

***Solutions Third Edition
Elementary***

ÁREA DE LENGUAS EXTRANJERAS
INGLÉS

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA



OXFORD
UNIVERSITY PRESS

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	5
1.1. Justificación de la programación.....	5
1.2. Las Competencias Clave Integradas	6
2. CONTEXTO	7
2.1. Contexto particular del centro	7
2.2. Plan de lectura.....	8
2.3. Plan de Tecnologías de la Información y la Comunicación	8
2.4. Características de los grupos en cuanto al aprendizaje	8
2.5. Priorización de las necesidades.....	9
2.6. Horario de clases.....	10
2.7. Actividades extraescolares y complementarias.....	11
3. DISEÑO CURRICULAR	12
3.1. Currículo.....	12
3.2. Objetivos	12
3.3. Competencias clave	14
3.3.1. Competencias clave en esta materia	18
3.3.2. Competencias clave a través de <i>Solutions Third Edition</i>	20
3.4. Contenidos	24
3.5. Metodología.....	32
3.5.1. Metodología Didáctica	32
3.5.2. Metodología de <i>Solutions Third Edition</i>	34
3.5.3. Materiales y recursos didácticos	38
3.5.4. Actividades	39
3.5.5. Organización de tiempos, agrupamientos y espacios	41
3.5.6. Medidas de atención a la diversidad del alumnado	43
3.6. Evaluación.....	44
3.6.1. Procedimientos de evaluación	45
3.6.2. Recursos de evaluación.....	46
3.6.2.1. Criterios de evaluación.....	46
3.6.2.2. Estándares de aprendizaje evaluables.....	50
3.6.2.3. Rúbrica de evaluación de competencias	53
3.6.2.4. Rúbrica de evaluación de contenidos.....	56
3.6.3. Elementos de evaluación	65
4. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES	77
Unit I – Introduction	78

Unit 1 – Family and friends	85
Unit 2 – School days.....	93
Unit 3 - Style.....	101
Unit 4 - Food.....	109
Unit 5 – In the city.....	117
Unit 6 – Going wild	125
Unit 7 – Digital world.....	132
Unit 8 – Be active!	140
Unit 9 – Home sweet home!.....	149
5. TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES	157
Unit I - Introduction	159
Unit 1 - Family and friends.....	164
Unit 2 - School days	174
Unit 3 - Style.....	184
Unit 4 - Food.....	194
Unit 5 - In the city.....	205
Unit 6 - Going wild	215
Unit 7 - Digital world	225
Unit 8 - Be active!	235
Unit 9 - Home sweet home!	245
6. Anexo I: Rúbrica de evaluación por competencias	255
Evaluación general.....	255
7. Anexo II: Rúbrica de evaluación de contenidos y competencias clave integradas	258
Unidad I: Introduction	258
Unit 1 – Family and friends.....	261
Unit 2 – School days.....	264
Unit 3 - Style.....	268
Unit 4 - Food.....	271
Unit 5 – In the city.....	275
Unit 6 – Going wild	278
Unit 7 – Digital world.....	281
Unit 8 – Be active!	284
Unit 9 – Home sweet home!.....	288
8. Anexo III: Marco Común Europeo de Referencia – CEF	291
8.1. El Portfolio en nuestro proyecto.....	291
8.2. Evaluación global.....	293

8.3. End-of-year Self-Assessment	294
--	-----

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Justificación de la programación

Las ventajas y oportunidades que nos ofrece la presente Ley de Educación (LOE), modificada por la Ley 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE), las exigencias y necesidades cada vez más pluriculturales de nuestra sociedad, junto con las directrices establecidas por el Consejo de Europa en *el Marco común europeo de referencia para las lenguas*, son tres claves significativas que quedan reflejadas en el proyecto *Solutions Third Edition*.

Con una clara vocación educativa y de aprendizaje donde los alumnos aprenden inglés a través de actividades motivadoras con carácter lúdico que permita de forma inconsciente y natural la adquisición de la lengua extranjera, y que encierran el reto de potenciar la habilidad del alumnado para percibir el conocimiento de una lengua extranjera no sólo como una materia más sino como el descubrimiento de un mundo externo del que todos formamos parte responsable, se promueve la interacción en la clase para desarrollar una actitud de alerta hacia las normas y los valores sociales, dentro de los principios psicopedagógicos en los que se fundamenta el diseño curricular para la etapa de Educación Secundaria.

La finalidad de nuestro proyecto es, en primer lugar, conseguir que el alumnado adquiera todas las competencias marcadas por la LOMCE centrándonos, como es lógico, en la competencia en comunicación lingüística y haciendo especial hincapié en las competencias sociales y cívicas, aprender a aprender y sentido de iniciativa y espíritu emprendedor. Por otra parte, incorporar el conjunto de elementos transversales, recogidos también por la LOMCE, al proceso de aprendizaje. Como es de esperar, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual y las TIC, se trabajarán intensamente a lo largo de todo el proceso, pero también tendrán cabida en el aprendizaje de la lengua extranjera la promoción de la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la prevención de la violencia de género, la prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos, rechazo a cualquier tipo de violencia, racismo o xenofobia, respeto a las víctimas del terrorismo, el desarrollo sostenible y el medio ambiente, los riesgos de explotación y abuso sexual, las situaciones de riesgo en el uso de las TIC, la protección ante emergencias y catástrofes, el desarrollo del espíritu emprendedor, la actividad física y la dieta equilibrada, la mejora de la convivencia y la prevención de los accidentes de tráfico.

Este proyecto tiene en cuenta cambios tan significativos y evidentes como la globalización, que prácticamente exige el dominio de una segunda lengua extranjera, y el impacto de las nuevas tecnologías, repercutiendo directamente en los alumnos a la hora de aprender, de comunicarse o de realizar una tarea. Elementos que se han convertido en una prioridad y en una herramienta clave respectivamente en el proceso de aprendizaje, no solo en la etapa a la que hace referencia este documento, sino a lo largo de toda la vida.

En este proyecto, el profesorado deberá crear las condiciones esenciales para que se produzca el aprendizaje atendiendo particularmente a la diversidad en las habilidades

y expectativas de cada alumno y a la búsqueda del desarrollo del talento de cada uno de ellos. Preparará y organizará el trabajo, ayudando en el desarrollo del mismo; coordinará acciones; impulsando actitudes positivas hacia el idioma y la cultura inglesa, captando y desarrollando el interés del alumno hacia lo nuevo y la creatividad, interviniendo de forma activa y reflexiva, y tratando los errores como signos de progreso. Por su parte, el alumnado debe participar de forma activa en su proceso de aprendizaje, siendo, como define la LOMCE, el centro y la razón de ser de la educación.

1.2. Las Competencias Clave Integradas

La sociedad actual, cada vez más heterogénea y global, demanda un tipo de ciudadano competente, que sepa lo que hace y lo que dice de forma creativa y autónoma.

Desde el área de lenguas extranjeras, esta formación, necesariamente continua, constituye un proceso de construcción social y emocional del conocimiento en la que interaccionan permanentemente el cuerpo, la mente, la razón y las emociones.

En un proceso de aprendizaje continuo, basado en la adquisición de competencias, el alumnado, mediante los conocimientos que ha adquirido, ha de ser capaz de aplicar lo que sabe en situaciones concretas, es decir, poner en práctica y demostrar los conocimientos, habilidades y actitudes que posee para resolver diferentes hechos en diversos contextos.

Cabe destacar el *carácter combinado* del aprendizaje por competencias: el alumno, mediante lo que *sabe*, debe demostrar que lo *sabe aplicar*, pero además que *sabe ser y estar*. De esta forma vemos cómo una competencia integra los diferentes contenidos que son trabajados en el aula (conceptos, procedimientos y actitudes), ejemplo de una formación integral del alumno. En suma, estamos reconociendo que la institución escolar no sólo prepara al alumno en el conocimiento de saberes técnicos y científicos, sino que lo hace también como ciudadano, de ahí que deba demostrar una serie de actitudes sociales, cívicas e intelectuales que impliquen el respeto a los demás, responsabilidad y cooperación.

Nuestro proyecto recoge e integra los diferentes elementos curriculares -objetivos, estándares de aprendizaje y competencias- para la enseñanza de la lengua extranjera, así como criterios e indicadores de competencias para la evaluación de la adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la materia.

2. CONTEXTO

2.1. Contexto particular del centro

Educación Secundaria Obligatoria - Inglés
--

Centro _____

Calle _____

Localidad _____

Provincia _____

Código Postal _____

Composición del departamento de lenguas extranjeras

1	
2	
3	
4	
5	

Distribución del alumnado

Curso	Nº de alumnos/as	Nº de grupos

Características del alumnado

(El departamento las describirá atendiendo a los tres criterios detallados a continuación:

- Generales
- De los distintos grupos
- De un grupo

Se detallarán los objetivos básicos para su tratamiento. Asimismo, se priorizarán sus necesidades, las estrategias que conviene utilizar y la temporalización.)

Perfil del centro

(Elimínese lo que no proceda)

Nivel social	Alto	Medio	Bajo	Mixto
Zona	Centro urbano	Barrio periférico	Pueblo	Rural
Nº de alumnos de integración:				
Observaciones:				

2.2. Plan de lectura

Proponemos las siguientes actividades para desarrollar la competencia lectora en inglés:

- Lectura en voz alta de textos por parte de los alumnos.
- Grupos de lectura dentro y fuera del aula.
- Lectura graduada relacionada con el lenguaje y/o tema de la unidad en casa. Se incluye una tabla en la que se indicarán los libros recomendados para cada trimestre *(a completar por el profesorado)*.

1er Trimestre	2º Trimestre	3er Trimestre
▪	▪	▪
▪	▪	▪
▪	▪	▪

2.3. Plan de Tecnologías de la Información y la Comunicación

(A completar por el profesorado)

Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Favorecer el aprendizaje de la lengua extranjera. ▪ Adquirir habilidades tecnológicas y comunicativas. ▪ Facilitar el acceso a la información en soporte digital. ▪ Investigar y contrastar información. ▪ Hacer un uso adecuado de Internet y las redes sociales. ▪ Uso de redes sociales, email, mensajes, etc. ▪ Crear documentos en formato digital. ▪ Descargar y compartir recursos. ▪ Otros.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conexión a Internet ▪ Sala de informática ▪ Ordenadores, tabletas, netbooks, portátiles ▪ Pizarra digital ▪ Otros.
Programas / Aplicaciones:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Páginas web ▪ Wikis ▪ Procesadores de texto ▪ Ebooks ▪ Blogs ▪ Skype ▪ Google sites ▪ Redes sociales ▪ Otros
Otros:	<ul style="list-style-type: none"> ▪

2.4. Características de los grupos en cuanto al aprendizaje

(Elimínese lo que no proceda)

Generales

.....

Grupo A

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo B

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo C

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo D

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

2.5. Priorización de las necesidades

(A rellenar por el profesorado)

Necesidades generales

.....

Necesidades específicas de los distintos grupos

Grupo **A**.....

Grupo **B**.....

Grupo **C**.....

Grupo **D**.....

Necesidades específicas individuales

Grupo **A** Alumno/a.....

Grupo **B** Alumno/a.....

Grupo **C** Alumno/a.....

Grupo **D** Alumno/a.....

Estrategias a emplear

(A rellenar por el profesorado)

a) Respetto al alumnado.....

b) Respetto al equipo docente del centro.....

c) Respetto a padres/madres/tutores/familias.....

2.6. Horario de clases

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

2.7. Actividades extraescolares y complementarias

(Anotar aquí la actividad extraescolar y/o complementaria: deportivas, artísticas, de apoyo, etc.)

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

3. DISEÑO CURRICULAR

3.1. Currículo

La definición de currículo que la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre para la mejora de la calidad educativa recoge en su artículo 6 es la siguiente: se entiende por currículo la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las enseñanzas y etapas educativas.

El currículo estará integrado por los siguientes elementos:

a) Los **objetivos** de cada enseñanza y etapa educativa: referentes relativos a los logros que el alumno debe alcanzar al finalizar el proceso educativo, como resultado de las experiencias de enseñanza-aprendizaje intencionalmente planificadas a tal fin.

b) Las **competencias**, o capacidades para aplicar de forma integrada los contenidos propios de cada enseñanza y etapa educativa, con el fin de lograr la realización adecuada de actividades y la resolución eficaz de problemas complejos.

c) Los **contenidos**, o conjuntos de conocimientos, habilidades, estrategias, destrezas y actitudes que contribuyen al logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa y a la adquisición de competencias.

Los contenidos se ordenan en asignaturas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas y módulos en función de las enseñanzas, las etapas educativas o los programas en que participe el alumnado.

d) La **metodología didáctica**, que comprende tanto la descripción de las prácticas docentes como la organización del trabajo de los docentes.

e) Los **criterios de evaluación** del grado de adquisición de las competencias y del logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa: referentes de evaluación que definen lo que se quiere valorar, lo que el alumnado debe lograr, tanto en términos de conceptos como en procedimientos o actitudes. Responden directamente a lo que se pretende lograr con la asignatura.

f) Los **estándares y resultados de aprendizaje evaluables**: concreciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de los aprendizajes y concretan mediante acciones lo que el alumno debe saber y saber hacer en cada asignatura. Deben permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Tienen que ser observables, medibles y evaluables ya que contribuyen y facilitan el diseño de pruebas estandarizadas y comparables.

3.2. Objetivos

Las exigencias y necesidades en la sociedad del siglo XXI han propiciado ajustes en el ámbito escolar, preparando a los alumnos y alumnas para vivir en un mundo progresivamente más internacional, multicultural y multilingüe a la vez que tecnológicamente más avanzado. Nuestro país se encuentra comprometido como

miembro de la Unión Europea en el fomento del conocimiento de otras lenguas comunitarias, tal como se recoge en uno de los objetivos de la *Estrategia de Lisboa*. Por su parte, el *Consejo de Europa en el Marco de Referencia Común Europeo* para el aprendizaje de lenguas extranjeras, establece directrices tanto para el aprendizaje de lenguas como para la valoración de la competencia en las diferentes lenguas de un hablante. Estas pautas han sido un referente clave para la elaboración del currículo del área.

El currículo básico establece que la Educación Secundaria contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan:

- a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.
- b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
- c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.
- d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
- e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
- i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

3.3. Competencias clave

La reforma educativa, siguiendo las recomendaciones del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006, de la UNESCO y de la OCDE, entre otras, se basa en la potenciación del aprendizaje por competencias, como complemento al aprendizaje de contenidos. En la definición que la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE) hace del currículo, nos encontramos con los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje entre los que se encuentran las *Competencias clave*. Se proponen nuevos enfoques en el aprendizaje y evaluación, lo que supone un importante cambio dirigido a aquello que el alumnado asimila y es capaz de hacer, sobre todo por lo que respecta a las Competencias clave que se consideran prioritarias de cara al desarrollo del alumnado.

Frente a un modelo educativo centrado en la adquisición de conocimientos más o menos teóricos, desconectados entre sí en muchas ocasiones, un proceso educativo orientado a la acción, basado en la adquisición de competencias incide, fundamentalmente, en la adquisición de unos saberes imprescindibles, prácticos e integrados, saberes que habrán de ser demostrados por los alumnos (es algo más que una formación funcional). En suma, una competencia es la capacidad puesta en práctica y demostrada de integrar conocimientos, habilidades y actitudes para resolver problemas y situaciones en contextos diversos. De forma muy gráfica y sucinta, se ha llegado a definir como la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos, los *conocimientos en acción*, es decir, *movilizar* los conocimientos y las habilidades en una situación determinada (de carácter real y distinta de aquella en que se ha aprendido), *activar* recursos o conocimientos que se tienen (aunque se crea que no se tienen porque se han olvidado).

Hay un aspecto que debe destacarse, formar en competencias permite el aprendizaje a lo largo de toda la vida, haciendo frente a la constante renovación de conocimientos que se produce en cualquier área de conocimiento. La formación académica del alumno transcurre en la institución escolar durante un número limitado de años, pero la necesidad de formación personal y/o profesional no acaba nunca, por lo que una formación competencial digital, por ejemplo, permitirá acceder a este instrumento para recabar la información que en cada momento se precise (obviamente, después de

analizarse su calidad). Si además tenemos en cuenta que muchas veces es imposible tratar en profundidad todos los contenidos del currículo, está claro que el alumno deberá formarse en esa competencia, la de *aprender a aprender*.

En nuestro sistema educativo se considera que las Competencias clave que debe tener el alumno cuando finaliza su escolaridad obligatoria para enfrentarse a los retos de su vida personal y laboral son las siguientes:

- Competencia en comunicación lingüística.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
- Competencia digital.
- Aprender a aprender.
- Competencias sociales y cívicas.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.
- Conciencia y expresiones culturales.

Pero ¿qué entendemos por cada una de esas competencias? De forma sucinta, y recogiendo lo más significativo de lo que establece el currículo escolar, cada una de ellas aporta lo siguiente a la formación personal e intelectual del alumno:

- **Competencia en comunicación lingüística**

Se trata de una competencia muy compleja. Está vinculada a la acción comunicativa dentro de unas prácticas sociales, en la que el individuo, además de producir, también recibe mensajes con distintas finalidades. Supone la apertura de una vía de conocimiento, dentro y fuera de la escuela, y enriquecimiento cultural y constituye un objetivo de aprendizaje permanente, considerando la lectura como el principal medio para la ampliación del aprendizaje y de esta competencia.

El individuo, mediante la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación, pone en funcionamiento una serie de actitudes y valores como son el respeto a las normas de convivencia, el ejercicio de la ciudadanía, el desarrollo de un espíritu crítico, el respeto a los derechos humanos y el pluralismo, la resolución de conflictos, el desarrollo de las capacidades afectivas en todos los ámbitos, interés hacia el aprendizaje y el reconocimiento de las destrezas inherentes a esta competencia como fuente de placer.

La competencia en comunicación lingüística está constituida por cinco componentes: lingüístico, pragmático-discursivo, socio-cultural, estratégico y personal, que se concretan en distintas dimensiones en la interacción comunicativa.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Requiere conocimientos sobre los números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y de razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas

relacionados con la vida diaria y el mundo laboral. Su adquisición supone, en suma, establecer una relación profunda entre el conocimiento conceptual y el conocimiento procedimental, implicados en la resolución de una tarea matemática determinada.

Esta competencia incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad. Los ámbitos integrados en la competencia matemática son los referentes a los números, el álgebra, la geometría y la estadística.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable en él. Contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan al individuo para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, para actuar frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

El desarrollo de estas competencias requiere una serie de conocimientos científicos relativos a la física, química, biología, geología, matemáticas y tecnologías, que se derivan de conceptos, procesos y situaciones interconectadas; así como unas destrezas que permitan utilizar y manipular herramientas tecnológicas, datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

Las actitudes y valores integrados en estas competencias están relacionados con la asunción de criterios éticos, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico y la responsabilidad sobre la conservación de los recursos naturales y medioambientales, así como la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

▪ **Competencia digital**

Implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación. Supone la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías y la adquisición de nuevos conocimientos, habilidades y actitudes para ser competente en un entorno digital.

Requiere el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas, y precisa del desarrollo de diversas destrezas relacionadas con el acceso a la información, el procesamiento y uso para la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas en distintos contextos.

El individuo ha de ser capaz de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles con el fin de resolver los problemas reales de un modo eficiente, así como evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas, a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.

La adquisición de esta competencia requiere además actitudes y valores que permitan al usuario adaptarse a las nuevas necesidades establecidas por las tecnologías, su apropiación y adaptación a los propios fines y la capacidad de interactuar socialmente en torno a ellas. Por otra parte, la competencia digital implica la

participación y el trabajo colaborativo, así como la motivación y la curiosidad por el aprendizaje y la mejora en el uso de las tecnologías.

- **Aprender a aprender**

Esta competencia supone, por un lado, iniciarse en el aprendizaje y, por otro, ser capaz de continuar aprendiendo de manera autónoma, aspecto fundamental para el aprendizaje permanente.

Aprender a aprender incluye una serie de conocimientos y destrezas que requieren una reflexión y toma de conciencia sobre los propios procesos de aprendizaje, por lo que los procesos de conocimiento se convierten en objeto del conocimiento y se ha de aprender a ejecutarlos adecuadamente.

Las actitudes y valores clave en la adquisición de esta competencia son la motivación para aprender y la confianza para alcanzar las metas del aprendizaje.

- **Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad para comprender la realidad social del mundo en que se vive y ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad cada vez más plural.

La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo y requiere la adquisición de conocimientos que permitan comprender y analizar los códigos de conducta y el comportamiento adecuado para convivir en sociedad.

Los elementos fundamentales de esta competencia son la capacidad de comunicarse de forma constructiva en distintos entornos y la seguridad en uno mismo, la integridad y la honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles.

En esta competencia son fundamentales: la habilidad para interactuar eficazmente en el ámbito público, manifestar solidaridad e interés por los problemas de la comunidad, el respeto de los derechos humanos, la igualdad, la apreciación y comprensión de las diferentes religiones o culturas.

El desarrollo de estas competencias implica afrontar los conflictos con valores éticos y ejercer los derechos y deberes ciudadanos desde una actitud solidaria y responsable.

- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Esta competencia se refiere a la capacidad de transformar ideas en actos, lo que implica adquirir conciencia de una situación y optar con criterio propio y llevar adelante las iniciativas necesarias para desarrollar la opción elegida y hacerse responsable de ella, tanto en el ámbito personal como en el social o laboral.

La adquisición de esta competencia es determinante para la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

Esta competencia requiere unos conocimientos relacionados con la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales; y unas destrezas como la capacidad de análisis, de planificación, organización, gestión, toma de decisiones, resolución de problemas, liderazgo, pensamiento crítico, evaluación y auto-evaluación.

Requiere el desarrollo de actitudes y valores como la predisposición a actuar de forma creadora e imaginativa, el autoconocimiento y la autoestima, la independencia, el interés y esfuerzo, y el espíritu emprendedor.

▪ **Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, apreciar, comprender y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de disfrute y enriquecimiento personal y considerarlas parte del patrimonio cultural de los pueblos.

Requiere conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a todos los niveles. Comprende la concreción de la cultura y otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana. Incorpora el conocimiento básico de las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos y la identificación entre las diferentes manifestaciones artísticas y la sociedad.

La adquisición de esta competencia pone en funcionamiento destrezas como la aplicación de diferentes habilidades de pensamiento para poder comprender, valorar, emocionarse y disfrutar de las diferentes manifestaciones artísticas. Supone, además, actitudes y valores personales de interés, reconocimiento y respeto por ellas y por la conservación del patrimonio.

3.3.1. Competencias clave en esta materia

Vamos a exponer los aspectos más relevantes en nuestro proyecto, a expensas de lo que la práctica educativa diaria pueda aconsejar en cada momento:

▪ **Competencia en comunicación lingüística:**

El estudio de una lengua extranjera contribuye al desarrollo de esta competencia de una manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. La competencia en comunicación lingüística se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

▪ **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

Utilizar números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria. Forma parte de la competencia matemática la habilidad para interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.

Las competencias científica y tecnológica, y partiendo del conocimiento de la naturaleza, de los conceptos, principios y métodos científicos fundamentales y de los productos y procesos tecnológicos, así como la comprensión de la incidencia de la ciencia y la tecnología sobre la naturaleza, permiten comprender mejor los avances, las limitaciones y los riesgos de las teorías científicas, las aplicaciones y la tecnología en las sociedades en general. Son parte de estas competencias básicas el uso de herramientas y máquinas tecnológicas, los datos científicos para alcanzar objetivos basados en pruebas.

- **Competencia digital**

La competencia digital proporciona un acceso inmediato a un flujo incesante de información que aumenta cada día. El conocimiento de una lengua extranjera ofrece la posibilidad de comunicarse utilizando las nuevas tecnologías creando contextos reales y funcionales de comunicación. Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información y transformarla en conocimiento.

- **Competencia para aprender a aprender**

El aprendizaje de una lengua extranjera se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje, para que cada alumno identifique cómo aprende mejor y qué estrategias le hacen más eficaz.

Esto comporta la conciencia de aquellas capacidades que entran en juego en el aprendizaje como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión, la expresión lingüística y la motivación del logro entre otras.

- **Competencias sociales y cívicas**

Las lenguas sirven a los hablantes para comunicarse socialmente, pero también son vehículo de comunicación y transmisión cultural. Aprender una lengua extranjera implica el conocimiento de rasgos y hechos culturales vinculados a las diferentes comunidades de hablantes de la misma.

Este hecho favorece la comprensión de la realidad social en que se vive, el respeto, el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento, promueve la tolerancia y la integración y ayuda a comprender y apreciar tanto los rasgos de identidad como las diferencias.

- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Las decisiones que provoca la reflexión sobre el propio aprendizaje favorecen la autonomía. En la medida en que la autonomía e iniciativa personal involucran a menudo a otras personas, esta competencia obliga a disponer de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo: ponerse en el lugar del otro, valorar las ideas de los demás, dialogar y negociar, la asertividad para hacer saber adecuadamente a los demás las propias decisiones, y trabajar de forma cooperativa y flexible. El sentido de iniciativa y espíritu emprendedor suponen la capacidad de imaginar, emprender, desarrollar y evaluar acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico. Requiere, por tanto, poder reelaborar los planteamientos previos o elaborar nuevas ideas, buscar soluciones y llevarlas a la práctica.

▪ **Conciencia y expresiones culturales**

El aprendizaje de una lengua extranjera colabora en el desarrollo de esta competencia si los modelos lingüísticos que se utilizan contienen, aún con las limitaciones de esta etapa, producciones lingüísticas con componente cultural. Se trata, por tanto, de una competencia que facilita tanto expresarse y comunicarse como percibir, comprender y enriquecerse con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y de la cultura.

Esta competencia incorpora asimismo el conocimiento básico de las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas, o de las diferentes formas que adquieren las llamadas artes populares.

3.3.2. Competencias clave a través de *Solutions Third Edition*

▪ **Competencia en comunicación lingüística:**

Todos los libros de Oxford University Press ofrecen una gran variedad de actividades que promueven la comunicación real en el aula, con un desarrollo sistemático de las destrezas escritas y orales y muchas oportunidades para personalizar.

En *Solutions Third Edition* los alumnos utilizarán el lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, desarrollando esta competencia en todas las unidades.

▪ **Competencia digital:**

Esta competencia se desarrolla en todas las unidades de *Solutions Third Edition* a través de:

- **Actividades** para su uso opcional con el Classroom Presentation Tool.
- El **Oxford Online Learning Zone** y recursos en la **web de Oxford University Press España** con práctica interactiva, video, material de audio, etc.
- Los apartados de comprensión y expresión escrita también ofrece oportunidades para desarrollar la destreza digital:
 - Unidad 1: los alumnos leen mensajes de texto en un programa de mensajería online (Twitter) y los completan con etiquetas o *hashtags*.
 - Unidad 2: los alumnos buscan información en internet sobre un deporte extremo.

- Unidad 5: los alumnos buscan información en internet sobre un trabajo soñado.
- Unidad 6: los alumnos producen un post para un blog de vacaciones.
- Unidad 8: los alumnos leen un email y buscan información en internet sobre forajidos famosos y sobre un detective famoso de ficción.
- Unidad 9: los alumnos buscan información en internet sobre Bletchley Park, un centro de descifrado de códigos secretos en el Reino Unido.
- Todas las unidades: los alumnos utilizan el ordenador para crear sus textos y producciones escritas con diferentes programas informáticos.

▪ **Competencias sociales y cívicas:**

En cada una de las unidades se realizan actividades que desarrollan las destrezas sociales de cooperación y trabajo colaborativo con sus compañeros, a través por ejemplo del debate.

Las tareas basadas en la realidad permiten a los alumnos tratar con una amplia gama de situaciones de comunicación de forma satisfactoria.

- Unidades 1-10: los alumnos trabajan en pareja o grupos pequeños intercambiando opiniones sobre los temas planteados.
- Unidades 1-10: los alumnos reproducen diálogos; después, cambian algunos elementos y practican diálogos nuevos.
- Unidades 1-10: los alumnos entrevistan a un compañero con la ayuda de un cuestionario o una lista de preguntas.

▪ **Conciencia y expresiones culturales:**

Todas las unidades de *Solutions Third Edition* ofrecen la posibilidad de desarrollar esta competencia a través de los textos de lectura, particularmente en la lección cultural, apoyadas con videos.

- Unidad 1 – *The Royal Family*
- Unidad 2 – *The University of Oxford*
- Unidad 3 – *Teens and their money*
- Unidad 4 – *British Ford*
- Unidad 5 – *New York*
- Unidad 6 – *Yellowstone National Park*
- Unidad 7 – *British scientists*
- Unidad 8 – *Football*
- Unidad 9 – *The White House*

Todas las unidades ofrecen la posibilidad de poder expresar sus ideas de forma creativa a través de las actividades de producción oral y escrita.

Las actividades de expresión oral en cada lección y, en especial, la sesión dedicada a Speaking en cada unidad ayuda a los alumnos a crear sus propios diálogos.

- Unidad 1: describiendo a personas
- Unidad 2: pidiendo y dando consejo
- Unidad 3: haciendo, aceptando y rechazando una sugerencia para un plan
- Unidad 4: pidiendo comida y bebida en un restaurante
- Unidad 5: pidiendo y dando una dirección

- Unidad 6: describiendo una fotografía
- Unidad 7: realizando una compra en una tienda
- Unidad 8: poniéndose de acuerdo sobre un plan
- Unidad 9: describiendo y comparando dos fotografías

La sesión de expresión escrita de cada unidad ayuda a los alumnos a crear un fragmento de un texto escrito.

- Unidad 1: un perfil personal
- Unidad 2: un anuncio
- Unidad 3: un email
- Unidad 4: poner invitación
- Unidad 5: un artículo
- Unidad 6: una postal
- Unidad 7: una narración
- Unidad 8: una carta informal
- Unidad 9: una descripción

▪ **Aprender a aprender:**

Esta competencia se desarrolla en los recuadros de estrategia de las diferentes destrezas de cada unidad, así como en cada uno de los cinco *Exam Skill Trainer* a lo largo del libro.

- Unidad 1:
 - *Listening strategy*: identificar vocales con diferentes sonidos ; distinguir sonidos similares y utilizar el contexto.
 - *Reading strategy*: completar huecos con oraciones.
 - *Speaking strategy*: saber presentar y escuchar.
 - *Writing strategy*: utilizar contracciones de forma apropiada y escribir en párrafos.
- Unidad 2:
 - *Listening strategy*: utilizar contracciones de forma apropiada y escribir en párrafos.
 - *Reading strategy*: relacionar oraciones con textos.
 - *Writing strategy*: escribir notas para preparar una tarea.
- Unidad 3:
 - *Listening strategy*: identificar el acento en las palabras.
 - *Reading strategy*: relacionar titulares con textos.
 - *Writing strategy*: escribir un email informal.
- Unidad 4:
 - *Listening strategy*: reconocer las palabras no acentuadas.
 - *Reading strategy*: decidir qué parte de un texto contiene la información que se necesita.
 - *Writing strategy*: comprobar errores.

- Unidad 5:
 - *Listening strategy*: identificar las ideas principales.
 - *Reading strategy*: identificar el significado general.
 - *Speaking strategy*: pedir al interlocutor que hable más despacio, repita o clarifique.
 - *Writing strategy*: escribir en párrafos.

- Unidad 6:
 - *Listening strategy*: conectar palabras en el discurso fluido.
 - *Reading strategy*: resolver tareas de respuesta múltiple.
 - *Speaking strategy*: describir fotografías en general y en detalle.
 - *Writing strategy*: elegir el tiempo verbal correcto.

- Unidad 7:
 - *Listening strategy*: identificar palabras de secuencia.
 - *Reading strategy*: pensar en la secuencia de eventos en la tarea de compleción de oraciones.
 - *Speaking strategy*: cómo decir precios.
 - *Writing strategy*: incluir el estilo directo en un texto narrativo.

- Unidad 8:
 - *Listening strategy*: predecir el final de las oraciones.
 - *Reading strategy*: resolver tareas de respuesta múltiple.
 - *Speaking strategy*: reaccionar del modo apropiado.
 - *Writing strategy*: planificar y tomar notas.

- Unidad 9:
 - *Listening strategy*: identificar cambios fonéticos en el discurso.
 - *Reading strategy*: comprobar referencias para rellenar huecos.
 - *Speaking strategy*: describir y comparar fotografía.
 - *Writing strategy*: utilizar modificadores para hacer que suene natural una descripción.

Se puede desarrollar además esta competencia, utilizando la información proporcionada en el encabezado de la primera lección, señalando el profesor los objetivos de cada unidad antes de comenzarla.

Esta competencia también se puede practicar en el *Workbook*, donde los alumnos evaluarán su propio progreso en el apartado *I can* del *Review* al final de cada unidad.

▪ **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:**

El sentido de la iniciativa es otra de las competencias que se tiene en cuenta dentro de los diferentes niveles de *Solutions Third Edition*, ya que el método ayuda a los alumnos a tener confianza en sí mismos, a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades y a ponerlas en práctica en la vida real.

A medida que los alumnos van adquiriendo vocabulario y estructuras de la nueva lengua, se vuelven más autónomos.

- Unidades 1-10: por parejas, los alumnos utilizan las palabras y expresiones aprendidas en la unidad en sus diálogos y creaciones escritas.
- Unidades 1-10: los alumnos completan las tareas de expresión oral por parejas o en grupos reducidos.
- Unidades 1-10: los alumnos siguen las indicaciones del apartado *Check your work* en la lección de expresión escrita para corregir sus tareas.

Las secciones *Exam Skills Trainer*, al finalizar las unidades 2, 4, 6 y 8, suponen un reto para el alumno en cuanto a la organización de su trabajo, la preparación de exámenes externos y aplicar sus conocimientos para repasar, organizarse, detectar sus fortalezas y debilidades, planificar, tomar decisiones, etc.

▪ **Matemática, ciencia y tecnología:**

Diferentes actividades trabajadas a lo largo de libro del alumno ayudan al desarrollo de estas competencias.

- Escucha y escritura de números, fechas, horas. (p.21)
 - Explicación del significado en el texto de los números y medidas de la lista. (p.58)
 - Localización de los puntos cardinales y continentes en el texto. (p.58)
 - Intercambio comunicativo sobre los animales de agua, tierra y aire (p. 62)
 - Lectura de un texto sobre la exploración en el desierto de Kalahari (p.64)
 - Clasificación de los animales en categorías. (p.62)
 - Lectura de textos sobre el descubrimiento de algunos animales conocidos (p.68)
 - Lectura de un cuestionario sobre tecnología. (p.74)
 - Intercambio comunicativo sobre la importancia de los parques nacionales (p.113)
 - Lectura de un artículo sobre el parque nacional de Yellowstone. (p.113)
 - Intercambio comunicativo sobre los mejores descubrimientos e inventos (p. 114)
 - Lectura de un texto sobre Isaac Newton (p.114)
- Además, en muchas de las unidades se presentan datos que los alumnos deben analizar para sacar sus propias conclusiones y utilizar la información extraída de forma adecuada a la tarea que se solicita. Por ejemplo, analizar información en las secciones de Reading y presentar datos/ argumentos en las tareas de Writing.

3.4. Contenidos

Los contenidos que conforman esta materia y este ciclo, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje

oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera.

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).

- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance, nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*; determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.)
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:

Lingüísticos:

- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Pedir ayuda.
- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.
- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).
- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).

- Exclamación (*What + (Adj. +) noun*, e. g. *What beautiful horses!*; *How + Adv. + Adj.*, e. g. *How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
- Negación (negative sentences with *not*, *never*, *no* (Noun, e. g. *no chance*), *nobody*, *nothing*; negative tags; *me neither*).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to*; *will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can*; *be able*); posibilidad/probabilidad (*may*; *might*; *perhaps*); necesidad (*must*; *need*; *have (got) to*); obligación (*have (got) to*; *must*; imperative); permiso (*may*; *could*; *allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*); determiners); la cualidad (e. g. *pretty good*; *much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely*; *a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago*; *early*; *late*) of time; duration (*from...to*; *during*; *until*; *since*); anteriority (*already*; *(not) yet*); posteriority (*afterwards*; *later*); sequence (*first*, *second*, *after that*, *finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week*; *daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully*; *in a hurry*).

5. Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.

- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
 - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.
3. Funciones comunicativas:
- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
 - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
 - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
 - Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
 - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
 - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
 - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
 - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
 - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.
4. Estructuras sintácticodiscursivas:
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
 - Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
 - Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
 - Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
 - Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance, nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).
 - Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
 - Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
 - Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
 - Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must*);

need; have (got) to); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).

- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*; determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance*), *nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must*; imperative); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*; determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).

- Expresión del tiempo (points (e. g. at *midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

3.5. Metodología

3.5.1. Metodología Didáctica

Las bases metodológicas que inspiran nuestro trabajo son las siguientes:

El punto de partida del aprendizaje de los alumnos son sus primeros conocimientos previos; centrándonos en aquello que resulta familiar y cercano al alumnado pero con una vertiente de fantasía para lograr el equilibrio entre la seguridad/bienestar con el interés/imaginación. El alumno puede transferir conceptos y estrategias adquiridas para construir así significados y atribuir sentido a lo que aprende (partiendo de lo que conoce y formulando hipótesis para elaborar reglas que ayudan a interiorizar el nuevo sistema). Se favorece así su crecimiento personal, su desarrollo y su socialización.

El aprendizaje competencial persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos no solo han de adquirir unos conocimientos, sino que han de ser capaces de acceder a ellos y aplicarlos en los diferentes contextos de su vida, contextualizarlos. El aprendizaje por competencias tiene el propósito de cubrir todos los aspectos de la vida, haciendo que los alumnos no solo sean capaces de aprender, sino entre otros, de aprender a aprender, aprender a convivir, aprender a hacer. Cada una de las unidades de nuestro proyecto proporciona diferentes actividades que contribuyen al desarrollo de las Competencias clave.

Las situaciones comunicativas que incluyen el humor y el juego captan la motivación del alumnado y facilitan el aprendizaje; por ello es importante tener en cuenta la importancia de las canciones e historias, las características de los personajes, las ilustraciones e incluso los efectos sonoros de las grabaciones.

Los alumnos aprenden de distintas formas y a ritmos diferentes; por eso nuestro proyecto está diseñado para ser utilizado con flexibilidad de modo que todos los integrantes del grupo puedan participar y encuentren actividades en las que pueden

aplicar conocimientos y aptitudes, facilitando el desarrollo de la propia conciencia de logros y del progreso que logran día a día. En nuestro proyecto existe siempre un apoyo para aquellos alumnos que lo requieran, teniendo siempre en cuenta aquellos casos en los que el progreso no responda a los objetivos que se han programado, así como los casos en que algunos destaquen en la consecución de objetivos y que, ante la falta de actividad programada, se desmotiven y pierdan el interés por la lengua extranjera. Para subsanar estas posibles situaciones se incluyen actividades tanto de ampliación, para los más avanzados, como de refuerzo, para los que puedan estancarse en algún momento. Estas actividades no aparecen en el *Class Book*. Están explicadas en el *Teacher's Guide* y pueden ser de grandísima utilidad para el quehacer diario del profesor.

El aprendizaje de los alumnos es mayor y de más calidad si se basa en la actividad; ellos demandan ejercer su capacidad de actuar. Cada una de las unidades de nuestro proyecto proporciona una amplia gama de actividades y recursos didácticos de diferente participación. En nuestro proyecto el alumno es el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje pero su actividad constructivista depende de la intervención del profesor/a. Esta intervención debe ser activa y reflexiva y ajustada al nivel que muestra el alumno/a debiendo: iniciar el *input* de la lengua, ayudar al individuo en la interacción con los demás, evaluar lo que hacen los alumnos, proporcionar *feedback*, contextualizar las actividades y dar significados comprensibles para el alumno, promover estrategias de comunicación, potenciar las estrategias de aprendizaje ya adquiridas y admitir el error.

Considerar el progreso pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje. El error ocurre como una evidencia del dinamismo subyacente de la comprensión y del dominio progresivo del nuevo sistema comunicativo. En nuestro proyecto se entiende que los errores se producen cuando el alumno anticipa como va a funcionar la lengua o cuando transfiere reglas de su lengua materna en un proceso natural de adquisición. Pero es importante hacer una distinción entre error y equivocación. Se considera error el fallo sistemático debido a un mal o escaso conocimiento de la lengua. Estos errores se corregirán al finalizar las interacciones orales, de forma grupal y con un lenguaje asequible y siempre teniendo en cuenta que no desaparecen repentinamente, sino que requieren su tiempo. La equivocación es un fallo ocasional debido a una falta de atención en un momento determinado, que lo mismo le puede ocurrir a un hablante nativo. No merece la pena corregir los fallos porque no son relevantes del proceso de enseñanza-aprendizaje.

La evaluación del proceso individual y grupal de los alumnos en el aprendizaje es un factor importante para asegurar la calidad del mismo; en nuestro proyecto existe un Cuaderno de Evaluación con hojas de evaluación fotocopiable para cada unidad lo que permite al profesor anotar las observaciones referentes al progreso de cada alumno. Tal y como está concebida, el profesor puede adaptarla fácilmente a sus necesidades específicas.

El aprendizaje globalizado genera el desarrollo de la realidad como un todo en los alumnos. Nuestro proyecto toma en cuenta esta situación al ofrecer actividades interrelacionadas con las otras áreas curriculares, empezando por el conocimiento del

mismo alumno y a continuación con la exploración del mundo que les rodea; su casa, su colegio, su medio ambiente y su sociedad en general. Este desarrollo se refleja en los temas de cada unidad, que se relacionan con las demás áreas del Currículo: Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales, la Educación Artística, las Matemáticas, la Educación Física, etc.

Un aprendizaje permanente. No hay saberes que se adquieren exclusivamente en una determinada materia y sólo sirven para ella (sobre todo en esta y para esta). Con todo lo que el alumno aprende en las diferentes materias (y no sólo en la institución escolar) construye un bagaje cultural y de información que debe servirle para el conjunto de su vida, que debe ser capaz de utilizarlo en momentos precisos y en situaciones distintas (el lenguaje es, a estos efectos, paradigmático). Por eso, las Competencias clave pueden alcanzarse si no en todas, sí en la mayoría de las materias curriculares, y también por eso en todas estas materias podrá utilizar y aplicar dichas competencias, independientemente de en cuáles las haya podido adquirir (transversalidad). Ser competente debe ser garantía de haber alcanzado determinados aprendizajes, pero también permitirá alcanzar otros, tanto en la propia institución escolar como fuera de ella, garantía de su aprendizaje permanente (o, en este caso, capaz de comunicarse en situaciones muy diversas, algunas de las cuales el propio alumno ni siquiera puede considerar aún que tendrá que hacerlo).

3.5.2. Metodología de *Solutions Third Edition*

Integración de los objetivos del área de lengua extranjera en nuestro proyecto:

El objeto de la materia en la etapa de Educación secundaria obligatoria es el aprendizaje de las destrezas discursivas que pueden tener lugar en ámbitos diversos. Al finalizar la Educación Primaria, los alumnos y las alumnas han de ser capaces de utilizar la lengua extranjera para expresarse e interactuar oralmente y por escrito en situaciones sencillas y habituales. En Educación secundaria obligatoria se continúa el proceso de aprendizaje de la Lengua Extranjera, con el objetivo de que al finalizar esta etapa hayan consolidado las destrezas productivas y sean capaces de mantener una interacción y hacerse entender en un conjunto de situaciones, como ofrecer y pedir explicaciones personales en un debate informal, expresar de forma comprensible la idea que se quiere dar a entender, utilizar un lenguaje amplio y sencillo para explicar lo que se quiere, comprender las ideas principales de textos en lengua estándar, aun con pausas evidentes para realizar cierta planificación gramatical y léxica. Asimismo, al finalizar la etapa, deberán saber enfrentarse de forma flexible a problemas cotidianos de comunicación oral y escrita, como participar en conversaciones habituales, plantear quejas, relatar experiencias o planes, explicar algo o pedir aclaraciones. En definitiva, esta etapa debe suponer un punto de partida sólido para continuar, de forma progresivamente autónoma, con un aprendizaje que ha de durar toda la vida.

Por otra parte, el aprendizaje de una lengua extranjera trasciende el marco de los aprendizajes lingüísticos, va más allá de aprender a utilizarla en contextos de comunicación. Su conocimiento contribuye a la formación del alumnado desde una perspectiva integral en tanto que favorece el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas, desarrolla la conciencia intercultural, es un vehículo para la comprensión de temas y problemas globales y para la adquisición de estrategias de aprendizaje diversas. El proceso de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera en esta etapa educativa conlleva un claro componente actitudinal, en la medida en que

contribuye a desarrollar actitudes positivas y receptivas hacia otras lenguas y culturas y, al mismo tiempo, a comprender y valorar la lengua o lenguas propias. Se pretende, en la medida de lo posible, globalizar las experiencias sin olvidar la etapa concreta de aprendizaje en que se encuentran los alumnos.

El proyecto editorial va dirigido a la Educación Secundaria Obligatoria en el área de Lenguas Extranjeras (Inglés). Tiene como objetivo desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos, garantizando que estos asimilen las reglas gramaticales de la lengua inglesa y adquieran el vocabulario básico necesario para comunicarse. Ese principio general se desglosa en los siguientes objetivos específicos:

- **Transmitir a los alumnos de Secundaria un vocabulario útil y necesario para comunicarse en inglés.** Para ello, en cada unidad se presenta, practica y recicla vocabulario relativo a un tema determinado.
- **Explicar expresiones típicamente inglesas** a través de diálogos entre alumnos de la misma edad que los estudiantes.
- **Ayudar a los alumnos a comprender la gramática inglesa y utilizar la lengua de forma correcta**, sobre la base de explicaciones claras y una práctica progresiva que va de conceptos sencillos a otros más complejos.
- **Trasladar a los alumnos aspectos de la cultura británica y propiciar una comparación con su propia cultura** a través de secciones específicas de cultura.
- **Permitir a los alumnos centrarse en la vida diaria y las costumbres de los adolescentes británicos**, viendo cómo se desenvuelven en diversos contextos ilustrados tanto en el Student's Book como en los vídeos que incluye el curso.
- **Plasmar el mundo real más allá del aula** con la ayuda de textos y secciones informativas, dentro de las unidades.
- **Proporcionar a los alumnos herramientas para expresarse, tanto de forma oral como por escrito, acerca de temas que les resultarán interesantes y motivadores.** Se les ofrece, no solo la práctica necesaria, sino también ayuda para preparar tanto textos orales como escritos.
- **Dar a los alumnos la oportunidad de reciclar y repasar el vocabulario y las estructuras que van aprendiendo** en los apartados de repaso.
- **Permitir a los alumnos evaluar su propio progreso** utilizando los diferentes ejercicios de auto-evaluación de todas las unidades.
- **Hacer posible que los alumnos se conviertan en mejores estudiantes de idiomas, y también más independientes.** Se les anima a utilizar las secciones de referencia (apartado de gramática, listas de vocabulario), así como componentes multimedia para practicar en casa.
- **Contribuir a que los alumnos de Secundaria disfruten de las clases de inglés** gracias a un material de lo más motivador: canciones auténticas,

ejercicios que incluye juegos, sopas de letras, crucigramas, etc., y materiales multimedia en el que encontrarán diversos juegos.

Gracias al equilibrio entre el nivel de exigencia y la ayuda que se proporciona, todos los alumnos tendrán la oportunidad de desarrollar sus capacidades al máximo.

Vocabulario

Cada unidad incluye dos bloques de vocabulario relacionados con el tema central de la misma. Los elementos de cada bloque han sido seleccionados por su frecuencia, utilidad e interés para el grupo de edad de los alumnos. El vocabulario se presenta mediante ilustraciones y/o textos breves, y se practica a través de ejercicios de gran variedad. A menudo se pide a los alumnos que utilicen el vocabulario de forma personal o creativa, y en algunos ejercicios se propone una respuesta abierta.

El vocabulario básico se recicla y refuerza en textos y ejercicios de la unidad, así como en la sección de repaso tanto del SB como del WB. La lección A introduce el tema de cada unidad presentando el grupo principal de vocabulario, y se vincula al *Vocabulary Builder* al final del libro del alumno, que proporciona práctica extra y extensión del vocabulario. El *Workbook* proporciona también práctica extra, con ejercicios para trabajar el vocabulario.

Solutions Third Edition añade una lección dedicada a la formación de palabras llamada *Word Skills*, además del trabajo específico con el diccionario.

Al final del *Workbook* hay un *Wordlist* que proporciona al alumno una fuente muy extensa de vocabulario y que podrá consultar en cualquier momento. Este material se puede utilizar con los alumnos que acaben pronto las actividades del aula, y también como deberes, consultando el significado de las palabras en un diccionario y anotando la traducción y su definición. El *Teacher's Resource Disk* contiene fichas *fotocopiables* diseñadas para ofrecer práctica de vocabulario estudiado en el curso para consolidarlo.

Gramática

Cada unidad dedica dos secciones a la gramática, de forma que los alumnos tienen tiempo de asimilar y practicar los contenidos nuevos, sin sobrecargas excesivas.

Las estructuras se presentan en un texto escrito o grabado de tal manera que los alumnos se habrán familiarizado con su significado antes de utilizarlas ellos mismos. En la sección de gramática se les pide que analicen ejemplos y tablas, y se les anima a formular reglas de formación, consiguiendo con esta metodología inductiva que los alumnos se impliquen en el aprendizaje y memoricen las estructuras.

Las presentaciones gramaticales van seguidas de actividades de práctica graduada basadas en un tema, lo cual hace necesario que los alumnos entiendan el uso y el significado de las estructuras, y no sólo la forma. Algunas actividades son de tipo controlado, y otras algo más libres. Además, los alumnos tienen la oportunidad de utilizar las estructuras nuevas de modo más productivo, personalizado y creativo.

Se incluyen recuadros *Look out!* para mostrar al alumnos los errores más comunes para evitar que los cometa, y los recuadros *Learn this!* presentan información clave de forma clara y concisa. Las lecciones de gramática están vinculadas al *Grammar Builder* al final del libro del alumno que les proporciona práctica extra, así como un *Grammar Reference* con una explicación más detallada de la estructura estudiada.

El *Workbook* contiene actividades adicionales de práctica gramatical, dos páginas de ejercicios sobre gramática para practicar y consolidar las estructuras estudiadas en la unidad.

Finalmente, el *Teacher's Resource Disk* incluye fichas gramaticales *fotocopiables* diseñadas para ofrecer práctica de la gramática estudiada en el curso para consolidarla.

Comprensión escrita

Solutions Third Edition incluye textos (artículos, narraciones, entrevistas) diseñados para ofrecer información interesante y relevante de forma realista a los alumnos, además de estar vinculados al tema de la unidad. Los textos de lectura se incluyen en los CDs de clase y se utilizan de diversas formas a lo largo del libro:

Para reciclar las estructuras gramaticales estudiadas en las lecciones B y D: el texto central de cada unidad sirve para revisar el vocabulario, y también para reciclar los aspectos gramaticales.

Para trabajar las destrezas de forma integrada: los textos de los apartados de destrezas aportan la base de las actividades de expresión oral y escrita. Incluyen expresiones que los alumnos podrán aplicar en contextos comunicativos.

Para realizar lecturas extensas: los textos de los apartados *Culture* proporcionan información cultural sobre Gran Bretaña, EEUU y otros países de habla inglesa. Se les anima a los alumnos además a realizar comparaciones entre las diferentes culturas.

El texto central de cada unidad va seguido de varios ejercicios de comprensión. El primero de ellos permitirá al alumno captar el significado general del texto a través del *skimming*. Los siguientes lo obligarán a leer con mayor detenimiento y responder a preguntas.

Los textos del apartado *Culture* se centran en temas como historia, geografía y cultura en los países de habla inglesa. Se relacionan con el tema de la unidad y el currículo de la ESO. Aunque su comprensión requiere un esfuerzo, y a pesar de que contienen vocabulario nuevo, su nivel garantiza que los alumnos no se van a enfrentar a demasiadas estructuras desconocidas.

La Guía didáctica incluye información complementaria para anticipar vocabulario y prever dificultades. El profesor comentará las ilustraciones con la clase y extraerá todo el vocabulario y la información que pueda antes de empezar a leer cada texto. También el *Workbook* contiene material de lectura y una sección de lectura extra al final del libro con ejercicios de comprensión.

Comprensión oral

Los textos de comprensión oral se trabajan a lo largo de las diferentes lecciones. *Solutions Third Edition añade*, además, una lección específica en cada unidad para trabajar la comprensión oral, donde se muestra y practica una estrategia específica de escucha y comprensión oral. Los textos orales muestran una amplia variedad de hablantes y situaciones; programas de radio, entrevistas, conversaciones y textos culturales. Las grabaciones se han clasificado cuidadosamente por su dificultad.

El trabajo de listening se desarrolla en tres fases. La Guía didáctica ofrece sugerencias para realizar actividades preliminares y de preparación, seguidas de un primer

ejercicio diseñado para captar el contenido principal del texto. El segundo ejercicio está dedicado a la búsqueda de información específica.

Expresión oral

El libro de texto ofrece numerosas oportunidades para la práctica de expresión oral mediante actividades controladas que ofrecen un amplio apoyo al alumno. Los apartados *Look out!* y *Learn this!* destacan expresiones útiles para utilizar en contextos comunicativos; y el apartado *Speaking strategy* proporciona recomendaciones para desarrollar la destreza en comunicación oral. En la lección dedicada a la expresión oral figura un diálogo seguido de ejercicios de práctica controlada en el que los alumnos escuchan y reproducen el diálogo. También se proponen actividades más abiertas en las que los alumnos construyen diálogos a partir del modelo. Dichos diálogos se podrán representar directamente en clase, o bien preparar por escrito para su lectura en voz alta.

Expresión escrita

El libro del alumno dedica una página de cada unidad a la escritura guiada de emails, blogs, biografías, artículos e informes. La ayuda que se ofrece garantiza que incluso los alumnos de nivel más bajo sean capaces de crear un texto aceptable.

La página comienza con un modelo estructurado en párrafos que recoge la gramática de la unidad en frases sencillas. Dicho modelo está centrado en un aspecto gramatical, p.ej.: expresiones de tiempo, conjunciones y signos de puntuación. Dichos elementos se practican antes de pasar a la guía de escritura, que prepara a los alumnos para la tarea de redacción. Ellos no suelen saber qué escribir, por lo que uno de los ejercicios previos a la redacción del texto les proporciona instrucciones que les ayudarán a planificar el texto preparando sus propias notas.

Preparación para el examen

Solutions Third Edition cuenta con cinco secciones *Exam Skills Trainer* al final de cada dos unidades tanto en el Student's Book como en el Workbook. Esta sección se centra y prepara a los alumnos en las distintas destrezas que se evalúan en los exámenes habituales de la lengua inglesa: *Listening, Reading, Speaking, Writing* y *Use of English*, proporcionándoles la preparación y la práctica real necesaria para llevarlos a cabo con éxito.

3.5.3. Materiales y recursos didácticos

Se dispone de los siguientes recursos materiales y digitales:

El *Classroom Presentation Tool*, con presentaciones y material práctico para ser utilizado con la pizarra digital interactiva o el portátil y el proyector. Incluye el libro completo del alumno y el libro de actividades con la versión interactiva de las soluciones, el audio y los siguientes extras: *grammar animations, extra practice worksheets* de vocabulario y gramática, *skills preparation tasks, grammar reference*, tres videos para cada unidad, dos documentales y uno interactivo; y los juegos interactivos para las páginas de repaso.

El libro de texto utilizado es *Solutions Third Edition* de Oxford University Press. El alumno dispone del Student's Book con una unidad introductoria, nueve unidades con diez páginas cada una, y nueve páginas sobre cultura. También dispone del

Workbook, con ocho páginas de actividades y práctica adicional para cada unidad del libro del alumno, además de dos páginas de repaso y autoevaluación por unidad.

El profesor dispone de la Guía didáctica (*Teacher's Book*), con anotaciones didácticas concisas para cada lección, sugerencias para actividades para capacidades de distinto grado, anotaciones culturales, la versión solucionada de las actividades del alumno, transcripciones de las audiciones, referencias a las Competencias clave y los *Self Assessment Checklists*; el *Teacher's Resource Disk* con *worksheets* para la práctica adicional de vocabulario y gramática para reforzar y extender el contenido de las *worksheets* de las unidades principales; los video scripts, material para la evaluación, los tests de las unidades, y las audiciones y soluciones para todas las *worksheets*. Los CDs de audio con todas las audiciones, los listening tests y el material para la pronunciación.

Y por último, los recursos en la web *Oxford Online Learning Zone* para los alumnos con práctica interactiva, para ser utilizados en casa o en el aula; los recursos en la web *Oxford Premium* para el profesor con todo el material online, y los libros digitales disponibles para *Solutions Third Edition*.

Los recursos multimedia mencionados (Classroom Presentation Tool, Teacher's Resource Disk, la web y los libros digitales) integran por completo el uso de las TIC en el aula, permitiendo a los profesores adaptar las mejores soluciones digitales de acuerdo al alumnado o al centro en el que se desarrolla la enseñanza.

3.5.4. Actividades

▪ **Actividades de inicio de lección**

Se trata de activar los conocimientos previos de los alumnos en los temas nuevos que se van a trabajar o de repasar los ya trabajados. Esto se suele hacer a través de actividades de *brainstorming* o actividades de repaso, mediante juegos, intercambios comunicativos con soporte audiovisual, etc.

▪ **De desarrollo de la lección**

Cada una de las unidades del método incluye diferentes tipos de actividades que apelan a las inteligencias múltiples y que están destinadas a facilitar la adquisición, fijación, evolución y mejora de las diversas destrezas que conforman la mayor parte de competencia de la lengua inglesa. Estas actividades son:

- El vocabulario relacionado con los diversos campos conceptuales que se desarrollan en la unidad didáctica (**Vocabulary**).
- La lectura y comprensión de textos (**Reading**).
- Las estructuras gramaticales (**Grammar**).
- La comprensión y la expresión oral de la lengua en todas sus vertientes (**Listening and Speaking**).
- La comprensión y la expresión escrita (**Writing**).

▪ **De refuerzo y ampliación**

El proyecto parte del reconocimiento de que en toda clase hay alumnos/as con diferentes estilos y ritmos de aprendizaje y diferentes niveles de motivación, al tiempo que persigue el objetivo de que todo alumno/a participe en el proceso de aprendizaje con plena satisfacción y alcance el éxito de acuerdo a su nivel de capacidad e interés.

La diversidad de ejercicios y actividades utilizados en los materiales posibilita que todos los alumnos/as puedan encontrar alguno que esté de acuerdo con su estilo y ritmo de aprendizaje.

Algunas de estas actividades actúan como una extensión para aquellos alumnos sin dificultades, y otras ofrecen un refuerzo para aquellos que necesitan más apoyo.

Las actividades a las que nos referimos son las siguientes:

- Las actividades propuestas en el TB:
 - Extension: fast finishers, weaker students, stronger students.
 - Alternative activities.
- Las actividades propuestas en el SB:
 - Grammar builder
 - Vocabulary builder
- Teacher's Resource Disk:
 - Photocopiable activities (Vocabulary, grammar)
 - Twenty-first Century Skills Projects
- **De desarrollo de competencias clave**

Algunas actividades contribuyen más específicamente al desarrollo de una o varias Competencias clave, entre las que se incluirían:

 - *Brainstorming*
 - *Role-plays*
 - Actividades interactivas
 - Actividades en la pizarra digital
 - Actividades basadas en distintos soportes
 - Actividades de investigación o estudios de casos
 - Actividades en grupo
 - Interpretaciones de datos, gráficas, etc.
 - Textos culturales, canciones, rimas, etc.
 - Actividades en las que se trabajan las emociones

- **De evaluación**

La evaluación del aprendizaje en Educación Secundaria será continua y global y tendrá en cuenta el progreso del alumno en el conjunto de las áreas del currículo. El profesor evaluará tanto los aprendizajes del alumnado y su nivel de logro de las competencias como los procesos de enseñanza y su propia práctica docente. Las actividades de evaluación podrían clasificarse en varios niveles:

Actividades de evaluación formativa, donde el profesor evaluará el trabajo continuado de los alumnos y medirá su progreso a través de la observación y comprobación de la realización de actividades como:

- Ejercicios del Workbook
- *Review* (WB)

Actividades de evaluación sumativa con la realización de las diversas actividades de evaluación referidas en *Solutions Third Edition* (Teacher's Resource Disk):

- Short tests (1-9)
- Progress tests (1-9)
- Cumulative tests (1-5, 6-9, 1-9)

Actividades de autoevaluación y autoestudio, en las que el alumno se inicia en estrategias de auto-evaluación de sus conocimientos y destrezas:

- El *Review* de cada unidad (WB).
- *Student Self-tests* del TR CD-ROM

▪ **Complementarias**

Este tipo de actividades entre las que se incluirían: salidas culturales, asistencia a obras de teatro en inglés, conmemoración de festividades características de la sociedad anglosajona etc., serán diseñadas por el equipo de profesores del departamento de inglés de cada centro.

▪ **Salidas y actividades comunes a todo el centro o a varios grupos**

(Apunte aquí cualquier salida Didáctica o didáctico-lúdica prevista.)

Grupo/s participantes	Profesores participantes	Trimestre/ Fechas	Descripción de salidas/ actividades	Observaciones

3.5.5. Organización de tiempos, agrupamientos y espacios

El tiempo, entendido como el dedicado a la enseñanza en el centro, es un recurso fundamental y limitado en el aprendizaje de una materia. La programación que se plantea en este documento deberá ser adaptada por cada profesor de acuerdo a sus horarios y ritmos de la clase.

Con respecto a los alumnos, el profesor puede seguir diferentes criterios para el agrupamiento de los mismos:

(Elimínese lo que no proceda)

- Recursos humanos
- Profesorado de apoyo
- Psicólogo/a
- Criterios
- En función del orden alfabético
- Agrupamientos flexibles *(especifíquese de qué tipo y por qué)*
- Pequeños grupos de refuerzo dentro/fuera del aula
- Alumnos con distinto tipo de necesidades de origen sensorial en distintos grupos aula

A la hora de realizar las tareas, completar actividades, proyectos, etc. la organización de los alumnos se realiza en función del tipo de interacción que se da en ese momento en el aula:

- Profesor-alumno
- Trabajo individual
- Trabajo en parejas
- Trabajo en grupo

Los recursos con los que puede contar el profesorado y los posibles espacios en los que se pueden desarrollar los procesos de enseñanza-aprendizaje son, en la actualidad, cada vez más y más variados.

Como consecuencia, los contextos de aprendizaje son también más amplios. El profesorado puede implementar actividades y proyectos que impliquen distintos entornos:

- El centro educativo
- La comunidad
- El contexto familiar

El aula ha dejado de ser el único espacio en que se imparte la enseñanza de una materia. Cada centro educativo cuenta con una serie de recursos espaciales tanto materiales como virtuales cuyo aprovechamiento da lugar a los distintos escenarios en los que se desarrolla la enseñanza de la materia:

- Laboratorio de idiomas
- Aula virtual
- Sala de informática – Aula de audiovisuales
- Biblioteca
- Salón de actos - Teatro
- Taller
- Gimnasio
- Patio

Para la utilización de los espacios comunes, el profesor anotará las observaciones sobre cuándo, cómo y por qué se usan estos espacios para la clase de inglés:

Dentro del aula, el espacio puede distribuirse siguiendo diferentes criterios:

- Distribución de pupitres en filas
- Distribución de pupitres en “U”
- Rincones específicos: biblioteca de aula, temas transversales, juegos, manualidades, etc.
- Otros

Juega un papel muy importante la incorporación de las TIC a la educación, aportando diversos recursos materiales que le ofrecen al profesor la posibilidad de diseñar sus clases de forma personalizada y ajustándose a las necesidades de cada momento:

- Vídeo-DVD
 - TV
-

- Radiocasete/ reproductor CD
- Cámara de vídeo – Grabador audio
- Ordenadores (PC, portátiles, netbooks, tabletas,...)
- Pizarra Digital Interactiva
- Conexión a Internet (WiFi, otros...)

(Apunte aquí cualquier observación sobre cuándo, cómo y por qué se usan estos recursos.)

Más allá de los recursos materiales y espaciales, no podemos dejar de mencionar los **procesos cognitivos** que intervienen en las fases del aprendizaje del alumnado. Estos procedimientos que hacen posible la incorporación de los conocimientos que se le quieren transmitir a los alumnos son muy complejos. Desde la atención necesaria para prepararse para recibir la información hasta la memorización que permita acceder a esa información cuando se precise, intervienen, entre otros los siguientes procesos:

- Acceso
- Identificación
- Comprensión
- Reproducción
- Reflexión
- Conexión
- Síntesis
- Creación.

3.5.6. Medidas de atención a la diversidad del alumnado

Uno de los elementos que más potenciaba la LOE y se continúa potenciando con LOMCE es la *atención a la diversidad*. Es evidente que una misma actuación educativa ejercida en un mismo grupo de alumnos produce efectos diferentes en función de los conocimientos y experiencias previos de cada uno de ellos, sus capacidades intelectuales, así como sus intereses y sus motivaciones ante la enseñanza.

Es por esta razón por la que, en muchas ocasiones, debemos modificar o adaptar los contenidos o la metodología para que todos los alumnos puedan alcanzar los objetivos establecidos. De la misma manera, debemos ofrecer actividades de ampliación para aquellos alumnos más capaces o receptivos. La atención a la diversidad debe llevarse a cabo siempre en los dos sentidos. Por ello, constantemente se deberá atender a estas diferencias, presentando las mismas actividades de forma diversa a partir de las actividades planteadas en el libro del alumno y en el cuaderno. Los profesores deben calibrar a quién dirigir y proponer unas actividades u otras y deberán ser consciente en todo momento de esas diferencias, no solo a la hora de evaluar, sino también a la hora de enseñar y de planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Solutions Third Edition ofrece actividades de refuerzo y ampliación que permiten dar una atención individualizada a los alumnos, según sus necesidades y su ritmo de aprendizaje. En nuestro proyecto se incluyen ideas en todas las lecciones para que el profesor dé respuesta a las diversas situaciones que se plantean en el aula.

En el material destinado al profesor, el *Teacher's Guide*, y *Teacher's Resource Disk* se proponen actividades de refuerzo y ampliación para los alumnos así como notas para el profesor, consejos didácticos, para afrontar diferentes expectativas del alumnado.

Criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones curriculares apropiadas para los alumnos con necesidades educativas especiales

(El departamento describirá y detallará aquí los criterios y procedimientos específicos si fuese necesario. Aquellos departamentos que no tengan este tipo de alumnado borrarán este apartado)

Las adaptaciones se centraran en:

1. Tiempo y ritmo de aprendizaje
2. Metodología más personalizada
3. Reforzar las técnicas de aprendizaje
4. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes
5. Aumentar la atención orientadora
6. Enriquecimiento curricular
7. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos

a) Para el alumnado con altas capacidades intelectuales: se facilitarán contenidos y material de ampliación adecuado a las necesidades de estos alumnos que les permitan desarrollar al máximo sus capacidades.

b) Para los alumnos con integración tardía en el sistema educativo: se adoptarán las medidas de refuerzo necesarias que faciliten su integración escolar y la recuperación de su desfase para que les permitan continuar con aprovechamiento sus estudios.

c) Para el alumnado con dificultades específicas de aprendizaje: se adoptarán tanto medidas de escolarización como de atención. Para alumnos con discapacidad, se tomarán medidas de flexibilización y alternativas metodológicas. Para alumnos con dificultades de aprendizaje graves, se priorizarán los contenidos de procedimientos y actitudes, buscando la integración social, ante la imposibilidad de lograr un progreso suficiente en contenidos conceptuales. Hay que insistir en los contenidos instrumentales o de material considerados como tales.

Cuando no bastan las adaptaciones tenemos la diversificación curricular, por medio de la cual un alumno o alumna podría dejar de cursar parte del tronco común de la etapa y emplear este tiempo en otro tipo de actividades educativas, bien las ofertas en espacios de optatividad, bien actividades diseñadas especialmente para él/ella, que se podrían cursar dentro o fuera del centro. Este/a alumno/a seguiría teniendo en todo momento como referencia los objetivos generales de la etapa, pero accedería a ellos a través de otro tipo de contenidos y actividades.

3.6. Evaluación

Los aprendizajes del alumno deben ser evaluados sistemática y periódicamente, tanto para medir individualmente los conocimientos y competencias adquiridos como para, y por ello, introducir en el proceso educativo cuantos cambios sean precisos si la

situación lo requiere (cuando los aprendizajes de los alumnos no responden a lo que, *a priori*, se espera de ellos).

Si partimos de que las Competencias clave suponen una aplicación real y práctica de conocimientos, habilidades y actitudes, la forma de comprobar o evaluar si el alumno las ha adquirido es reproducir situaciones lo más reales posibles de aplicación, y en estas situaciones lo habitual es que el alumno se sirva de ese bagaje acumulado (todo tipo de contenidos) pero responda, sobre todo, a situaciones prácticas.

La **evaluación por competencias** permite evaluar tanto el logro de los objetivos de la asignatura, como el grado de adquisición de las Competencias clave. Unos criterios están ligados expresamente a conceptos, y otros, preferentemente a procedimientos y actitudes.

En función del objetivo que perseguimos al evaluar, contamos con varias modalidades, como es el caso de la **evaluación sumativa**, realizada en diferentes momentos del curso y que tendemos a identificar con las finales de evaluación y de curso (ordinaria y extraordinaria, cuando procedan). Habrá otras evaluaciones, como la **inicial** (no calificada) y la final y, sobre todo, la **continua** o formativa, aquella que se realiza a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje, inmersa en él, y que insiste, por tanto, en el carácter orientador y de diagnóstico de la enseñanza.

Se realizará una **evaluación individualizada** a todos los alumnos al finalizar el cuarto curso, por la opción de enseñanzas académicas o por la de enseñanzas aplicadas, en la que se comprobará el logro de los objetivos de la etapa de secundaria y el grado de adquisición de las competencias correspondientes en relación con las asignaturas troncales, dos de las asignaturas opcionales de cuarto curso y una asignatura específica cursada en cualquiera de los cursos.

Además de evaluar el aprendizaje del alumno, también se evalúa el proceso de enseñanza del profesorado, por lo que quedará incluido un procedimiento de evaluación de las programaciones didácticas y sus indicadores en la propuesta pedagógica de cada centro escolar.

3.6.1. Procedimientos de evaluación

Atendiendo a diferentes criterios, el currículo nos propone una serie de herramientas que nos permiten llevar a cabo el proceso de evaluación en el aula. En el caso de la evaluación **formativa**, serán la observación y seguimiento sistemático del alumno, es decir, se tomarán en consideración todas las *producciones* que desarrolle, tanto de carácter individual como grupal: trabajos escritos, exposiciones orales y debates, actividades de clase, lecturas y resúmenes, investigaciones, actitud ante el aprendizaje, precisión en la expresión y autoevaluación entre otros. y los de la evaluación **sumativa**, las pruebas escritas trimestrales y las de recuperación (y final de curso, si el alumno no hubiera recuperado alguna evaluación, y extraordinaria, en el caso de obtener una calificación de Insuficiente en la ordinaria final de curso). En todo caso, los procedimientos de evaluación serán variados, de forma que puedan adaptarse a la flexibilidad que exige la propia evaluación.

El currículo también establece unos **criterios de evaluación** y unos **estándares de aprendizaje evaluables** por materia y curso que nos permiten evaluar la consecución de los objetivos de la asignatura. Respecto a la evaluación por **competencias**, dado que éstas son muy genéricas, debemos concretarlas mucho más, desglosarlas para lograr que nos sirvan como referente para la acción educativa y para demostrar la competencia real del alumno, y es lo que hemos llamado **indicadores**. Para su referencia, se incluye en la siguiente sección el listado completo tanto de los criterios de evaluación como de los indicadores de Competencias clave.

3.6.2. Recursos de evaluación

3.6.2.1. Criterios de evaluación

Los criterios de evaluación que establece el currículo para el segundo ciclo de Educación secundaria en el área de lengua extranjera, organizados en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos, son los siguientes:

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.
- Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).
- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).
- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la

comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

- Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.
- Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

- Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.
- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.
- Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.
- Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.
- Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.

- Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.
 - Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.
 - Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.
 - Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.
- **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**
- Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.
 - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
 - Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).
 - Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).
 - Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación

escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

- Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.
- Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

- Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.
- Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.
- Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.
- Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.
- Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.
- Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y

ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.

- Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).

3.6.2.2. Estándares de aprendizaje evaluables

Los estándares de aprendizaje en este ciclo se han organizado en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Recogemos a continuación lo legislado:

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orales

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).
- Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.
- Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.
- Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
- Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.

- Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).
 - Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.
- **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**
- Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.
 - Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.
 - Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
 - Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.
- **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**
- Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de

actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).

- Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).
 - Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.
 - Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).
 - Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
 - Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.
 - Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).
 - Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.

- Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.
- Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
- Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.
- Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.
- Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.

3.6.2.3. Rúbrica de evaluación de competencias

En el **Anexo I** de este documento incluimos una plantilla denominada *Rúbrica de Evaluación de competencias* para el curso completo que nos permite evaluar el grado de adquisición de las Competencias clave indicando el **nivel de calificación** que va adquiriendo el alumno.

En la **rúbrica** se indica cada una de las Competencias clave seguidas de su desglose en **indicadores**. A la hora de evaluar con las rúbricas, se recomienda calificar, en primer lugar, cada uno de los indicadores o aquellos en los que se haya centrado el profesor, obteniendo así una visión global de la competencia para evaluarla seguidamente.

En el proceso de evaluación, hemos identificado cinco niveles de calificación, y para su registro aconsejamos la siguiente escala cualitativa ordenada de menor a mayor: Insuficiente (IN): No conseguido; Suficiente (SU): Conseguido con nivel bajo en los

diferentes ámbitos; Bien (BI): Conseguido con nivel medio; Notable (NT): conseguido con nivel alto, y Sobresaliente (SB): Conseguido totalmente. Para establecer los **criterios de calificación** deben aplicarse estos niveles a los criterios de evaluación detallados para el área de lengua extranjera.

Para poder evaluar a los alumnos, el profesorado necesita una serie de **instrumentos** que le permitan obtener unos datos concretos. En la plantilla proponemos los instrumentos que creemos más indicados para la obtención de esos datos, como pueden ser: observación, prueba escrita, prueba oral, cuaderno de clase, portfolio. El profesor podrá modificar la plantilla sustituyendo o incluyendo otros instrumentos que haya empleado.

Los **indicadores** en los que se han desglosado las Competencias clave, que incluimos en la plantilla, y que nos permiten demostrar la competencia real del alumno para esta materia y este curso son los que indicamos a continuación:

1. Competencia en comunicación lingüística (CL)

Indicadores
CL1. ESCUCHAR
CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.
CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.
CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.
CL2. HABLAR
CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.
CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.
CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia.
CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.
CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL3. CONVERSAR
CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.
CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.
CL4. LEER
CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.
CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.
CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.
CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.
CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.

CL5. ESCRIBIR
CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.
CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.
CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.

2. Competencia matemática, científica y tecnológica (CMCT)

Indicadores
CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.
CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.
CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.

3. Competencia digital (CD)

Indicadores
CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.
CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.
CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.
CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.

4. Aprender a aprender (AA)

Indicadores
AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.
AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.
AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.
AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.

5. Competencias sociales y cívicas (SC)

Indicadores
SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos

adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.

SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.

SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.

6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEE)

Indicadores

SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.

SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.

SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.

7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

Indicadores

CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.

CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.

3.6.2.4. Rúbrica de evaluación de contenidos

En cumplimiento con lo establecido en la *Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato*, incluimos en el **Anexo II** de este documento una plantilla denominada *Rúbrica de Evaluación de contenidos y competencias clave integradas* para cada unidad. Esta plantilla permite evaluar el **nivel** que ha adquirido el alumno con los estándares de aprendizaje evaluables, como elementos de mayor concreción, en relación con las competencias clave a las que contribuyen.

A continuación incluimos una tabla de consulta con los distintos niveles de adquisición para cada uno de los estándares de aprendizaje de cada bloque lingüístico:

Bloque 1: Comprensión de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Capta con mucha dificultad los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta sin dificultad los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.
Entiende con mucha dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende sin dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende adecuadamente y sin dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.
Identifica con mucha dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica sin dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica correctamente y sin dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.
Comprende con mucha dificultad, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende sin dificultad, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende siempre adecuadamente, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
Comprende con mucha dificultad, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende sin dificultad, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende siempre adecuadamente, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Distingue con mucha dificultad, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	Distingue sin dificultad, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	Distingue siempre correctamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.
Identifica con mucha dificultad la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	Identifica sin dificultad la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	Identifica siempre adecuadamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.

Bloque 2: Producción de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Hace con mucha dificultad presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace sin dificultad presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace siempre adecuadamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.
Se desenvuelve con mucha dificultad en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve habitual y adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve siempre adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.
Participa con mucha dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa muy activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
Toma parte con mucha dificultad en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información	Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y	Toma parte activamente en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos,	Toma parte siempre activamente en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información

<p>pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>
--	--	---	--

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Identifica con mucha dificultad información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica sin dificultad información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica siempre adecuadamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.
Entiende con mucha dificultad el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende sin dificultad el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende siempre adecuadamente el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.
Comprende con mucha dificultad correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende sin dificultad correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende siempre adecuadamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.
Entiende con mucha dificultad cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional sin poder reaccionar en consecuencia.	Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.	Entiende sin dificultad cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.	Entiende siempre adecuadamente cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.
Localiza con mucha dificultad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos.	Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Localiza sin dificultad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Localiza siempre adecuadamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
Entiende con mucha dificultad información específica de carácter concreto en páginas	Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de	Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros	Entiende siempre adecuadamente información específica de carácter concreto en páginas

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.
Comprende con mucha dificultad los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende sin dificultad los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende siempre adecuadamente los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.

Bloque 4: Producción de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Completa con errores un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa sin dificultad un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa siempre adecuadamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.
Escribe con errores su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe sin dificultad su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe siempre adecuadamente su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.
Toma con mucha dificultad notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma sin dificultad notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma siempre adecuadamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.
Escribe con mucha dificultad notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe sin dificultad notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe siempre adecuadamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
Escribe con mucha dificultad, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe sin dificultad, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe siempre adecuadamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.
Escribe con mucha dificultad correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus	Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.	Escribe sin dificultad correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus	Escribe siempre adecuadamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
opiniones sobre los mismos.		opiniones sobre los mismos.	opiniones sobre los mismos.
Escribe con mucha dificultad correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe sin dificultad correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe siempre adecuadamente correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.

3.6.3. Elementos de evaluación

Existe una relación entre distintos elementos del currículo que intervienen en el proceso de evaluación: criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y competencias clave e indicadores. En la siguiente tabla recogemos estos elementos siguiendo la organización en cuatro bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos.

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN:

Bloque 1: Comprensión de textos orales

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de</p>	<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule,</p>	<p>institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales</p>	<p>breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p> <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>relacionados con los mismos.</p>		

Bloque 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en</p>	<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige. CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral. CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia. CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse. CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo. CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada. CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos. CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales. AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y</p>	<p>información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras</p>	<p>sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e.</p>	<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de</p>	<p>CL CMCT CD AA SC CEC</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto. CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura. CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos. CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional</p>	<p>interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p>	<p>de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.</p> <p>CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p> <p>CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y</p>	<p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>			

Bloque 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de</p>	<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de</p>	<p>CL CMCT CD SC SIEE CEC</p>	<p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias,</p>	<p>media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el</p>	<p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.</p> <p>CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<p>discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>		

4. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES

La presente programación y temporalización representan un modelo de secuencia temporal de aprendizaje para su utilización en **Educación Secundaria**, a razón de **105 horas** curso.

Los elementos que hemos incluido en cada una de las unidades, para mostrar cómo se va a desarrollar el proceso educativo, en el caso de la programación son los criterios de evaluación, los contenidos lingüísticos correspondientes a cada unidad, los estándares de aprendizaje, las actividades que concretan los estándares y por último los indicadores de las competencias que se desarrollan.

En el anexo II de este documento se incluyen además las rúbricas para poder evaluar los contenidos de *Solutions Third Edition Elementary*, a través de los estándares de aprendizaje. En las rúbricas se indican las lecciones del libro en las que cada estándar puede ser evaluado, así como las actividades específicas en las que se concretan los estándares.

En el caso de la temporalización, hemos incluido los objetivos que se trabajan en cada lección, las actividades, indicando el tipo de actividad de que se trata, ya sea de inicio de lección, de desarrollo, de atención a la diversidad (refuerzo y ampliación), de evaluación, de desarrollo de competencias o para el desarrollo de temas intercurriculares; las Competencias clave y los indicadores en que se concreta el desarrollo de las mismas, además de los recursos necesarios en cada una de las sesiones.

Es una programación orientativa y ampliable, con numerosas posibilidades opcionales propuestas en el *Teacher's Guide* y *Teacher's Resource Disk*. El profesor puede introducir dichas actividades en el momento oportuno, según las necesidades y la actitud de los alumnos/as, teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje – individuales y colectivos – y las horas lectivas de las que se dispone.

Unit I – Introduction

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas, un diálogo sobre una cantante. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición del alfabeto y los números del 1 al 50. ▪ Funciones comunicativas: audición de dos diálogos con jóvenes presentándose a sí mismos, un monólogo sobre las posesiones de dos jóvenes. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>be</i> y <i>have got</i>, <i>can</i> for ability and permission, los artículos (<i>the</i>, <i>a</i> / <i>an</i>, <i>some</i>; <i>this</i> / <i>that</i> / <i>these</i> / <i>those</i>). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo al alfabeto y números del 1 al 50, países, verbos de acción e instrumentos musicales, objetos del colegio y del aula. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.6 ex 6) ▪ Audición de los números del 1 al 50 (SB p.4 ex 5) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CMCT</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de dos diálogos con jóvenes presentándose a sí mismos (SB p.4 ex 7) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>idiomas (SB p.4 ex 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo presentándose intercambiando información personal (SB p.4 ex 12) ▪ Intercambio comunicativo pidiendo permiso para algunas acciones (SB p.6 ex 6) <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un monólogo sobre las posesiones de dos jóvenes (SB p.5 ex 7) ▪ Reproducción de un diálogo sobre una cantante (SB p.6 ex 1) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre posesiones y habilidades, 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de las posesiones de su 	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con</p>	<p>los objetos de clase.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre presentándose intercambiando información personal. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones deletreando nombres, presentándose intercambiando información personal, preguntando y respondiendo sobre sus posesiones, pidiendo permiso para algunas acciones. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>be</i> y <i>have got</i>, <i>can</i> for ability and permission, los artículos (<i>the</i>, <i>a</i> / <i>an</i>, <i>some</i>; <i>this</i> / <i>that</i> / <i>these</i> / <i>those</i>). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo al alfabeto y números del 1 al 50, países, verbos de acción e instrumentos musicales, objetos del colegio y del aula. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y</p>	<p>compañero (SB p.5 ex 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de las habilidades de su compañero (SB p.6 ex 10) ▪ Descripción de los objetos de clase que tienen o (SB p.7 ex 4) ▪ Preguntas y respuestas sobre los objetos de clase representados en unas fotografías. (SB p.7 ex 8) <p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo presentándose intercambiando información personal (SB p.4 ex 12) ▪ Deletreo de nombres de famosos (SB p.4 ex 5) ▪ Producción de un 	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		adecuada al contexto.	<p>diálogo pidiendo permiso para algunas acciones (SB p.6 ex 4)</p> <p>CL, SC, SIEE</p>	
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo preguntando y respondiendo sobre sus posesiones (SB p.5 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distintuir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un diálogo entre dos jóvenes hablando de su hermana, una conversación entre dos jóvenes sobre objetos del aula. ▪ Funciones comunicativas: un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>be</i> y <i>have got</i>, <i>can</i> for ability and permission, los artículos (<i>the</i>, <i>a</i> / <i>an</i>, <i>some</i>; <i>this</i> / <i>that</i> / <i>these</i> / <i>those</i>). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo al alfabeto y números del 1 al 50, países, verbos de acción e instrumentos musicales, objetos del colegio y del aula. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo entre dos jóvenes hablando de su hermana (SB p.5 ex 1) ▪ Lectura de una conversación entre dos jóvenes sobre objetos del aula (SB p.7 ex 2) ▪ Lectura de un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas (SB p.4 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
---	---	---	---	----------------------

<p>para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>				
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de un cuestionario sobre habilidades. ▪ Funciones comunicativas: escribir sobre habilidades. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>be</i> y <i>have got</i>, <i>can</i> for ability and permission, los artículos (<i>the</i>, <i>a</i> / <i>an</i>, <i>some</i>; <i>this</i> / <i>that</i> / <i>these</i> / <i>those</i>). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo al alfabeto y números del 1 al 50, países, verbos de acción e instrumentos musicales, objetos del colegio y del aula. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción y compleción de un cuestionario sobre habilidades (SB p.6 ex 8) <p style="text-align: center;">SIEE, CL</p>	<p>CL5.4 SIEE2</p>

<p>expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				
--	--	--	--	--

Unit 1 – Family and friends

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: una descripción de una foto familiar, dos jóvenes hablando sobre tareas del hogar, un texto sobre los problemas entre hermanos, tres diálogos en una fiesta; identificar vocales con diferentes sonidos, distinguir sonidos similares y utilizar el contexto. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre los miembros de la familia, tres personas hablando sobre la familia real británica. ▪ Funciones comunicativas: audición de un diálogo en el que se describe a una persona. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente simple (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a miembros de la familia, tareas del hogar, adjetivos y preposiciones dependientes, adjetivos de personalidad. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras sobre los miembros de la familia (SB p.8 ex 1) ▪ Audición de una descripción de una foto familiar (SB p.8 ex 5) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición un diálogo en el que se describe a una persona. (SB p.16 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de dos jóvenes hablando sobre tareas del hogar (SB p.11 ex 	<p>CL1.1 CL1.2 AA4</p> <p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>8)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de tres personas hablando sobre la familia real británica (SB p.108 ex 6) <p>CL, SC</p>	
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de tres diálogos en una fiesta (SB p.16 ex 4) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un texto sobre los problemas entre hermanos (SB p.14 ex 3) <p>CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre su familia, un programa de 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción del árbol genealógico 	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con</p>	<p>televisión, las tareas del hogar, sus hermanos, describiendo a alguno de sus compañeros de clase; saber presentar y escuchar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre las familias numerosas, la familia Beckham, el árbol genealógico de su familia. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones hablando sobre acciones y hechos cotidianos, describiendo a personas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente simple (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a miembros de la familia, tareas del hogar, adjetivos y preposiciones dependientes, adjetivos de personalidad. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>de su familia. (SB p.108 ex 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de un programa de televisión. (SB p.10 ex 9) ▪ Presentación de las tareas del hogar que realiza cada miembro de la familia del compañero. (SB p.11 ex 1) <p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo hablando sobre acciones y hechos cotidianos (SB p.12 ex 8) ▪ Descripción de las tareas del hogar que realiza cada miembro de su familia. (SB p.11 ex 10) ▪ Descripción de alguno de sus compañeros de clase. (SB p.16 ex 	<p></p> <p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>3)</p> <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo describiendo a personas (SB p.16 ex 6) ▪ Intercambio comunicativo sobre las familias numerosas (SB p.11 ex 3) ▪ Intercambio de información sobre sus hermanos (SB p.12 ex 2) ▪ Debate sobre la familia Beckham (SB p.13 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un cuestionario sobre familias famosas, una discusión entre hermanos, un texto sobre los problemas entre hermanos, dos perfiles personales de dos estudiantes en una página web; completar huecos con oraciones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un artículo sobre la serie de TV Big Bang Theory, un texto sobre una familia inglesa, un artículo sobre la familia Beckham, un texto sobre la familia real británica. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una discusión entre hermanos (SB p.12 ex 2) ▪ Lectura de dos perfiles personales de dos estudiantes en una página web (SB p.17 ex 1) <p>CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
<p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: identificar perfiles personales, descripciones de personalidad y acciones en el presente. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente simple (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a miembros de la familia, tareas del hogar, adjetivos y preposiciones dependientes, adjetivos de personalidad. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre los problemas entre hermanos (SB p.14 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre la serie de TV Big Bang Theory (SB p.10 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una familia inglesa (SB p.11 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre la familia Beckham 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>(SB p.13 ex 2)</p> <p>CL, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre familias famosas (SB p.8 ex 8) ▪ Lectura de un texto sobre la familia real británica (SB p.108 ex 2) <p>AA, CEC</p>	<p>AA4 CEC1</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un perfil personal utilizando contracciones; utilizar contracciones de forma apropiada y escribir en párrafos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: uso de contracciones en el lenguaje escrito. ▪ Funciones comunicativas: describir personas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente simple (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.17 ex 7) ▪ Redacción de un perfil personal utilizando <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en</p>	<p>relativo a miembros de la familia, tareas del hogar, adjetivos y preposiciones dependientes, adjetivos de personalidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>contracciones (SB p.17 ex 8)</p> <p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

Unit 2 – School days

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: una entrevista en la radio a un alumno de una escuela en Brooklyn, un diálogo entre una chica y su amiga; identificar números, fechas, horas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre el horario escolar semanal de un joven, estudiantes hablando sobre la vida universitaria. ▪ Funciones comunicativas: audición de la rutina diaria de una joven, de números, fechas, horas, diálogos entre jóvenes dando consejos. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el verbo <i>have to</i>, adverbios de frecuencia; <i>questions words</i>. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.18 ex 7) ▪ Audición del horario escolar semanal de un joven (SB p.18 ex 10) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
<p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a rutinas diarias, asignaturas escolares, las horas, los paisajes, eventos escolares. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de la rutina diaria de una joven (SB p.18 ex 4) ▪ Audición de números, fechas, horas (SB p.21 ex 4) 	<p>CL1.1 CL1.2 CMCT</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>			CL	
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de estudiantes hablando sobre la vida universitaria (SB p.109 ex 4) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo entre una chica y su amiga (SB p.26 ex 1) ▪ Reproducción de diálogos entre jóvenes dando consejos (SB p. 26 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista en la radio a un alumno de una escuela en Brooklyn (SB p.21 ex 5) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
		variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.		
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre asignaturas escolares, la rutina escolar diaria y anual ideal, viajes peligrosos hacia la escuela, su intención de ir a la universidad. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre un horario escolar, una escuela democrática, los institutos de secundaria británicos, la rutina escolar diaria y anual del Reino Unido. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones sus rutinas escolares, hablando sobre lo que tienen que hacer, pidiendo y dando consejo. 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comparación de las asignaturas escolares. (SB p.18 ex 8) ▪ Descripción de su rutina escolar diaria y anual ideal. (SB p.23 ex 8) ▪ Presentación oral sobre el viaje hacia la escuela que elegirían. (SB p.24 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	CL2.5 SIEE2
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el verbo <i>have to</i>, adverbios de frecuencia; <i>questions words</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a rutinas diarias, asignaturas escolares, las horas, los paisajes, eventos escolares. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre un horario escolar (SB p.18 ex 11) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que tienen que hacer (SB p.20 ex 6) ▪ Producción de un 	CL3.2 SC1 SIEE1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones</p>		<p>manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>diálogo pidiendo y dando consejo (SB p.26 ex 8)</p> <p>CL, SC, SIEE</p>	
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo opinando sobre las asignaturas escolares de su escuela (SB p.18 ex 9) ▪ Intercambio comunicativo comparando su escuela con una escuela democrática (SB p.21 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre los institutos de secundaria británicos (SB p.23 ex 1) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre su intención de ir a la universidad o no. (SB p. 109 ex 6) ▪ Producción de un diálogo sobre su rutina escolar diaria y anual comparando con la del Reino Unido (SB p. 23 ex 5) <p>CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio),</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de una ficha informativa sobre las escuelas democráticas, de números, fechas, horas, un diálogo sobre las asociaciones escolares, varios textos breves sobre viajes peligrosos hacia la escuela, dos anuncios de eventos; relacionar oraciones con textos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre la rutina escolar diaria y anual en el Reino Unido, una ficha informativa sobre la universidad de Oxford. ▪ Funciones comunicativas: identificar obligaciones y acciones habituales. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el verbo <i>have</i> 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de números, fechas, horas (SB p.21 ex 3) <p>CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una ficha informativa sobre las escuelas democráticas (SB p.21 ex 2) ▪ Lectura de dos anuncios de eventos (SB p.27) 	<p>CL4.1</p> <p>CL4.3</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<p><i>to</i>, adverbios de frecuencia; <i>questions words</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a rutinas diarias, asignaturas escolares, las horas, los paisajes, eventos escolares. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	trabajo).	ex 2) CL	
		Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre las asociaciones escolares (SB p.22 ex 1) CL, SC	CL4.1 SC1
		Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de varios textos breves sobre viajes peligrosos hacia la escuela (SB p.24 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre la rutina escolar diaria y anual en el Reino Unido (SB p.23 ex 3) CL, CEC	CL4.2 CL4.1 CEC1
		Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una ficha informativa sobre la universidad de Oxford (SB p.109 ex 2) 	AA4

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
		académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	AA	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un anuncio para un evento escolar; escribir notas para preparar una tarea. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre los eventos escolares. ▪ Funciones comunicativas: escribir un anuncio. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el verbo <i>have to</i>, adverbios de frecuencia; <i>questions words</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a rutinas diarias, asignaturas escolares, las horas, los paisajes, eventos escolares. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.27 ex 5) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2 CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>		<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un anuncio para un evento escolar (SB p.27 ex 6) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2 CL5.1 CL5.2</p>

Unit 3 - Style

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: un programa de radio sobre moda, cuatro jóvenes hablando sobre comprar ropa; identificar el acento en las palabras. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de cuatro jóvenes británicos hablando sobre sus gastos. ▪ Funciones comunicativas: audición de personas hablando sobre la ropa que llevan puesta. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente continuo, contraste de presente simple y presente continuo. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a prendas de ropa y colores, adjetivos para describir prendas de vestir, adjetivos comunes, adjetivos opuesto, accesorios. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.30 ex 3) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre la ropa que llevan puesta (SB p.30 ex 5) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro jóvenes hablando sobre comprar ropa (SB p.35 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.		
		Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro jóvenes británicos hablando sobre sus gastos (SB p.110 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1
		Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un programa de radio sobre moda (SB p.33 ex 6) <p style="text-align: center;">CL</p>	CL1.1 CL1.2 CL1.3
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre la ropa y la moda, en qué se gastan el dinero. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre una pasarela de moda, las presiones de los adolescentes sobre la 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación oral de un comentario en una pasarela de moda. (SB p. 33 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>	CL2.5 SIEE2

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito</p>	<p>belleza.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones describiendo la ropa que lleva puesta, hablando de actividades habituales, haciendo, aceptando y rechazando una sugerencia para un plan. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente continuo, contraste de presente simple y presente continuo. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a prendas de ropa y colores, adjetivos para describir prendas de vestir, adjetivos comunes, adjetivos opuesto, accesorios. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de la ropa que lleva puesta (SB p. 31 ex 9) ▪ Producción de un diálogo hablando de actividades habituales (SB p. 32 ex 7) ▪ Producción de un diálogo haciendo, aceptando y rechazando una sugerencia para un plan (SB p. 38 ex 9) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Encuesta oral en clase sobre la ropa y la moda (SB p. 35 ex 9) ▪ Debate en clase sobre en qué se gastan el dinero (SB p. 110 ex 7) <p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre las presiones de los adolescentes sobre la belleza. (SB p. 37 ex 10) <p>CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de tweets con datos de festivales musicales, una conversación sobre ir de compras, un artículo sobre las presiones que reciben los adolescentes sobre la belleza, una conversación haciendo planes para actividades del tiempo libre, un email informal, gráficos estadísticos; relacionar titulares con textos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre en qué se gastan el dinero los jóvenes norteamericanos. ▪ Funciones comunicativas: distinguir acciones habituales de lo que está ocurriendo en el momento. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente continuo, contraste de presente simple y presente continuo. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a prendas de ropa y colores, adjetivos para describir prendas de vestir, adjetivos comunes, adjetivos opuesto, accesorios. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de gráficos estadísticos (SB p.110 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de tweets con datos de festivales musicales (SB p.32 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una conversación sobre ir de compras (SB p.34 ex 2) ▪ Lectura de una conversación haciendo planes para actividades del tiempo libre (SB p.38 ex 2) ▪ Lectura de un email informal (SB p.39) 	<p>CL4.1</p> <p>CL4.3</p> <p>CL4.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>ex 2)</p> <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre las presiones que reciben los adolescentes sobre la belleza (SB p.36 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre en qué se gastan el dinero los jóvenes norteamericanos (SB p.110 ex 3) <p>CL, CEC</p>	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: escribir un email informal. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: un comentario en una pasarela de moda. ▪ Funciones comunicativas: un email informal. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente continuo, contraste de presente simple y 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; (SB p.39 ex 5) ▪ Redacción de un comentario en una pasarela de moda <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna</p>	<p>presente. continuo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a prendas de ropa y colores, adjetivos para describir prendas de vestir, adjetivos comunes, adjetivos opuesto, accesorios. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<p>(SB p.33 ex 8)</p> <p>CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un email informal (SB p.39 ex 6) <p>CL, SIEE</p>	<p></p> <p>CL5.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 4 - Food

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: una entrevista con un <i>freegan</i>, cuatro diálogos entre clientes y camareros; reconocer las palabras no acentuadas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de una entrevista sobre la cocina británica moderna. ▪ Funciones comunicativas: audición de cuatro personas hablando sobre sus hábitos alimenticios, un diálogo pidiendo comida en un restaurante. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>there is / there are; some / any</i>; los cuantificadores (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a alimentos y vocabulario relacionado con los restaurantes, sustantivos que pueden ser contables e incontables. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.40 ex 6) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo pidiendo comida en un restaurante (SB p.48 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro diálogos entre clientes y camareros (SB p.48 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro personas hablando sobre sus hábitos alimenticios (SB p.40 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista con un <i>freegan</i> (SB p.43 ex 5) ▪ Audición de una entrevista sobre la cocina británica moderna (SB p.111 ex 4) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1</p>
		BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre el menú de una cafetería, sus hábitos alimenticios. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre el malgasto de alimentos y el <i>freeganismo</i>, la prohibición de la comida basura, los restaurantes de su país, la comida tradicional y moderna. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones preguntando y respondiendo sobre cantidades, pidiendo comida y bebida en un restaurante. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>there is / there are; some / any</i>; los cuantificadores (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>). 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre el menú de la cafetería (SB p. 40 ex 7) ▪ Producción de un diálogo preguntando y respondiendo sobre cantidades (SB p. 44 ex 9) ▪ Producción de un diálogo pidiendo comida y bebida en un restaurante (SB p. 48 ex 8) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
<p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a alimentos y vocabulario relacionado con los restaurantes, sustantivos que pueden ser contables e incontables. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio de información sobre sus hábitos alimenticios (SB p. 40 ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre los restaurantes de su país (SB p. 37 ex 7) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>Producción de un diálogo sobre la prohibición de la comida basura (SB p. 45 ex 3)</p> <p>Debate sobre el malgasto de alimentos y el <i>freeganismo</i>. (SB p. 43 ex 8)</p> <p>Debate sobre la comida tradicional y moderna. (SB p. 111 ex seis)</p> <p>CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un menú de desayuno en una cafetería, un texto sobre la dieta de una joven de Londres, un diálogo sobre ingredientes de una receta, un texto sobre la publicidad de la comida basura, un texto sobre restaurantes nada convencionales, cuatro invitaciones a distintos planes; decidir qué parte de un texto contiene la información que se necesita. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre el <i>freeganismo</i>, un texto sobre la comida popular británica. ▪ Funciones comunicativas: identificar la expresión de cantidades. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>there is / there are; some / any</i>; los cuantificadores (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a alimentos y vocabulario relacionado con los restaurantes, sustantivos que pueden ser contables e incontables. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un menú de desayuno en una cafetería (SB p.40 ex 5) ▪ Lectura de cuatro invitaciones a distintos planes (SB p.49 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.3</p>
		<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre ingredientes de una receta (SB p.4 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la dieta de una joven de Londres (SB p.42 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre la publicidad de la comida basura (SB p.45 ex 2) ▪ Lectura de un texto 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>sobre restaurantes nada convencionales (SB p.46 ex 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre el <i>freeganismo</i> (SB p.43 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre la comida popular británica. (SB p.111 ex 2) <p>AA, CEC</p>	AA4 CEC1
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una invitación para un evento; comprobar errores. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre la corrección en la expresión escrita. Funciones comunicativas: realizar una invitación 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.49 ex 3) <p>AA, SIEE</p>	AA4 SIEE2
		<p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias,</p>	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de una invitación para un evento (SB p.49 ex 	CL5.2 SIEE1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de</p>	<p>personal por escrito.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>there is / there are; some / any;</i> los cuantificadores (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a alimentos y vocabulario relacionado con los restaurantes, sustantivos que pueden ser contables e incontables. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<p>5)</p> <p>CL, SIEE</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 5 – In the city

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: cinco monólogos sobre un campo y la ciudad, cuatro diálogos pidiendo y dando una dirección; identificar las ideas principales. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de una entrevista a una mujer sobre un evento en Nueva York. ▪ Funciones comunicativas: audición de un joven hablando del lugar donde vive, un diálogo pidiendo y dando una dirección. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: los comparativos; los superlativos. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a lugares de la ciudad y preposiciones de lugar, adjetivos comparativos, el campo y la ciudad, <i>collocations</i> relacionadas con los viajes, puntos cardinales y continentes, adjetivos para describir ciudades. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.52 ex 2) ▪ Audición de un diálogo pidiendo y dando una dirección (SB p.60 ex 3) ▪ Las instrucciones del profesor. <p>CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro diálogos pidiendo y dando una dirección (SB p.60 ex 5) <p>CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cinco monólogos sobre un campo y la 	<p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.3 CL3.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>ciudad (SB p.55 ex 5)</p> <p>CL, SC</p>	<p>SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un joven hablando del lugar donde vive (SB p.52 ex 7) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista a una mujer sobre un evento en Nueva York (SB p.112 ex 4) <p>CL</p>	<p>CL1.1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre lugares famosos, el campo y la ciudad, formas de viajar; pedir al interlocutor 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de una fotografía del campo y de la ciudad. (SB p. 55) 	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la</p>	<p>que hable más despacio, repita o clarifique.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre preguntando y respondiendo sobre su ciudad o pueblo, comparando las ciudades y países. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones describiendo y comparando ciudades, realizando distintas comparaciones, pidiendo y dando una dirección en el mapa. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: los comparativos; los superlativos. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a lugares de la ciudad y preposiciones de lugar, adjetivos comparativos, el campo y la ciudad, <i>collocations</i> relacionadas con los viajes, puntos cardinales y continentes, adjetivos para describir ciudades. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>ex 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de una ciudad que conocen bien. (SB p. 112 ex seis) <p>CL, SIEE</p>	
		<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo realizando distintas comparaciones (SB p. 56 ex 9) ▪ Intercambio comunicativo preguntando y respondiendo sobre su ciudad o pueblo (SB p. 53 ex 10) ▪ Producción de un diálogo pidiendo y dando una dirección en el mapa (SB p. 60 ex 4) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre un cuestionario 	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>sobre lugares famosos (SB p. 52 ex seis)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre las ventajas y desventajas de vivir en su pueblo o ciudad (SB p. 55ex 6) <p>CL, SIEE</p>	
		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre formas de viajar. (SB p. 57 ex 7) <p>CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un cuestionario sobre lugares famosos, un artículo sobre la moda de hacer carreras contra el metro, tres textos sobre ciudades extrañas; identificar el significado general. 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una guía turística de Nueva York (SB p.112 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.3</p>
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un foro en Internet sobre visitar Los Ángeles y Nueva York, un artículo sobre una ciudad inglesa, una guía turística de Nueva York. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un foro en Internet sobre visitar Los Ángeles y Nueva York (SB p.54 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
<p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: identificar comparaciones. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: los comparativos; los superlativos. 	<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre la moda de hacer carreras contra el metro (SB p.57 ex 2) ▪ Lectura de tres textos sobre ciudades extrañas (SB p.58 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre una 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>
<p>Distincuir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a lugares de la ciudad y preposiciones de lugar, adjetivos comparativos, el campo y la ciudad, <i>collocations</i> relacionadas con los viajes, puntos cardinales y continentes, adjetivos para describir ciudades. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 			
<p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas</p>				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>ciudad inglesa (SB p.61 ex 2)</p> <p>CL, CEC</p> <p>▪ Lectura de un cuestionario sobre lugares famosos (SB p.52 ex 5)</p> <p>AA</p>	<p>AA4</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un artículo sobre su ciudad o pueblo; escribir en párrafos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: oraciones con datos sobre su país. ▪ Funciones comunicativas: comparar ciudades. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: los comparativos; los superlativos. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a lugares de la ciudad y preposiciones de lugar, adjetivos comparativos, el campo y la 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente),</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de oraciones con datos sobre su país (SB p.58 ex 7) ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.61 ex 7) ▪ Redacción de un artículo sobre su ciudad o pueblo (SB p.61 ex 8) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones</p>	<p>ciudad, <i>collocations</i> relacionadas con los viajes, puntos cardinales y continentes, adjetivos para describir ciudades.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

Unit 6 – Going wild

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: una guía turística de un parque natural, cuatro personas hablando sobre experiencias en el medio salvaje; conectar palabras en el discurso fluido. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de una entrevista a una mujer que se encontró con un oso en Yellowstone. ▪ Funciones comunicativas: audición de un candidato en un examen oral describiendo una fotografía. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple regular (afirmativo), el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a animales salvajes y partes de un animal, expresiones de tiempo pasado (<i>last week, ten years ago, etc</i>), seguridad en el entorno natural, profesiones, sustantivos y acciones relacionadas con el mundo natural, actividades de vacaciones de aventura. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.62 ex 2) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un candidato en un examen oral describiendo una fotografía (SB p.70 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro personas hablando sobre experiencias en el medio salvaje (SB p.65 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<p>Audición de una entrevista a una mujer que se encontró con un oso en Yellowstone (SB p.113 ex 6)</p> <p>CL</p> <p>Audición de una guía turística de un parque natural (SB p.63 ex 9)</p> <p>CL</p>	<p>CL1.1</p> <p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre los animales de agua, tierra y aire, las partes de animales, animales salvajes, animales extraños; describir fotografías en general y en detalle. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de animales extraños. (SB p. 68 ex 6) ▪ Descripción de las fotografías. (SB p. 70 ex 10) 	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual</p>	<p>intercambio comunicativo sobre la importancia de los parques nacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones hablando sobre eventos pasados, hablando sobre habilidades en el pasado. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple regular (afirmativo), el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a animales salvajes y partes de un animal, expresiones de tiempo pasado (<i>last week, ten years ago, etc</i>), seguridad en el entorno natural, profesiones, sustantivos y acciones relacionadas con el mundo natural, actividades de vacaciones de aventura. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura</p>	<p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre eventos pasados (SB p. 64 ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre habilidades en el pasado (SB p. 66 ex 7) <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los animales de agua, tierra y aire (SB p. 62 ex 3) ▪ Intercambio de información sobre las partes de animales (SB p. 62 ex 6) ▪ Intercambio comunicativo sobre animales salvajes 	<p></p> <p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1 CMCT</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		o los temas de actualidad.	<p>(SB p. 62 ex 11)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre qué hacer si se encuentra un oso en el bosque (SB p.113 ex 5) ▪ Intercambio comunicativo sobre la importancia de los parques nacionales (SB p.113 ex 8) <p>CL, SIEE, CMCT</p>	
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un texto sobre la exploración en el desierto de Kalahari, un cartel de normas de seguridad en un parque nacional, un diálogo sobre un safari, un artículo sobre un hombre que se perdió en el Amazonas, textos sobre el descubrimiento de algunos animales conocidos, dos postales; resolver tareas de respuesta 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cartel de normas de seguridad en un parque nacional (SB p.65 ex 2) <p>CL</p>	CL4.1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente</p>	<p>múltiple.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un artículo sobre el parque nacional de Yellowstone. ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones en el pasado. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple regular (afirmativo), el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a animales salvajes y partes de un animal, expresiones de tiempo pasado (<i>last week, ten years ago, etc</i>), seguridad en el entorno natural, profesiones, sustantivos y acciones relacionadas con el mundo natural, actividades de vacaciones de aventura. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	ocupacional).		
		<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre un safari (SB p.66 ex 1) ▪ Lectura de dos postales (SB p.71 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la exploración en el desierto de Kalahari (SB p.64 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre un hombre que se perdió en el Amazonas (SB p.67 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CMCT</p>	<p>CL4.2 CL4.1 CMCT</p>
		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de textos sobre el descubrimiento de algunos animales conocidos (SB p.68 	<p>AA4 CMCT</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>ex 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre el parque nacional de Yellowstone. (SB p.113 ex 3) <p>AA, CMCT</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una postal sobre unas vacaciones de aventura; elegir el tiempo verbal correcto. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre las vacaciones de aventura. ▪ Funciones comunicativas: escribir una postal. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple regular (afirmativo), el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a animales salvajes y partes de un animal, expresiones de tiempo pasado (<i>last week, ten years ago, etc</i>), seguridad en el entorno natural, profesiones, sustantivos y acciones relacionadas con el mundo natural, 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.71 ex 6) ▪ Redacción de una postal sobre unas vacaciones de aventura (SB p.71 ex 7) <p>AA, SIEE</p> <p>CL, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>	<p>actividades de vacaciones de aventura.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>		

Unit 7 – Digital world

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: cuatro diálogos sobre tecnología, tres conversaciones en un centro de atención al cliente de ordenadores, tres diálogos en una tienda; identificar palabras de secuencia. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de una entrevista sobre un astrónomo. ▪ Funciones comunicativas: audición de instrucciones de instalación de una impresora, un diálogo comprando un teléfono móvil. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple irregular (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a sustantivos, verbos y <i>collocations</i> relacionados con la informática, instrucciones informáticas, <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores, frases relacionadas con Internet. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.74 ex 3) ▪ Audición de las instrucciones de instalación de una impresora (SB p.77 ex 3) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de tres conversaciones en un centro de atención al cliente de ordenadores (SB p.77 ex 5) ▪ Audición de tres diálogos en una tienda (SB p.82 ex 4) ▪ Audición de un diálogo comprando 	<p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>			<p>un teléfono móvil (SB p.82 ex 2)</p> <p>CL</p>	
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro diálogos sobre tecnología (SB p.74 ex 5) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista sobre un astrónomo (SB p.114 ex 4) <p>CL</p>	<p>CL1.1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre dispositivos digitales, problemas informáticos, campañas en redes sociales, el uso de PINs en los dispositivos 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información</p>	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de una campaña en redes sociales. (SB p. 80 ex 8) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los</p>	<p>electrónicos; cómo decir precios.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre el uso de los teléfonos, el <i>cyberbullying</i>, los mejores descubrimientos e inventos. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones sobre el pasado fin de semana, sobre lo que hicieron ayer, dando instrucciones relacionadas con los ordenadores, Representación de un diálogo en una tienda. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple irregular (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a sustantivos, verbos y <i>collocations</i> relacionados con la informática, instrucciones informáticas, <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores, frases relacionadas con Internet. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>		
		<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre el pasado fin de semana (SB p. 76 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que hicieron ayer (SB p. 78 ex 9) ▪ Producción de un diálogo dando instrucciones relacionadas con los ordenadores (SB p. 79 ex 7) ▪ Representación de un diálogo en una tienda (SB p. 82 ex 8) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los dispositivos digitales que 	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1 CMCT</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones</p>		<p>habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>utilizan (SB p. 75 ex 11)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre problemas informáticos que hayan tenido (SB p. 77 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre el uso de los teléfonos (SB p. 78 ex 1) ▪ Intercambio comunicativo sobre los mejores descubrimientos e inventos (SB p. 114 ex 6) <p>CL, SIEE, CMCT</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre el uso de PINs en los dispositivos electrónicos. (SB p.83 ex 1) ▪ Debate sobre el <i>cyberbulling</i>. (SB p.80 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un cuestionario sobre tecnología, un texto sobre una persona que tenía el sueño de ser piloto, una lista de instrucciones para instalar una impresora, un diálogo sobre un festival de música, un artículo sobre una campaña en redes sociales, una narración sobre un problema con el PIN del teléfono; pensar en la secuencia de eventos en la tarea de compleción de oraciones. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una lista de instrucciones para instalar una impresora (SB p.77 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CD</p>	<p>CL4.1 CD</p>
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio),</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre Isaac Newton. ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones en el pasado. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre un festival de música (SB p.78 ex 2) ▪ Lectura de una narración sobre un problema con el PIN del teléfono 	<p>CL4.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple irregular (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a sustantivos, verbos y <i>collocations</i> relacionados con la informática, instrucciones informáticas, <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores, frases relacionadas con Internet. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<p>(SB p.83 ex 2)</p> <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre una persona que tenía el sueño de ser piloto (SB p.76 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre una campaña en redes sociales (SB p.80 ex 2) <p>CL, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre tecnología (SB p.74 ex 6) ▪ Lectura de un texto sobre Isaac Newton (SB p.114 ex 2) <p>AA, CMCT</p>	<p></p> <p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p> <p>AA4 CMCT</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una narración de un problema personal; incluir el estilo directo en un texto narrativo. ▪ Funciones comunicativas: narrar problemas . ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado simple irregular (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a sustantivos, verbos y <i>collocations</i> relacionados con la informática, instrucciones informáticas, <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores, frases relacionadas con Internet. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.83 ex 6) AA, SIEE ▪ Redacción de una narración de un problema personal (SB p.83 ex 7) CL 	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 8 – Be active!

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: varios monólogos sobre deportes, un diálogo sobre una competición de yudo, un diálogo haciendo planes para ver una competición deportiva; predecir el final de las oraciones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición de una conversación entre dos jóvenes poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos, una entrevista a un periodista deportivo. ▪ Funciones comunicativas: audición de seis jóvenes hablando sobre sus planes para el fin de semana. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>going to</i>, el futuro con <i>will</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a deportes y los verbos <i>play / go / do</i>, expresiones de futuro (<i>this evening, next week, etc.</i>), nacionalidades, equipamiento deportivo. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	CL1.1 CL1.2
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo haciendo planes para ver una competición deportiva (SB p.92 ex 3) ▪ Audición de seis jóvenes hablando sobre sus planes para el fin de semana (SB p.86 ex 4) <p>CL</p>	CL1.1 CL1.2
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de varios monólogos sobre deportes (SB p.84) 	CL1.1 CL1.3 CL3.1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>ex 8)</p> <p>CL, SC</p>	<p>SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo sobre una competición de yudo (SB p.86 ex 1) ▪ Reproducción de una conversación entre dos jóvenes poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos (SB p.92 ex 6) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista a un periodista deportivo (SB p.115 ex 5) <p>CL</p>	<p>CL1.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre deportes, una entrevista a un escalador, ideas sobre una recolecta solidaria, deportistas que sirven de inspiración, el triatlón, el fútbol; reaccionar del modo apropiado. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre los juegos olímpicos y los juegos Paralímpicos, una recolecta solidaria. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones sobre deportes y hobbies que practicó en el pasado, sobre sus planes para el fin de semana, sobre el futuro y haciendo predicciones, rechazando una sugerencia y sugiriendo una alternativa. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>going to</i>, el futuro con <i>will</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a deportes y los verbos <i>play / go / do</i>, expresiones de futuro (<i>this evening, next week, etc.</i>), nacionalidades, equipamiento deportivo. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de ideas sobre una recolecta solidaria. (SB p. 89 ex 7) CL, SIEE ▪ Producción de un diálogo poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos (SB p. 92ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre deportes y hobbies que practicó en el pasado (SB p. 85 ex 10) ▪ Producción de un diálogo hablando sobre sus planes para el fin de semana (SB p.86 ex 9) 	<p>CL2.5 SIEE2</p> <p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre el futuro y haciendo predicciones (SB p. 88 ex 8) ▪ Producción de un diálogo rechazando una sugerencia y sugiriendo una alternativa (SB p. 92 ex 4) <p>CL, SC, SIEE</p>	
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre datos en torno al fútbol (SB p. 15 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre deportistas te sirven de inspiración (SB p. 91 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre un cuestionario sobre los juegos olímpicos (SB p. 84 ex 7) ▪ Debate en parejas 	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>sobre una recolecta solidaria (SB p. 89 ex 7)</p> <p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Role-play en parejas de la entrevista a un escalador (SB p. 87 ex 8) ▪ Debate sobre los juegos Paralímpicos. (SB p. 88 ex 1) <p>CL, S</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un texto sobre dos escaladores, una noticia con la historia de los escaladores Tommy Cladwell y Kevin Jorgeson, un texto sobre una nadadora paralímpica, un texto sobre una iniciativa para recaudar dinero contra el cáncer, un texto sobre logros deportivos, una carta informal sobre la participación en un triatlón; resolver tareas de respuesta múltiple. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de opiniones sobre el salario de los futbolistas. ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones en el futuro. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>going to</i>, el futuro con <i>will</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a deportes y los verbos <i>play / go / do</i>, expresiones de futuro (<i>this evening, next week, etc.</i>), nacionalidades, equipamiento deportivo. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta informal sobre la participación en un triatlón (SB p.93 ex 2) ▪ Lectura de opiniones sobre el salario de los futbolistas (SB p.115 ex 2) <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre dos escaladores (SB p.87 ex 2) ▪ Lectura de una noticia con la historia de los escaladores Tommy Cladwell y Kevin Jorgeson (SB p.87 ex 5) ▪ Lectura de un texto sobre una nadadora paralímpica (SB p.88 ex 2) 	<p>CL4.1 SC1</p> <p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre una iniciativa para recaudar dinero contra el cáncer (SB p.89 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre logros deportivos (SB p.90 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una carta informal sobre un evento deportivo; planificar y tomar notas. ▪ Funciones comunicativas: escribir una carta informal. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: <i>going to</i>, el futuro con <i>will</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a deportes y los verbos <i>play / go / do</i>, expresiones de futuro (<i>this evening, next week</i>, 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.93 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una carta informal sobre un evento deportivo (SB p.93 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>	<p style="text-align: center;">AA4 SIEE2</p> <p style="text-align: center;">CL5.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones</p>	<p><i>etc.</i>), nacionalidades, equipamiento deportivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

Unit 9 – Home sweet home!

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: seis discusiones familiares, una conversación sobre un alojamiento universitario; identificar cambios fonéticos en el discurso. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre un paseo turístico por la Casa Blanca. ▪ Funciones comunicativas: audición de dos candidatos en un examen oral describiendo y comparando dos fotografías. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente perfecto (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a mobiliario y partes de una casa, <i>just</i> para hechos recientes, <i>collocations</i> con <i>do, make, have, take; take vs bring, collocations</i>, adjetivos para describir habitaciones, <i>although, because, so</i> y algunos modificadores. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.96 ex 3) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de seis discusiones familiares (SB p.96 ex 8) ▪ Audición de dos candidatos en un examen oral describiendo y comparando dos fotografías (SB p.194 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una conversación sobre un alojamiento universitario (SB 	<p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<p>p.99 ex 6)</p> <p>CL, SC</p> <p>▪ Audición de un paseo turístico por la Casa Blanca (SB p.116 ex 5)</p> <p>CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas</p>	<p>▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre su habitación y el salón de su casa, las ventajas y desventajas de compartir alojamiento, la rutina diaria en una isla tropical, sus casas soñadas; describir y comparar fotografías.</p> <p>▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre las tareas que realizan en sus casas.</p>	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>▪ Descripción de su habitación ideal. (SB p. 97 ex 11)</p> <p>▪ Descripción y comparación de dos fotografías de jóvenes en su tiempo libre (SB p. 104 ex 5)</p> <p>CL, SIEE</p>	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones describiendo su habitación ideal, hablando sobre hechos recientes, preguntando lo que han hecho hoy. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente perfecto (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a mobiliario y partes de una casa, <i>just</i> para hechos recientes, <i>collocations</i> con <i>do, make, have, take; take vs bring, collocations</i>, adjetivos para describir habitaciones, <i>although, because, so</i> y algunos modificadores. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las tareas que realizan en sus casas (SB p. 101 ex 6) ▪ Producción de un diálogo hablando sobre hechos recientes (SB p. 98 ex 8) ▪ Producción de un diálogo preguntando lo que han hecho hoy (SB p. 100 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre las tareas que realizan en sus casas (SB p. 101 ex 6) <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio de información sobre su habitación y el salón de su casa (SB p. 96 ex 4) ▪ Intercambio comunicativo sobre 	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>las ventajas y desventajas de compartir alojamiento (SB p. 99 ex 8)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre la rutina diaria en una isla tropical (SB p. 103 ex 8) ▪ Debate sobre sus casas soñadas (SB p. 116 ex 7) <p>CL, SIEE</p>	
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un e-mail de un estudiante de un programa de intercambio, un texto sobre alojamientos universitarios, tres jóvenes hablando sobre las tareas del hogar, un texto sobre una isla paradisíaca, las descripciones de dos alojamientos; comprobar referencias para rellenar huecos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de una hoja informativa sobre la Casa Blanca. 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de las descripciones de dos alojamientos (SB p.105 ex 1) ▪ Lectura de una hoja informativa sobre la Casa Blanca (SB p.116 ex 2) <p>CL, CEC</p>	<p>CL4.3 CEC1</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones y eventos recientes en el pasado. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente perfecto (afirmativo, negativo e interrogativo). ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a mobiliario y partes de una casa, <i>just</i> para hechos recientes, <i>collocations con do, make, have, take; take vs bring, collocations, adjetivos para describir habitaciones, although, because, so</i> y algunos modificadores. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un e-mail de un estudiante de un programa de intercambio (SB p.98 ex 1) ▪ Lectura de tres jóvenes hablando sobre las tareas del hogar (SB p.101 ex 2) <p>CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre alojamientos 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>universitarios (SB p.99 ex 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre una isla paradisíaca (SB p.102 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: la descripción de una habitación de su casa para alquilar; utilizar modificadores para hacer que suene natural una descripción. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre el alquiler. ▪ Funciones comunicativas: describir una habitación. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el presente perfecto (afirmativo, negativo e interrogativo). 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.105 ex 7) ▪ Redacción de la descripción de una habitación de su casa para alquilar (SB p.105 ex 8) <p>AA, SIEE</p> <p>CL</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a mobiliario y partes de una casa, <i>just</i> para hechos recientes, <i>collocations con do, make, have, take; take vs bring, collocations</i>, adjetivos para describir habitaciones, <i>although, because, so</i> y algunos modificadores. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

5. TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES

UNIDAD	Aprox. Nº Sesiones	Aprox. Temporalización (45 mins por sesión)*	Notas y observaciones
I. Introduction	4	4-5	
1 Family and friends	10	10	
2 School days	10-12	10-13	
3 Style	10	10	
4 Food	10-12	10-13	
5 In the city	10	10	
6 Going wild	10-12	10-13	
7 Digital world	10	10	
8 Be active!	10-12	10-13	
9 Home sweet home!	10-12	10-13	
TOTAL	ej. aprox. 94-104	94-110 horas*	

Actividades extra programadas por el centro

--

*Cada centro tendrá que adaptar esta programación a la situación y el horario propios.

LAS SESIONES SON DE 45' CADA UNA DE MANERA ORIENTATIVA. CADA PROFESOR ADAPTARA ESTE ASPECTO A SU HORARIO y AL NIVEL DE SU CLASE.

Se trata de una temporalización adaptable al perfil del grupo-clase pues puede ser utilizada de manera simultánea con alumnos/as que presenten dificultades en el aprendizaje de idiomas, así como con aquellos que posean conocimientos un poco más avanzados. Asimismo, es adaptable a los propios gustos e iniciativas del profesor/a y sus alumnos/as, y la propia evolución del curso.

La siguiente tabla muestra la nomenclatura de los distintos elementos que intervienen en la temporalización de las unidades.

DESTREZAS		COMPETENCIAS CALVE (CCC)		INTERACCIÓN		RECURSOS		PROCESOS COGNITIVOS		ESCENARIOS
CE	Comprensión escrita	CL	Comunicación lingüística	PA	Profesor – alumno	WB	Workbook	ACC	Acceso	Laboratorio de idiomas
CO	Comprensión oral	CMCT	Matemática, científica y tecnológica	TI	Trabajo individual	SB	Student's Book	IDE	Identificación	Sala de informática
EE	Expresión escrita	CD	Competencia digital	TG	Trabajo en grupo	TG	Teacher's Guide	COMP	Comprensión	Aula taller
EO	Expresión oral	AA	Aprender a aprender	TP	Trabajo en parejas	CD	Class Audio CDs	REP	Reproducción	Aula virtual
IO	Interacción oral	SC	Sociales y cívicas			T&R Disk	Teacher's Resource Disk	REF	Reflexión	Biblioteca
TD	Todas destrezas	SIEE	Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor			Classroom Presentation Tool	Interactive materials	CONX	Conexión	Salón de actos
		CEC	Conciencia y expresiones culturales					SINT	Síntesis	Gimnasio
								CREA	Creación	Patio
								MEM	Memorización	

Unit I - Introduction

Unidad I - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar vocabulario de niveles anteriores: alfabeto y números del 1 al 50, países. ▪ Repasar funciones comunicativas de niveles anteriores: presentarse a sí mismo y a los demás. 	1. Lectura y compleción de un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas.	CL	CL4.1. Infiere significados a partir del contexto	Classroom Presentation Tool TG Unit I SB p. 4
	2. Escucha y comprobación de respuestas. Representación del diálogo.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	3. Escucha del alfabeto y respuesta a la pregunta.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	4. Clasificación de letras del el alfabeto según el sonido que compartan.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	5. SPEAKING. Interacción oral en parejas deletreando nombres de famosos.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	6. Escucha de los números del 1 al 50 y comprobación de respuestas. Repetición en orden inverso.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	7. Escucha de dos diálogos con jóvenes presentándose a sí mismos.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	8. Escucha de nuevo y relación de los países de la lista con cada joven.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	9. SPEAKING. Interacción oral en parejas deletreando los países de la lista anterior.	CL	CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.	
	10. Respuesta a las preguntas sobre los países el ejercicio anterior.	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse..	
	11. Planificación en parejas del ejercicio posterior: inventarse una nueva identidad.	CL	CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.	
	12 SPEAKING. Interacción oral en parejas presentándose intercambiando información personal, con la identidad creada en el ejercicio anterior.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	

Unidad I - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad.	Actividades de refuerzo y ampliación: - Vocabulary Builder IA (SB, p. 117) - Fast finishers (TG) - Vocabulary IA (WB)	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 4 TG Unit I

Unidad I - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar aspectos gramaticales de niveles anteriores: <i>be</i> y <i>have got</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un diálogo entre dos jóvenes hablando de su hermana y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las formas en presente simple del verbo <i>be</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior y compleción de la regla gramatical. Compleción de oraciones con las formas afirmativas y negativas del verbo <i>be</i>. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas. Preguntas y respuestas en parejas. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las formas en presente simple del verbo <i>have got</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior y compleción de la regla gramatical. Compleción de oraciones con las formas afirmativas y negativas del verbo <i>have got</i>. Escucha de un monólogo sobre las posesiones de dos jóvenes y compleción de la tabla. Compleción de oraciones sobre el protagonista anterior con las formas afirmativas y negativas del verbo <i>have got</i>. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre sus posesiones utilizando <i>have got</i>. SPEAKING. Descripción de las posesiones de su compañero al resto de la clase. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 5</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder IB, SB p.122 - Fast finishers (TG) - Grammar IB (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 5</p> <p>TG Unit I</p>

Unidad I - Sesión 3 (45') - Lección C: *Speaking*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar vocabulario de niveles anteriores: verbos de acción e instrumentos musicales. ▪ Repasar contenidos gramaticales de niveles anteriores: <i>can</i> for ability and permission. ▪ Repasar funciones comunicativas de niveles anteriores: hablar sobre habilidad y pedir permiso. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escucha de un diálogo sobre una cantante y respuesta a las preguntas. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las formas en presente simple del verbo <i>can</i>. Localización de ejemplos en el texto. 3. Compleción de oraciones con las formas afirmativas y negativas del verbo <i>can</i>. 4. SPEAKING. Interacción oral en parejas pidiendo permiso para algunas acciones. 5. Compleción de las que lista de instrumentos musicales con los que aparecen el texto anterior. 6. Escucha e identificación de instrumentos musicales y respuesta a las preguntas. 7. Relación de los verbos de la lista con las fotografías. 8. Redacción de un cuestionario sobre habilidades. 9. Interacción oral en parejas respondiendo el cuestionario anterior. 10. SPEAKING. Descripción de las habilidades de su compañero al resto de la clase. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 6</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder IC (SB, p. 117) - Grammar Builder IC, SB p.122 - Fast finishers (TG) - Vocabulary IC (WB) - Photocopiable Vocabulary Review (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 6</p> <p>TG Unit I</p>

Unidad I - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar aspectos gramaticales de niveles anteriores: los artículos (<i>the, a / an, some; this / that / these / those</i>). ▪ Repasar vocabulario de niveles anteriores: objetos del colegio y del aula. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relación de los objetos del colegio y del aula de la lista con las imágenes. 2. Lectura y escucha de una conversación entre dos jóvenes sobre objetos del aula y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla sobre el uso de los artículos <i>the, a / an, some</i> Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. SPEAKING. Hablar de los objetos de clase que tienen. 5. Relación los artículos de la lista con el artículo correcto. 6. Compleción de oraciones con los artículos correctos. 7. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>this / that / these / those</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 8. SPEAKING. Preguntas y respuestas sobre los objetos de clase representados en unas fotografías. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 7</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder ID, SB p.122 - Fast finishers (TG) - Grammar ID (WB) - Photocopiable Grammar Review (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 7</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit I</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluar lo aprendido en la unidad. 	<p>Short Tests: Unit I - <i>Introduction</i></p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Tests</p>

Unit 1 - Family and friends

Unidad 1 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>					
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: miembros de la familia. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: el posesivo 's y <i>have got</i>. 	<p>1. Clasificación del vocabulario identificando los miembros de la familia en femenino y masculino. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del posesivo 's. Compleción de oraciones sobre la familia anterior con el posesivo 's.</p> <p>3. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>4. Redacción en pareja de oraciones como las del ejercicio anterior.</p> <p>5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre el uso de <i>-in-lay</i>, <i>step</i> y <i>great</i> para designar algunos miembros de la familia. Escucha de una descripción de una foto familiar. Compleción de oraciones con el miembro de la familia correcto.</p> <p>6. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>have got</i>. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta.</p> <p>7. Escucha y respuesta a las preguntas del ejercicio anterior.</p> <p>8. Lectura y compleción de un cuestionario sobre familias famosas.</p> <p>9. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre su familia.</p> <p>10. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando más en profundidad sobre su familia.</p>	<p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB pp. 8-9</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 1A (WB) - Grammar Builder 1A, SB p.124 - Photocopiable 1A (Family) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 8</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el presente simple (afirmativo). ▪ Practicar la pronunciación: la terminación en tercera persona del singular. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre la serie de TV Big Bang Theory. 2. Lectura de un artículo sobre la serie de TV Big Bang Theory y respuesta a las preguntas. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de presente simple (afirmativo). Localización de ejemplos en el texto anterior y compleción de la tabla. 4. Localización de más ejemplos en el texto anterior. 5. Compleción de oraciones utilizando la forma verbal correcta de los verbos de la lista. 6. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre la terminación -es de algunos verbos en tercera persona singular. Compleción del texto con la forma correcta. 7. PRONUNCIATION. Escucha y repetición de algunos verbos en tercera persona singular del presente simple. 8. PRONUNCIATION. Escucha y repetición de algunos verbos en tercera persona singular del presente simple y respuesta a las preguntas 9. SPEAKING. Interacción oral en parejas describiendo un programa de televisión. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 10</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 1B, SB p.124 - Fast finishers (TG) - Grammar 1B (WB) - Photocopiable 1B (<i>Present simple (affirmative)</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 9</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Spelling and pronunciation</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar vocales con diferentes sonidos ; distinguir sonidos similares y utilizar el contexto. ▪ Introducir nuevo vocabulario: tareas del hogar. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la fotografía de una familia.</p> <p>2. SPEAKING. Lectura de un texto sobre una familia inglesa. Respuesta a las preguntas.</p> <p>3. SPEAKING. Debate sobre las familias numerosas.</p> <p>4. Localización en el texto de las palabras de la lista relacionadas con las tareas del hogar.</p> <p>5. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar vocales con diferentes sonidos. Aplicación de la estrategia en la audición de las palabras de la lista.</p> <p>6. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: distinguir sonidos similares y utilizar el contexto. Aplicación de la estrategia en la audición en la audición de las palabras de la lista.</p> <p>7. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas.</p> <p>8. Escucha de dos jóvenes hablando sobre tareas del hogar y respuesta a las preguntas.</p> <p>9. Aplicación de la estrategia en la audición en la conversación anterior.</p> <p>10. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las tareas del hogar que realiza cada miembro de su familia.</p> <p>11. SPEAKING. Presentación al resto de la clase de las tareas del hogar que realiza cada miembro de la familia del compañero.</p>	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 11</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 1C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 10</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: el presente simple (negativo e interrogativo). 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre la imagen. Lectura y escucha de una discusión entre hermanos y comprobación de respuestas. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso del presente simple (negativo e interrogativo). Redacción de oraciones con la forma negativa del presente simple. Redacción de preguntas con las palabras de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo las preguntas de la actividad anterior. Redacción de oraciones con información personal utilizando las frases de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre acciones y hechos cotidianos utilizando las oraciones de la actividad anterior. SPEAKING. Presentación al resto de la clase de la información sobre el compañero. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 12</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 1D, SB p.124 - Fast finishers (TG) - Grammar 1D (WB) - Photocopiable 1D (<i>Present simple (negative and interrogative)</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 11</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos de la formación de palabras: las formas en plural y singular. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la fotografía. Lectura de un artículo sobre la familia Beckham y respuesta a la pregunta. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de las formas en plural y singular. Relación de cada regla con las palabras destacadas en el texto anterior. 4. DICTIONARY WORK. Localización en un diccionario del plural de la palabra <i>baby</i>. Localización en un diccionario del plural de las palabras de la lista. 6. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre las formas en plural. Relación de cada regla con las palabras destacadas en el texto anterior. Corrección de oraciones con las formas en plural y singular correctas. Compleción de preguntas sobre la familia Beckham. 9. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre la familia Beckham. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 13</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 1E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 12</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Sibling rivalry</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: completar huecos con oraciones. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos y preposiciones dependientes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las citas al inicio del texto.</p> <p>2. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: completar huecos con oraciones. Aplicación de la estrategia en la lectura de un texto sobre los problemas entre hermanos.</p> <p>3. Escucha del texto completo y comprobación de respuestas.</p> <p>4. Elección en parejas del mejor resumen del texto de entre los propuestos en la lista.</p> <p>5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adjetivos y preposiciones dependientes. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre sus hermanos.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico..</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB pp. 14-15</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 1F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 13</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: (Describing people) ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: saber presentar y escuchar. ▪ Introducir vocabulario nuevo para describir personas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. Compleción de descripciones de personas con las palabras de la lista. 2. Escucha de un diálogo en el que se describe a una persona e identificación con las fotografías. 3. SPEAKING. Interacción oral en parejas describiendo a alguno de sus compañeros de clase. 4. Escucha de tres diálogos en una fiesta y elección de la respuesta correcta. 5. Escucha de nuevo y corrección de errores en las descripciones. 6. Redacción de un diálogo similar al de la actividad anterior describiendo a personas. 7. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: saber presentar y escuchar. Aplicación de la estrategia en la representación del diálogo que han preparado. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 16</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 1G (SB, p. 117) - Fast finishers (TG) - Speaking 1G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Describing people</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 14</p> <p>TG Unit 1</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 1 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (A personal profile). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar contracciones de forma apropiada y escribir en párrafos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos de personalidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de dos perfiles personales de dos estudiantes en una página web y respuesta a la pregunta. 2. SPEAKING. Interacción oral preguntando y respondiendo a las preguntas sobre los dos estudiantes de los perfiles anteriores. 3. Identificación de los adjetivos para describir la personalidad utilizados en los perfiles anteriores. 4. KEY PHRASES Compleción de frases para dar información personal, utilizando las preposiciones de la lista. 5. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar contracciones de forma apropiada. Localización de ejemplos en los posts anteriores. 6. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: escribir en párrafos. Localización de ejemplos en los posts anteriores. 7. Planificación y redacción de un párrafo con un perfil personal. 8. Producción de un perfil personal utilizando contracciones. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 17</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 1H (SB, p. 117) - Fast finishers (TG) - Writing 1H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 15</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 1

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: la familia real británica (<i>The Royal Family</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre la imagen. Lectura de un texto sobre la familia real británica y compleción con las palabras de la lista. Compleción de las etiquetas de un árbol genealógico la familia real británica. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas. Relación de las palabras destacadas en el texto con las palabras de la lista con significado opuesto. Escucha de tres personas hablando sobre la familia real británica y relación de las oraciones con cada persona. Búsqueda en internet de información sobre uno de los miembros de la familia real británica. Interacción oral en parejas sobre el árbol genealógico de su familia. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CD</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 108</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 1</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 1</p>

Unidad 1 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 16–17 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 1: Workbook, pages 18–19 Cumulative Review I–1: Workbook, pages 108–109 Progress Test and Short Tests: Unit 1	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 2 - School days

Unidad 2 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: rutinas diarias, asignaturas escolares, las horas. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: el uso de <i>do / does</i> en las preguntas. 	1. Relación de las palabras de la lista sobre rutina escolares con las imágenes.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	Classroom Presentation Tool TG Unit 2 SB pp. 18-19
	2. Redacción de rutinas escolares en el orden en que las realizan habitualmente.	CL	CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto	
	3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de las horas. Expresión de las horas de la lista.	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	4. Escucha de la rutina diaria de una joven y respuesta a las preguntas.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	5. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>do</i> y <i>does</i> . Integración oral en parejas sobre las rutinas de la protagonista anterior.	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre sus rutinas escolares cada día de la semana.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	7. Relación de las asignaturas escolares de la lista con los iconos. Escucha y repetición de todas las palabras.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	8. SPEAKING. Interacción oral en parejas comparando las asignaturas escolares de la lista anterior con las de su escuela.	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	9. SPEAKING. Interacción oral en parejas opinando sobre las asignaturas escolares de su escuela.	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	10. Escucha y compleción del horario escolar semanal de un joven.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	11. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre un horario escolar.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers (TG) - Vocabulary 2A (WB) - Photocopiable 2A (Daily routine) (T&R Disk)	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 20 T&R Disk TG Unit 2

Unidad 2 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el verbo <i>have to</i>. ▪ Practicar la pronunciación: <i>have to / has to</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre un escuela de artes en Londres. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del verbo <i>have to</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 3. Escucha del texto anterior y respuesta a las preguntas sobre la pronunciación de <i>have to / has to</i>. 4. Completación de oraciones con la forma verbal correcta de <i>have to</i>. 5. Redacción de oraciones sobre las situaciones de las imágenes utilizando <i>have to / has to</i>. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre lo que tienen que hacer. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 20</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 2B, SB p.126 - Fast finishers (TG) - Grammar 2B (WB) - Photocopiable 2B (<i>have to</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 21</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Unusual schools</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (identificar números, fechas, horas). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes utilizando las frases de la lista. 2. Lectura y compleción de una ficha informativa sobre las escuelas democráticas utilizando los verbos de la lista. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de números, fechas, horas. Lectura de los datos de la lista. Escucha y comprobación de respuestas. 4. Escucha y escritura de números, fechas, horas. 5. Escucha de una entrevista en la radio a un alumno de una escuela en Brooklyn e identificación de oraciones verdaderas o falsas. 6. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar números, fechas, horas. Aplicación de la estrategia en la compleción de las oraciones de la lista con los datos correctos. 7. SPEAKING. Debate en parejas comparando su escuela con una escuela democrática. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CMCT</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 21</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 2C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 22</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: adverbios de frecuencia; <i>questions words</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y escucha de un diálogo sobre las asociaciones escolares y respuesta a la pregunta de comprensión. Localización de adverbios de frecuencia en el texto anterior y clasificación en la tabla. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre <i>before</i> y <i>after</i>. Compleción de oraciones con los adverbios de frecuencia correctos. Ordenación de las palabras para formar oraciones. Redacción de oraciones con información personal a partir de las oraciones de la actividad 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>questions words</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Elección de la respuesta correcta en las preguntas de la lista. Interacción oral en parejas respondiendo las preguntas de la actividad anterior utilizando otros <i>questions words</i>. Compleción de oraciones con los <i>questions words</i> correctos. SPEAKING. Interacción oral en grupo preguntando y respondiendo sobre su familia. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 22</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 2D, SB p.126 - Fast finishers (TG) - Grammar 2D (WB) - Photocopiable 2D (<i>Adverbs of frequency; question words</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 23</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: las preposiciones de tiempo (<i>in, on, at, before, after, during, until, from...to</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los institutos de secundaria británicos, utilizando las palabras de la lista. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de las preposiciones de tiempo <i>in, on, at</i>. Relación de preposiciones con las situaciones de la lista. 3. Lectura de un texto sobre la rutina escolar diaria y anual en el Reino Unido y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de las preposiciones de tiempo <i>before, after, during, until, from...to</i>. Compleción del texto anterior con las preposiciones correctas. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre su rutina escolar diaria y anual comparando con la del Reino Unido. 6. Compleción de oraciones con la preposición correcta. 7. Redacción de notas sobre su rutina escolar diaria y anual ideal. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre su rutina escolar diaria y anual ideal. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 23</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 2E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 24</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Dangerous journeys). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: relacionar oraciones con textos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: relacionado con los paisajes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las fotografías.</p> <p>2. Lectura de la introducción de varios textos breves sobre viajes peligrosos hacia la escuela y comprobación de respuestas.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: relacionar oraciones con textos. Relación de las imágenes con los textos anteriores.</p> <p>4. Lectura de nuevo y relación de oraciones con cada texto.</p> <p>5. VOCABULARY. Clasificación de las palabras destacadas en los textos en pares de opuestos.</p> <p>6. VOCABULARY. Localización en el texto de las palabras relacionadas con los paisajes de la lista.</p> <p>7. Compleción de preguntas sobre el texto con las palabras interrogativas de la lista.</p> <p>8. SPEAKING. Interacción oral preguntando y respondiendo las preguntas de la actividad anterior.</p> <p>9. SPEAKING. Presentación oral sobre el viaje hacia la escuela que elegirían.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB pp. 24-25</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 2F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 25</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: (Giving advice) ▪ Introducir vocabulario nuevo: adjetivos para describir sentimientos. ▪ Introducir aspectos gramaticales <i>should / shouldn't</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escucha de un diálogo entre una chica y su amiga y respuesta a las preguntas. 2. SPEAKING. Práctica del diálogo en parejas. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>should</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Compleción de oraciones con <i>should</i> y <i>shouldn't</i>. 5. Escucha de diálogos entre jóvenes dando consejos y compleción de oraciones con adjetivos para describir sentimientos. 6. Escucha de nuevo y relación de los diálogos con los consejos de la lista. 7. Preparación de un diálogo con las ayudas de la lista. 8. SPEAKING. Representación de un diálogo pidiendo y dando consejo. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 26</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 2G (SB, p. 118) - Fast finishers (TG) - Speaking 2G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Giving advice</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 26</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An announcement</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: escribir notas para preparar una tarea. ▪ Introducir nuevo vocabulario: eventos escolares. ▪ Repasar contenidos gramaticales e unidades o cursos anteriores: imperativos. 	<p>1. Relación de los eventos de la lista con la imagen.</p> <p>2. Lectura y completión de dos anuncios de eventos y relación con los eventos de la actividad anterior.</p> <p>3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de imperativos. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>4. Completión de oraciones con las formas correctas del imperativo.</p> <p>5. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: escribir notas para preparar una tarea. Aplicación en la tarea posterior.</p> <p>6. Redacción de un anuncio para un evento escolar.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 27</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 2H (SB, p. 118) - Grammar Builder 2D, SB p.126 - Fast finishers (TG) - Writing 2H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 27</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 2

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: <i>The University of Oxford</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. Relación de las frases con las imágenes. 2. Lectura de una ficha informativa sobre la universidad de Oxford y relación de las preguntas con el párrafo correcto. 3. Relación de las palabras destacadas en el texto con las definiciones de la lista. 4. Escucha de cinco estudiantes hablando sobre la vida universitaria y respuesta a la pregunta. 5. Escucha de nuevo y relación de las oraciones con cada estudiante. 6. Debate en parejas sobre su intención de ir a la universidad o no. 7. Búsqueda en internet de información sobre la Universidad de Cambridge. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura..</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 109</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 2</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 2</p>

Unidad 2 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 28-29 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 1: Student's Book, pages 28–29 Progress Test and Short Tests: Unit 2	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 3 - Style

Unidad 3 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: prendas de ropa y colores. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: adverbios de frecuencia. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes y respuesta a las preguntas. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. Escucha y comprobación de respuestas. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre el uso de <i>top</i> y <i>bottom</i> en las prendas de vestir. Escucha y localización de ejemplos en la actividad anterior. Escucha de cuatro personas hablando sobre la ropa que llevan puesta y respuesta a la pregunta. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adverbios de frecuencia. Compleción de oraciones con el adverbio y tiempo verbal correcto. Escritura de las oraciones de la actividad anterior con distinto adverbio de frecuencia. Interacción oral en parejas describiendo los colores de la ropa de la fotografía. SPEAKING. Interacción oral en parejas adivinando la persona de la fotografía describiendo la ropa que lleva puesta. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico..</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB pp. 30-31</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 3A (WB) - Photocopiable 3A (<i>Clothes</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 30</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el presente continuo. ▪ Practicar la ortografía: las formas terminadas en <i>-ing</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre los festivales musicales de su región. 2. Lectura de tweets con datos de festivales musicales y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del presente continuo. Localización de ejemplos en los tweets anteriores. 4. Compleción de una tabla con ejemplos del presente continuo. 5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las formas terminadas en <i>-ing</i>. Compleción de tweets con la forma de que verbal. 6. Compleción de una conversación al teléfono con ejemplos del presente continuo. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando de actividades habituales utilizar el presente continuo. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 32</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 3B, SB p.128 - Fast finishers (TG) - Grammar 3B (WB) - Photocopiable 3B (<i>Present continuous</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 31</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Catwalk fashion</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (identificar el acento en las palabras). Introducir nuevo vocabulario: adjetivos para describir prendas de vestir. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificación de los adjetivos de la lista para describir ropa en pares de opuestos. 2. SPEAKING. Descripción de varias fotografías de modelos de ropa utilizando los adjetivos de la actividad anterior. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar el acento en las palabras. Aplicación de la estrategia en la escucha de las palabras de la lista. 4. DICTIONARY WORK. Comprobación en un diccionario del acento de las palabras de los ejemplos. 5. Localización del acento de las palabras de la lista. Escucha y comprobación de respuestas. 6. Escucha de un programa de radio sobre moda e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 7. Localización del silabas tónicas de las palabras destacadas en las oraciones de la lista. Escucha y comprobación de respuestas. 8. Redacción de un comentario en una pasarela de moda. 9. SPEAKING. Presentación oral de un comentario en una pasarela de moda. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 33</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 3C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 32</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: contraste de presente simple y presente continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre el tema del texto de la lección. 2. Lectura y escucha de una conversación sobre ir de compras y respuesta a las preguntas. 3. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el contraste de presente simple y presente continuo. 4. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas. 5. Compleción de mensajes de texto con las formas verbales correctas de los verbos de la lista. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre lo que pasa habitualmente y lo que está pasando ahora. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 34</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 3D, SB p.128 - Fast finishers (TG) - Grammar 3D (WB) - Photocopiable 3D (<i>Contrast: present simple and present continuous</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 33</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: adjetivos opuestos; el prefijo negativo <i>un-</i>. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos comunes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la fotografía, utilizando las palabras de la lista.</p> <p>2. Escucha y lectura de cuatro jóvenes hablando sobre comprar ropa y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>3. Relación de las palabras destacadas en el texto anterior con los adjetivos de la lista.</p> <p>4. Interacción oral localizando el adjetivo opuesto.</p> <p>5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del prefijo negativo <i>un-</i>. Localización de ejemplos en el texto de la lección.</p> <p>6. Redacción de oraciones con significados propuestos a las oraciones de la lista.</p> <p>7. Compleción de oraciones con los adjetivos correctos.</p> <p>8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las afirmaciones de la lista relacionadas con la ropa y la moda.</p> <p>9. SPEAKING. Encuesta oral en clase sobre las afirmaciones de la lista relacionadas con la ropa y la moda.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 35</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 3E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 34</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Teenage pressures). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: relacionar titulares con textos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos opuestos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Lectura rápida de un artículo sobre las presiones que reciben los adolescentes sobre la belleza y respuesta a la pregunta. 3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: relacionar titulares con textos. Aplicación de la estrategia en la lectura del texto anterior. 4. Explicación de por qué el titular sobrante no encaja con el texto. 5. Lectura y escucha y comprobación de respuestas. 6. Clasificación de los adjetivos opuestos destacados en el texto. 7. Localización de los adjetivos que comienzan por <i>un-</i>. 8. KEY PHRASES Compleción de frases para expresar opiniones con las palabras de la lista. 9. Relación de las opiniones de la lista con las personas del texto. 10. SPEAKING. Debate sobre las presiones de los adolescentes sobre la belleza. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico..</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB pp. 36-37</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 3F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 35</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: <i>(Making arrangements)</i>. ▪ Introducir aspectos gramaticales: uso del presente continuo para planes futuros. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compleción de las actividades del tiempo libre con los verbos de la lista. 2. Lectura y escucha de una conversación haciendo planes para actividades del tiempo libre y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de presente continuo para planes futuros. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Práctica del diálogo anterior cambiando las actividades de tiempo libre. 5. Lectura y escucha de tres conversaciones y elección de la respuesta correcta. 6. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para hacer sugerencias con las palabras de la lista. 7. KEY PHRASES. Clasificación de las frases de la lista para aceptar o rechazar sugerencias. 8. Redacción en parejas de un diálogo entre un grupo de amigos haciendo, aceptando y rechazando una sugerencia para un plan. 9. SPEAKING. Representación del diálogo de la actividad anterior. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 38</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 3G (SB, p. 118) - Grammar Builder 3G, SB p.128 - Fast finishers (TG) - Speaking 3G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Expressing opinions</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 36</p> <p>TG Unit 3</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 3 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An email</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: escribir un email informal. ▪ Introducir nuevo vocabulario: accesorios. ▪ Repasar contenidos gramaticales e unidades o cursos anteriores: utilizar conectores de ideas en una oración. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. 2. Lectura de un email informal y respuesta a las preguntas. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de utilizar conectores de ideas en una oración Localización de ejemplos en el email anterior. 4. Writing Strategy. KEY PHRASES Lectura de una estrategia de expresión escrita: escribir un email informal. Localización en el email anterior de frases útiles para estructurar un email informal. 5. Redacción de notas para un email informal similar al anterior. 6. Producción de un email informal similar al anterior. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 39</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 3H (SB, p. 118) - Fast finishers (TG) - Writing 3H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 37</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 9 (45') - Lección *Culture 3*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: los adolescentes norteamericanos y británicos (<i>Teens and their money</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre el dinero que gastan en las actividades y artículos de la lista. 2. Lectura de gráficos estadísticos e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 3. Lectura y compleción de un texto sobre en qué se gastan el dinero los jóvenes norteamericanos. 4. Lectura de nuevo y elección del mejor resumen. 5. Escucha de cuatro jóvenes británicos hablando sobre sus gastos y respuesta a la pregunta de comprensión. 6. Escucha de nuevo y relación de las actividades de la lista con cada joven. 7. Debate en parejas sobre en qué se gastan el dinero. 	<p>CEC</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 110</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 3</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 3</p>

Unidad 3 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 38-39 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 2: Workbook, pages 40–41 Cumulative Review 1–3: Workbook, pages 110–111 Progress Test and Short Tests: Unit 3	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 4 - Food

Unidad 4 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: alimentos. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: sustantivos contables e incontables y <i>a / an / some</i>. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes de alimentos.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	Classroom Presentation Tool TG Unit 4 SB pp. 40-41
	<p>2. Relación de las palabras de la lista con las imágenes.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>3. Clasificación del vocabulario relativo a alimentos.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de sustantivos contables e incontables. Compleción de una tabla con ejemplos.</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>5. Lectura de un menú de desayuno en una cafetería y respuesta a las preguntas.</p>	CL	CL4.1. Infiere significados a partir del contexto	
	<p>6. Escucha y comprobación de respuestas.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>7. SPEAKING. Preguntas y respuestas en pareja sobre el menú de la cafetería.</p>	CL	CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.	
	<p>8. Escucha de cuatro personas hablando sobre sus hábitos alimenticios y respuesta a las preguntas.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>9. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de los artículos. Escucha y compleción de un diálogo con los artículos correctos.</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>10. Escucha y comprobación de respuestas.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>11. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre sus hábitos alimenticios.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	

Unidad 4 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad.	Actividades de refuerzo y ampliación: <ul style="list-style-type: none">- Fast finishers (TG)- Vocabulary 4A (WB)- Grammar Builder 4A, SB p.130- Photocopiable 4A (<i>Are you hungry?</i>) (T&R Disk)	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 42 T&R Disk TG Unit 4

Unidad 4 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: <i>there is / there are; some / any</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre la fotografía. Lectura de un texto sobre la dieta de una joven de Londres y respuesta a las preguntas. Compleción de una tabla con la regla y ejemplos de <i>there is / there are</i>. Compleción de oraciones con <i>there is / there are</i> en afirmativo y negativo. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>some / any</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior y respuesta a la pregunta. Compleción de oraciones con <i>some / any</i>. Compleción de un texto con <i>there is / there are; some / any</i>. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre unas imágenes. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 42</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 4B, SB p.130 - Fast finishers (TG) - Grammar 4B (WB) - Photocopiable 4B (<i>there is / there are; some and any</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 43</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>What a waste!</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (reconocer las palabras no acentuadas). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Descripción de la fotografía con las palabras de la lista. 2. Lectura de un texto sobre el <i>freeganismo</i> y compleción con las palabras de la lista. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las palabras no acentuadas. Localización en la audición de oraciones. 4. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: reconocer las palabras no acentuadas. Aplicación de la estrategia en la audición de oraciones. 5. Escucha de una entrevista con un <i>freegan</i> e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 6. Escucha y compleción de oraciones. 7. Escucha de la entrevista de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 8. SPEAKING. Debate sobre el malgasto de alimentos y el <i>freeganismo</i>. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 43</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 4C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 44</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: los cuantificadores (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y escucha de un diálogo sobre ingredientes de una receta y respuesta a las preguntas. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de los cuantificadores <i>how much / how many, much / many / a lot of</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de preguntas con las estructuras correctas. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo las preguntas de la actividad anterior. Elección de la respuesta correcta en las oraciones de la lista. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de los cuantificadores <i>a few / a little</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de oraciones con <i>a few / a little</i>. Redacción de oraciones sobre la imagen con los cuantificadores correctos. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre cantidades. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 44</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 4D, SB p.130 - Fast finishers (TG) - Grammar 4D (WB) - Photocopiable 4D (<i>how much / how many, much / many / a lot of, a few / a little</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 45</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos de la formación de palabras: adjetivo + preposición. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la fotografía. Lectura de un texto sobre la publicidad de la comida basura e identificación de oraciones verdaderas y falsas. SPEAKING. Debate sobre la prohibición de la comida basura. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adjetivo + preposición. Localización de ejemplos en el texto de la lección. DICTIONARY WORK. Localización en un diccionario de las preposiciones que acompañan a los adjetivos de los ejemplos. Completación de oraciones con las preposiciones correctas. Completación de preguntas con las preposiciones correctas. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo a las preguntas de la actividad anterior. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 45</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 4E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 46</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Unusual restaurants</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: decidir qué parte de un texto contiene la información que se necesita. ▪ Introducir nuevo vocabulario: relacionado con los restaurantes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las fotografías.</p> <p>2. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los restaurantes de las imágenes.</p> <p>3. Lectura de un texto sobre restaurantes nada convencionales.</p> <p>4. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: decidir qué parte de un texto contiene la información que se necesita. Aplicación de la estrategia en el texto.</p> <p>5. Compleción de oraciones de la actividad anterior con información del texto.</p> <p>6. VOCABULARY. Compleción de las definiciones con las palabras destacadas en el texto.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los restaurantes de su país.</p> <p>8. PROJECT. Descripción de un restaurante ficticio.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB pp. 46-47</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 4F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 47</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: <i>(In a restaurant)</i>. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: <i>would like</i>. ▪ Introducir nuevo vocabulario: sustantivos que pueden ser contables e incontables. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción de la imagen con las palabras de la lista. 2. Escucha de un diálogo pidiendo comida en un restaurante y compleción con las comidas que aparecen el menú. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>would like</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. SPEAKING. Interacción oral en parejas representando el diálogo anterior con distintas comidas y bebidas. 5. Escucha de cuatro diálogos entre clientes y camareros y respuesta a las preguntas. 6. KEY PHRASES. Lectura y compleción de las frases de la lista para pedir comida y bebida. 7. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre sustantivos que pueden ser contables e incontables. Localización de ejemplos en el texto anterior. 8. SPEAKING. Preparación en grupos pequeños de diálogos pidiendo comida y bebida en un restaurante. 9. SPEAKING. Interacción oral en grupos pequeños de diálogos pidiendo comida y bebida en un restaurante. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>SC</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 48</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 4G (SB, p. 119) - Fast finishers (TG) - Speaking 4G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Ordering food and drink in a restaurant</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 48</p> <p>TG Unit 4</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 4 - Sesión 8 (45') - Lección H: *Writing*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An invitation</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: comprobar errores. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relación de las invitaciones con las imágenes. 2. Lectura de cuatro invitaciones a distintos planes. 3. KEY PHRASES Compleción de frases para realizar invitaciones. 4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: comprobar errores. Aplicación en la lectura de una invitación. 5. Redacción de una invitación para uno de los eventos de la lista. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 49</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 4H (SB, p. 119) - Fast finishers (TG) - Writing 4H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 49</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 4

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: la comida británica (<i>British food</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> Relación de los platos británicos de la lista con las fotografías. Lectura y compleción de un texto sobre la comida popular británica. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. Escucha de una entrevista sobre la cocina británica moderna y respuesta a las preguntas de comprensión. Escucha de nuevo y elección de la mejor respuesta para cada pregunta. Debate en parejas sobre la comida tradicional y moderna. Búsqueda en internet de información sobre recetas británicas. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 111</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 4</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 4</p>

Unidad 4 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none">Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad.	Unit Review: Workbook, pages 50–51 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 2: Student's Book, pages 50–51 Progress Test and Short Tests: Unit 4	SIEE AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 5 - In the city

Unidad 5 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: lugares de la ciudad y preposiciones de lugar. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: <i>there is / there are</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. Escucha y comprobación de respuestas. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas. Respuesta a las preguntas utilizando los lugares del ejercicio anterior. Compleción de un cuestionario sobre lugares famosos con las palabras del ejercicio anterior. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo al cuestionario anterior. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>there is / there are</i>. Escucha de un joven hablando del lugar donde vive y completación de oraciones con la forma verbal correcta. Localización del significado de las preposiciones de la lista. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre su ciudad o pueblo. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB pp. 52-53</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 5A (WB) - Photocopiable 5A (Places) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 52</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: los comparativos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos comparativos. ▪ Practicar la pronunciación: <i>than</i> y <i>-er</i> en las formas comparativas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre dos fotografías de Los Ángeles y Nueva York. 2. Lectura de un foro en Internet sobre visitar Los Ángeles y Nueva York y respuesta a la pregunta. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de los comparativos. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Redacción de oraciones comparando las ciudades de Nueva York y Los Ángeles. 5. Redacción de preguntas sobre ciudades utilizando los comparativos. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo las preguntas de la actividad anterior. 7. PRONUNCIATION Escucha y comprobación de respuestas prestando atención a la pronunciación de la terminación <i>-er</i> en los comparativos y de <i>than</i>. 8. Corrección de errores en las operaciones de la lista. 9. SPEAKING. Interacción oral en parejas describiendo y comparando ciudades. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 54</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 5B, SB p.132 - Fast finishers (TG) - Grammar 5B (WB) - Photocopiable 5B (Comparatives) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 53</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (Town or country?). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (identificar las ideas principales). ▪ Introducir nuevo vocabulario: el campo y la ciudad. 	<p>1. Clasificación de las palabras de la lista según estén relacionadas con el campo o la ciudad.</p> <p>2. SPEAKING. Descripción de una fotografía del campo y de la ciudad.</p> <p>3. Compleción de dos textos sobre las ventajas de vivir en el campo o en la ciudad con los comparativos de la lista.</p> <p>4. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar las ideas principales. Aplicación de la estrategia en varias audiciones.</p> <p>5. Escucha de cinco monólogos sobre un campo y la ciudad y relación de los hablantes con las oraciones de la lista..</p> <p>6. SPEAKING. Debate en parejas sobre las ventajas y desventajas de vivir en su pueblo o ciudad.</p>	<p>AA</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 55</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 5C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 54</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: los superlativos. 	<ol style="list-style-type: none"> Relación de las palabras de los medios de transporte de la lista con las imágenes. Lectura y escucha de un debate sobre opciones para un viaje y respuesta a la pregunta. Completión de la tabla sobre el uso de los superlativos y con ejemplos en el texto anterior. LOOK OUT! Completión del consejo sobre <i>in</i> con la estructura adjetivo superlativo + sustantivo. Completión de un cuestionario utilizando los superlativos. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo el cuestionario de la actividad anterior. Escucha y comprobación de respuestas. Redacción de oraciones comparando diferentes formas de viajar en la ciudad. Escritura de preguntas con adjetivos superlativos. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo a las preguntas de la actividad anterior realizando distintas comparaciones. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 56</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 5D, SB p.132 - Fast finishers (TG) - Grammar 5D (WB) - Photocopiable 5D (Superlatives) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 55</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: palabras que van juntas. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>collocations</i> relacionadas con los viajes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la fotografía.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre la moda de hacer carreras contra el metro y comprobación de respuestas.</p> <p>3. KEY PHRASES Compleción de <i>collocations</i> relacionadas con los viajes con palabras del texto anterior.</p> <p>4. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas de los verbos de la lista.</p> <p>5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre <i>arrive in</i> y <i>arrive at</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>6. Compleción de oraciones con <i>arrive in</i> y <i>arrive at</i>.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre formas de viajar.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 57</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 5E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 56</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Unusual cities</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: identificar el significado general. ▪ Introducir nuevo vocabulario: puntos cardinales y continentes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: identificar el significado general. Aplicación de la estrategia en la lectura de tres textos sobre ciudades extrañas y relación de textos con las imágenes artículo anterior. 3. Relación de preguntas con cada texto. 4. Explicación del significado en el texto de los números y medidas de la lista. 5. Localización de los puntos cardinales y continentes en el texto. 6. Compleción de oraciones con las palabras destacadas en los textos anteriores. 7. Escritura de oraciones con datos sobre su país como las de la actividad anterior. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas comparando las ciudades y países mencionados en el texto. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CMCT</p> <p>CMCT</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CMCT</p> <p>CMCT</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB pp. 58-59</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 5F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 57</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: (<i>Asking for and giving directions</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: pedir al interlocutor que hable más despacio, repita o clarifique. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Localización de los lugares de la lista en el mapa. 2. KEY PHRASES Relación de las frases para dar direcciones y localizaciones con los diagramas de las imágenes. 3. Escucha de un diálogo pidiendo y dando una dirección y respuesta a la pregunta. 4. SPEAKING. Interacción oral en parejas pidiendo y dando una dirección en el mapa anterior. 5. Escucha de cuatro diálogos pidiendo y dando una dirección en el mapa anterior y respuesta a la pregunta. 6. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: pedir al interlocutor que hable más despacio, repita o clarifique. Aplicación de la estrategia en la escucha de los diálogos anteriores. 7. SPEAKING. Preparación en parejas de un diálogo pidiendo y dando una dirección con las ayudas propuestas. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas de un diálogo pidiendo y dando una dirección. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>SC</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 60</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 5G (SB, p. 119) - Fast finishers (TG) - Speaking 5G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Asking for and giving directions</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 58</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An article</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: escribir en párrafos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos para describir ciudades. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Comparación de la ciudad de la imagen con su ciudad o pueblo utilizando los adjetivos de la lista para describir ciudades. 2. Lectura de un artículo sobre una ciudad inglesa y comprobación de respuestas. 3. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: escribir en párrafos. Aplicación en el texto anterior. 4. Relación del párrafo con el texto anterior. 5. Localización de lugares en el párrafo anterior. 6. Planificación de un artículo sobre su ciudad o pueblo, eligiendo los temas de la lista. 7. Reacción de notas previas para su artículo. 8. Producción de un artículo sobre su ciudad o pueblo. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 61</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 5H (SB, p. 119) - Fast finishers (TG) - Writing 5H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 59</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 5

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: New York. 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre Nueva York. Identificación de oraciones verdaderas o falsas. Escucha y comprobación de respuestas. Lectura de una guía turística de Nueva York y relación de titulares con cada párrafo. Escucha de una entrevista a una mujer sobre un evento en Nueva York y respuesta a las preguntas. Escucha de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. Interacción oral en parejas sobre una ciudad que conocen bien. Búsqueda en internet de información sobre una ciudad americana de entre las que aparecen en la lista. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 112</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 5</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 5</p>

Unidad 5 - Sesión 10 (45') – End of unit				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 60–61	SIEE	SIEE3	Workbook T&R Disk Tests
	Photocopiable: Grammar Review	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Photocopiable: Vocabulary Review	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Exam Skills Trainer 3: Workbook, pages 62–63	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Cumulative Review 1–5: Workbook, pages 112–113	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Progress Test and Short Tests: Unit 5	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	
Cumulative Tests: Units 1–5	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.		

Unit 6 - Going wild

Unidad 6 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: animales salvajes y partes de un animal. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: comparativos y superlativos. 	1. Relación de las palabras de la lista con las imágenes.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	Classroom Presentation Tool TG Unit 6 SB pp. 62-63
	2. Escucha y repetición de las palabras.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	3. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los animales de agua, tierra y aire.	CMCT	CMCT	
	4. Clasificación de los animales en categorías.	CMCT	CMCT	
	5. SPEAKING. Interacción oral en parejas añadiendo más animales en las categorías anteriores.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	6. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre las partes de animales que aparecen en las imágenes.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	7. Escucha y comprobación de respuestas.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	8. RECYCLE! Lectura de la regla sobre el uso de comparativos y superlativos. Compleción de oraciones con las formas correctas de los adjetivos.	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	9. Escucha de una guía turística de un parque natural e identificación de oraciones verdaderas y falsas.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	10. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas.	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	11. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre animales salvajes.	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers (TG) - Vocabulary 6A (WB) - Photocopiable 6A (Wild animals) (T&R Disk)	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 64 T&R Disk TG Unit 6

Unidad 6 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el pasado simple regular (afirmativo). ▪ Practicar la pronunciación: las terminaciones en -ed del pasado simple. ▪ Introducir nuevo vocabulario: expresiones de tiempo pasado (<i>last week, ten years ago, etc</i>) 	<p>1. Lectura de un texto sobre la exploración en el desierto de Kalahari y respuesta a la pregunta.</p> <p>2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del pasado simple regular (afirmativo).. Localización de ejemplos en el texto anterior y relación con la regla correcta.</p> <p>3. PRONUNCIATION Escucha las terminaciones en -ed del pasado simple y respuesta a la pregunta.</p> <p>4. PRONUNCIATION Práctica oral de las terminaciones en -ed del pasado simple y respuesta a la pregunta.</p> <p>6. Compleción de un texto sobre la exploración en el desierto del Sahara con el pasado simple afirmativo de los verbos propuestos.</p> <p>5. Compleción de oraciones con el pasado simple afirmativo de los verbos de la lista</p> <p>6. Compleción y ordenación de la lista de expresiones de tiempo pasado.</p> <p>8. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre eventos pasados.</p>	<p>CMCT</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CMCT</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 64</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 6B, SB p.134 - Fast finishers (TG) - Grammar 6B (WB) - Photocopiable 6B (<i>Past simple (affirmative): regular</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 65</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Missing sounds</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (conectar palabras en el discurso fluido). ▪ Introducir nuevo vocabulario: seguridad en el entorno natural. 	<p>1. SPEAKING. Descripción de la imagen con las palabras de la lista.</p> <p>2. Lectura de un cartel de normas de seguridad en un parque nacional y compleción los verbos de la lista.</p> <p>3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: conectar palabras en el discurso fluido. Aplicación de la estrategia en las oraciones de la lista.</p> <p>4. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre la pronunciación de las terminaciones -ed en el pasado simple en el discurso fluido. Escucha de ejemplos y respuesta a la pregunta.</p> <p>6. Escucha de varias oraciones y respuesta a la pregunta.</p> <p>7. Escucha de cuatro personas hablando sobre experiencias en el medio salvaje y relación de los hablantes con las oraciones de la lista.</p> <p>8. Lectura e identificación de sonidos finales /d/ y /t/ en oraciones de la actividad anterior. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>9. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los parques nacionales.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 65</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 6C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 66</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y escucha de un diálogo sobre un safari y respuesta a las preguntas de comprensión. LEARN THIS! Lectura y completión de la regla y ejemplos sobre el pasado simple de <i>be</i> y <i>can</i>. Completión de oraciones con las formas correctas de <i>be</i>. Completión de oraciones utilizando <i>couldn't</i> y <i>because</i> y las frases de la lista. Completión de un diálogo con las formas en pasado simple de los verbos <i>be</i> y <i>can</i>. Redacción de preguntas utilizando el pasado simple de los verbos <i>be</i> y <i>can</i>. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre habilidades en el pasado. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 66</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 6D, SB p.134 - Fast finishers (TG) - Grammar 6D (WB) - Photocopiable 6D (<i>Past simple: be and can</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 67</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: preposiciones de lugar (<i>on, in, by</i>) y de movimiento (<i>across, down, under, etc</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la imagen y el título del texto. 2. Lectura de un artículo sobre un hombre que se perdió en el Amazonas y comprobación de respuestas. 3. Relación de los preposiciones de movimiento de la lista con los diagramas. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de preposiciones de lugar. Localización de ejemplos en el texto anterior. 5. Compleción de oraciones con las preposiciones correctas. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas narrando la historia del texto anterior con las palabras de la lista. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 67</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 6E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 68</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Stranger than fiction?). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: resolver tareas de respuesta múltiple. ▪ Introducir nuevo vocabulario: profesiones. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre un párrafo sobre el descubrimiento de nuevos animales.</p> <p>2. Relación de los titulares de los textos con las imágenes.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: resolver tareas de respuesta múltiple. Lectura de textos sobre el descubrimiento de algunos animales conocidos e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>4. Lectura de nuevo y elección de la respuesta correcta.</p> <p>5. VOCABULARY. Relación de las profesiones destacadas en el texto con las definiciones.</p> <p>6. SPEAKING. Descripción de los animales extraños de las imágenes.</p> <p>7. INTERNET RESEARCH. Búsqueda de información sobre una de las criaturas de la actividad anterior y presentación en clase.</p>	<p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CMCT</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc..</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB pp. 68-69</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 6F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 69</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: (Photo description). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: describir fotografías en general y en detalle. ▪ Introducir nuevo vocabulario: sustantivos y acciones relacionadas con el mundo natural. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes utilizando los adjetivos de la lista. 2. Relación de las palabras de la lista relacionadas con el mundo natural con alguna de las imágenes. 3. Escucha de un candidato en un examen oral describiendo una fotografía y respuesta a la pregunta. 4. KEY PHRASES. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: describir fotografías en general y en detalle. Aplicación de la estrategia en la compleción las frases de la lista para describir fotografías. 5. Redacción de oraciones describiendo la segunda fotografía. 6. Escucha de un candidato describiendo la segunda fotografía y comprobación de respuestas. 7. Relación de los diagramas con las frases de la lista. 8. Relación de las frases de la actividad anterior con las fotografías. 9. Preparación en parejas de la descripción de las fotografías de la página 142. 10. SPEAKING. Descripción de las fotografías de la página 142. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 70</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 6G (SB, p. 120) - Fast finishers (TG) - Speaking 6G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 70</p> <p>TG Unit 6</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 6 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (A postcard). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: elegir el tiempo verbal correcto. ▪ Introducir nuevo vocabulario: actividades de vacaciones de aventura. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relación de las actividades de vacaciones de aventura de la lista con las fotografías. 2. Lectura de dos postales y relación con las actividades de la actividad anterior. 3. Respuesta a las preguntas sobre las postales anteriores. 4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: elegir el tiempo verbal correcto. Localización de ejemplos en los textos. 5. KEY PHRASES Localización de ejemplos de frases para escribir postales en los textos anteriores. 6. Redacción de notas sobre la tarea de la actividad siguiente. 7. Producción de una postal sobre unas vacaciones de aventura. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 71</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 6H (SB, p. 120) - Fast finishers (TG) - Writing 6H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 71</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 6

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: el parque nacional de Yellowstone (Yellowstone National Park). 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre los parques nacionales en su país. Relación de las palabras de la lista con la definición correcta. Lectura de un artículo sobre el parque nacional de Yellowstone y compleción con las palabras de la actividad anterior. Lectura de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. Debate en parejas sobre qué hacer si se encuentra un oso en el bosque. Escucha de una entrevista a una mujer que se encontró con un oso en Yellowstone y comparación con sus ideas en la actividad anterior. Escucha de nuevo y elección de las respuestas correctas. Debate sobre la importancia de los parques nacionales. Búsqueda en internet de información sobre un parque nacional en su país. 	<p>CEC</p> <p>AA</p> <p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CMCT</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CMCT</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 113</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 6</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 6</p>

Unidad 6 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 72–73 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 3: Student's Book, pages 72–73 Progress Test and Short Tests: Unit 6	SIEE AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 7 - Digital world

Unidad 7 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary					
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos	
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: sustantivos, verbos y <i>collocations</i> relacionados con la informática. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: presente continuo. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p> <p>2. Relación de las palabras de la lista relacionadas con la informática con las imágenes.</p> <p>3. Escucha y repetición del vocabulario.</p> <p>4. Compleción de oraciones con los verbos de la lista relacionados con la informática.</p> <p>5. Escucha de cuatro diálogos sobre tecnología y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>6. Lectura de un cuestionario sobre tecnología.</p> <p>7. Compleción en parejas del cuestionario anterior.</p> <p>8. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del presente continuo. Escucha de seis conversaciones breves sobre tecnología y compleción de los resúmenes.</p> <p>9. Localización de ejemplos en el ejercicio 8 del uso del presente continuo para expresar futuro.</p> <p>10. KEY PHRASES Escucha de nuevo y relación de las dos partes de frases útiles relacionados con la informática.</p> <p>11. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los dispositivos digitales que utilizan.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CMCT</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB pp. 74-75</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 7A (WB) - Photocopiable 7A (Computing) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 74</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el pasado simple irregular (afirmativo). ▪ Practicar la pronunciación: <i>-ought</i> y <i>-aught</i> en las formas en pasado simple. 	<p>1. Lectura de un texto sobre una persona que tenía el sueño de ser piloto y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del pasado simple irregular (afirmativo). Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>3. Relación de las formas de pasado simple irregular en el texto con los infinitivos de la lista.</p> <p>4. Compleción de oraciones con el pasado simple de los verbos de la actividad anterior.</p> <p>5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre las terminaciones <i>-ought</i> y <i>-aught</i> en las formas en pasado simple. Compleción de oraciones con las formas de los verbos de la lista.</p> <p>6. Compleción de un e-mail con las formas en pasado simple de los verbos propuestos.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el pasado fin de semana.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 76</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 7B, SB p.136 - Fast finishers (TG) - Grammar 7B (WB) - Photocopiable 7B (Past simple (affirmative): irregular) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 75</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Listening to instructions</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (identificar palabras de secuencia). ▪ Introducir nuevo vocabulario: instrucciones informáticas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el tema de la lección. 2. Lectura de una lista de instrucciones para instalar una impresora y compleción con la opción correcta. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar palabras de secuencia. Aplicación de la estrategia en la audición de instrucciones de instalación de una impresora. 4. Escucha de nuevo y localización de las palabras de secuencia de la lista. 5. Escucha de tres conversaciones en un centro de atención al cliente de ordenadores y respuesta a la pregunta de comprensión. 6. Escucha de nuevo y elección de la respuesta correcta. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre problemas informáticos que hayan tenido. 	<p>CL</p> <p>CD</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CD</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 77</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 7C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 76</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: el pasado simple (negativo e interrogativo). 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el uso de los teléfonos. Lectura y escucha de la primera parte de un diálogo sobre un festival de música y respuesta a la pregunta. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del pasado simple negativo e interrogativo. Localización de ejemplos en el texto. Redacción de las oraciones negativas correspondientes a las oraciones de la lista. Redacción de preguntas para las oraciones de la actividad anterior. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo ¿ te pido de la actividad anterior. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre el pasado simple del verbo <i>be</i> y <i>can</i>. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas. Compleción de una tabla con los verbos de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre lo que hicieron ayer. SPEAKING. Presentación al resto de la clase de lo que hizo su compañero ayer. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 78</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 7D, SB p.136 - Fast finishers (TG) - Grammar 7D (WB) - Photocopiable 7D (Past simple (negative and interrogative)) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 77</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: introducción a los <i>phrasal verbs</i>. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores (<i>plug in, shut down, etc</i>). 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la imagen.</p> <p>2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores. Localización de ejemplos en el texto.</p> <p>3. Relación de los <i>phrasal verbs</i> de la lista con las imágenes.</p> <p>4. DICTIONARY WORK. Lectura de las definiciones de dos <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores. Respuesta a la pregunta de comprobación.</p> <p>5. Compleción de oraciones con los <i>phrasal verbs</i> de la lista.</p> <p>6. Redacción de instrucciones utilizando <i>phrasal verbs</i> relacionados con los ordenadores.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas dando instrucciones relacionadas con los ordenadores.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 79</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 7E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 78</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Dancing Man</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: pensar en la secuencia de eventos en la tarea de compleción de oraciones. ▪ Introducir nuevo vocabulario: frases relacionadas con Internet. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el <i>cyberbullying</i>.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre una campaña en redes sociales y respuesta a las preguntas.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: pensar en la secuencia de eventos en la tarea de compleción de oraciones. Aplicación de la estrategia en la compleción del artículo anterior.</p> <p>4. Lectura de nuevo y relación de las oraciones con las partes que faltan en el texto.</p> <p>5. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>6. VOCABULARY. Relación de palabras para formar compuestos y localización en el texto.</p> <p>7. SPEAKING. Planificación en parejas o grupos de una campaña en redes sociales para mejorar su escuela.</p> <p>8. SPEAKING. Presentación de una campaña en redes sociales.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico..</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB pp. 80-81</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 7F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 79</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 7 (45') - Lección G: *Speaking*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: <i>(In a shop)</i>. ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: cómo decir precios. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción de la imagen de su equipo de la imagen y respuesta a la pregunta. 2. Escucha de un diálogo comprando un teléfono móvil y respuesta a la pregunta. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre cómo decir precios. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Escucha de tres diálogos en una tienda y respuesta a las preguntas. 5. KEY PHRASES. Comprensión de las gracias las palabras de la lista. 6. Escucha de nuevo y comprobación de respuestas. Respuesta a la pregunta 7. Preparación en parejas de un diálogo en una tienda siguiendo las ayudas. 8. SPEAKING. Representación de un diálogo en una tienda. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 82</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 7G (SB, p. 120) - Fast finishers (TG) - Speaking 7G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Asking about products and prices in a shop</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 80</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 8 (45') - Lección H: *Writing*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A narrative</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: incluir el estilo directo en un texto narrativo. 	<p>1. SPEAKING. Debate sobre el uso de PINs en los dispositivos electrónicos.</p> <p>2. Lectura de una narración sobre un problema con el PIN del teléfono y respuesta a la pregunta.</p> <p>3. KEY PHRASES Localización en el texto anterior de ejemplos de frases para situar la escena y ordenar eventos en una narración.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adverbios. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>5. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: incluir el estilo directo en un texto narrativo. Escritura de la puntuación correcta en las oraciones.</p> <p>6. Redacción de notas para la tarea de la actividad siguiente.</p> <p>7. Producción de una narración de un problema personal.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 83</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 7H (SB, p. 120) - Fast finishers (TG) - Writing 7H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 81</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 7

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: los científicos británicos (<i>British scientists</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre científicos famosos en su país. 2. Lectura y compleción de un texto sobre Isaac Newton y compleción del <i>timeline</i> con su biografía. 3. Localización de formas verbales en pasado en el texto anterior. 4. Escucha de una entrevista sobre un astrónomo y elección del mejor resumen. 5. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas. 6. Debate en parejas sobre los mejores descubrimientos e inventos. 7. Presentación de su elección al resto de la clase. 8. Búsqueda en internet de información sobre un científico famoso de su país. 	<p>CEC</p> <p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CMCT</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CMCT</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CMCT</p> <p>CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 114</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 7</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 7</p>

Unidad 7 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 82-83 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 4: Workbook, pages 84-85 Cumulative Review 1–7: Workbook, pages 114-115 Progress Test and Short Tests: Unit 7	SIEE AA AA AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 8 - Be active!

Unidad 8 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: deportes y los verbos <i>play / go / do</i>. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: pasado simple (afirmativo y negativo). 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	Classroom Presentation Tool TG Unit 8 SB pp. 84-85
	<p>2. Relación de las imágenes con los deportes de la lista.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de los verbos <i>play / go / do</i>. Relación de cada verbo con los deportes de la lista anterior.</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>4. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre los deportes de la lista.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	<p>5. SPEAKING. Interacción oral en pareja añadiendo más deportes a la lista.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>6. SPEAKING. Interacción oral preguntado y respondiendo sobre los deportes de la lista.</p>	CL	CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.	
	<p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre un cuestionario sobre los juegos olímpicos.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	<p>8. Escucha de varios monólogos sobre deportes y relación de las con los deportes anteriores.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>9. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del pasado simple (afirmativo y negativo). Escucha de nuevo y completación de oraciones utilizando la estructura correcta.</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>10. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre deportes y hobbies que practicó en el pasado.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	<p>11. SPEAKING. Presentación al resto de la clase de los deportes que practicó su compañero.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 8A (WB) - Photocopiable 8A (<i>Sports and hobbies</i>) (T&R Disk) 	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 86 T&R Disk TG Unit 8

Unidad 8 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: <i>going to</i>. ▪ Introducir nuevo vocabulario: expresiones de futuro (<i>this evening, next week, etc.</i>) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escucha de un diálogo sobre una competición de yudo y respuesta a la pregunta. 2. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla sobre el uso del <i>going to</i>. Localización de ejemplos en el diálogo anterior. 3. Compleción de oraciones con <i>going to</i>. 4. Escucha de seis jóvenes hablando sobre sus planes para el fin de semana y redacción de oraciones sobre cada uno. 5. Ordenación de las expresiones de tiempo futuro de la lista. 6. Escucha de nuevo y redacción de oraciones sobre los planes de cada uno utilizando las expresiones de tiempo futuro. 7. Redacción de oraciones sobre sus planes para los momentos futuros de la lista. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas compartiendo sus planes de la actividad anterior. 9. SPEAKING. Presentación al resto de la clase de sus planes. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 86</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 8B, SB p.138 - Fast finishers (TG) - Grammar 8B (WB) - Photocopiable 8B (<i>going to</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 87</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Prediction</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (predecir el final de las oraciones) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Descripción de las imágenes utilizando las palabras de la lista. 2. Lectura de un texto sobre dos escaladores y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: predecir el final de las oraciones. Aplicación de la estrategia en la audición de varias oraciones sobre el texto anterior. 4. Escucha de las oraciones completas y comprobación de respuestas. 5. Lectura de una noticia con la historia de los escaladores Tommy Cladwell y Kevin Jorgeson y aplicación de la estrategia anterior. 6. Escucha de nuevo y comprobación de respuestas. 7. Preparación en parejas de una entrevista a uno de los escaladores del texto anterior. 8. SPEAKING. Role-play en parejas de la entrevista a un escalador. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 87</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 8C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 88</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: el futuro con <i>will</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre los juegos Paralímpicos. Lectura y escucha de un texto sobre una nadadora paralímpica e identificación de oraciones verdaderas y falsas. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla sobre el futuro con <i>will</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de oraciones con <i>will</i> y <i>won't</i>. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>I think / don't think + will</i> para hacer predicciones. Localización de ejemplos en el texto anterior. Redacción de predicciones para los eventos de la lista. Compleción de oraciones sobre predicciones sobre su propio futuro. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo las preguntas sobre el futuro y haciendo predicciones. SPEAKING. Presentación al resto de la clase. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 88</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 8D, SB p.138 - Fast finishers (TG) - Grammar 8D (WB) - Photocopiable 8D (will) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 89</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: sufijos en sustantivos; sustantivos a partir de verbos y adjetivos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre el título y la imagen del texto. 2. Lectura de un texto sobre una iniciativa para recaudar dinero contra el cáncer y comprobación de repuestas. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de sufijos en sustantivos. Localización de ejemplos en el texto de la lección. 4. Redacción de sustantivos a partir de los verbos y adjetivos de la lista. 5. Compleción de oraciones con los sustantivos de la actividad anterior. 6. SPEAKING. Debate en parejas sobre una recolecta solidaria. 7. SPEAKING. Presentación de ideas sobre una recolecta solidaria. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 89</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 8E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 90</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Against the odds</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: resolver tareas de respuesta múltiple. ▪ Introducir nuevo vocabulario: nacionalidades. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p> <p>2. Lectura de un texto sobre logros deportivos y comprobación de respuestas. Relación de las imágenes con los párrafos.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: resolver tareas de respuesta múltiple. Aplicación de la estrategia en la compleción de frases sobre el texto anterior.</p> <p>4. Lectura de nuevo y elección de la respuesta correcta entre las propuestas para cada pregunta sobre el texto anterior.</p> <p>5. VOCABULARY. Localización en el texto de las nacionalidades de la lista.</p> <p>6. Clasificación en parejas de las nacionalidades de la lista según su terminación en <i>-ish</i>, <i>-an</i> o <i>-ese</i>.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre deportistas te sirven de inspiración.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB pp. 90-91</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 8F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 91</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: (Negotiating). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: reaccionar del modo apropiado. ▪ Introducir nuevo vocabulario relacionado con el atletismo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes de deportes. 2. Escucha de un diálogo haciendo planes para ver una competición deportiva y respuesta a las preguntas. 3. KEY PHRASES Identificación de las frases para rechazar una sugerencia y para sugerir una alternativa. 4. SPEAKING. Interacción oral en parejas rechazando una sugerencia y sugiriendo una alternativa utilizando las actividades de la lista. 5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>too</i> + adjetivo. Localización de ejemplos en el texto anterior. 6. Escucha de una conversación entre dos jóvenes poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos y respuesta a la pregunta de comprensión. 7. KEY PHRASES - Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: reaccionar del modo apropiado. Aplicación de la estrategia en la escucha del diálogo anterior. 8. Preparación en parejas de un diálogo poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos. 9. SPEAKING. Representación en parejas del diálogo que han preparado. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 92</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 8G (SB, p. 121) - Grammar Builder 8G, SB p.138 - Fast finishers (TG) - Speaking 8G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (Making arrangements) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 92</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An informal letter</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: planificar y tomar notas. ▪ Introducir nuevo vocabulario: equipamiento deportivo. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el triatlón.</p> <p>2. Lectura de una carta informal sobre la participación en un triatlón y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Localización de vocabulario relacionado con equipamiento deportivo en la carta anterior.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre cómo escribir una carta informal.</p> <p>5. KEY PHRASES Clasificación de frases para pedir disculpas, dar noticias y hacer sugerencias.</p> <p>6. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: planificar y tomar notas. Aplicación para la tarea de la actividad siguiente.</p> <p>7. Producción de una carta informal sobre un evento deportivo.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 93</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 8H (SB, p. 121) - Fast finishers (TG) - Writing 8H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 93</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 9 (45') - Lección *Culture 8*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: Football. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre unas tablas con los salarios de los futbolistas en Europa. 2. Lectura de opiniones sobre el salario de los futbolistas y respuesta a la pregunta. 3. Relación de las palabras destacadas en el texto con la definición correcta. 4. Lectura de nuevo y respuesta a la pregunta. 5. Escucha de una entrevista a un periodista deportivo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 6. Escucha de nuevo e compleción de oraciones con las fechas de la lista. 7. Debate en parejas o grupos sobre datos en torno al fútbol. 8. Búsqueda en internet de información sobre un equipo de fútbol femenino en su país. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 115</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 8</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 8</p>

Unidad 8 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 94-95 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 4: Student's Book, pages 94-95 Progress Test and Short Tests: Unit 8	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 9 - Home sweet home!

Unidad 9 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: mobiliario y partes de una casa. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: contraste de presente simple y presente continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. Relación de las imágenes con el mobiliario y los objetos de la casa de la lista. Escucha y comprobación de respuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo sobre su habitación y el salón de su casa. Relación de las partes de la casa con las imágenes anteriores Escucha y repetición de las palabras. Relación del mobiliario de la actividad 2 con la partes de la casa. Escucha de seis discusiones familiares y compleción de oraciones. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre contraste de presente simple y presente continuo. Escucha y compleción de oraciones con la forma correcta. SPEAKING. Planificación en parejas de su habitación ideal. SPEAKING. Presentación al resto de la clase describiendo su habitación ideal. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB pp. 96-97</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 9A (WB) - Photocopiable 9A (<i>My home</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 96</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el presente perfecto afirmativo. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>just</i> para hechos recientes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de un e-mail de un estudiante de un programa de intercambio y respuesta a las preguntas. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla sobre el uso del presente perfecto afirmativo y localización de ejemplos en el texto anterior. 3. Clasificación de los participios de la lista según sean regulares o irregulares. 4. Compleción de oraciones con el presente perfecto afirmativo. 5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre <i>just</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas realizando las preguntas de la lista y respondiendo con <i>just</i>. 7. Compleción de un e-mail con el presente perfecto afirmativo 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas hablando sobre hechos recientes utilizando el presente perfecto. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 98</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 9B, SB p.140 - Fast finishers (TG) - Grammar 9B (WB) - Photocopiable 9B (<i>Present perfect: (affirmative)</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 97</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 3 (45') - Lección C: Listening

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>University accommodation</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral (identificar cambios fonéticos en el discurso). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Descripción de la fotografía y respuesta a la pregunta. 2. Lectura de un texto sobre alojamientos universitarios y compleción con las palabras correctas. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar cambios fonéticos en el discurso. Aplicación de la estrategia en la audición de las frases de la lista. 4. Escucha y compleción de preguntas. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo a las preguntas de la actividad anterior. 6. Escucha de una conversación sobre un alojamiento universitario y compleción de preguntas. 7. Escucha de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 8. SPEAKING. Debate sobre las ventajas y desventajas de compartir alojamiento. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 99</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 9C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 98</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: el presente perfecto (negativo e interrogativo) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compleción de una conversación sobre las tareas del hogar con las palabras de la lista. Escucha y comprobación de respuestas. 2. KEY PHRASES Localización de ejemplos de uso del presente perfecto (negativo e interrogativo) en el diálogo anterior. Compleción de frases con la forma verbal correcta del verb <i>have</i>. 3. Escritura de preguntas utilizando el presente perfecto. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>already</i> y <i>yet</i> con el presente perfecto. Localización de ejemplos en el texto anterior. 5. Escritura de preguntas utilizando el presente perfecto con <i>already</i> y <i>yet</i>. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo las preguntas de la actividad 5. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando lo que han hecho hoy. 8. SPEAKING. Interacción oral con otro compañero hablando sobre lo que ha hecho el anterior compañero. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 100</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 9D, SB p.140 - Fast finishers (TG) - Grammar 9D (WB) - Photocopiable 9D (<i>Present perfect: (negative and interrogative)</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 99</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: <i>do, make, have, take</i>. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>collocations con do, make, have, take; take vs bring</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre el tema de la lección. 2. Lectura y escucha de tres jóvenes hablando sobre las tareas del hogar y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Localización de <i>collocations con do, make, have, take</i> en el texto de la lección. 4. Compleción de oraciones con <i>collocations con do, make, have, take</i>. 5. LOOK OUT! Lectura del consejo y ejemplos sobre <i>take</i> y <i>bring</i>. Compleción de oraciones con el verbo correcto. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las tareas que realizan en sus casas. 7. SPEAKING. Presentación al resto de la clase sobre las tareas del hogar que realiza su compañero. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 101</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 9E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 100</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>In the middle of nowhere</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: comprobar referencias para rellenar huecos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>collocations</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Descripción de la imagen utilizando las palabras de la lista. 2. Lectura de un texto sobre una isla paradisíaca y respuesta a la pregunta. 3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: comprobar referencias para rellenar huecos. Aplicación de la estrategia en la lectura del texto anterior. 4. Relación de las oraciones con los huecos del texto. 5. Lectura de nuevo y comprobación de respuestas. 6. Respuesta a las preguntas sobre el texto. 7. Relación de las palabras de la lista para formar <i>collocations</i>. 8. SPEAKING. Debate en parejas sobre la rutina diaria en una isla tropical. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo..</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB pp. 102-103</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 9F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 101</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral: <i>(Photo comparison)</i>. ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: describir y comparar fotografías. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos para describir habitaciones. 	<p>1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p> <p>2. Respuesta a las preguntas sobre los adjetivos para describir habitaciones de la lista para describir las habitaciones de las imágenes.</p> <p>3. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: describir y comparar fotografías. Aplicación de la estrategia en la escucha de dos candidatos en un examen oral describiendo y comparando dos fotografías.</p> <p>4. KEY PHRASES. Compleción de frases para comprar y contrastar y realizar suposiciones. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>5. SPEAKING. Descripción y comparación de dos fotografías de jóvenes en su tiempo libre.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 104</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 9G (SB, p. 121) - Fast finishers (TG) - Speaking 9G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 102</p> <p>TG Unit 9</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 9 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (A description). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar modificadores para hacer que suene natural una descripción. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>although, because, so</i> y algunos modificadores. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de una tarea y de las descripciones de dos alojamientos y relación con las fotografías. 2. SPEAKING. Debate sobre los alojamientos anteriores. 3. Relación de los párrafos de las descripciones anteriores con la tarea propuesta en la actividad 1. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla de uso y ejemplos de <i>although, because, so</i> y algunos modificadores y localización de ejemplos en los textos anteriores. 5. Elección de la respuesta correcta en las oraciones. 6. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar modificadores para hacer que suene natural una descripción. Localización de ejemplos en las descripciones anteriores. 7. Redacción de notas para escribir una respuesta a la tarea de la actividad 1. 8. Producción de la descripción de una habitación de su casa para alquilar. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 105</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 9H (SB, p. 121) - Fast finishers (TG) - Writing 9H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 103</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 9

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: la Casa Blanca (<i>The White House</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre la imagen. 2. Lectura de una hoja informativa sobre la Casa Blanca y completación con las palabras correctas de la lista. 3. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas. 4. Relación de las palabras de la lista con las partes en la habitación de la fotografía. 5. Escucha de un paseo turístico por la Casa Blanca y respuesta a la pregunta. 6. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas. 7. Debate en parejas sobre sus casas soñadas. 8. Búsqueda en internet de información sobre un edificio público famoso en su país. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 116</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 9</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 9</p>

Unidad 9 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 104-105 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 5: Student's Book, pages 106-107 Exam Skills Trainer 5: Workbook, pages 106-107 Cumulative Review 1–9: Workbook, pages 116-117 Progress Test and Short Tests: Unit 9 Cumulative Tests: Units 6–9 Cumulative Tests: Units 1–9	SIEE AA AA AA AA SIEE SIEE SIEE	SIEE3 AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

6. Anexo I: Rúbrica de evaluación por competencias

Evaluación general

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA													
ESCUCHAR													
Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.													
Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.													
Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.													
HABLAR													
Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.													
Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.													
Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia.													
Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.													
Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.													
CONVERSAR													
Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.													
Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.													
LEER													
Infiere significados a partir del contexto.													
Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.													
Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.													
Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.													
Valora la lectura como fuente de placer.													

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.													
Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.													
Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.													
Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.													
COMPETENCIA MATEMÁTICA, CIENTÍFICA y TECNOLÓGICA													
Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.													
Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.													
Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.													
COMPETENCIA DIGITAL													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.													
APRENDER A APRENDER													
Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.													
Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.													
Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.													

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.													
COMPETENCIAS SOCIALES y CÍVICAS													
Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.													
Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.													
Comprende y valora el trabajo cooperativo.													
SENTIDO DE INICIATIVA y ESPÍRITU EMPRENDEDOR													
Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.													
Organiza su trabajo para mejorar resultados.													
Utiliza procesos de autoevaluación.													
CONCIENCIA y EXPRESIONES CULTURALES													
Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.													
Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.													

7. Anexo II: Rúbrica de evaluación de contenidos y competencias clave integradas

Unidad I: Introduction

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.6 ex 6) Audición de los números del 1 al 50 (SB p.4 ex 5) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de dos diálogos con jóvenes presentándose a sí mismos (SB p.4 ex 7) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas (SB p.4 ex 1) Intercambio comunicativo presentándose intercambiando información personal (SB p.4 ex 12) Intercambio comunicativo pidiendo permiso para algunas acciones (SB p.6 ex 6) <p>CL, SC</p>							

<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un monólogo sobre las posesiones de dos jóvenes (SB p.5 ex 7) ▪ Reproducción de un diálogo sobre una cantante (SB p.6 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de las posesiones de su compañero (SB p.5 ex 10) ▪ Descripción de las habilidades de su compañero (SB p.6 ex 10) ▪ Descripción de los objetos de clase que tienen o (SB p.7 ex 4) ▪ Preguntas y respuestas sobre los objetos de clase representados en unas fotografías. (SB p.7 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo presentándose intercambiando información personal (SB p.4 ex 12) ▪ Deletreo de nombres de famosos (SB p.4 ex 5) ▪ Producción de un diálogo pidiendo permiso para algunas acciones (SB p.6 ex 4) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo preguntando y respondiendo sobre sus posesiones (SB p.5 ex 9) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo entre dos jóvenes hablando de su hermana (SB p.5 ex 1) ▪ Lectura de una conversación entre dos jóvenes sobre objetos del aula (SB p.7 ex 2) ▪ Lectura de un diálogo de un joven que se presenta en una escuela de idiomas (SB p.4 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción y compleción de un cuestionario sobre habilidades (SB p.6 ex 8) <p style="text-align: center;">SIEE, CL</p>								

Unit 1 – Family and friends

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras sobre los miembros de la familia (SB p.8 ex 1) Audición de una descripción de una foto familiar (SB p.8 ex 5) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición un diálogo en el que se describe a una persona. (SB p.16 ex 2) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de dos jóvenes hablando sobre tareas del hogar (SB p.11 ex 8) Audición de tres personas hablando sobre la familia real británica (SB p.108 ex 6) <p>CL, SC</p>							
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de tres diálogos en una fiesta (SB p.16 ex 4) <p>CL, SC</p>							

<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un texto sobre los problemas entre hermanos (SB p.14 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción del árbol genealógico de su familia. (SB p.108 ex 1) ▪ Descripción de un programa de televisión. (SB p.10 ex 9) ▪ Presentación de las tareas del hogar que realiza cada miembro de la familia del compañero. (SB p.11 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo hablando sobre acciones y hechos cotidianos (SB p.12 ex 8) ▪ Descripción de las tareas del hogar que realiza cada miembro de su familia. (SB p.11 ex 10) ▪ Descripción de alguno de sus compañeros de clase. (SB p.16 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo describiendo a personas (SB p.16 ex 6) ▪ Intercambio comunicativo sobre las familias numerosas (SB p.11 ex 3) ▪ Intercambio de información sobre sus hermanos (SB p.12 ex 2) ▪ Debate sobre la familia Beckham (SB p.13 ex 9) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una discusión entre hermanos (SB p.12 ex 2) ▪ Lectura de dos perfiles personales de dos estudiantes en una página web (SB p.17 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre los problemas entre hermanos (SB p.14 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre la serie de TV Big Bang Theory (SB p.10 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una familia inglesa (SB p.11 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre la familia Beckham (SB p.13 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre familias famosas (SB p.8 ex 8) ▪ Lectura de un texto sobre la familia real británica (SB p.108 ex 2) <p style="text-align: center;">AA, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.17 ex 7) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un perfil personal utilizando contracciones (SB p.17 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unit 2 – School days

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.18 ex 7) Audición del horario escolar semanal de un joven (SB p.18 ex 10) Las instrucciones del profesor. 	CL						
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de la rutina diaria de una joven (SB p.18 ex 4) Audición de números, fechas, horas (SB p.21 ex 4) 	CL						
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de estudiantes hablando sobre la vida universitaria (SB p.109 ex 4) 	CL, SC						

<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo entre una chica y su amiga (SB p.26 ex 1) ▪ Reproducción de diálogos entre jóvenes dando consejos (SB p. 26 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista en la radio a un alumno de una escuela en Brooklyn (SB p.21 ex 5) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comparación de las asignaturas escolares. (SB p.18 ex 8) ▪ Descripción de su rutina escolar diaria y anual ideal. (SB p.23 ex 8) ▪ Presentación oral sobre el viaje hacia la escuela que elegirían. (SB p.24 ex 9) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre un horario escolar (SB p.18 ex 11) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que tienen que hacer (SB p.20 ex 6) ▪ Producción de un diálogo pidiendo y dando consejo (SB p.26 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								

<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo opinando sobre las asignaturas escolares de su escuela (SB p.18 ex 9) ▪ Intercambio comunicativo comparando su escuela con una escuela democrática (SB p.21 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre los institutos de secundaria británicos (SB p.23 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre su intención de ir a la universidad o no. (SB p. 109 ex 6) ▪ Producción de un diálogo sobre su rutina escolar diaria y anual comparando con la del Reino Unido (SB p. 23 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de números, fechas, horas (SB p.21 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una ficha informativa sobre las escuelas democráticas (SB p.21 ex 2) ▪ Lectura de dos anuncios de eventos (SB p.27 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre las asociaciones escolares (SB p.22 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								

<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de varios textos breves sobre viajes peligrosos hacia la escuela (SB p.24 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre la rutina escolar diaria y anual en el Reino Unido (SB p.23 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una ficha informativa sobre la universidad de Oxford (SB p.109 ex 2) <p style="text-align: center;">AA</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.27 ex 5) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un anuncio para un evento escolar (SB p.27 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								

Unit 3 - Style

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.30 ex 3) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre la ropa que llevan puesta (SB p.30 ex 5) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro jóvenes hablando sobre comprar ropa (SB p.35 ex 2) <p>CL, SC</p>							
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro jóvenes británicos hablando sobre sus gastos (SB p.110 ex 5) <p>CL, SC</p>							
<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un programa de radio sobre moda (SB p.33 ex 6) <p>CL</p>							

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Presentación oral de un comentario en una pasarela de moda. (SB p. 33 ex 8) <p>CL, SIEE</p>								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de la ropa que lleva puesta (SB p. 31 ex 9) Producción de un diálogo hablando de actividades habituales (SB p. 32 ex 7) Producción de un diálogo haciendo, aceptando y rechazando una sugerencia para un plan (SB p. 38 ex 9) <p>CL, SC, SIEE</p>								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Encuesta oral en clase sobre la ropa y la moda (SB p. 35 ex 9) Debate en clase sobre en qué se gastan el dinero (SB p. 110 ex 7) <p>CL, SIEE</p>								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Debate sobre las presiones de los adolescentes sobre la belleza. (SB p. 37 ex 10) <p>CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de gráficos estadísticos (SB p.110 ex 2) <p>CL</p>								
Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de tweets con datos de festivales musicales (SB p.32 ex 2) <p>CL</p>								

<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una conversación sobre ir de compras (SB p.34 ex 2) ▪ Lectura de una conversación haciendo planes para actividades del tiempo libre (SB p.38 ex 2) ▪ Lectura de un email informal (SB p.39 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre las presiones que reciben los adolescentes sobre la belleza (SB p.36 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre en qué se gastan el dinero los jóvenes norteamericanos (SB p.110 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; (SB p.39 ex 5) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un comentario en una pasarela de moda (SB p.33 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un email informal (SB p.39 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								

Unit 4 - Food

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.40 ex 6) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo pidiendo comida en un restaurante (SB p.48 ex 2) <p>CL</p>							
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro diálogos entre clientes y camareros (SB p.48 ex 5) <p>CL, SC</p>							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro personas hablando sobre sus hábitos alimenticios (SB p.40 ex 8) <p>CL, SC</p>							

<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista con un <i>freegan</i> (SB p.43 ex 5) ▪ Audición de una entrevista sobre la cocina británica moderna (SB p.111 ex 4) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre el menú de la cafetería (SB p. 40 ex 7) ▪ Producción de un diálogo preguntando y respondiendo sobre cantidades (SB p. 44 ex 9) ▪ Producción de un diálogo pidiendo comida y bebida en un restaurante (SB p. 48 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio de información sobre sus hábitos alimenticios (SB p. 40 ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre los restaurantes de su país (SB p. 37 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre la prohibición de la comida basura (SB p. 45 ex 3) ▪ Debate sobre el malgasto de alimentos y el <i>freeganismo</i>. (SB p. 43 ex 8) ▪ Debate sobre la comida tradicional y moderna. (SB p. 111 ex seis) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									

<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un menú de desayuno en una cafetería (SB p.40 ex 5) ▪ Lectura de cuatro invitaciones a distintos planes (SB p.49 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre ingredientes de una receta (SB p.4 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la dieta de una joven de Londres (SB p.42 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre la publicidad de la comida basura (SB p.45 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre restaurantes nada convencionales (SB p.46 ex 3) ▪ Lectura de un texto sobre el <i>freeganismo</i> (SB p.43 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la comida popular británica. (SB p.111 ex 2) <p style="text-align: center;">AA, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.49 ex 3) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								

<p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una invitación para un evento (SB p.49 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Unit 5 – In the city

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.52 ex 2) Audición de un diálogo pidiendo y dando una dirección (SB p.60 ex 3) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro diálogos pidiendo y dando una dirección (SB p.60 ex 5) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cinco monólogos sobre un campo y la ciudad (SB p.55 ex 5) <p>CL, SC</p>							
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un joven hablando del lugar donde vive (SB p.52 ex 7) <p>CL, SC</p>							

<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista a una mujer sobre un evento en Nueva York (SB p.112 ex 4) 								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de una fotografía del campo y de la ciudad. (SB p. 55 ex 2) Descripción de una ciudad que conocen bien. (SB p. 112 ex seis) 								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo realizando distintas comparaciones (SB p. 56 ex 9) Intercambio comunicativo preguntando y respondiendo sobre su ciudad o pueblo (SB p. 53 ex 10) Producción de un diálogo pidiendo y dando una dirección en el mapa (SB p. 60 ex 4) 								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre un cuestionario sobre lugares famosos (SB p. 52 ex seis) Intercambio comunicativo sobre las ventajas y desventajas de vivir en su pueblo o ciudad (SB p. 55 ex 6) 								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Debate sobre formas de viajar. (SB p. 57 ex 7) 								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									

<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una guía turística de Nueva York (SB p.112 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un foro en Internet sobre visitar Los Ángeles y Nueva York (SB p.54 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre la moda de hacer carreras contra el metro (SB p.57 ex 2) ▪ Lectura de tres textos sobre ciudades extrañas (SB p.58 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre una ciudad inglesa (SB p.61 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre lugares famosos (SB p.52 ex 5) <p style="text-align: center;">AA</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de oraciones con datos sobre su país (SB p.58 ex 7) ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.61 ex 7) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un artículo sobre su ciudad o pueblo (SB p.61 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unit 6 – Going wild

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.62 ex 2) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un candidato en un examen oral describiendo una fotografía (SB p.70 ex 3) <p>CL</p>							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro personas hablando sobre experiencias en el medio salvaje (SB p.65 ex 7) <p>CL, SC</p>							
Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista a una mujer que se encontró con un oso en Yellowstone (SB p.113 ex 6) <p>CL</p>							

<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una guía turística de un parque natural (SB p.63 ex 9) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de animales extraños. (SB p. 68 ex 6) ▪ Descripción de las fotografías. (SB p. 70 ex 10) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre eventos pasados (SB p. 64 ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre habilidades en el pasado (SB p. 66 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los animales de agua, tierra y aire (SB p. 62 ex 3) ▪ Intercambio de información sobre las partes de animales (SB p. 62 ex 6) ▪ Intercambio comunicativo sobre animales salvajes (SB p. 62 ex 11) ▪ Intercambio comunicativo sobre qué hacer si se encuentra un oso en el bosque (SB p.113 ex 5) ▪ Intercambio comunicativo sobre la importancia de los parques nacionales (SB p.113 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SIEE, CMCT</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									

<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cartel de normas de seguridad en un parque nacional (SB p.65 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre un safari (SB p.66 ex 1) ▪ Lectura de dos postales (SB p.71 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la exploración en el desierto de Kalahari (SB p.64 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre un hombre que se perdió en el Amazonas (SB p.67 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CMCT</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de textos sobre el descubrimiento de algunos animales conocidos (SB p.68 ex 3) ▪ Lectura de un artículo sobre el parque nacional de Yellowstone. (SB p.113 ex 3) <p style="text-align: center;">AA, CMCT</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.71 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una postal sobre unas vacaciones de aventura (SB p.71 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								

Unit 7 – Digital world

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.74 ex 3) Audición de las instrucciones de instalación de una impresora (SB p.77 ex 3) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de tres conversaciones en un centro de atención al cliente de ordenadores (SB p.77 ex 5) Audición de tres diálogos en una tienda (SB p.82 ex 4) Audición de un diálogo comprando un teléfono móvil (SB p.82 ex 2) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro diálogos sobre tecnología (SB p.74 ex 5) <p>CL, SC</p>							

<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista sobre un astrónomo (SB p.114 ex 4) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de una campaña en redes sociales. (SB p. 80 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre el pasado fin de semana (SB p. 76 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que hicieron ayer (SB p. 78 ex 9) ▪ Producción de un diálogo dando instrucciones relacionadas con los ordenadores (SB p. 79 ex 7) ▪ Representación de un diálogo en una tienda (SB p. 82 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los dispositivos digitales que utilizan (SB p. 75 ex 11) ▪ Intercambio comunicativo sobre problemas informáticos que hayan tenido (SB p. 77 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre el uso de los teléfonos (SB p. 78 ex 1) ▪ Intercambio comunicativo sobre los mejores descubrimientos e inventos (SB p. 114 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, SIEE, CMCT</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									

<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una lista de instrucciones para instalar una impresora (SB p.77 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CD</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre un festival de música (SB p.78 ex 2) ▪ Lectura de una narración sobre un problema con el PIN del teléfono (SB p.83 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre una persona que tenía el sueño de ser piloto (SB p.76 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre una campaña en redes sociales (SB p.80 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre tecnología (SB p.74 ex 6) ▪ Lectura de un texto sobre Isaac Newton (SB p.114 ex 2) <p style="text-align: center;">AA, CMCT</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.83 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una narración de un problema personal (SB p.83 ex 7) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unit 8 – Be active!

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo haciendo planes para ver una competición deportiva (SB p.92 ex 3) Audición de seis jóvenes hablando sobre sus planes para el fin de semana (SB p.86 ex 4) <p>CL</p>							
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de varios monólogos sobre deportes (SB p.84 ex 8) <p>CL, SC</p>							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo sobre una competición de judo (SB p.86 ex 1) Reproducción de una conversación entre dos jóvenes poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos (SB p.92 ex 6) <p>CL, SC</p>							

<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista a un periodista deportivo (SB p.115 ex 5) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de ideas sobre una recolecta solidaria. (SB p. 89 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo poniéndose de acuerdo en qué disciplina deportiva ver en los Juegos Olímpicos (SB p. 92 ex 8) ▪ Producción de un diálogo sobre deportes y hobbies que practicó en el pasado (SB p. 85 ex 10) ▪ Producción de un diálogo hablando sobre sus planes para el fin de semana (SB p.86 ex 9) ▪ Producción de un diálogo sobre el futuro y haciendo predicciones (SB p. 88 ex 8) ▪ Producción de un diálogo rechazando una sugerencia y sugiriendo una alternativa (SB p. 92 ex 4) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								

<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre datos en torno al fútbol (SB p. 15 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre deportistas te sirven de inspiración (SB p. 91 ex 7) ▪ Intercambio comunicativo sobre un cuestionario sobre los juegos olímpicos (SB p. 84 ex 7) ▪ Debate en parejas sobre una recolecta solidaria (SB p. 89 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Role-play en parejas de la entrevista a un escalador (SB p. 87 ex 8) ▪ Debate sobre los juegos Paralímpicos. (SB p. 88 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta informal sobre la participación en un triatlón (SB p.93 ex 2) ▪ Lectura de opiniones sobre el salario de los futbolistas (SB p.115 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								

<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre dos escaladores (SB p.87 ex 2) ▪ Lectura de una noticia con la historia de los escaladores Tommy Cladwell y Kevin Jorgeson (SB p.87 ex 5) ▪ Lectura de un texto sobre una nadadora paralímpica (SB p.88 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una iniciativa para recaudar dinero contra el cáncer (SB p.89 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre logros deportivos (SB p.90 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.93 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una carta informal sobre un evento deportivo (SB p.93 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								

Unit 9 – Home sweet home!

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (SB p.96 ex 3) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de seis discusiones familiares (SB p.96 ex 8) Audición de dos candidatos en un examen oral describiendo y comparando dos fotografías (SB p.194 ex 3) <p>CL</p>							
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una conversación sobre un alojamiento universitario (SB p.99 ex 6) <p>CL, SC</p>							
<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un paseo turístico por la Casa Blanca (SB p.116 ex 5) <p>CL</p>							
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL								

<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de su habitación ideal. (SB p. 97 ex 11) ▪ Descripción y comparación de dos fotografías de jóvenes en su tiempo libre (SB p. 104 ex 5) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las tareas que realizan en sus casas (SB p. 101 ex 6) ▪ Producción de un diálogo hablando sobre hechos recientes (SB p. 98 ex 8) ▪ Producción de un diálogo preguntando lo que han hecho hoy (SB p. 100 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre las tareas que realizan en sus casas (SB p. 101 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio de información sobre su habitación y el salón de su casa (SB p. 96 ex 4) ▪ Intercambio comunicativo sobre las ventajas y desventajas de compartir alojamiento (SB p. 99 ex 8) ▪ Intercambio comunicativo sobre la rutina diaria en una isla tropical (SB p. 103 ex 8) ▪ Debate sobre sus casas soñadas (SB p. 116 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA</p>									

<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de las descripciones de dos alojamientos (SB p.105 ex 1) ▪ Lectura de una hoja informativa sobre la Casa Blanca (SB p.116 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un e-mail de un estudiante de un programa de intercambio (SB p.98 ex 1) ▪ Lectura de tres jóvenes hablando sobre las tareas del hogar (SB p.101 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre alojamientos universitarios (SB p.99 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una isla paradisíaca (SB p.102 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto (SB p.105 ex 7) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de la descripción de una habitación de su casa para alquilar (SB p.105 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

8. Anexo III: Marco Común Europeo de Referencia – CEF

8.1. El Portfolio en nuestro proyecto

El *Common European Framework of Reference for Languages* (CEF) es una descripción de competencias lingüísticas en seis niveles: A1, A2, B1, B2, C1 y C2. Los contenidos de *Solutions Third Edition Elementary* se corresponden con el nivel A2. Los indicadores se han redactado para ayudar tanto a estudiantes como a los profesionales de la educación a normalizar los procedimientos de evaluación.

Los textos, las tareas y las funciones del libro de texto han sido seleccionados cuidadosamente para incluir las destrezas lingüísticas que se subrayan en los niveles más bajos del CEF.

EL Portfolio, propuesto por el Consejo de Europa, es una carpeta que guardan los alumnos en la que se detallan sus experiencias en relación con las lenguas y el aprendizaje de las mismas.

Esto incluye la lengua materna del alumno, así como cualquier otra lengua con la que haya entrado en contacto. El Portfolio consta de los siguientes elementos:

Una **biografía** lingüística

- Una lista en la que los alumnos evalúan sus destrezas lingüísticas en términos de lo que son capaces de hacer: *What I can do*.
- Herramientas para ayudar al alumno a identificar su estilo de aprendizaje y sus objetivos.
- Una lista de actividades de aprendizaje para realizar fuera del aula.

Un **pasaporte** lingüístico

- Una evaluación global de las destrezas lingüísticas del alumno a partir de los indicadores del Marco Común de Referencia.
- Un breve informe acerca del aprendizaje de la lengua tanto dentro como fuera del aula.
- Una lista de certificados y títulos.

Un **dossier** lingüístico:

- Una recopilación de trabajos del alumno, desde tareas de escritura hasta grabaciones y proyectos.

En síntesis la biografía detalla experiencias diarias en el uso y aprendizaje de la lengua, el pasaporte resume dichas experiencias y el dossier constituye la evidencia de las experiencias escogidas.

En el Teacher's Resource Disk del profesor se puede encontrar material fotocopiable y fichas de evaluación para cada unidad necesarias para que los alumnos completen una biografía de aprendizaje de idiomas, con una referencia expresa a los contenidos del libro del alumno.

Cuando los alumnos hayan completado sus fichas, el profesor las guardará y conservará para devolvérselas al final de curso. En ese momento, se les pedirá que

consulten los indicadores CEF y que decidan qué nivel han alcanzado durante el año en términos generales.

8.2. Evaluación global

Nombre: _____

Nacionalidad: _____

Lengua materna: _____

Fecha: _____

Evaluación de las distintas destrezas en lengua extranjera. Marcar con un tick (✓) o una cruz (x) para cada nivel A1 o A2 según la descripción de cada destreza.

	A1	A2
Listening		
Reading		
Conversation		
Speaking		
Writing		

	A1	A2
Listening	Es capaz de identificar palabras de uso habitual y frases muy básicas sobre sí mismo, su familia y su entorno inmediato cuando se le habla despacio y con claridad.	Es capaz de comprender frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (como información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo). Puede captar la idea principal de mensajes y anuncios sencillos, breves y claros.
Reading	Es capaz de entender nombres conocidos, palabras y frases muy sencillas, como por ejemplo, en anuncios y posters o en catálogos.	Es capaz de leer textos muy breves y sencillos. Puede encontrar información específica y predecible en escritos cotidianos sencillos como anuncios, prospectos, menús y horarios y comprende cartas personales breves y sencillas.
Conversation (Oral interaction)	Es capaz de interactuar de forma sencilla si la otra persona está dispuesta a repetir o reformular lo que ha dicho más despacio y le ayuda a formular lo que está intentando decir. Sabe formular y responder preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o sobre temas muy cotidianos.	Es capaz de comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio de información sencillo y directo sobre temas cotidianos y actividades. Puede realizar intercambios sociales muy breves, a pesar de que normalmente no pueda comprender lo suficiente como para mantener la conversación por sí mismo.
Speaking (Oral production)	Es capaz de utilizar expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vive y las personas que conoce.	Es capaz de emplear una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a su familia y a otras personas, sus condiciones de vida, su formación y su trabajo actual o más reciente.
Writing	Es capaz de escribir postales breves y sencillas, por ejemplo, para enviar felicitaciones. Sabe rellenar formularios con datos personales, como por ejemplo su nombre, nacionalidad y dirección en el formulario de un hotel.	Es capaz de escribir notas y mensajes sencillos y breves relativos a temas de inmediata necesidad. Puede escribir una carta personal muy sencilla, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.

8.3. End-of-year Self-Assessment

Name: _____

Nationality: _____

First language: _____

Date: _____

Evaluate your language ability in each skill area. Read the descriptions of language skills for levels A1 or A2. Then put ticks (✓) or crosses (x) in the table.

	A1	A2
Listening		
Reading		
Conversation		
Speaking		
Writing		

	A1	A2
Listening	I can recognise familiar words and very basic phrases concerning myself, my family and immediate concrete surroundings when people speak slowly and clearly.	I can understand phrases and the highest frequency vocabulary related to areas of most immediate personal relevance (e.g. very basic personal and family information, shopping, local area, employment). I can catch the main point in short, clear, simple messages and announcements.
Reading	I can understand familiar names, words and very simple sentences, for example on notices and posters or in catalogues.	I can read very short, simple texts. I can find specific, predictable information in simple everyday material such as advertisements, prospectuses, menus and timetables and I can understand short simple personal letters.
Conversation (Oral interaction)	I can interact in a simple way provided the other person is prepared to repeat or rephrase things at a slower rate of speech and help me formulate what I'm trying to say. I can ask and answer simple questions in areas of immediate need or on very familiar topics.	I can communicate in simple and routine tasks requiring a simple and direct exchange of information on familiar topics and activities. I can handle very short social exchanges, even though I can't usually understand enough to keep the conversation going myself.
Speaking (Oral production)	I can use simple phrases and sentences to describe where I live and people I know.	I can use a series of phrases and sentences to describe in simple terms my family and other people, living conditions, my educational background and my present or most recent job.
Writing	I can write a short, simple postcard, for example sending holiday greetings. I can fill in forms with personal details, for example entering my name, nationality and address on a hotel registration form.	I can write short, simple notes and messages relating to matters in areas of immediate need. I can write a very simple personal letter, for example thanking someone for something.