

Solutions Third Edition
Upper-Intermediate

ÁREA DE LENGUAS EXTRANJERAS
INGLÉS

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA



OXFORD
UNIVERSITY PRESS

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	5
1.1. LOMCE.....	5
1.2. Las Competencias Clave Integradas	6
2. CONTEXTO	7
2.1. Contexto particular del centro	7
2.2. Plan de lectura.....	8
2.3. Plan de Tecnologías de la Información y la Comunicación	8
2.4. Características de los grupos en cuanto al aprendizaje	9
2.5. Priorización de las necesidades.....	10
2.6. Horario de clases.....	10
2.7. Actividades extraescolares y complementarias.....	11
3. DISEÑO CURRICULAR	12
3.1. Currículo.....	12
3.2. Objetivos	12
3.3. Competencias clave	14
3.3.1. Competencias clave en esta materia	18
3.3.2. Competencias clave a través de <i>Solutions Third Edition</i>	20
3.4. Contenidos	24
3.5. Metodología.....	32
3.5.1. Metodología Didáctica	32
3.5.2. Metodología de <i>Solutions Third Edition</i>	34
3.5.3. Materiales y recursos didácticos	38
3.5.4. Actividades	39
3.5.5. Organización de tiempos, agrupamientos y espacios	41
3.5.6. Medidas de atención a la diversidad del alumnado	43
3.6. Evaluación.....	44
3.6.1. Procedimientos de evaluación	45
3.6.2. Recursos de evaluación.....	46
3.6.2.1. Criterios de evaluación.....	46
3.6.2.2. Estándares de aprendizaje evaluables.....	50
3.6.2.3. Rúbrica de evaluación de competencias	53
3.6.2.4. Rúbrica de evaluación de contenidos.....	56
3.6.3. Elementos de evaluación	65
4. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES	78
Unit I - Introduction	79

Unit 1 - Fame.....	86
Unit 2 - Problems.....	94
Unit 3 - Customs and culture	102
Unit 4 - Holidays and tourism.....	110
Unit 5 - Relationships	118
Unit 6 - Health	126
Unit 7 - Tall stories.....	133
Unit 8 - Change the world	141
Unit 9 - Consumerism.....	149
5. TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES	157
Unit I - Introduction	159
Unit 1 - Fame.....	163
Unit 2 - Problems.....	173
Unit 3 - Customs and culture	183
Unit 4 - Holidays and tourism.....	193
Unit 5 - Relationships	204
Unit 6 - Health	214
Unit 7 - Tall stories.....	225
Unit 8 - Change the world	235
Unit 9 - Consumerism.....	245
6. Anexo I: Rúbrica de evaluación por competencias	255
Evaluación general.....	255
7. Anexo II: Rúbrica de evaluación de contenidos y competencias clave integradas	258
Unidad I: Introduction	258
Unidad 1: Fame.....	260
Unidad 2: Problems	263
Unidad 3: Customs and culture.....	266
Unidad 4: Holidays and tourism	270
Unidad 5: Relationships.....	273
Unidad 6: Health.....	277
Unidad 7: Tall stories	280
Unidad 8: Change the world	283
Unidad 9: Consumerism	287
8. Anexo III: Marco Común Europeo de Referencia – CEF	290
8.1. El Portfolio en nuestro proyecto.....	290
8.2. Evaluación global.....	291

8.3. End-of-year Self-Assessment292

1. INTRODUCCIÓN

1.1. LOMCE

Las ventajas y oportunidades que nos ofrece la presente Ley de Educación (LOE), modificada por la Ley 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE), las exigencias y necesidades cada vez más pluriculturales de nuestra sociedad, junto con las directrices establecidas por el Consejo de Europa en *el Marco común europeo de referencia para las lenguas*, son tres claves significativas que quedan reflejadas en el proyecto *Solutions Third Edition*.

Con una clara vocación educativa y de aprendizaje donde los alumnos aprenden inglés a través de actividades motivadoras con carácter lúdico que permita de forma inconsciente y natural la adquisición de la lengua extranjera, y que encierran el reto de potenciar la habilidad del alumnado para percibir el conocimiento de una lengua extranjera no sólo como una materia más sino como el descubrimiento de un mundo externo del que todos formamos parte responsable, se promueve la interacción en la clase para desarrollar una actitud de alerta hacia las normas y los valores sociales, dentro de los principios psicopedagógicos en los que se fundamenta el diseño curricular para la etapa de Educación Secundaria.

La finalidad de nuestro proyecto es, en primer lugar, conseguir que el alumnado adquiera todas las competencias marcadas por la LOMCE centrándonos, como es lógico, en la competencia en comunicación lingüística y haciendo especial hincapié en las competencias sociales y cívicas, aprender a aprender y sentido de iniciativa y espíritu emprendedor. Por otra parte, incorporar el conjunto de elementos transversales, recogidos también por la LOMCE, al proceso de aprendizaje. Como es de esperar, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual y las TIC, se trabajarán intensamente a lo largo de todo el proceso, pero también tendrán cabida en el aprendizaje de la lengua extranjera la promoción de la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la prevención de la violencia de género, la prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos, rechazo a cualquier tipo de violencia, racismo o xenofobia, respeto a las víctimas del terrorismo, el desarrollo sostenible y el medio ambiente, los riesgos de explotación y abuso sexual, las situaciones de riesgo en el uso de las TIC, la protección ante emergencias y catástrofes, el desarrollo del espíritu emprendedor, la actividad física y la dieta equilibrada, la mejora de la convivencia y la prevención de los accidentes de tráfico.

Este proyecto tiene en cuenta cambios tan significativos y evidentes como la globalización, que prácticamente exige el dominio de una segunda lengua extranjera, y el impacto de las nuevas tecnologías, repercutiendo directamente en los alumnos a la hora de aprender, de comunicarse o de realizar una tarea. Elementos que se han convertido en una prioridad y en una herramienta clave respectivamente en el proceso de aprendizaje, no solo en la etapa a la que hace referencia este documento, sino a lo largo de toda la vida.

En este proyecto, el profesorado deberá crear las condiciones esenciales para que se produzca el aprendizaje atendiendo particularmente a la diversidad en las habilidades

y expectativas de cada alumno y a la búsqueda del desarrollo del talento de cada uno de ellos. Preparará y organizará el trabajo, ayudando en el desarrollo del mismo; coordinará acciones; impulsando actitudes positivas hacia el idioma y la cultura inglesa, captando y desarrollando el interés del alumno hacia lo nuevo y la creatividad, interviniendo de forma activa y reflexiva, y tratando los errores como signos de progreso. Por su parte, el alumnado debe participar de forma activa en su proceso de aprendizaje, siendo, como define la LOMCE, el centro y la razón de ser de la educación.

1.2. Las Competencias Clave Integradas

La sociedad actual, cada vez más heterogénea y global, demanda un tipo de ciudadano competente, que sepa lo que hace y lo que dice de forma creativa y autónoma.

Desde el área de lenguas extranjeras, esta formación, necesariamente continua, constituye un proceso de construcción social y emocional del conocimiento en la que interaccionan permanentemente el cuerpo, la mente, la razón y las emociones.

En un proceso de aprendizaje continuo, basado en la adquisición de competencias, el alumnado, mediante los conocimientos que ha adquirido, ha de ser capaz de aplicar lo que sabe en situaciones concretas, es decir, poner en práctica y demostrar los conocimientos, habilidades y actitudes que posee para resolver diferentes hechos en diversos contextos.

Cabe destacar el *carácter combinado* del aprendizaje por competencias: el alumno, mediante lo que *sabe*, debe demostrar que lo *sabe aplicar*, pero además que *sabe ser y estar*. De esta forma vemos cómo una competencia integra los diferentes contenidos que son trabajados en el aula (conceptos, procedimientos y actitudes), ejemplo de una formación integral del alumno. En suma, estamos reconociendo que la institución escolar no sólo prepara al alumno en el conocimiento de saberes técnicos y científicos, sino que lo hace también como ciudadano, de ahí que deba demostrar una serie de actitudes sociales, cívicas e intelectuales que impliquen el respeto a los demás, responsabilidad y cooperación.

Nuestro proyecto recoge e integra los diferentes elementos curriculares -objetivos, estándares de aprendizaje y competencias- para la enseñanza de la lengua extranjera, así como criterios e indicadores de competencias para la evaluación de la adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la materia.

2. CONTEXTO

2.1. Contexto particular del centro

Educación Secundaria Obligatoria - Inglés
--

Centro _____

Calle _____

Localidad _____

Provincia _____

Código Postal _____

Composición del departamento de lenguas extranjeras

1	
2	
3	
4	
5	

Distribución del alumnado

Curso	Nº de alumnos/as	Nº de grupos

Características del alumnado

(El departamento las describirá atendiendo a los tres criterios detallados a continuación:

- Generales
- De los distintos grupos
- De un grupo

Se detallarán los objetivos básicos para su tratamiento. Asimismo, se priorizarán sus necesidades, las estrategias que conviene utilizar y la temporalización.)

Perfil del centro

(Elimínese lo que no proceda)

Nivel social	Alto	Medio	Bajo	Mixto
Zona	Centro urbano	Barrio periférico	Pueblo	Rural
Nº de alumnos de integración:				
Observaciones:				

2.2. Plan de lectura

Proponemos las siguientes actividades para desarrollar la competencia lectora en inglés:

- Lectura en voz alta de textos por parte de los alumnos.
- Grupos de lectura dentro y fuera del aula.
- Lectura graduada relacionada con el lenguaje y/o tema de la unidad en casa. Se incluye una tabla en la que se indicarán los libros recomendados para cada trimestre *(a completar por el profesorado)*.

1er Trimestre	2º Trimestre	3er Trimestre
▪	▪	▪
▪	▪	▪
▪	▪	▪

2.3. Plan de Tecnologías de la Información y la Comunicación

(A completar por el profesorado)

Objetivos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Favorecer el aprendizaje de la lengua extranjera. ▪ Adquirir habilidades tecnológicas y comunicativas. ▪ Facilitar el acceso a la información en soporte digital. ▪ Investigar y contrastar información. ▪ Hacer un uso adecuado de Internet y las redes sociales. ▪ Uso de redes sociales, email, mensajes, etc. ▪ Crear documentos en formato digital. ▪ Descargar y compartir recursos. ▪ Otros.
Recursos:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conexión a Internet ▪ Sala de informática ▪ Ordenadores, tabletas, netbooks, portátiles ▪ Pizarra digital ▪ Otros.
Programas / Aplicaciones:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Páginas web ▪ Wikis ▪ Procesadores de texto ▪ Ebooks ▪ Blogs ▪ <i>Skype</i> ▪ <i>Google sites</i> ▪ Redes sociales ▪ Otros
Otros:	<ul style="list-style-type: none"> ▪

2.4. Características de los grupos en cuanto al aprendizaje

(Elimínese lo que no proceda)

Generales

.....

Grupo A

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo B

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo C

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

Grupo D

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil/difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta/disgusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad/incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son/ no son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente/incoherente y correcta/incorrecta en su propia lengua.
- No necesitan/ necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta/disgusta leer en casa.
- Otras.

2.5. Priorización de las necesidades

(A rellenar por el profesorado)

Necesidades generales

.....

Necesidades específicas de los distintos grupos

Grupo **A**.....

Grupo **B**.....

Grupo **C**.....

Grupo **D**.....

Necesidades específicas individuales

Grupo **A** Alumno/a.....

Grupo **B** Alumno/a.....

Grupo **C** Alumno/a.....

Grupo **D** Alumno/a.....

Estrategias a emplear

(A rellenar por el profesorado)

a) Respecto al alumnado.....

b) Respecto al equipo docente del centro.....

c) Respecto a padres/madres/tutores/familias.....

2.6. Horario de clases

Nombre y cargo del/de la profesor/a: _____

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

Nombre y cargo del/de la profesor/a:

HORA	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

2.7. Actividades extraescolares y complementarias

(Anotar aquí la actividad extraescolar y/o complementaria: deportivas, artísticas, de apoyo, etc.)

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes

3. DISEÑO CURRICULAR

3.1. Currículo

La definición de currículo que la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre para la mejora de la calidad educativa recoge en su artículo 6 es la siguiente: se entiende por currículo la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las enseñanzas y etapas educativas.

El currículo estará integrado por los siguientes elementos:

a) Los **objetivos** de cada enseñanza y etapa educativa: referentes relativos a los logros que el alumno debe alcanzar al finalizar el proceso educativo, como resultado de las experiencias de enseñanza-aprendizaje intencionalmente planificadas a tal fin.

b) Las **competencias**, o capacidades para aplicar de forma integrada los contenidos propios de cada enseñanza y etapa educativa, con el fin de lograr la realización adecuada de actividades y la resolución eficaz de problemas complejos.

c) Los **contenidos**, o conjuntos de conocimientos, habilidades, estrategias, destrezas y actitudes que contribuyen al logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa y a la adquisición de competencias.

Los contenidos se ordenan en asignaturas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas y módulos en función de las enseñanzas, las etapas educativas o los programas en que participe el alumnado.

d) La **metodología didáctica**, que comprende tanto la descripción de las prácticas docentes como la organización del trabajo de los docentes.

e) Los **criterios de evaluación** del grado de adquisición de las competencias y del logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa: referentes de evaluación que definen lo que se quiere valorar, lo que el alumnado debe lograr, tanto en términos de conceptos como en procedimientos o actitudes. Responden directamente a lo que se pretende lograr con la asignatura.

f) Los **estándares y resultados de aprendizaje evaluables**: concreciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de los aprendizajes y concretan mediante acciones lo que el alumno debe saber y saber hacer en cada asignatura. Deben permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Tienen que ser observables, medibles y evaluables ya que contribuyen y facilitan el diseño de pruebas estandarizadas y comparables.

3.2. Objetivos

Las exigencias y necesidades en la sociedad del siglo XXI han propiciado ajustes en el ámbito escolar, preparando a los alumnos y alumnas para vivir en un mundo progresivamente más internacional, multicultural y multilingüe a la vez que tecnológicamente más avanzado. Nuestro país se encuentra comprometido como

miembro de la Unión Europea en el fomento del conocimiento de otras lenguas comunitarias, tal como se recoge en uno de los objetivos de la *Estrategia de Lisboa*. Por su parte, el *Consejo de Europa en el Marco de Referencia Común Europeo* para el aprendizaje de lenguas extranjeras, establece directrices tanto para el aprendizaje de lenguas como para la valoración de la competencia en las diferentes lenguas de un hablante. Estas pautas han sido un referente clave para la elaboración del currículo del área.

El currículo básico establece que la Educación Secundaria contribuirá a desarrollar en los alumnos las capacidades que les permitan:

a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

3.3. Competencias clave

La reforma educativa, siguiendo las recomendaciones del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006, de la UNESCO y de la OCDE, entre otras, se basa en la potenciación del aprendizaje por competencias, como complemento al aprendizaje de contenidos. En la definición que la Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE) hace del currículo, nos encontramos con los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje entre los que se encuentran las *Competencias clave*. Se proponen nuevos enfoques en el aprendizaje y evaluación, lo que supone un importante cambio dirigido a aquello que el alumnado asimila y es capaz de hacer, sobre todo por lo que respecta a las Competencias clave que se consideran prioritarias de cara al desarrollo del alumnado.

Frente a un modelo educativo centrado en la adquisición de conocimientos más o menos teóricos, desconectados entre sí en muchas ocasiones, un proceso educativo orientado a la acción, basado en la adquisición de competencias incide, fundamentalmente, en la adquisición de unos saberes imprescindibles, prácticos e integrados, saberes que habrán de ser demostrados por los alumnos (es algo más que una formación funcional). En suma, una competencia es la capacidad puesta en práctica y demostrada de integrar conocimientos, habilidades y actitudes para resolver problemas y situaciones en contextos diversos. De forma muy gráfica y sucinta, se ha llegado a definir como la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos, los *conocimientos en acción*, es decir, *movilizar* los conocimientos y las habilidades en una situación determinada (de carácter real y distinta de aquella en que se ha aprendido), *activar* recursos o conocimientos que se tienen (aunque se crea que no se tienen porque se han olvidado).

Hay un aspecto que debe destacarse, formar en competencias permite el aprendizaje a lo largo de toda la vida, haciendo frente a la constante renovación de conocimientos que se produce en cualquier área de conocimiento. La formación académica del alumno transcurre en la institución escolar durante un número limitado de años, pero la necesidad de formación personal y/o profesional no acaba nunca, por lo que una formación competencial digital, por ejemplo, permitirá acceder a este instrumento para recabar la información que en cada momento se precise (obviamente, después de

analizarse su calidad). Si además tenemos en cuenta que muchas veces es imposible tratar en profundidad todos los contenidos del currículo, está claro que el alumno deberá formarse en esa competencia, la de *aprender a aprender*.

En nuestro sistema educativo se considera que las Competencias clave que debe tener el alumno cuando finaliza su escolaridad obligatoria para enfrentarse a los retos de su vida personal y laboral son las siguientes:

- Competencia en comunicación lingüística.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
- Competencia digital.
- Aprender a aprender.
- Competencias sociales y cívicas.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.
- Conciencia y expresiones culturales.

Pero ¿qué entendemos por cada una de esas competencias? De forma sucinta, y recogiendo lo más significativo de lo que establece el currículo escolar, cada una de ellas aporta lo siguiente a la formación personal e intelectual del alumno:

- **Competencia en comunicación lingüística**

Se trata de una competencia muy compleja. Está vinculada a la acción comunicativa dentro de unas prácticas sociales, en la que el individuo, además de producir, también recibe mensajes con distintas finalidades. Supone la apertura de una vía de conocimiento, dentro y fuera de la escuela, y enriquecimiento cultural y constituye un objetivo de aprendizaje permanente, considerando la lectura como el principal medio para la ampliación del aprendizaje y de esta competencia.

El individuo, mediante la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación, pone en funcionamiento una serie de actitudes y valores como son el respeto a las normas de convivencia, el ejercicio de la ciudadanía, el desarrollo de un espíritu crítico, el respeto a los derechos humanos y el pluralismo, la resolución de conflictos, el desarrollo de las capacidades afectivas en todos los ámbitos, interés hacia el aprendizaje y el reconocimiento de las destrezas inherentes a esta competencia como fuente de placer.

La competencia en comunicación lingüística está constituida por cinco componentes: lingüístico, pragmático-discursivo, socio-cultural, estratégico y personal, que se concretan en distintas dimensiones en la interacción comunicativa.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Requiere conocimientos sobre los números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y de razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas

relacionados con la vida diaria y el mundo laboral. Su adquisición supone, en suma, establecer una relación profunda entre el conocimiento conceptual y el conocimiento procedimental, implicados en la resolución de una tarea matemática determinada.

Esta competencia incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad. Los ámbitos integrados en la competencia matemática son los referentes a los números, el álgebra, la geometría y la estadística.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable en él. Contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan al individuo para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, para actuar frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

El desarrollo de estas competencias requiere una serie de conocimientos científicos relativos a la física, química, biología, geología, matemáticas y tecnologías, que se derivan de conceptos, procesos y situaciones interconectadas; así como unas destrezas que permitan utilizar y manipular herramientas tecnológicas, datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

Las actitudes y valores integrados en estas competencias están relacionados con la asunción de criterios éticos, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico y la responsabilidad sobre la conservación de los recursos naturales y medioambientales, así como la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

▪ **Competencia digital**

Implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación. Supone la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías y la adquisición de nuevos conocimientos, habilidades y actitudes para ser competente en un entorno digital.

Requiere el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas, y precisa del desarrollo de diversas destrezas relacionadas con el acceso a la información, el procesamiento y uso para la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas en distintos contextos.

El individuo ha de ser capaz de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles con el fin de resolver los problemas reales de un modo eficiente, así como evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas, a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.

La adquisición de esta competencia requiere además actitudes y valores que permitan al usuario adaptarse a las nuevas necesidades establecidas por las tecnologías, su apropiación y adaptación a los propios fines y la capacidad de interactuar socialmente en torno a ellas. Por otra parte, la competencia digital implica la

participación y el trabajo colaborativo, así como la motivación y la curiosidad por el aprendizaje y la mejora en el uso de las tecnologías.

- **Aprender a aprender**

Esta competencia supone, por un lado, iniciarse en el aprendizaje y, por otro, ser capaz de continuar aprendiendo de manera autónoma, aspecto fundamental para el aprendizaje permanente.

Aprender a aprender incluye una serie de conocimientos y destrezas que requieren una reflexión y toma de conciencia sobre los propios procesos de aprendizaje, por lo que los procesos de conocimiento se convierten en objeto del conocimiento y se ha de aprender a ejecutarlos adecuadamente.

Las actitudes y valores clave en la adquisición de esta competencia son la motivación para aprender y la confianza para alcanzar las metas del aprendizaje.

- **Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad para comprender la realidad social del mundo en que se vive y ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad cada vez más plural.

La competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo y requiere la adquisición de conocimientos que permitan comprender y analizar los códigos de conducta y el comportamiento adecuado para convivir en sociedad.

Los elementos fundamentales de esta competencia son la capacidad de comunicarse de forma constructiva en distintos entornos y la seguridad en uno mismo, la integridad y la honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos civiles.

En esta competencia son fundamentales: la habilidad para interactuar eficazmente en el ámbito público, manifestar solidaridad e interés por los problemas de la comunidad, el respeto de los derechos humanos, la igualdad, la apreciación y comprensión de las diferentes religiones o culturas.

El desarrollo de estas competencias implica afrontar los conflictos con valores éticos y ejercer los derechos y deberes ciudadanos desde una actitud solidaria y responsable.

- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Esta competencia se refiere a la capacidad de transformar ideas en actos, lo que implica adquirir conciencia de una situación y optar con criterio propio y llevar adelante las iniciativas necesarias para desarrollar la opción elegida y hacerse responsable de ella, tanto en el ámbito personal como en el social o laboral.

La adquisición de esta competencia es determinante para la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

Esta competencia requiere unos conocimientos relacionados con la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales; y unas destrezas como la capacidad de análisis, de planificación, organización, gestión, toma de decisiones, resolución de problemas, liderazgo, pensamiento crítico, evaluación y auto-evaluación.

Requiere el desarrollo de actitudes y valores como la predisposición a actuar de forma creadora e imaginativa, el autoconocimiento y la autoestima, la independencia, el interés y esfuerzo, y el espíritu emprendedor.

▪ **Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, apreciar, comprender y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de disfrute y enriquecimiento personal y considerarlas parte del patrimonio cultural de los pueblos.

Requiere conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a todos los niveles. Comprende la concreción de la cultura y otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana. Incorpora el conocimiento básico de las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos y la identificación entre las diferentes manifestaciones artísticas y la sociedad.

La adquisición de esta competencia pone en funcionamiento destrezas como la aplicación de diferentes habilidades de pensamiento para poder comprender, valorar, emocionarse y disfrutar de las diferentes manifestaciones artísticas. Supone, además, actitudes y valores personales de interés, reconocimiento y respeto por ellas y por la conservación del patrimonio.

3.3.1. Competencias clave en esta materia

Vamos a exponer los aspectos más relevantes en nuestro proyecto, a expensas de lo que la práctica educativa diaria pueda aconsejar en cada momento:

▪ **Competencia en comunicación lingüística:**

El estudio de una lengua extranjera contribuye al desarrollo de esta competencia de una manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. La competencia en comunicación lingüística se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

Utilizar números y sus operaciones básicas, los símbolos y las formas de expresión y razonamiento matemático para producir e interpretar informaciones, para conocer más sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad y para resolver problemas relacionados con la vida diaria. Forma parte de la competencia matemática la habilidad para interpretar y expresar con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.

Las competencias científica y tecnológica, y partiendo del conocimiento de la naturaleza, de los conceptos, principios y métodos científicos fundamentales y de los productos y procesos tecnológicos, así como la comprensión de la incidencia de la ciencia y la tecnología sobre la naturaleza, permiten comprender mejor los avances, las limitaciones y los riesgos de las teorías científicas, las aplicaciones y la tecnología en las sociedades en general. Son parte de estas competencias básicas el uso de herramientas y máquinas tecnológicas, los datos científicos para alcanzar objetivos basados en pruebas.

- **Competencia digital**

La competencia digital proporciona un acceso inmediato a un flujo incesante de información que aumenta cada día. El conocimiento de una lengua extranjera ofrece la posibilidad de comunicarse utilizando las nuevas tecnologías creando contextos reales y funcionales de comunicación. Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información y transformarla en conocimiento.

- **Competencia para aprender a aprender**

El aprendizaje de una lengua extranjera se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje, para que cada alumno identifique cómo aprende mejor y qué estrategias le hacen más eficaz.

Esto comporta la conciencia de aquellas capacidades que entran en juego en el aprendizaje como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión, la expresión lingüística y la motivación del logro entre otras.

- **Competencias sociales y cívicas**

Las lenguas sirven a los hablantes para comunicarse socialmente, pero también son vehículo de comunicación y transmisión cultural. Aprender una lengua extranjera implica el conocimiento de rasgos y hechos culturales vinculados a las diferentes comunidades de hablantes de la misma.

Este hecho favorece la comprensión de la realidad social en que se vive, el respeto, el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento, promueve la tolerancia y la integración y ayuda a comprender y apreciar tanto los rasgos de identidad como las diferencias.

▪ **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

Las decisiones que provoca la reflexión sobre el propio aprendizaje favorecen la autonomía. En la medida en que la autonomía e iniciativa personal involucran a menudo a otras personas, esta competencia obliga a disponer de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo: ponerse en el lugar del otro, valorar las ideas de los demás, dialogar y negociar, la asertividad para hacer saber adecuadamente a los demás las propias decisiones, y trabajar de forma cooperativa y flexible. El sentido de iniciativa y espíritu emprendedor suponen la capacidad de imaginar, emprender, desarrollar y evaluar acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico. Requiere, por tanto, poder reelaborar los planteamientos previos o elaborar nuevas ideas, buscar soluciones y llevarlas a la práctica.

▪ **Conciencia y expresiones culturales**

El aprendizaje de una lengua extranjera colabora en el desarrollo de esta competencia si los modelos lingüísticos que se utilizan contienen, aún con las limitaciones de esta etapa, producciones lingüísticas con componente cultural. Se trata, por tanto, de una competencia que facilita tanto expresarse y comunicarse como percibir, comprender y enriquecerse con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y de la cultura.

Esta competencia incorpora asimismo el conocimiento básico de las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas, o de las diferentes formas que adquieren las llamadas artes populares.

3.3.2. Competencias clave a través de *Solutions Third Edition*

▪ **Competencia en comunicación lingüística:**

Todos los libros de Oxford University Press ofrecen una gran variedad de actividades que promueven la comunicación real en el aula, con un desarrollo sistemático de las destrezas escritas y orales y muchas oportunidades para personalizar.

En *Solutions Third Edition* los alumnos utilizarán el lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, desarrollando esta competencia en todas las unidades.

▪ **Competencia digital:**

Esta competencia se desarrolla en todas las unidades de *Solutions Third Edition* a través de:

- **Actividades** para su uso opcional con el Classroom Presentation Tool.
- El **Oxford Online Learning Zone** y recursos en la **web de Oxford University Press España** con práctica interactiva, video, material de audio, etc.
- Los apartados de comprensión y expresión escrita también ofrece oportunidades para desarrollar la destreza digital:

- Unidad 1: los alumnos buscan información en internet sobre un video bloguero popular en su país y cómo comenzó la carrera artística de su actor o actriz favorito.
- Unidad 2: los alumnos buscan información en internet sobre el ganador del concurso Longitude Prize en el año 2014.
- Unidad 3: los alumnos buscan información en internet términos comunes en inglés americano y sobre el autor Khaled Hosseini y escriben una entrada en un blog sobre los beneficios de unas vacaciones largas durante el verano.
- Unidad 4: los alumnos buscan información en internet sobre los aborígenes y los maorís.
- Unidad 8: los alumnos leen hashtags o etiquetas de Twitter y buscan información en internet sobre una cadena musical de radio en su país.
- Todas las unidades: los alumnos utilizan el ordenador para crear sus textos y producciones escritas con diferentes programas informáticos.

▪ **Competencias sociales y cívicas:**

En cada una de las unidades se realizan actividades que desarrollan las destrezas sociales de cooperación y trabajo colaborativo con sus compañeros, a través por ejemplo del debate.

Las tareas basadas en la realidad permiten a los alumnos tratar con una amplia gama de situaciones de comunicación de forma satisfactoria.

- Unidades 1-10: los alumnos trabajan en pareja o grupos pequeños intercambiando opiniones sobre los temas planteados.
- Unidades 1-10: los alumnos reproducen diálogos; después, cambian algunos elementos y practican diálogos nuevos.
- Unidades 1-10: los alumnos entrevistan a un compañero con la ayuda de un cuestionario o una lista de preguntas.

▪ **Conciencia y expresiones culturales:**

Todas las unidades de *Solutions Third Edition* ofrecen la posibilidad de desarrollar esta competencia a través de los textos de lectura, particularmente en la lección cultural, apoyadas con videos.

- Unidad 1 – *RADA*
- Unidad 2 – *The Longitude Prize*
- Unidad 3 – *Erasmus*
- Unidad 4 – *Aborigines and Maoris*
- Unidad 5 – *Race relations*
- Unidad 6 – *Healthy cities*
- Unidad 7 – *Cowboys*
- Unidad 8 – *BBC Radio 1*
- Unidad 9 – *Shopping with a difference*

Todas las unidades ofrecen la posibilidad de poder expresar sus ideas de forma creativa a través de las actividades de producción oral y escrita.

Las actividades de expresión oral en cada lección y, en especial, la sesión dedicada a Speaking en cada unidad ayuda a los alumnos a crear sus propios diálogos.

- Unidad 1: especulando y comparando las dos fotografías
- Unidad 2: negociando las tareas
- Unidad 3: presentación de una festividad
- Unidad 4: planificando unas vacaciones
- Unidad 5: comparando fotografías y dando una opinión
- Unidad 6: representando un diálogo entre un paciente y un médico
- Unidad 7: debatiendo sobre los teléfonos móviles
- Unidad 8: debatiendo sobre el cambio climático
- Unidad 9: comparando dos fotografías

La sesión de expresión escrita de cada unidad ayuda a los alumnos a crear un fragmento de un texto escrito.

- Unidad 1: una carta formal
- Unidad 2: un ensayo con argumentos a favor y en contra
- Unidad 3: una entrada de blog
- Unidad 4: una carta formal de queja
- Unidad 5: un ensayo de opinión
- Unidad 6: un artículo para una página web
- Unidad 7: una historia
- Unidad 8: un informe
- Unidad 9: una carta para un periódico

▪ **Aprender a aprender:**

Esta competencia se desarrolla en los recuadros de estrategia de las diferentes destrezas de cada unidad, así como en cada uno de los cinco *Exam Skills Trainer* a lo largo del libro.

- Unidad 1:
 - *Listening strategy*: identificar palabras similares con diferentes connotaciones.
 - *Reading strategy*: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple.
 - *Speaking strategy*: utilizar una variedad de adjetivos.
 - *Writing strategy*: utilizar lenguaje formal.
- Unidad 2:
 - *Listening strategy*: identificar el acento en las palabras.
 - *Reading strategy*: relacionar textos con preguntas.
 - *Speaking strategy*: interactuar adecuadamente con el interlocutor y utilizar lenguaje diplomático en un debate.
 - *Writing strategy*: estructurar un ensayo.
- Unidad 3:
 - *Listening strategy*: relacionar hablantes con situaciones.
 - *Reading strategy*: buscar pistas para resolver una tarea de compleción de oraciones.
 - *Speaking strategy*: cambiar el tema y pasar a otro punto, parafrasear.
 - *Writing strategy*: estructurar un post para un blog.

- Unidad 4:
 - *Listening strategy*: identificar el contexto de una conversación.
 - *Reading strategy*: relacionar preguntas con diferentes textos.
 - *Speaking strategy*: dar razones para elegir algo.
 - *Writing strategy*: utilizar el formato correcto de una carta formal.

- Unidad 5:
 - *Listening strategy*: distinguir elementos del discurso rápido.
 - *Reading strategy*: tratar con palabras desconocidas.
 - *Speaking strategy*: utilizar verbos modales de deducción y frases para especular sobre fotografías.
 - *Writing strategy*: hacer más interesante el escrito y el uso de *do / did* para dar énfasis.

- Unidad 6:
 - *Listening strategy*: diferencias de expresión entre la tarea y el texto oral.
 - *Reading strategy*: buscar conectores para resolver una tarea de compleción de oraciones.
 - *Speaking strategy*: pedir una aclaración.
 - *Writing strategy*: utilizar conectores para ayudar a dar coherencia al texto.

- Unidad 7:
 - *Listening strategy*: identificar los patrones de entonación como ayuda a la comprensión.
 - *Reading strategy*: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple.
 - *Speaking strategy*: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo.
 - *Writing strategy*: utilizar la primera o la tercera persona, párrafos, expresiones de tiempo y describir reacciones.

- Unidad 8:
 - *Listening strategy*: identificar conectores y marcadores discursivos.
 - *Reading strategy*: relacionar textos con preguntas.
 - *Speaking strategy*: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo.
 - *Writing strategy*: utilizar un tono y estilo adecuado al público, expresar un propósito y dar una sugerencia y utilizar títulos.

- Unidad 9:
 - *Listening strategy*: distinguir entre hechos y opiniones.
 - *Reading strategy*: buscar conectores como ayuda para ayudar a completar un texto.
 - *Speaking strategy*: utilizar el lenguaje apropiado para dar una opinión, añadir puntos, dar ejemplos, introducir un punto de contraste y ganar tiempo.
 - *Writing strategy*: utilizar sinónimos y paráfrasis.

Se puede desarrollar además esta competencia, utilizando la información proporcionada en el encabezado de la primera lección, señalando el profesor los objetivos de cada unidad antes de comenzarla.

Esta competencia también se puede practicar en el *Workbook*, donde los alumnos evaluarán su propio progreso en el apartado *I can* del *Review* al final de cada unidad.

▪ **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:**

El sentido de la iniciativa es otra de las competencias que se tiene en cuenta dentro de los diferentes niveles de *Solutions Third Edition*, ya que el método ayuda a los alumnos a tener confianza en sí mismos, a tomar la iniciativa para realizar diferentes actividades y a ponerlas en práctica en la vida real.

A medida que los alumnos van adquiriendo vocabulario y estructuras de la nueva lengua, se vuelven más autónomos.

- Unidades 1-10: por parejas, los alumnos utilizan las palabras y expresiones aprendidas en la unidad en sus diálogos y creaciones escritas.
- Unidades 1-10: los alumnos completan las tareas de expresión oral por parejas o en grupos reducidos.
- Unidades 1-10: los alumnos siguen las indicaciones del apartado *Check your work* en la lección de expresión escrita para corregir sus tareas.

Las secciones *Exam Skills Trainer*, al finalizar las unidades 1, 3, 5, 7 y 9, suponen un reto para el alumno en cuanto a la organización de su trabajo, la preparación de exámenes externos y aplicar sus conocimientos para repasar, organizarse, detectar sus fortalezas y debilidades, planificar, tomar decisiones, etc.

▪ **Matemática, ciencia y tecnología:**

Diferentes actividades trabajadas a lo largo de libro del alumno ayudan al desarrollo de estas competencias.

Además, en muchas de las unidades se presentan datos que los alumnos deben analizar para sacar sus propias conclusiones y utilizar la información extraída de forma adecuada a la tarea que se solicita. Por ejemplo, analizar información en las secciones de Reading y presentar datos/ argumentos en las tareas de Writing.

3.4. Contenidos

Los contenidos que conforman esta materia y este ciclo, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera.

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orales

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).

- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning; used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*; determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.

Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.)
- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:

Lingüísticos:

- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticos y paratextuales:

- Pedir ayuda.
- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.
- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).
- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance, nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).

- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to*; *will*; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can*; *be able*); posibilidad/probabilidad (*may*; *might*; *perhaps*); necesidad (*must*; *need*; *have (got) to*); obligación (*have (got) to*; *must*; imperative); permiso (*may*; *could*; *allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*); determiners); la cualidad (e. g. *pretty good*; *much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely*; *a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago*; *early*; *late*) of time; duration (*from...to*; *during*; *until*; *since*); anteriority (*already*; *(not) yet*); posteriority (*afterwards*; *later*); sequence (*first*, *second*, *after that*, *finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week*; *daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully*; *in a hurry*).

5. Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

1. Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance*), *nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).

- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*); determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*); anteriority (*already; (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

1. Estrategias de producción:

Planificación

- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).
- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

Ejecución

- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.

3. Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

4. Estructuras sintácticodiscursivas:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (*not only...but also; both...and*); disyunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but;...,though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidad (*to- infinitive; for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the world*); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (affirmative sentences; tags; *Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!*; *How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Hey, that's my bike!*).
- Negación (negative sentences with *not, never, no* (Noun, e. g. *no chance, nobody, nothing*; negative tags; *me neither*).
- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *What is the book about?*; tags).
- Expresión del tiempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (simple and continuous present); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. *every Sunday morning*); *used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop – ing*).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad (*may; might; perhaps*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may; could; allow*); intención (present continuous).
- Expresión de la existencia (e. g. *there could be*); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, *one(s)*; determiners); la cualidad (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *lots/plenty (of)*. Degree: e. g. *absolutely; a (little) bit*).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement).
- Expresión del tiempo (points (e. g. *at midnight*), divisions (e. g. *term*), and indications (*ago; early; late*) of time; duration (*from...to; during; until; since*);

anteriority (*already, (not) yet*); posteriority (*afterwards; later*); sequence (*first, second, after that, finally*); simultaneousness (*just when*); frequency (e. g. *twice/four times a week; daily*)).

- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. *carefully; in a hurry*).

5. Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

6. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.

3.5. Metodología

3.5.1. Metodología Didáctica

Las bases metodológicas que inspiran nuestro trabajo son las siguientes:

El punto de partida del aprendizaje de los alumnos son sus primeros conocimientos previos; centrándonos en aquello que resulta familiar y cercano al alumnado pero con una vertiente de fantasía para lograr el equilibrio entre la seguridad/bienestar con el interés/imaginación. El alumno puede transferir conceptos y estrategias adquiridas para construir así significados y atribuir sentido a lo que aprende (partiendo de lo que conoce y formulando hipótesis para elaborar reglas que ayudan a interiorizar el nuevo sistema). Se favorece así su crecimiento personal, su desarrollo y su socialización.

El aprendizaje competencial persigue el desarrollo del potencial de cada alumno, de sus capacidades, preparar al alumnado para que pueda afrontar los retos personales a lo largo de su vida con éxito. Los alumnos no solo han de adquirir unos conocimientos, sino que han de ser capaces de acceder a ellos y aplicarlos en los diferentes contextos de su vida, contextualizarlos. El aprendizaje por competencias tiene el propósito de cubrir todos los aspectos de la vida, haciendo que los alumnos no solo sean capaces de aprender, sino entre otros, de aprender a aprender, aprender a convivir, aprender a hacer. Cada una de las unidades de nuestro proyecto proporciona diferentes actividades que contribuyen al desarrollo de las Competencias clave.

Las situaciones comunicativas que incluyen el humor y el juego captan la motivación del alumnado y facilitan el aprendizaje; por ello es importante tener en cuenta la importancia de las canciones e historias, las características de los personajes, las ilustraciones e incluso los efectos sonoros de las grabaciones.

Los alumnos aprenden de distintas formas y a ritmos diferentes; por eso nuestro proyecto está diseñado para ser utilizado con flexibilidad de modo que todos los integrantes del grupo puedan participar y encuentren actividades en las que pueden aplicar conocimientos y aptitudes, facilitando el desarrollo de la propia conciencia de logros y del progreso que logran día a día. En nuestro proyecto existe siempre un

apoyo para aquellos alumnos que lo requieran, teniendo siempre en cuenta aquellos casos en los que el progreso no responda a los objetivos que se han programado, así como los casos en que algunos destaquen en la consecución de objetivos y que, ante la falta de actividad programada, se desmotiven y pierdan el interés por la lengua extranjera. Para subsanar estas posibles situaciones se incluyen actividades tanto de ampliación, para los más avanzados, como de refuerzo, para los que puedan estancarse en algún momento. Estas actividades no aparecen en el *Class Book*. Están explicadas en el *Teacher's Guide* y pueden ser de grandísima utilidad para el quehacer diario del profesor.

El aprendizaje de los alumnos es mayor y de más calidad si se basa en la actividad; ellos demandan ejercer su capacidad de actuar. Cada una de las unidades de nuestro proyecto proporciona una amplia gama de actividades y recursos didácticos de diferente participación. En nuestro proyecto el alumno es el centro del proceso de enseñanza-aprendizaje pero su actividad constructivista depende de la intervención del profesor/a. Esta intervención debe ser activa y reflexiva y ajustada al nivel que muestra el alumno/a debiendo: iniciar el *input* de la lengua, ayudar al individuo en la interacción con los demás, evaluar lo que hacen los alumnos, proporcionar *feedback*, contextualizar las actividades y dar significados comprensibles para el alumno, promover estrategias de comunicación, potenciar las estrategias de aprendizaje ya adquiridas y admitir el error.

Considerar el progreso pero también el error como algo natural en el proceso de aprendizaje. El error ocurre como una evidencia del dinamismo subyacente de la comprensión y del dominio progresivo del nuevo sistema comunicativo. En nuestro proyecto se entiende que los errores se producen cuando el alumno anticipa como va a funcionar la lengua o cuando transfiere reglas de su lengua materna en un proceso natural de adquisición. Pero es importante hacer una distinción entre error y equivocación. Se considera error el fallo sistemático debido a un mal o escaso conocimiento de la lengua. Estos errores se corregirán al finalizar las interacciones orales, de forma grupal y con un lenguaje asequible y siempre teniendo en cuenta que no desaparecen repentinamente, sino que requieren su tiempo. La equivocación es un fallo ocasional debido a una falta de atención en un momento determinado, que lo mismo le puede ocurrir a un hablante nativo. No merece la pena corregir los fallos porque no son relevantes del proceso de enseñanza-aprendizaje.

La evaluación del proceso individual y grupal de los alumnos en el aprendizaje es un factor importante para asegurar la calidad del mismo; en nuestro proyecto existe un Cuaderno de Evaluación con hojas de evaluación fotocopiable para cada unidad lo que permite al profesor anotar las observaciones referentes al progreso de cada alumno. Tal y como está concebida, el profesor puede adaptarla fácilmente a sus necesidades específicas.

El aprendizaje globalizado genera el desarrollo de la realidad como un todo en los alumnos. Nuestro proyecto toma en cuenta esta situación al ofrecer actividades interrelacionadas con las otras áreas curriculares, empezando por el conocimiento del mismo alumno y a continuación con la exploración del mundo que les rodea; su casa, su colegio, su medio ambiente y su sociedad en general. Este desarrollo se refleja en

los temas de cada unidad, que se relacionan con las demás áreas del Currículo: Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales, la Educación Artística, las Matemáticas, la Educación Física, etc.

Un aprendizaje permanente. No hay saberes que se adquieren exclusivamente en una determinada materia y sólo sirven para ella (sobre todo en esta y para esta). Con todo lo que el alumno aprende en las diferentes materias (y no sólo en la institución escolar) construye un bagaje cultural y de información que debe servirle para el conjunto de su vida, que debe ser capaz de utilizarlo en momentos precisos y en situaciones distintas (el lenguaje es, a estos efectos, paradigmático). Por eso, las Competencias clave pueden alcanzarse si no en todas, sí en la mayoría de las materias curriculares, y también por eso en todas estas materias podrá utilizar y aplicar dichas competencias, independientemente de en cuáles las haya podido adquirir (transversalidad). Ser competente debe ser garantía de haber alcanzado determinados aprendizajes, pero también permitirá alcanzar otros, tanto en la propia institución escolar como fuera de ella, garantía de su aprendizaje permanente (o, en este caso, capaz de comunicarse en situaciones muy diversas, algunas de las cuales el propio alumno ni siquiera puede considerar aún que tendrá que hacerlo).

3.5.2. Metodología de *Solutions Third Edition*

Integración de los objetivos del área de lengua extranjera en nuestro proyecto:

El objeto de la materia en la etapa de Educación secundaria obligatoria es el aprendizaje de las destrezas discursivas que pueden tener lugar en ámbitos diversos. Al finalizar la Educación Primaria, los alumnos y las alumnas han de ser capaces de utilizar la lengua extranjera para expresarse e interactuar oralmente y por escrito en situaciones sencillas y habituales. En Educación secundaria obligatoria se continúa el proceso de aprendizaje de la Lengua Extranjera, con el objetivo de que al finalizar esta etapa hayan consolidado las destrezas productivas y sean capaces de mantener una interacción y hacerse entender en un conjunto de situaciones, como ofrecer y pedir explicaciones personales en un debate informal, expresar de forma comprensible la idea que se quiere dar a entender, utilizar un lenguaje amplio y sencillo para explicar lo que se quiere, comprender las ideas principales de textos en lengua estándar, aun con pausas evidentes para realizar cierta planificación gramatical y léxica. Asimismo, al finalizar la etapa, deberán saber enfrentarse de forma flexible a problemas cotidianos de comunicación oral y escrita, como participar en conversaciones habituales, plantear quejas, relatar experiencias o planes, explicar algo o pedir aclaraciones. En definitiva, esta etapa debe suponer un punto de partida sólido para continuar, de forma progresivamente autónoma, con un aprendizaje que ha de durar toda la vida.

Por otra parte, el aprendizaje de una lengua extranjera trasciende el marco de los aprendizajes lingüísticos, va más allá de aprender a utilizarla en contextos de comunicación. Su conocimiento contribuye a la formación del alumnado desde una perspectiva integral en tanto que favorece el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas, desarrolla la conciencia intercultural, es un vehículo para la comprensión de temas y problemas globales y para la adquisición de estrategias de aprendizaje diversas. El proceso de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera en esta etapa educativa conlleva un claro componente actitudinal, en la medida en que contribuye a desarrollar actitudes positivas y receptivas hacia otras lenguas y culturas y, al mismo tiempo, a comprender y valorar la lengua o lenguas propias.

Se pretende, en la medida de lo posible, globalizar las experiencias sin olvidar la etapa concreta de aprendizaje en que se encuentran los alumnos.

El proyecto editorial va dirigido a la Educación Secundaria Obligatoria en el área de Lenguas Extranjeras (Inglés). Tiene como objetivo desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos, garantizando que estos asimilen las reglas gramaticales de la lengua inglesa y adquieran el vocabulario básico necesario para comunicarse. Ese principio general se desglosa en los siguientes objetivos específicos:

- **Transmitir a los alumnos de Secundaria un vocabulario útil y necesario para comunicarse en inglés.** Para ello, en cada unidad se presenta, practica y recicla vocabulario relativo a un tema determinado.
- **Explicar expresiones típicamente inglesas** a través de diálogos entre alumnos de la misma edad que los estudiantes.
- **Ayudar a los alumnos a comprender la gramática inglesa y utilizar la lengua de forma correcta,** sobre la base de explicaciones claras y una práctica progresiva que va de conceptos sencillos a otros más complejos.
- **Trasladar a los alumnos aspectos de la cultura británica y propiciar una comparación con su propia cultura** a través de secciones específicas de cultura.
- **Permitir a los alumnos centrarse en la vida diaria y las costumbres de los adolescentes británicos,** viendo cómo se desenvuelven en diversos contextos ilustrados tanto en el Student's Book como en los vídeos que incluye el curso.
- **Plasmar el mundo real más allá del aula** con la ayuda de textos y secciones informativas, dentro de las unidades.
- **Proporcionar a los alumnos herramientas para expresarse, tanto de forma oral como por escrito, acerca de temas que les resultarán interesantes y motivadores.** Se les ofrece, no solo la práctica necesaria, sino también ayuda para preparar tanto textos orales como escritos.
- **Dar a los alumnos la oportunidad de reciclar y repasar el vocabulario y las estructuras que van aprendiendo** en los apartados de repaso.
- **Permitir a los alumnos evaluar su propio progreso** utilizando los diferentes ejercicios de auto-evaluación de todas las unidades.
- **Hacer posible que los alumnos se conviertan en mejores estudiantes de idiomas, y también más independientes.** Se les anima a utilizar las secciones de referencia (apartado de gramática, listas de vocabulario), así como componentes multimedia para practicar en casa.
- **Contribuir a que los alumnos de Secundaria disfruten de las clases de inglés** gracias a un material de lo más motivador: canciones auténticas, ejercicios que incluye juegos, sopas de letras, crucigramas, etc., y materiales multimedia en el que encontrarán diversos juegos.

Gracias al equilibrio entre el nivel de exigencia y la ayuda que se proporciona, todos los alumnos tendrán la oportunidad de desarrollar sus capacidades al máximo.

Vocabulario

Cada unidad incluye dos bloques de vocabulario relacionados con el tema central de la misma. Los elementos de cada bloque han sido seleccionados por su frecuencia, utilidad e interés para el grupo de edad de los alumnos. El vocabulario se presenta mediante ilustraciones y/o textos breves, y se practica a través de ejercicios de gran variedad. A menudo se pide a los alumnos que utilicen el vocabulario de forma personal o creativa, y en algunos ejercicios se propone una respuesta abierta.

El vocabulario básico se recicla y refuerza en textos y ejercicios de la unidad, así como en la sección de repaso tanto del SB como del WB. La lección A introduce el tema de cada unidad presentando el grupo principal de vocabulario, y se vincula al *Vocabulary Builder* al final del libro del alumno, que proporciona práctica extra y extensión del vocabulario. El *Workbook* proporciona también práctica extra, con ejercicios para trabajar el vocabulario.

Solutions Third Edition añade una lección dedicada a la formación de palabras llamada *Word Skills*, además del trabajo específico con el diccionario.

Al final del *Workbook* hay un *Wordlist* que proporciona al alumno una fuente muy extensa de vocabulario y que podrá consultar en cualquier momento. Este material se puede utilizar con los alumnos que acaben pronto las actividades del aula, y también como deberes, consultando el significado de las palabras en un diccionario y anotando la traducción y su definición. El *Teacher's Resource Disk* contiene fichas *fotocopiables* diseñadas para ofrecer práctica de vocabulario estudiado en el curso para consolidarlo.

Gramática

Cada unidad dedica dos secciones a la gramática, de forma que los alumnos tienen tiempo de asimilar y practicar los contenidos nuevos, sin sobrecargas excesivas.

Las estructuras se presentan en un texto escrito o grabado de tal manera que los alumnos se habrán familiarizado con su significado antes de utilizarlas ellos mismos. En la sección de gramática se les pide que analicen ejemplos y tablas, y se les anima a formular reglas de formación, consiguiendo con esta metodología inductiva que los alumnos se impliquen en el aprendizaje y memoricen las estructuras.

Las presentaciones gramaticales van seguidas de actividades de práctica graduada basadas en un tema, lo cual hace necesario que los alumnos entiendan el uso y el significado de las estructuras, y no sólo la forma. Algunas actividades son de tipo controlado, y otras algo más libres. Además, los alumnos tienen la oportunidad de utilizar las estructuras nuevas de modo más productivo, personalizado y creativo.

Se incluyen recuadros *Look out!* para mostrar al alumnos los errores más comunes para evitar que los cometa, y los recuadros *Learn this!* presentan información clave de forma clara y concisa. Las lecciones de gramática están vinculadas al *Grammar Builder* al final del libro del alumno que les proporciona práctica extra, así como un *Grammar Reference* con una explicación más detallada de la estructura estudiada.

El *Workbook* contiene actividades adicionales de práctica gramatical, dos páginas de ejercicios sobre gramática para practicar y consolidar las estructuras estudiadas en la unidad.

Finalmente, el *Teacher's Resource Disk* incluye fichas gramaticales *fotocopiables* diseñadas para ofrecer práctica de la gramática estudiada en el curso para consolidarla.

Comprensión escrita

Solutions Third Edition incluye textos (artículos, narraciones, entrevistas) diseñados para ofrecer información interesante y relevante de forma realista a los alumnos, además de estar vinculados al tema de la unidad. Los textos de lectura se incluyen en los CDs de clase y se utilizan de diversas formas a lo largo del libro:

Para reciclar las estructuras gramaticales estudiadas en las lecciones B y D: el texto central de cada unidad sirve para revisar el vocabulario, y también para reciclar los aspectos gramaticales.

Para trabajar las destrezas de forma integrada: los textos de los apartados de destrezas aportan la base de las actividades de expresión oral y escrita. Incluyen expresiones que los alumnos podrán aplicar en contextos comunicativos.

Para realizar lecturas extensas: los textos de los apartados *Culture* proporcionan información cultural sobre Gran Bretaña, EEUU y otros países de habla inglesa. Se les anima a los alumnos además a realizar comparaciones entre las diferentes culturas.

El texto central de cada unidad va seguido de varios ejercicios de comprensión. El primero de ellos permitirá al alumno captar el significado general del texto a través del *skimming*. Los siguientes lo obligarán a leer con mayor detenimiento y responder a preguntas.

Los textos del apartado *Culture* se centran en temas como historia, geografía y cultura en los países de habla inglesa. Se relacionan con el tema de la unidad y el currículo de la ESO. Aunque su comprensión requiere un esfuerzo, y a pesar de que contienen vocabulario nuevo, su nivel garantiza que los alumnos no se van a enfrentar a demasiadas estructuras desconocidas.

La Guía didáctica incluye información complementaria para anticipar vocabulario y prever dificultades. El profesor comentará las ilustraciones con la clase y extraerá todo el vocabulario y la información que pueda antes de empezar a leer cada texto. También el *Workbook* contiene material de lectura y una sección de lectura extra al final del libro con ejercicios de comprensión.

Comprensión oral

Los textos de comprensión oral se trabajan a lo largo de las diferentes lecciones. *Solutions Third Edition* añade, además, una lección específica en cada unidad para trabajar la comprensión oral, donde se muestra y practica una estrategia específica de escucha y comprensión oral. Los textos orales muestran una amplia variedad de hablantes y situaciones; programas de radio, entrevistas, conversaciones y textos culturales. Las grabaciones se han clasificado cuidadosamente por su dificultad.

El trabajo de listening se desarrolla en tres fases. La Guía didáctica ofrece sugerencias para realizar actividades preliminares y de preparación, seguidas de un primer ejercicio diseñado para captar el contenido principal del texto. El segundo ejercicio está dedicado a la búsqueda de información específica.

Expresión oral

El libro de texto ofrece numerosas oportunidades para la práctica de expresión oral mediante actividades controladas que ofrecen un amplio apoyo al alumno. Los apartados *Look out!* y *Learn this!* destacan expresiones útiles para utilizar en contextos comunicativos; y el apartado *Speaking strategy* proporciona recomendaciones para desarrollar la destreza en comunicación oral. En la lección dedicada a la expresión oral figura un diálogo seguido de ejercicios de práctica controlada en el que los alumnos escuchan y reproducen el diálogo. También se proponen actividades más abiertas en las que los alumnos construyen diálogos a partir del modelo. Dichos diálogos se podrán representar directamente en clase, o bien preparar por escrito para su lectura en voz alta.

Expresión escrita

El libro del alumno dedica una página de cada unidad a la escritura guiada de emails, blogs, biografías, artículos e informes. La ayuda que se ofrece garantiza que incluso los alumnos de nivel más bajo sean capaces de crear un texto aceptable.

La página comienza con un modelo estructurado en párrafos que recoge la gramática de la unidad en frases sencillas. Dicho modelo está centrado en un aspecto gramatical, p.ej.: expresiones de tiempo, conjunciones y signos de puntuación. Dichos elementos se practican antes de pasar a la guía de escritura, que prepara a los alumnos para la tarea de redacción. Ellos no suelen saber qué escribir, por lo que uno de los ejercicios previos a la redacción del texto les proporciona instrucciones que les ayudarán a planificar el texto preparando sus propias notas.

Preparación para el examen

Solutions Third Edition cuenta con cinco secciones *Exam Skills Trainer* al final de cada dos unidades tanto en el Student's Book como en el Workbook. Esta sección se centra y prepara a los alumnos en las distintas destrezas que se evalúan en los exámenes habituales de la lengua inglesa: *Listening, Reading, Speaking, Writing* y *Use of English*, proporcionándoles la preparación y la práctica real necesaria para llevarlos a cabo con éxito.

3.5.3. Materiales y recursos didácticos

Se dispone de los siguientes recursos materiales y digitales:

El *Classroom Presentation Tool*, con presentaciones y material práctico para ser utilizado con la pizarra digital interactiva o el portátil y el proyector. Incluye el libro completo del alumno y el libro de actividades con la versión interactiva de las soluciones, el audio y los siguientes extras: *grammar animations, extra practice worksheets* de vocabulario y gramática, *skills preparation tasks, grammar reference*, tres videos para cada unidad, dos documentales y uno interactivo; y los juegos interactivos para las páginas de repaso.

El libro de texto utilizado es *Solutions Third Edition* de Oxford University Press. El alumno dispone del Student's Book con una unidad introductoria, nueve unidades con diez páginas cada una, y nueve páginas sobre cultura. También dispone del Workbook, con ocho páginas de actividades y práctica adicional para cada unidad del libro del alumno, además de dos páginas de repaso y autoevaluación por unidad.

El profesor dispone de la Guía didáctica (*Teacher's Book*), con anotaciones didácticas concisas para cada lección, sugerencias para actividades para capacidades de distinto grado, anotaciones culturales, la versión solucionada de las actividades del alumno, transcripciones de las audiciones, referencias a las Competencias clave y los *Self Assessment Checklists*; el *Teacher's Resource Disk* con *worksheets* para la práctica adicional de vocabulario y gramática para reforzar y extender el contenido de las *worksheets* de las unidades principales; los video scripts, material para la evaluación, los tests de las unidades, y las audiciones y soluciones para todas las *worksheets*. Los CDs de audio con todas las audiciones, los listening tests y el material para la pronunciación.

Y por último, los recursos en la web *Oxford Online Learning Zone* para los alumnos con práctica interactiva, para ser utilizados en casa o en el aula; los recursos en la web *Oxford Premium* para el profesor con todo el material online, y los libros digitales disponibles para *Solutions Third Edition*.

Los recursos multimedia mencionados (Classroom Presentation Tool, Teacher's Resource Disk, la web y los libros digitales) integran por completo el uso de las TIC en el aula, permitiendo a los profesores adaptar las mejores soluciones digitales de acuerdo al alumnado o al centro en el que se desarrolla la enseñanza.

3.5.4. Actividades

▪ **Actividades de inicio de lección**

Se trata de activar los conocimientos previos de los alumnos en los temas nuevos que se van a trabajar o de repasar los ya trabajados. Esto se suele hacer a través de actividades de *brainstorming* o actividades de repaso, mediante juegos, intercambios comunicativos con soporte audiovisual, etc.

▪ **De desarrollo de la lección**

Cada una de las unidades del método incluye diferentes tipos de actividades que apelan a las inteligencias múltiples y que están destinadas a facilitar la adquisición, fijación, evolución y mejora de las diversas destrezas que conforman la mayor parte de competencia de la lengua inglesa. Estas actividades son:

- El vocabulario relacionado con los diversos campos conceptuales que se desarrollan en la unidad didáctica (**Vocabulary**).
- La lectura y comprensión de textos (**Reading**).
- Las estructuras gramaticales (**Grammar**).
- La comprensión y la expresión oral de la lengua en todas sus vertientes (**Listening and Speaking**).
- La comprensión y la expresión escrita (**Writing**).

▪ **De refuerzo y ampliación**

El proyecto parte del reconocimiento de que en toda clase hay alumnos/as con diferentes estilos y ritmos de aprendizaje y diferentes niveles de motivación, al tiempo que persigue el objetivo de que todo alumno/a participe en el proceso de aprendizaje con plena satisfacción y alcance el éxito de acuerdo a su nivel de capacidad e interés.

La diversidad de ejercicios y actividades utilizados en los materiales posibilita que todos los alumnos/as puedan encontrar alguno que esté de acuerdo con su estilo y ritmo de aprendizaje.

Algunas de estas actividades actúan como una extensión para aquellos alumnos sin dificultades, y otras ofrecen un refuerzo para aquellos que necesitan más apoyo.

Las actividades a las que nos referimos son las siguientes:

- Las actividades propuestas en el TB:
 - Extension: fast finishers, weaker students, stronger students.
 - Alternative activities.
- Las actividades propuestas en el SB:
 - Grammar builder
 - Vocabulary builder
- Teacher's Resource Disk:
 - Photocopiable activities (Vocabulary, grammar)
 - Twenty-first Century Skills Projects
- **De desarrollo de competencias clave**

Algunas actividades contribuyen más específicamente al desarrollo de una o varias Competencias clave, entre las que se incluirían:

 - *Brainstorming*
 - *Role-plays*
 - Actividades interactivas
 - Actividades en la pizarra digital
 - Actividades basadas en distintos soportes
 - Actividades de investigación o estudios de casos
 - Actividades en grupo
 - Interpretaciones de datos, gráficas, etc.
 - Textos culturales, canciones, rimas, etc.
 - Actividades en las que se trabajan las emociones

- **De evaluación**

La evaluación del aprendizaje en Educación Secundaria será continua y global y tendrá en cuenta el progreso del alumno en el conjunto de las áreas del currículo. El profesor evaluará tanto los aprendizajes del alumnado y su nivel de logro de las competencias como los procesos de enseñanza y su propia práctica docente. Las actividades de evaluación podrían clasificarse en varios niveles:

Actividades de evaluación formativa, donde el profesor evaluará el trabajo continuado de los alumnos y medirá su progreso a través de la observación y comprobación de la realización de actividades como:

- Ejercicios del Workbook
- *Review* (WB)

Actividades de evaluación sumativa con la realización de las diversas actividades de evaluación referidas en *Solutions Third Edition* (Teacher's Resource Disk):

- Short tests (1-9)
- Progress tests (1-9)
- Cumulative tests (1-5, 6-9, 1-9)

Actividades de autoevaluación y autoestudio, en las que el alumno se inicia en estrategias de auto-evaluación de sus conocimientos y destrezas:

- El *Review* de cada unidad (WB).
- *Student Self-tests* del TR CD-ROM

▪ **Complementarias**

Este tipo de actividades entre las que se incluirían: salidas culturales, asistencia a obras de teatro en inglés, conmemoración de festividades características de la sociedad anglosajona etc., serán diseñadas por el equipo de profesores del departamento de inglés de cada centro.

▪ **Salidas y actividades comunes a todo el centro o a varios grupos**

(Apunte aquí cualquier salida Didáctica o didáctico-lúdica prevista.)

Grupo/s participantes	Profesores participantes	Trimestre/ Fechas	Descripción de salidas/ actividades	Observaciones

3.5.5. Organización de tiempos, agrupamientos y espacios

El tiempo, entendido como el dedicado a la enseñanza en el centro, es un recurso fundamental y limitado en el aprendizaje de una materia. La programación que se plantea en este documento deberá ser adaptada por cada profesor de acuerdo a sus horarios y ritmos de la clase.

Con respecto a los alumnos, el profesor puede seguir diferentes criterios para el agrupamiento de los mismos:

(Elimínese lo que no proceda)

- Recursos humanos
- Profesorado de apoyo
- Psicólogo/a
- Criterios
- En función del orden alfabético
- Agrupamientos flexibles *(especifíquese de qué tipo y por qué)*
- Pequeños grupos de refuerzo dentro/fuera del aula
- Alumnos con distinto tipo de necesidades de origen sensorial en distintos grupos aula

A la hora de realizar las tareas, completar actividades, proyectos, etc. la organización de los alumnos se realiza en función del tipo de interacción que se da en ese momento en el aula:

- Profesor-alumno
- Trabajo individual
- Trabajo en parejas
- Trabajo en grupo

Los recursos con los que puede contar el profesorado y los posibles espacios en los que se pueden desarrollar los procesos de enseñanza-aprendizaje son, en la actualidad, cada vez más y más variados.

Como consecuencia, los contextos de aprendizaje son también más amplios. El profesorado puede implementar actividades y proyectos que impliquen distintos entornos:

- El centro educativo
- La comunidad
- El contexto familiar

El aula ha dejado de ser el único espacio en que se imparte la enseñanza de una materia. Cada centro educativo cuenta con una serie de recursos espaciales tanto materiales como virtuales cuyo aprovechamiento da lugar a los distintos escenarios en los que se desarrolla la enseñanza de la materia:

- Laboratorio de idiomas
- Aula virtual
- Sala de informática – Aula de audiovisuales
- Biblioteca
- Salón de actos - Teatro
- Taller
- Gimnasio
- Patio

Para la utilización de los espacios comunes, el profesor anotará las observaciones sobre cuándo, cómo y por qué se usan estos espacios para la clase de inglés:

Dentro del aula, el espacio puede distribuirse siguiendo diferentes criterios:

- Distribución de pupitres en filas
- Distribución de pupitres en “U”
- Rincones específicos: biblioteca de aula, temas transversales, juegos, manualidades, etc.
- Otros

Juega un papel muy importante la incorporación de las TIC a la educación, aportando diversos recursos materiales que le ofrecen al profesor la posibilidad de diseñar sus clases de forma personalizada y ajustándose a las necesidades de cada momento:

- Vídeo-DVD
- TV
- Radiocasete/ reproductor CD
- Cámara de vídeo – Grabador audio
- Ordenadores (PC, portátiles, netbooks, tabletas,...)

- Pizarra Digital Interactiva
- Conexión a Internet (WiFi, otros...)

(Apunte aquí cualquier observación sobre cuándo, cómo y por qué se usan estos recursos.)

Más allá de los recursos materiales y espaciales, no podemos dejar de mencionar los **procesos cognitivos** que intervienen en las fases del aprendizaje del alumnado. Estos procedimientos que hacen posible la incorporación de los conocimientos que se le quieren transmitir a los alumnos son muy complejos. Desde la atención necesaria para prepararse para recibir la información hasta la memorización que permita acceder a esa información cuando se precise, intervienen, entre otros los siguientes procesos:

- Acceso
- Identificación
- Comprensión
- Reproducción
- Reflexión
- Conexión
- Síntesis
- Creación.

3.5.6. Medidas de atención a la diversidad del alumnado

Uno de los elementos que más potenciaba la LOE y se continúa potenciando con LOMCE es la *atención a la diversidad*. Es evidente que una misma actuación educativa ejercida en un mismo grupo de alumnos produce efectos diferentes en función de los conocimientos y experiencias previos de cada uno de ellos, sus capacidades intelectuales, así como sus intereses y sus motivaciones ante la enseñanza.

Es por esta razón por la que, en muchas ocasiones, debemos modificar o adaptar los contenidos o la metodología para que todos los alumnos puedan alcanzar los objetivos establecidos. De la misma manera, debemos ofrecer actividades de ampliación para aquellos alumnos más capaces o receptivos. La atención a la diversidad debe llevarse a cabo siempre en los dos sentidos. Por ello, constantemente se deberá atender a estas diferencias, presentando las mismas actividades de forma diversa a partir de las actividades planteadas en el libro del alumno y en el cuaderno. Los profesores deben calibrar a quién dirigir y proponer unas actividades u otras y deberán ser consciente en todo momento de esas diferencias, no solo a la hora de evaluar, sino también a la hora de enseñar y de planificar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Solutions Third Edition ofrece actividades de refuerzo y ampliación que permiten dar una atención individualizada a los alumnos, según sus necesidades y su ritmo de aprendizaje. En nuestro proyecto se incluyen ideas en todas las lecciones para que el profesor dé respuesta a las diversas situaciones que se plantean en el aula.

En el material destinado al profesor, el *Teacher's Guide*, y *Teacher's Resource Disk* se proponen actividades de refuerzo y ampliación para los alumnos así como notas para el profesor, consejos didácticos, para afrontar diferentes expectativas del alumnado.

Criterios y procedimientos previstos para realizar las adaptaciones curriculares apropiadas para los alumnos con necesidades educativas especiales

(El departamento describirá y detallará aquí los criterios y procedimientos específicos si fuese necesario. Aquellos departamentos que no tengan este tipo de alumnado borrarán este apartado)

Las adaptaciones se centraran en:

1. Tiempo y ritmo de aprendizaje
2. Metodología más personalizada
3. Reforzar las técnicas de aprendizaje
4. Mejorar los procedimientos, hábitos y actitudes
5. Aumentar la atención orientadora
6. Enriquecimiento curricular
7. Evaluaciones adaptadas a las necesidades de estos alumnos

a) Para el alumnado con altas capacidades intelectuales: se facilitarán contenidos y material de ampliación adecuado a las necesidades de estos alumnos que les permitan desarrollar al máximo sus capacidades.

b) Para los alumnos con integración tardía en el sistema educativo: se adoptarán las medidas de refuerzo necesarias que faciliten su integración escolar y la recuperación de su desfase para que les permitan continuar con aprovechamiento sus estudios.

c) Para el alumnado con dificultades específicas de aprendizaje: se adoptarán tanto medidas de escolarización como de atención. Para alumnos con discapacidad, se tomarán medidas de flexibilización y alternativas metodológicas. Para alumnos con dificultades de aprendizaje graves, se priorizarán los contenidos de procedimientos y actitudes, buscando la integración social, ante la imposibilidad de lograr un progreso suficiente en contenidos conceptuales. Hay que insistir en los contenidos instrumentales o de material considerados como tales.

Cuando no bastan las adaptaciones tenemos la diversificación curricular, por medio de la cual un alumno o alumna podría dejar de cursar parte del tronco común de la etapa y emplear este tiempo en otro tipo de actividades educativas, bien las ofertas en espacios de optatividad, bien actividades diseñadas especialmente para él/ella, que se podrían cursar dentro o fuera del centro. Este/a alumno/a seguiría teniendo en todo momento como referencia los objetivos generales de la etapa, pero accedería a ellos a través de otro tipo de contenidos y actividades.

3.6. Evaluación

Los aprendizajes del alumno deben ser evaluados sistemática y periódicamente, tanto para medir individualmente los conocimientos y competencias adquiridos como para, y por ello, introducir en el proceso educativo cuantos cambios sean precisos si la situación lo requiere (cuando los aprendizajes de los alumnos no responden a lo que, *a priori*, se espera de ellos).

Si partimos de que las Competencias clave suponen una aplicación real y práctica de conocimientos, habilidades y actitudes, la forma de comprobar o evaluar si el alumno las ha adquirido es reproducir situaciones lo más reales posibles de aplicación, y en estas situaciones lo habitual es que el alumno se sirva de ese bagaje acumulado (todo tipo de contenidos) pero responda, sobre todo, a situaciones prácticas.

La **evaluación por competencias** permite evaluar tanto el logro de los objetivos de la asignatura, como el grado de adquisición de las Competencias clave. Unos criterios están ligados expresamente a conceptos, y otros, preferentemente a procedimientos y actitudes.

En función del objetivo que perseguimos al evaluar, contamos con varias modalidades, como es el caso de la **evaluación sumativa**, realizada en diferentes momentos del curso y que tendemos a identificar con las finales de evaluación y de curso (ordinaria y extraordinaria, cuando procedan). Habrá otras evaluaciones, como la **inicial** (no calificada) y la final y, sobre todo, la **continua** o formativa, aquella que se realiza a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje, inmersa en él, y que insiste, por tanto, en el carácter orientador y de diagnóstico de la enseñanza.

Se realizará una **evaluación individualizada** a todos los alumnos al finalizar el cuarto curso, por la opción de enseñanzas académicas o por la de enseñanzas aplicadas, en la que se comprobará el logro de los objetivos de la etapa de secundaria y el grado de adquisición de las competencias correspondientes en relación con las asignaturas troncales, dos de las asignaturas opcionales de cuarto curso y una asignatura específica cursada en cualquiera de los cursos.

Además de evaluar el aprendizaje del alumno, también se evalúa el proceso de enseñanza del profesorado, por lo que quedará incluido un procedimiento de evaluación de las programaciones didácticas y sus indicadores en la propuesta pedagógica de cada centro escolar.

3.6.1. Procedimientos de evaluación

Atendiendo a diferentes criterios, el currículo nos propone una serie de herramientas que nos permiten llevar a cabo el proceso de evaluación en el aula. En el caso de la evaluación **formativa**, serán la observación y seguimiento sistemático del alumno, es decir, se tomarán en consideración todas las *producciones* que desarrolle, tanto de carácter individual como grupal: trabajos escritos, exposiciones orales y debates, actividades de clase, lecturas y resúmenes, investigaciones, actitud ante el aprendizaje, precisión en la expresión y autoevaluación entre otros. y los de la evaluación **sumativa**, las pruebas escritas trimestrales y las de recuperación (y final de curso, si el alumno no hubiera recuperado alguna evaluación, y extraordinaria, en el caso de obtener una calificación de Insuficiente en la ordinaria final de curso). En todo caso, los procedimientos de evaluación serán variados, de forma que puedan adaptarse a la flexibilidad que exige la propia evaluación.

El currículo también establece unos **criterios de evaluación** y unos **estándares de aprendizaje evaluables** por materia y curso que nos permiten evaluar la consecución

de los objetivos de la asignatura. Respecto a la evaluación por **competencias**, dado que éstas son muy genéricas, debemos concretarlas mucho más, desglosarlas para lograr que nos sirvan como referente para la acción educativa y para demostrar la competencia real del alumno, y es lo que hemos llamado **indicadores**. Para su referencia, se incluye en la siguiente sección el listado completo tanto de los criterios de evaluación como de los indicadores de Competencias clave.

3.6.2. Recursos de evaluación

3.6.2.1. Criterios de evaluación

Los criterios de evaluación que establece el currículo para el segundo ciclo de Educación secundaria en el área de lengua extranjera, organizados en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos, son los siguientes:

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

- Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.
- Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
- Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).
- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).
- Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

- Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.
 - Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.
- **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**
- Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.
 - Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.
 - Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.
 - Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.
 - Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.
 - Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y

ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.

- Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.
- Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.
- Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

- Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.
- Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
- Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).
- Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).
- Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).

- Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.
 - Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.
 - Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.
 - Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.
 - Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.
 - Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.
 - Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.

- Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).

3.6.2.2. Estándares de aprendizaje evaluables

Los estándares de aprendizaje en este ciclo se han organizado en cuatro grandes bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Recogemos a continuación lo legislado:

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orales

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).
- Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.
- Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.
- Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
- Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.
- Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u

ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).

- Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción**

- Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.
- Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.
- Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
- Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

- Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).

- Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).
 - Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.
 - Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).
 - Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
 - Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.
 - Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.
- **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**
- Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).
 - Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.
 - Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.

- Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
- Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.
- Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.
- Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.

3.6.2.3. Rúbrica de evaluación de competencias

En el **Anexo I** de este documento incluimos una plantilla denominada *Rúbrica de Evaluación de competencias* para el curso completo que nos permite evaluar el grado de adquisición de las Competencias clave indicando el **nivel de calificación** que va adquiriendo el alumno.

En la **rúbrica** se indica cada una de las Competencias clave seguidas de su desglose en **indicadores**. A la hora de evaluar con las rúbricas, se recomienda calificar, en primer lugar, cada uno de los indicadores o aquellos en los que se haya centrado el profesor, obteniendo así una visión global de la competencia para evaluarla seguidamente.

En el proceso de evaluación, hemos identificado cinco niveles de calificación, y para su registro aconsejamos la siguiente escala cualitativa ordenada de menor a mayor: Insuficiente (IN): No conseguido; Suficiente (SU): Conseguido con nivel bajo en los diferentes ámbitos; Bien (BI): Conseguido con nivel medio; Notable (NT): conseguido con nivel alto, y Sobresaliente (SB): Conseguido totalmente. Para establecer los **criterios de calificación** deben aplicarse estos niveles a los criterios de evaluación detallados para el área de lengua extranjera.

Para poder evaluar a los alumnos, el profesorado necesita una serie de **instrumentos** que le permitan obtener unos datos concretos. En la plantilla proponemos los instrumentos que creemos más indicados para la obtención de esos datos, como pueden ser: observación, prueba escrita, prueba oral, cuaderno de clase, portfolio. El profesor podrá modificar la plantilla sustituyendo o incluyendo otros instrumentos que haya empleado.

Los **indicadores** en los que se han desglosado las Competencias clave, que incluimos en la plantilla, y que nos permiten demostrar la competencia real del alumno para esta materia y este curso son los que indicamos a continuación:

1. Competencia en comunicación lingüística (CL)

Indicadores
CL1. ESCUCHAR
CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.
CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.
CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.
CL2. HABLAR
CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.
CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.
CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia.
CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.
CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL3. CONVERSAR
CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.
CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.
CL4. LEER
CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.
CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.
CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.
CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.
CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.
CL5. ESCRIBIR
CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.
CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.

CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.

CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.

2. Competencia matemática, científica y tecnológica (CMCT)

Indicadores

CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.

CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.

CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.

3. Competencia digital (CD)

Indicadores

CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.

CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.

CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.

CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.

4. Aprender a aprender (AA)

Indicadores

AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.

AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.

AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.

AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.

5. Competencias sociales y cívicas (SC)

Indicadores

SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.

SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.

SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.

6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEE)

Indicadores
SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.
SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.
SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.

7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

Indicadores
CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.
CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.

3.6.2.4. Rúbrica de evaluación de contenidos

En cumplimiento con lo establecido en la *Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato*, incluimos en el **Anexo II** de este documento una plantilla denominada *Rúbrica de Evaluación de contenidos y competencias clave integradas* para cada unidad. Esta plantilla permite evaluar el **nivel** que ha adquirido el alumno con los estándares de aprendizaje evaluables, como elementos de mayor concreción, en relación con las competencias clave a las que contribuyen.

A continuación incluimos una tabla de consulta con los distintos niveles de adquisición para cada uno de los estándares de aprendizaje de cada bloque lingüístico:

Bloque 1: Comprensión de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Capta con mucha dificultad los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta sin dificultad los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.	Capta correctamente los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico.
Entiende con mucha dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende sin dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.	Entiende adecuadamente y sin dificultad lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas, o menos habituales, si puede pedir confirmación de algunos detalles.
Identifica con mucha dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica sin dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	Identifica correctamente y sin dificultad las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.
Comprende con mucha dificultad, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende sin dificultad, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Comprende siempre adecuadamente, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
Comprende con mucha dificultad, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende sin dificultad, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Comprende siempre adecuadamente, en una conversación formal, o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
<p>Distingue con mucha dificultad, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Distingue sin dificultad, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>	<p>Distingue siempre correctamente, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>
<p>Identifica con mucha dificultad la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>Identifica sin dificultad la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>Identifica siempre adecuadamente la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>

Bloque 2: Producción de textos orales

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Hace con mucha dificultad presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace sin dificultad presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	Hace siempre adecuadamente presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.
Se desenvuelve con mucha dificultad en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve habitual y adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	Se desenvuelve siempre adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales, y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.
Participa con mucha dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	Participa muy activa y adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.
Toma parte con mucha dificultad en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información	Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y	Toma parte activamente en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos,	Toma parte siempre activamente en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información

<p>pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>
--	--	---	--

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Identifica con mucha dificultad información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica sin dificultad información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.	Identifica siempre adecuadamente información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia.
Entiende con mucha dificultad el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende sin dificultad el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.	Entiende siempre adecuadamente el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.
Comprende con mucha dificultad correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende sin dificultad correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende siempre adecuadamente correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.
Entiende con mucha dificultad cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional sin poder reaccionar en consecuencia.	Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.	Entiende sin dificultad cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.	Entiende siempre adecuadamente cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia.
Localiza con mucha dificultad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos.	Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Localiza sin dificultad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Localiza siempre adecuadamente información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
Entiende con mucha dificultad información específica de carácter concreto en páginas	Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de	Entiende sin dificultad información específica de carácter concreto en páginas Web y otros	Entiende siempre adecuadamente información específica de carácter concreto en páginas

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.
Comprende con mucha dificultad los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende sin dificultad los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.	Comprende siempre adecuadamente los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.

Bloque 4: Producción de textos escritos

NIVELES DE ADQUISICIÓN			
En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
Completa con errores un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa sin dificultad un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa siempre adecuadamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.
Escribe con errores su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe sin dificultad su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.	Escribe siempre adecuadamente su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.
Toma con mucha dificultad notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma sin dificultad notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	Toma siempre adecuadamente notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.
Escribe con mucha dificultad notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe sin dificultad notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	Escribe siempre adecuadamente notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
Escribe con mucha dificultad, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe sin dificultad, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Escribe siempre adecuadamente, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.
Escribe con mucha dificultad correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus	Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos.	Escribe sin dificultad correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus	Escribe siempre adecuadamente correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas, o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus

NIVELES DE ADQUISICIÓN

En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
opiniones sobre los mismos.		opiniones sobre los mismos.	opiniones sobre los mismos.
Escribe con mucha dificultad correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe sin dificultad correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Escribe siempre adecuadamente correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.

3.6.3. Elementos de evaluación

Existe una relación entre distintos elementos del currículo que intervienen en el proceso de evaluación: criterios de evaluación, estándares de aprendizaje y competencias clave e indicadores. En la siguiente tabla recogemos estos elementos siguiendo la organización en cuatro bloques: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos.

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN:

Bloque 1: Comprensión de textos orales

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de</p>	<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.3. Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule,</p>	<p>institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales</p>	<p>breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p> <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<p>relacionados con los mismos.</p>		

Bloque 2: Producción de textos orales: Expresión e interacción

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y</p>	<p>CL CD AA SC SIEE CEC</p> <p>CL2.1. Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige. CL2.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral. CL2.3. Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia. CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse. CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo. CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada. CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos. CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA1. Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales. AA2. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y</p>	<p>ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores</p>	<p>sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y</p>	<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p>	<p>CL CMCT CD AA SC CEC</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto. CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura. CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos. CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera. CL4.5. Valora la lectura como fuente de placer.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras. CMCT3. Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información. CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico. CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p.</p>	<p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p> <p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>			

Bloque 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).</p> <p>Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass.</p> <p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y</p>	<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo,</p>	<p>CL CMCT CD SC SIEE CEC</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CMCT1. Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.</p> <p>CMCT2. Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.</p> <p>CD3. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.</p> <p>CD4. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores
<p>de la netiqueta.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los</p>	<p>al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos</p>	<p>SC2. Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p> <p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p>

Estándares de aprendizaje	Criterios de evaluación	Competencias - Indicadores	
<p>mismos.</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<p>de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>		

4. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES

La presente programación y temporalización representan un modelo de secuencia temporal de aprendizaje para su utilización en **Educación Secundaria**, a razón de **105 horas** curso.

Los elementos que hemos incluido en cada una de las unidades, para mostrar cómo se va a desarrollar el proceso educativo, en el caso de la programación son los criterios de evaluación, los contenidos lingüísticos correspondientes a cada unidad, los estándares de aprendizaje, las actividades que concretan los estándares y por último los indicadores de las competencias que se desarrollan.

En el anexo II de este documento se incluyen además las rúbricas para poder evaluar los contenidos de *Solutions Third Edition Upper-Intermediate*, a través de los estándares de aprendizaje. En las rúbricas se indican las lecciones del libro en las que cada estándar puede ser evaluado, así como las actividades específicas en las que se concretan los estándares.

En el caso de la temporalización, hemos incluido los objetivos que se trabajan en cada lección, las actividades, indicando el tipo de actividad de que se trata, ya sea de inicio de lección, de desarrollo, de atención a la diversidad (refuerzo y ampliación), de evaluación, de desarrollo de competencias o para el desarrollo de temas intercurriculares; las Competencias clave y los indicadores en que se concreta el desarrollo de las mismas, además de los recursos necesarios en cada una de las sesiones.

Es una programación orientativa y ampliable, con numerosas posibilidades opcionales propuestas en el *Teacher's Guide* y *Teacher's Resource Disk*. El profesor puede introducir dichas actividades en el momento oportuno, según las necesidades y la actitud de los alumnos/as, teniendo en cuenta los ritmos de aprendizaje – individuales y colectivos – y las horas lectivas de las que se dispone.

Unit I - Introduction

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre edades y un diálogo con diferentes tiempos verbales en presente. ▪ Funciones comunicativas: audición de acciones en presente y futuro y descripciones de edades. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: patrones verbales; tiempos verbales en presente y futuro; <i>will / going to</i>; tiempos verbales en pasado; present perfect simple y continuo. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a etapas y eventos de la vida; adjetivos + preposiciones. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (IC p.6 ex 2) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de monólogos sobre las edades de varias personas (IC p.6 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo sobre un diálogo con diferentes tiempos verbales en presente y futuro (IB p.5 ex 2) 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	CL, SC	
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre los amigos y la amistad y la vida familiar. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones sobre acciones recientes. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: patrones verbales; tiempos verbales en presente y futuro; 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de eventos de su vida familiar. (IC p.6 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	CL2.5 SIEE2

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual</p>	<p><i>will / going to</i>; tiempos verbales en pasado; present perfect simple y continuo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a etapas y eventos de la vida; adjetivos + preposiciones. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>Producción de un diálogo sobre algo que hicieron recientemente (IA p.4 ex 10)</p> <p>CL, SC, SIEE</p> <p>Intercambio comunicativo sobre sus hábitos y predicciones (IB p.5 ex 8)</p> <p>Intercambio comunicativo sobre eventos familiares a los que han asistido (ID p.7 ex 7)</p> <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>				
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de comentarios en un foro online sobre las cualidades de los amigos, un mensaje personal sobre el uso excesivo de la mensajería online entre amigos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de una descripción 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de comentarios en un foro online sobre las cualidades de los amigos (IA p.4 ex 1) ▪ Lectura de un 	<p>CL4.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente</p>	<p>personal de eventos importantes en una familia multicultural.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: un texto sobre eventos pasados en la vida de una persona. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: patrones verbales; tiempos verbales en presente y futuro; <i>will / going to</i>; tiempos verbales en pasado; present perfect simple y continuo. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a etapas y eventos de la vida; adjetivos + preposiciones. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>mensaje personal sobre el uso excesivo de la mensajería online entre amigos (IB p.5 ex 5)</p> <p>CL, SC</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>				
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: compleción de oraciones y textos con las estructuras lingüísticas correctas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: patrones verbales; tiempos verbales en presente y futuro; <i>will / going to</i>; tiempos verbales en pasado; present perfect simple y continuo. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a etapas y eventos de la vida; adjetivos + preposiciones. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 1 - Fame

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre experiencias vitales y sobre la actitud hacia los famosos; identificar palabras similares con diferentes connotaciones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre cómo preparan sus papeles los actores. ▪ Funciones comunicativas: audición de la descripción de una fotografía y de las ventajas de ser famoso. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado perfecto simple y continuo; <i>used to</i> y <i>would</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a adjetivos de personalidad y adjetivos compuestos, la prensa, medios de comunicación digitales, adjetivos extremos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo sobre tres personas hablando sobre experiencias vitales (1A p.9 ex 8) CL, SC 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de varias personas expresando su actitud hacia los famosos (1C p.11 ex 4) CL, SC 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista sobre cómo preparan sus papeles los actores (<i>Culture 1</i> p.108 ex 4) <p>CL, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un estudiante describiendo una fotografía y hablando sobre las ventajas de ser famoso (<i>1G</i> p.16 ex 4) <p>CL</p>	<p>CL1.1 CEC1</p> <p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre cualidades personales, emociones, los paparazzi, los famosos, los video bloggers; utilizar una variedad de adjetivos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre los estudios de arte dramático. ▪ Funciones comunicativas: participación en 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de un famoso al que les gustaría conocer. (<i>1E</i> p.13 ex 8) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a</p>	<p>conversaciones sobre hábitos pasados, y especulando y comparando dos fotografías.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado perfecto simple y continuo; <i>used to</i> y <i>would</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a adjetivos de personalidad y adjetivos compuestos, la prensa, medios de comunicación digitales, adjetivos extremos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las cosas que solían hacer con cinco o seis años (1D p.12 ex 6) ▪ Producción de un diálogo especulando y comparando dos fotografías (1G p.16 ex 1 y 7) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre cualidades personales (1A p.9 ex 10) ▪ Intercambio de información sobre emociones (1b p.10 ex 5) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre los video blogueros (1F p.15 ex 7) ▪ Debate sobre los paparazzi. (1C p.11 ex 7) ▪ Debate sobre famosos a imitar. (1H p.17 ex 1) ▪ Debate sobre los estudios de arte dramático. (<i>Culture</i> 1 p.108 ex 6) <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC1</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un horóscopo chino, un texto sobre un especialista o "doble" de películas, un artículo sobre el uso de drones, un texto sobre talentos inusuales, un tablón de comentarios online; resolver preguntas de opción de respuesta múltiple un artículo sobre los video blogueros, una carta formal a una revista escolar para invitar a un famoso a la ceremonia de fin de curso; resolver preguntas de opción de respuesta 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Comprende correspondencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un horóscopo chino (1A p.8 ex 3) <p>CL, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un 	<p>CL4.1 CEC1</p> <p>CL4.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p>	<p>múltiple.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre una escuela de arte dramático en Londres. ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones y hábitos pasados. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado perfecto simple y continuo; <i>used to</i> y <i>would</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a adjetivos de personalidad y adjetivos compuestos, la prensa, medios de comunicación digitales, adjetivos extremos. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<p>tablón de comentarios online (1E p.13 ex 1)</p> <p>CL, SC</p>	<p>SC1</p>
		<p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta formal a una revista escolar para invitar a un famoso a la ceremonia de fin de curso (1H p.17 ex 2) <p>CL</p>	<p>CL4.3</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre un especialista o "doble" de películas (1B p.10 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre el uso de drones (1C p.11 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre talentos 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>inusuales (1D p.12 ex 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre los video blogueros (1F p.14 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un texto cultural sobre una escuela de arte dramático en Londres (<i>Culture</i> 1 p.108 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una carta formal a una revista recomendando un famoso como ejemplo a seguir. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: utilizar lenguaje formal. ▪ Funciones comunicativas: utilizar lenguaje formal. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el pasado perfecto simple y continuo; <i>used to</i> y <i>would</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a adjetivos de personalidad y adjetivos compuestos, la prensa, medios de comunicación 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (1H p.17 ex 5) ▪ Redacción de una carta formal a una revista recomendando un famoso como <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.3</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones</p>	<p>digitales, adjetivos extremos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<p>ejemplo a seguir (1H p.17 ex 5)</p> <p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

Unit 2 - Problems

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre cosas que afectan a las emociones y de una situación difícil; identificar el acento en las palabras. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre un concurso para resolver problemas globales. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para negociar. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras comparativas; graduación de comparativos; infinitivos y formas – <i>ing</i>; infinitivos sin <i>to</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a adjetivos y frases hechas para describir sentimientos, <i>collocations</i> relacionados con el crimen. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	CL1.1 CL1.2
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un diálogo negociando las tareas en un piso compartido (2G p.28 ex 3 y 6) CL 	CL1.1 CL1.2
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro personas hablando de cosas que afectan a sus emociones (2A p.21 ex 7) CL, SC 	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.		
		Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de jóvenes hablando de una situación difícil (2C p.23 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1
		Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un podcast sobre el concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize (<i>Culture 2</i> p.109 ex 5 y 6) <p style="text-align: center;">CL</p>	CL1.1 CL1.2 CL1.3
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre emociones y reacciones en momentos de crisis, y sobre las cámaras de seguridad; utilizar lenguaje diplomático en un debate. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre soluciones a problemas mundiales. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones mostrando acuerdo o desacuerdo y negociando. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras comparativas; graduación de comparativos; infinitivos y formas – <i>ing</i>; infinitivos sin <i>to</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a adjetivos y frases hechas para describir sentimientos, <i>collocations</i> relacionados con el crimen. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo mostrando acuerdo o desacuerdo (2B p.22 ex 18) ▪ Intercambio de comunicativo negociando las tareas en un piso compartido (2G p.28 ex 8) <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre emociones utilizando frases hechas (2A p.21 ex 10) ▪ Intercambio comunicativo sobre sus reacciones en un momento de crisis (2C p.23 ex 7) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre utilizar las redes sociales y revistas para solucionar los problemas. (2E p.25 ex 7) ▪ Debate sobre el uso de cámaras de seguridad. (2F p.27 ex 18) ▪ Debate sobre problemas mundiales y posibles soluciones (<i>Culture 2</i> p.109 ex 7) <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de comentarios sobre cosas que molestan a la gente, un texto sobre personas desafortunadas, un texto sobre qué hacer en un momento de crisis, un cuestionario sobre actitudes, un comentario en un foro online sobre un problema personal, un texto sobre diferentes soluciones a un crimen, un ensayo con argumentos a favor y en contra de la búsqueda de soluciones en Internet a los problemas personales; relacionar textos con preguntas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre el primer GPS del mundo y sobre un concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize. ▪ Funciones comunicativas: identificar comparaciones y cualidades. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras comparativas; graduación de comparativos; infinitivos y formas – <i>ing</i>; infinitivos sin <i>to</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a adjetivos y frases hechas para describir sentimientos, <i>collocations</i> relacionados con el crimen. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre qué hacer en un momento de crisis (2C p.23 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre actitudes (2D p.24 ex 1) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de comentarios sobre cosas que molestan a la gente (2A p.21 ex 8) ▪ Lectura de un comentario en un foro online sobre un problema personal (2E p.25 ex 1) 	<p>CL4.1</p> <p>CL4.3</p> <p>CL4.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<p>y puntuación.</p>	<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre personas desafortunadas (2B p.22 ex 3) ▪ Lectura de un texto sobre diferentes soluciones a un crimen (2F p.27 ex 2) ▪ Lectura de un ensayo con argumentos a favor y en contra de la búsqueda de soluciones en Internet a los problemas personales (2H p.29 ex 3) ▪ Lectura de un texto cultural sobre el primer GPS del mundo y sobre un concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize (<i>Culture 2</i> p.109 ex 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
			2) CL, CEC	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un ensayo con argumentos a favor y en contra de estar siempre conectado. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre estar siempre la dependencia a Internet. ▪ Funciones comunicativas: estructurar un ensayo. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras comparativas; graduación de comparativos; infinitivos y formas – <i>ing</i>; infinitivos sin <i>to</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a adjetivos y frases hechas para describir sentimientos, <i>collocations</i> relacionados con el crimen. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (2H p.29 ex 7) ▪ Redacción de un ensayo con argumentos a favor y en contra de estar siempre conectado (2H p.29 ex 8) 	<p>AA4 SIEE2</p> <p>AA, SIEE</p> <p>CL5.1</p> <p>CL</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 3 - Customs and culture

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones: diez extractos de diálogos; relacionar hablantes con situaciones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre diferentes hábitos culturales y celebraciones de las ocasiones especiales y sobre las becas de deporte en los Estados Unidos. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para cambiar el tema y pasar a otro punto, parafrasear. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza; verbos modales en pasado; <i>needn't have / didn't need to</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a gestos, expresiones y sonidos humanos, adjetivos compuestos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p> <p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (3A p.30 ex 4) (3E p.35 ex 7) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de diez extractos de diálogos (3C p.x33 ex 2 y 3) ▪ Audición de conversaciones entre amigos, desconocidos y colegas de trabajo (3C p.33 ex 4 y 5) ▪ Audición de monólogos en inglés británico y americano (3E p.35 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, CEC</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p> <p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre diferentes hábitos culturales (3A p.31 ex 7 y 8) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un estudiante hablando de cómo celebran en su país las ocasiones especiales (3G p.38 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3 CEC2</p>
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una noticia en la radio sobre las becas de deporte en los Estados Unidos (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 4 y 5) ▪ Audición de un anuncio en la radio (3C p.33 ex 4 y 5) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3 CEC2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre los gestos; cambiar el tema y pasar a otro punto, parafrasear. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre comportamientos aceptados en su país, la amistad entre diferentes culturas o entornos sociales, las festividades nacional y estudiar en el extranjero. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones conociendo a alguien por primera vez, lo que se debe debería haber hecho en situaciones pasadas. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza; verbos modales en pasado; <i>needn't have / didn't need to</i>. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a gestos, expresiones y sonidos humanos, adjetivos compuestos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de resultados de su búsqueda en Internet de frases comunes en inglés americano y equivalentes en británico. (3E p.35 ex 9) ▪ Descripción de una festividad nacional importante. (3G p.38 ex 8) <p>CL, SIEE, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo conociendo a alguien por primera vez en una situación formal e informal (3C p.33 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que debe deberían haber hecho en las situaciones propuestas (3D 	<p>CL2.5 SIEE2 CEC2</p> <p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco</p>		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<p>p.34 ex 8)</p> <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre el uso de diferentes gestos (3A p.31 ex 10) ▪ Intercambio de información sobre consejos para estudiar en el extranjero (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 6) <p>CL, SIEE, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre cómo debe comportarse un visitante en su país (3B p.32 ex 8) ▪ Debate sobre la amistad con gente de diferentes culturas o entornos sociales. (3F p.36 ex 7) <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC1</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio),</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de consejos a la hora de viajar, un diálogo sobre errores culturales, un e-mail en inglés americano, una entrada en un blog sobre un festival; buscar pistas para resolver una tarea de compleción de oraciones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un cuestionario sobre el significado de los gestos en distintos países, un extracto de la novela "Cometas en el cielo" de Khaled Hosseini y un texto sobre el programa Erasmus. ▪ Funciones comunicativas: identificar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de consejos a la hora de viajar (3B p.32 ex 2) ▪ Lectura de un cuestionario sobre el significado de los gestos en distintos países (3A p.31 ex 6) ▪ Lectura de un diálogo sobre errores culturales (3D p.34 ex 2) <p>CL, CEC</p>	<p>CL4.1 CEC2</p> <p>CL4.1 SC1 CEC2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza; verbos modales en pasado; <i>needn't have / didn't need to</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a gestos, expresiones y sonidos humanos, adjetivos compuestos. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un e-mail en inglés americano (3E p.35 ex 2) ▪ Lectura de una entrada en un blog sobre un festival (3H p.39 ex 3) <p>CL, SC, CEC</p>	
		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto cultural sobre el programa Erasmus (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 2) <p>AA, CEC</p>	<p>AA4 CEC1</p>
		<p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un extracto de la novela "Cometas en el cielo" de Khaled Hosseini (3F p.36 ex 2 y 3) <p>CL, CEC</p>	<p>CL4.4 CL4.5 CEC1</p>

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una entrada en un blog sobre los beneficios de unas vacaciones largas durante el verano. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre el uso de blogs. ▪ Funciones comunicativas: estructurar un post para un blog. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza; verbos modales en pasado; <i>needn't have / didn't need to</i>. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a gestos, expresiones y sonidos humanos, adjetivos compuestos. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (3H p.39 ex 6) <p>AA, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una entrada en un blog sobre los beneficios de unas vacaciones largas durante el verano (3H p.39 ex 8) <p>CL</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1</p>
---	--	---	--	-----------------------------------

<p>elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				
--	--	--	--	--

Unit 4 - Holidays and tourism

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES	
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES					
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre diferentes tipos de vacaciones; identificar el contexto de una conversación ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre la cultura maorí y aborígen. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para elegir una opción y dar razones. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: futuro continuo, futuro perfecto y futuro perfecto continuo; tiempos verbales de futuro; oraciones de primer condicional. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a tipos de vacaciones, actividades y alojamientos vacacionales, descripciones de lugares, <i>collocations</i> relacionados con los viajes, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	CL1.1 CL1.2	
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un estudiante eligiendo unas vacaciones en el extranjero dando sus razones (4G p.50 ex 4 y 8) 	CL	CL1.1 CL1.2
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de cuatro diálogos sobre diferentes vacaciones (4A p.43 ex 11) 	CL, SC	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.		
		Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de diálogos sobre vacaciones (4C p.45 ex 3 y 6) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1
		Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista sobre la cultura maorí y aborigen (<i>Culture 4</i> p.111 ex 6 y 7) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>	CL1.1 CEC1

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre tipos de vacacione y el turismo; dar razones para elegir algo. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre los aborígenes y maoríes. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones sobre las cosas que habrán hecho, que estarán haciendo o habrán estado haciendo en los momentos propuestos, un diálogo entre un agente de viajes y un cliente, planificando unas vacaciones en el extranjero. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: futuro continuo, futuro perfecto y futuro perfecto continuo; tiempos verbales de futuro; oraciones de primer condicional. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a tipos de vacaciones, actividades y alojamientos vacacionales, descripciones de lugares, <i>collocations</i> relacionados con los viajes, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo las cosas que habrán hecho, que estarán haciendo o habrán estado haciendo en los momentos propuestos (4B p.44 ex 7) ▪ Producción de un diálogo entre un agente de viajes y un cliente (4C p.45 ex 7) <p>CL, SC, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los pros y contras de diferentes tipos de vacaciones (4A p.43 ex 13) ▪ Intercambio comunicativo planificando unas vacaciones en el extranjero (4G p.50 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>
---	--	---	---	---

<p>ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las tradiciones aborígenes y maoríes (<i>Culture 4</i> p.111 ex 8) ▪ Debate sobre los pros y los contras del turismo. (4F p.48 ex 10) <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un cuestionario sobre tipos de vacaciones, anuncios de una agencia de viajes, una postal, textos sobre diferentes experiencias de viajeros, una carta formal de queja a un 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre tipos de vacaciones (4A p.43 ex 7) 	<p>CL4.1</p>

<p>habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p>	<p>albergue juvenil; relacionar preguntas con diferentes textos.</p>	<p>de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<p>CL</p>	
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un blog sobre el InterRail y un texto sobre los aborígenes y los maoríes. ▪ Funciones comunicativas: identificar acciones en distintos momentos del futuro. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: futuro continuo, futuro perfecto y futuro perfecto continuo; tiempos verbales de futuro; oraciones de primer condicional. 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de anuncios de una agencia de viajes (4B p.44 ex 1) (4C p.45 ex 1) (4G p.50 ex 2) <p>CL</p>	<p>CL4.3</p>
<p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a tipos de vacaciones, actividades y alojamientos vacacionales, descripciones de lugares, <i>collocations</i> relacionados con los viajes, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una postal (4D p.46 ex 1) ▪ Lectura de textos sobre diferentes experiencias de viajeros (4F p.48 ex 2 y 6) <p>CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
<p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta formal de queja a un albergue juvenil (4H p.51 ex 3) <p>CL</p>	<p>CL4.3</p>
<p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p>	<p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio</p>			

<p>limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto cultural sobre los aborígenes y los maoríes (<i>Culture 4</i> p.111 ex 2) <p>CL, CEC</p>	<p>CL4.2 CL4.1 CEC2</p>
		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un blog sobre el InterRail (4E p.47 ex 1) <p>AA, CEC</p>	<p>AA4 CEC1</p>
<p>BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</p>				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una carta formal de queja a un albergue juvenil. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: utilizar el formato correcto de una carta formal. Funciones comunicativas: presentar una queja formal por escrito. Estructuras sintácticodiscursivas: futuro continuo, 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (4H p.51 ex 7) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p>

<p>longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir</p>	<p>futuro perfecto y futuro perfecto continuo; tiempos verbales de futuro; oraciones de primer condicional.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a tipos de vacaciones, actividades y alojamientos vacacionales, descripciones de lugares, <i>collocations</i> relacionados con los viajes, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una carta formal de queja a un albergue juvenil (4H p.51 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL5.3</p>
--	--	---	---	--------------

los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				
--	--	--	--	--

Unit 5 - Relationships

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre relaciones familiares y la rivalidad entre hermanos; distinguir elementos del discurso rápido. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre la organización activista <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para comparar fotografías y dar una opinión. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: adverbios de negación, preguntas negativas, infinitivos y formas – <i>ing</i>; artículos y cuantificadores. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a frases para relacionarse e interactuar, experimentos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un estudiante comparando fotografías y dando una opinión (5G p.60 ex 5 y 6) <p>CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de jóvenes hablando sobre sus relaciones familiares (5A p.53 ex 3) <p>CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		variedad estándar de la lengua.		
		Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reproducción dos diálogos sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1
		Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un monólogo sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>	CL1.1 CL1.2 CL1.3
		Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un Informe sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 4 y 5) <p style="text-align: center;">CL</p>	CL1.1 CL1.2 CL1.3

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre relaciones familiares, y los amigos, las citas amorosas, las cualidades personales; utilizar verbos modales de deducción y frases para especular sobre fotografías. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre las protestas civiles. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones comparando fotografías y dando una opinión. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: adverbios de negación, preguntas negativas, infinitivos y formas – <i>ing</i>; artículos y cuantificadores. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a frases para relacionarse e interactuar, experimentos. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p> <p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de sus relaciones familiares. (5A p.53 ex 9) CL, SIEE ▪ Producción de un diálogo comparando fotografías y dando una opinión (5G p.60 ex 7) CL, SC, SIEE ▪ Intercambio comunicativo sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 10) ▪ Intercambio de 	<p>CL2.5 SIEE2</p> <p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>información sobre sus amigos utilizando cuantificadores (5D p.56 ex 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre las sus relaciones personales utilizando <i>phrasal verbs</i> (5E p.57 ex 7) <p>CL, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las cualidades más importantes en otra persona (5F p.59 ex 7) ▪ Debate sobre las protestas civiles. (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 6) <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de consejos para padres de adolescentes, un texto sobre un género cinematográfico, un diálogo sobre una cita amorosa, un artículo sobre ciencia y experimentos, un ensayo de opinión sobre la amistad; tratar con palabras desconocidas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos. ▪ Funciones comunicativas: identificar la negación y el rechazo. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: adverbios de negación, preguntas negativas, infinitivos y formas – <i>ing</i>; artículos y cuantificadores. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a frases para relacionarse e interactuar, experimentos. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de consejos para padres de adolescentes (5B p.45 ex 1) <p style="text-align: center;">CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre una cita amorosa (5E p.57 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre un género cinematográfico (5D p.56 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre 	<p>CL4.1</p> <p>CL4.1 SC1</p> <p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>ciencia y experimentos (5F p.59 ex 2 y 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un ensayo de opinión sobre la amistad (5H p.61 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un ensayo de opinión sobre la amistad en las redes sociales. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre la amistad en las redes sociales. ▪ Funciones comunicativas: dar énfasis a un escrito. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: adverbios de negación, preguntas negativas, infinitivos y 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe, en un formato convencional,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (5H p.61 ex 6) <p>AA, SIEE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un 	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna</p>	<p>formas – <i>ing</i>; artículos y cuantificadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a frases para relacionarse e interactuar, experimentos. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<p>ensayo de opinión sobre la amistad en las redes sociales (5H p.61 ex 7)</p> <p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 6 - Health

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre la comida y la salud y hacer ejercicio; diferencias de expresión entre la tarea y el texto oral. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre las alcantarillas de Londres. ▪ Funciones comunicativas: audición de un diálogo entre un paciente y un médico. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: la voz pasiva; estructuras avanzadas en voz pasiva. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a comida, salud y nutrición, verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico, cantidades de comida, adjetivos y sustantivos relacionados con la comida, enfermedades, heridas y síntomas, tratamientos médicos y remedios. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (6C p.67 ex 5) ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de estudiantes representando un diálogo entre un paciente y un médico. (6G p.72 ex 4 y 7) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre la comida y la salud (6A p.65 ex 7) ▪ Audición de personas hablando 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>sobre personas hablando sobre hacer ejercicio (6C p.67 ex 7)</p> <p>CL, SC</p>	
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un programa de radio sobre el fitness de Londres (6C p.67 ex 3 y 4) ▪ Audición de un programa de radio sobre las alcantarillas de Londres (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 4 y 5) <p>CL, CEC</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3 CEC1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre la comida y las dietas, los deportes y el fitness, mitos en torno la salud, la comida rápida, las medicinas; pedir una aclaración. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre la salubridad de las ciudades. ▪ Funciones comunicativas: participación en un 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de proyectos para mejorar la salubridad de las ciudades. (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 6) <p>CL, SIEE, CEC</p>	<p>CL2.5 SIEE2 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual</p>	<p>diálogo entre un paciente y un médico.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: la voz pasiva; estructuras avanzadas en voz pasiva. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a comida, salud y nutrición, verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico, cantidades de comida, adjetivos y sustantivos relacionados con la comida, enfermedades, heridas y síntomas, tratamientos médicos y remedios. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo entre un paciente y un médico (6G p.72 ex 11) CL, SC, SIEE ▪ Intercambio comunicativo sobre la comida y las dietas (6A p.65 ex 9) ▪ Intercambio de información sobre los deportes y el fitness (6C p.65 ex 10) CL, SIEE 	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre mitos en torno la salud (6D p.68 ex 6) ▪ Debate sobre la comida rápida. (6F p.71 ex 6) ▪ Debate sobre una cita relacionada con las medicinas (6G p.72 ex 12) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de una infografía sobre cómo comer de forma saludable, un cuestionario sobre la alimentación saludable, un texto sobre la historia de la higiene, un texto sobre mitos en torno la salud, un texto sobre los sueños, un artículo sobre adiciones a la comida, un artículo sobre los inconvenientes de comer demasiado 	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una infografía sobre cómo comer de forma saludable (6A p.64 ex 1) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente</p>	<p>azúcar; buscar conectores para resolver una tarea de compleción de oraciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un artículo sobre la ciudad de Londres. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: la voz pasiva; estructuras avanzadas en voz pasiva. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a comida, salud y nutrición, verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico, cantidades de comida, adjetivos y sustantivos relacionados con la comida, enfermedades, heridas y síntomas, tratamientos médicos y remedios. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>ocupacional).</p> <p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre la alimentación saludable (6A p.65 ex 6) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.3</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la historia de la higiene (6B p.66 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre mitos en torno la salud (6D p.68 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre los sueños (6E p.69 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre adiciones a la comida (6F p.70 ex 2 y 3) ▪ Lectura de un artículo sobre los inconvenientes de 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>comer demasiado azúcar (6H p.73 ex 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto cultural sobre la ciudad de Londres (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un artículo para la página web de un colegio sobre los peligros de la comida rápida. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre la comida rápida. ▪ Funciones comunicativas: dar coherencia al texto con la ayuda de conectores. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: la voz pasiva; estructuras avanzadas en voz pasiva. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a comida, salud y nutrición, verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico, cantidades de comida, adjetivos y sustantivos relacionados con la comida, enfermedades, heridas y síntomas, 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p> <p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (6H p.73 ex 7) ▪ Redacción de un artículo para la página web de un colegio sobre los peligros de la comida rápida (6H p.73 ex 8) <p>AA, SIEE</p> <p>CL</p>	<p>AA4 SIEE2</p> <p>CL5.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>	<p>tratamientos médicos y remedios.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>acciones.</p>		

Unit 7 - Tall stories

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre las mentiras piadosas y las leyendas urbanas; identificar los patrones de entonación como ayuda a la comprensión. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre la carrera de Clint Eastwood. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el estilo indirecto, cambios en estilo indirecto, preguntas en estilo indirecto; verbos de reporte y otras estructuras de estilo indirecto. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a verbos y adjetivos relacionados con la verdad y la mentira. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre las mentiras piadosas (7A p.75 ex 9) CL, SC 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una entrevista con un experto en leyendas urbanas (7C p.77 ex 7) CL 	<p>CL1.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o restructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una historia sobre leyendas urbanas (7C p.77 ex 2 y 3) ▪ Audición de un estudiante hablando sobre la relación entre las redes sociales y el crimen dando ejemplos e información adicional (7G p.82 ex 3 y 4) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
		<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de un podcast sobre la carrera de Clint Eastwood (<i>Culture</i> 7 p.114 ex 4 y 5) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3 CEC1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones las mentiras, las leyendas urbanas y los medios de comunicación; involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Descripción de alguna ocasión en que alguien les contó una mentira. 	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la</p>	<p>acuerdo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre los cowboys. ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones utilizando el estilo indirecto y dando sus propias opiniones ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el estilo indirecto, cambios en estilo indirecto, preguntas en estilo indirecto; verbos de reporte y otras estructuras de estilo indirecto. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a verbos y adjetivos relacionados con la verdad y la mentira. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>(7C p.76 ex 7)</p> <p>CL, SIEE</p>	
		<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo utilizando el estilo indirecto (7D p.78 ex 6) ▪ Producción de un diálogo sobre los medios de comunicación dando sus propias opiniones (7F p.80 ex 7) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre las situaciones en las que es aceptable mentir (7A p.75 ex 1) ▪ Intercambio de información sobre leyendas urbanas en su país (7C p.77) 	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<p>ex 8)</p> <p>CL, SIEE</p> <p>▪ Debate sobre la relación de la tecnología y el crimen. (7G p.82 ex 7)</p> <p>▪ Producción de un diálogo sobre los cowboys (<i>Culture 7</i> p.114 ex 6)</p> <p>CL, SC, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2 CEC1</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos</p>	<p>▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un cuestionario sobre la verdad y la mentira, un e-mail utilizando el estilo indirecto, una noticia sobre un delito informático, un artículo sobre los montajes fotográficos, un</p>	<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o</p>	<p>▪ Lectura de un cuestionario sobre la verdad y la mentira (7A p.75 ex</p>	<p>CL4.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p>	<p>artículo sobre diferentes tipos de medios de comunicación, una historia sobre una ocasión en la que decir una mentira causó un problema; resolver preguntas de opción de respuesta múltiple.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un artículo sobre los cowboys. ▪ Funciones comunicativas: identificar la narración de lo dicho por otra persona. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el estilo indirecto, cambios en estilo indirecto, preguntas en estilo indirecto; verbos de reporte y otras estructuras de estilo indirecto. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a verbos y adjetivos relacionados con la verdad y la mentira. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p> <p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>3)</p> <p>CL</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un e-mail utilizando el estilo indirecto (7B p.76 ex 1) <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una noticia sobre un delito informático (7D p.78 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre los montajes fotográficos (7E p.79 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre diferentes tipos de medios de comunicación (7F 	<p></p> <p>CL4.1 SC1</p> <p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>p.80 ex 2 y 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto cultural sobre los cowboys (<i>Culture 7</i> p.114 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
	<p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de una historia sobre una ocasión en la que decir una mentira causó un problema (7H p.83 ex 2) <p>CL</p>	<p>CL4.4 CL4.5</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una historia sobre una ocasión en la que decir la verdad causó un problema. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre la verdad y la mentira. Funciones comunicativas: utilizar la primera o la tercera persona, párrafos, expresiones de tiempo y describir reacciones. Estructuras sintácticodiscursivas: el estilo 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (7H p.83 ex 6) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p>
		<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier</p>	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de una historia sobre una 	<p>CL5.1 CL5.2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los</p>	<p>indirecto, cambios en estilo indirecto, preguntas en estilo indirecto; verbos de reporte y otras estructuras de estilo indirecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a verbos y adjetivos relacionados con la verdad y la mentira. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<p>ocasión en la que decir la verdad causó un problema (7H p.83 ex 8)</p> <p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).				

Unit 8 - Change the world

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre asuntos sociales y políticos y las campañas online; identificar conectores y marcadores discursivos. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre los premios musicales británicos BBC Radio 1. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el segundo y tercer condicional; alternativas a <i>if</i>; los condicionales mixtos. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a frases y <i>collocations</i> sobre las protestas, asuntos globales, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2</p>
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre asuntos sociales y políticos (8A p.87 ex 6) ▪ Audición de personas hablando sobre las campañas online. (8C p.89 ex 4 y 7) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>
		<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de dos estudiantes debatiendo cómo combatir el cambio climático dando ejemplos e información adicional (8G p.94 	<p>CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p> <p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<p>ex 5 y 6)</p> <p>CL, SC</p> <p>▪ Audición de una entrevista con fans en la ceremonia de entrega de premios musicales británicos BBC Radio 1 (<i>Culture 8</i> p.115 ex 4 y 5)</p> <p>CL, CEC</p>	<p>CL1.1 CEC1</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas</p>	<p>▪ Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre asuntos sociales y políticos, las campañas online, el cambio climático; involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo.</p> <p>▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo sobre personas en su país que están marcando la diferencia, las ceremonias de entrega de premios.</p>	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<p>▪ Presentación oral de un asunto social o político que les importe. (8A p.87 ex 9)</p> <p>▪ Descripción de personas en su país que están marcando la diferencia. (8F p.92)</p>	<p>CL2.5 SIEE2 CEC2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones utilizando condicionales mixtos. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el segundo y tercer condicional; alternativas a <i>if</i>; los condicionales mixtos. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a frases y <i>collocations</i> sobre las protestas, asuntos globales, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 		<p>ex7)</p> <p>CL, SIEE, CEC</p>	
		<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo utilizando condicionales mixtos (8D p.90 ex 6) <p>CL, SC, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1</p>
		<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio de información sobre las ceremonias de entrega de premios (<i>Culture 8</i> p.115 ex 6) <p>CL, SIEE, CEC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SIEE1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>o los temas de actualidad.</p> <p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre las campañas online. (8C p.89 ex 8) ▪ Debate sobre la imagen de la juventud en los medios y en la sociedad. (8F p.92 ex 1) ▪ Debate sobre el cambio climático. (8G p.94 ex 8 y 9) <p>CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de varios titulares del periódico, un foro online sobre asuntos globales, un artículo sobre gente joven está marcando una diferencia, un informe sobre la prohibición del tráfico en el centro de la ciudad; relacionar textos con preguntas. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre una 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de varios titulares del periódico (8A p.86 ex 3) <p>CL</p>	<p>CL4.3</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente</p>	<p>asociación británica de beneficencia, un texto sobre la Guerra de Vietnam y un texto sobre los premios musicales británicos BBC Radio 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: identificar situaciones hipotéticas en el pasado. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el segundo y tercer condicional; alternativas a <i>if</i>; los condicionales mixtos. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a frases y <i>collocations</i> sobre las protestas, asuntos globales, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un foro online sobre asuntos globales (8B p.88 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre el activismo online (8c p.89 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre gente joven está marcando una diferencia (8F p.92 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un informe sobre la prohibición del tráfico en el centro de la ciudad (8H p.95 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una asociación británica de beneficencia 	<p>CL4.1 SC1</p> <p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>			<p>(8D p.90 ex 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto cultural sobre los premios musicales británicos BBC Radio 1 (<i>Culture 8</i> p.115 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
		<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre la Guerra de Vietnam (8E p.91 ex 1) <p>AA, CEC</p>	<p>AA4, CEC1</p>
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: un informe sobre la mejora del transporte escolar. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre el transporte escolar. Funciones comunicativas: utilizar un tono y estilo adecuado al público, expresar un propósito y dar 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (8H p.95 ex 6) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de</p>	<p>una sugerencia y utilizar títulos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: el segundo y tercer condicional; alternativas a <i>if</i>; los condicionales mixtos. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a frases y <i>collocations</i> sobre las protestas, asuntos globales, <i>phrasal verbs</i>. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un informe sobre la mejora del transporte escolar (8H p.95 ex 6) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL5.1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

Unit 9 - Consumerism

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
<p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio-económica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación del tipo de información contenida en las audiciones sobre las ofertas comerciales y actitudes frente al consumismo y el dinero; distinguir entre hechos y opiniones. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: audición sobre experiencias de compra alternativas. ▪ Funciones comunicativas: audición de expresiones para dar una opinión, añadir puntos, dar ejemplos, introducir un punto de contraste y ganar tiempo. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras enfáticas; oraciones de participio; conjunciones y preposiciones. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a verbos relacionados con las compras; compras online, la publicidad. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las instrucciones del profesor. CL 	CL1.1 CL1.2
		<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre el dinero (9E p.101 ex 1) ▪ Audición de estudiante describiendo dos fotografías sobre distintas formas de comprar (9G p.104 ex 2y 6) <p>CL</p>	CL1.1 CL1.2
		<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de personas hablando sobre las ofertas comerciales (9a p.97 ex 6) 	CL1.1 CL1.3 CL3.1 SC1

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p> <p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un programa de radio sobre actitudes frente al consumismo. (9C p.99 ex 4 y 5) <p>CL, SC</p> <ul style="list-style-type: none"> Audición de un podcast sobre experiencias de compra alternativas (9C p.99 ex 4 y 5) (<i>Culture</i> 9 p.1116 ex 4 y 5) <p>CL</p>	<p>CL1.1 CL1.2 CL1.3</p>
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información, ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de producción: participación en conversaciones sobre las ofertas comerciales y el consumismo, las compras online, la industria publicitaria; utilizar el lenguaje apropiado para dar una opinión, añadir puntos, dar ejemplos, introducir un punto de contraste y ganar tiempo. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: intercambio comunicativo recomendando lugares donde encontrar ofertas comerciales. 	<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de dos fotografías sobre distintas formas de comprar. (9G p.104 ex 9) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL2.5 SIEE2</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, explotando los recursos de los que se dispone y limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funciones comunicativas: participación en conversaciones describiendo dos fotografías. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras enfáticas; oraciones de participio; conjunciones y preposiciones. ▪ Léxico oral de uso común: vocabulario relativo a verbos relacionados con las compras; compras online, la publicidad. ▪ Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: uso y aprendizaje de reglas básicas de pronunciación y entonación. 	<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo recomendando lugares donde encontrar ofertas comerciales (<i>Culture</i> 9 p.116 ex 6) <p>CL, SC, SIEE, CEC</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre las ofertas comerciales (9A p.97 ex 8) ▪ Intercambio comunicativo sobre la basura (9B p.98 ex 7) ▪ Intercambio de información sobre las compras online (9D p.100 ex 8) <p>CL, SIEE</p>	<p>CL3.2 SC1 SIEE1 CEC1</p> <p>CL3.1 CL3.2 SIEE1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>		<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre actitudes frente al consumismo (9C p.99 ex 6) ▪ Debate sobre la industria publicitaria. (9F p.102 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL3.1 CL3.2 SC2</p>
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS				

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socio- económica), relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto (p. e. de carácter histórico o literario).</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comprensión: identificación de la idea principal de un texto con consejos para las ofertas comerciales, tres opiniones personales sobre la basura, tres textos sobre personas al margen del consumismo, un texto sobre las compras online, un artículo sobre la publicidad, una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema; buscar conectores como ayuda para ayudar a completar un texto. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: lectura y comprensión de un texto sobre la casa de subastas británica Christie. ▪ Funciones comunicativas: identificar el énfasis. ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras enfáticas; oraciones de participio; conjunciones y preposiciones. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a verbos relacionados con las compras; compras online, la publicidad. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de consejos para las ofertas comerciales (9A p.96 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.3</p>
		<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de tres opiniones personales sobre la basura (9B p.98 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>	<p>CL4.1 SC1</p>
		<p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema (9H p.105 ex 3) <p style="text-align: center;">CL</p>	<p>CL4.3</p>
		<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de tres textos sobre personas al margen del 	<p>CL4.2 CL4.1 CEC1</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>		<p>extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<p>consumismo (9C p.99 ex 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre las compras online (9D p.100 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre la publicidad (9F p.102 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un texto cultural sobre las casas de subastas británicas (<i>Culture</i> 9 p.116 ex 2) <p>CL, CEC</p>	
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN				
<p>Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de producción: redacción de notas simples como paso previo para escribir su propio texto; lectura y seguimiento de las pautas para la redacción del texto propuesto: una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema. ▪ Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: reflexión sobre la influencia de los medios de comunicación. ▪ Funciones comunicativas: utilizar sinónimos y paráfrasis para evitar la repetición. 	<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (9H p.105 ex 6) <p>AA, SIEE</p>	<p>AA4 SIEE2</p>
		<p>Escribe correspondencia formal</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una 	<p>CL5.3</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintácticodiscursivas: estructuras enfáticas; oraciones de participio; conjunciones y preposiciones. ▪ Léxico escrito de uso común: vocabulario relativo a verbos relacionados con las compras; compras online, la publicidad. ▪ Patrones gráficos y convenciones ortográficas: uso y aprendizaje de reglas básicas de ortografía y puntuación. 	<p>básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<p>carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema (9H p.105 ex 7)</p> <p>CL</p>	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES	ACTIVIDADES QUE CONCRETAN LOS ESTÁNDARES	INDICADORES
<p>influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>				

5. TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES

UNIDAD	Aprox. Nº Sesiones	Aprox. Temporalización (45 mins por sesión)*	Notas y observaciones
I. Introduction	4	4-5	
1 Fame	10	10	
2 Problems	10-12	10-13	
3 Customs and culture	10	10	
4 Holidays and tourism	10-12	10-13	
5 Relationships	10	10	
6 Health	10-12	10-13	
7 Tall stories	10	10	
8 Change the world	10-12	10-13	
9 Consumerism	10-12	10-13	
TOTAL	e.g approx 94-104	94-110 horas*	

Actividades extra programadas por el centro

--

*Cada centro tendrá que adaptar esta programación a la situación y el horario propios.

LAS SESIONES SON DE 45' CADA UNA DE MANERA ORIENTATIVA. CADA PROFESOR ADAPTARA ESTE ASPECTO A SU HORARIO y AL NIVEL DE SU CLASE.

Se trata de una temporalización adaptable al perfil del grupo-clase pues puede ser utilizada de manera simultánea con alumnos/as que presenten dificultades en el aprendizaje de idiomas, así como con aquellos que posean conocimientos un poco más avanzados. Asimismo, es adaptable a los propios gustos e iniciativas del profesor/a y sus alumnos/as, y la propia evolución del curso.

La siguiente tabla muestra la nomenclatura de los distintos elementos que intervienen en la temporalización de las unidades.

DESTREZAS		COMPETENCIAS CLAVE (CCC)		INTERACCIÓN		RECURSOS		PROCESOS COGNITIVOS		ESCENARIOS
CE	Comprensión escrita	CL	Comunicación lingüística	PA	Profesor – alumno	WB	Workbook	ACC	Acceso	Laboratorio de idiomas
CO	Comprensión oral	CMCT	Matemática, científica y tecnológica	TI	Trabajo individual	SB	Student's Book	IDE	Identificación	Sala de informática
EE	Expresión escrita	CD	Competencia digital	TG	Trabajo en grupo	TG	Teacher's Guide	COMP	Comprensión	Aula taller
EO	Expresión oral	AA	Aprender a aprender	TP	Trabajo en parejas	CD	Class Audio CDs	REP	Reproducción	Aula virtual
IO	Interacción oral	SC	Sociales y cívicas			T&R Disk	Teacher's Resource Disk	REF	Reflexión	Biblioteca
TD	Todas destrezas	SIEE	Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor			Classroom Presentation Tool	Interactive materials	CONX	Conexión	Salón de actos
		CEC	Conciencia y expresiones culturales					SINT	Síntesis	Gimnasio
								CREA	Creación	Patio
								MEM	Memorización	

Unit I - Introduction

Unidad I - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar aspectos gramaticales de niveles anteriores: patrones verbales. ▪ Repasar funciones comunicativas de niveles anteriores: hablar sobre los amigos y sobre algo que hicieron recientemente. 	<p>1. SPEAKING. Lectura de un foro online sobre las cualidades de un buen amigo y respuesta a las preguntas.</p> <p>2. Relación de las estructuras de la lista con las palabras destacadas en el texto anterior.</p> <p>3. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta.</p> <p>4. Relación de los verbos de la lista con las estructuras de la actividad 2. Localización de más verbos en la actividad 3.</p> <p>5. Compleción de un diálogo con las formas verbales correctas de los verbos de la lista propuesta.</p> <p>6. Localización en el diálogo anterior de los adjetivos relacionados con los sustantivos de la lista.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los amigos del diálogo anterior.</p> <p>8. LEARN THIS! Lectura de la regla sobre el uso de verbos seguidos por infinitivo o <i>-ing</i>. Compleción de ejemplos con los verbos de la lista.</p> <p>9. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta</p> <p>10. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre algo que hicieron recientemente.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.2. Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 4</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder IA, SB p.117 - Fast finishers (TG) - Vocabulary IA (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 4</p> <p>TG Unit I</p>

Unidad I - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar aspectos gramaticales de niveles anteriores: tiempos verbales en presente y futuro; <i>will / going to</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre una lista de hábitos molestos. 2. Lectura y escucha de un diálogo sobre hábitos molestos y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del presente simple y continuo. Localización de ejemplos en el texto anterior y relación de los ejemplos con la regla correcta. 4. Localización de ejemplos en el texto anterior y relación de los ejemplos con la regla correcta. 5. Compleción de un texto con la forma verbal correcta. 6. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>will / going to</i>. 7. Lectura de preguntas y respuesta con la forma verbal correcta. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las preguntas de la actividad anterior. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 5</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder I.1, SB p.122 - Grammar Builder I.2, SB p.122 - Fast finishers (TG) - Grammar IB (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 5</p> <p>TG Unit I</p>

Unidad I - Sesión 3 (45') - Lección C: Vocabulary

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar vocabulario de niveles anteriores: etapas y eventos de la vida; adjetivos + preposiciones. ▪ Repasar funciones comunicativas de niveles anteriores: describir eventos importantes en la vida. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Interacción en parejas describiendo eventos importantes en su vida. 2. Escucha de las edades de varias personas y relación e cada uno con las etapas de la vida de la lista. 3. SPEAKING. Interacción en parejas describiendo cómo cambian las personas en las etapas de la lista 4. Completación de las preguntas con las preposiciones correctas. 5. SPEAKING. Interacción en parejas respondiendo las preguntas de la actividad anterior. 6. Completación de estructuras para describir eventos importantes en la vida con los verbos propuestos 7. Completación de oraciones con las formas verbales correctas de las frases de la actividad 6. 8. Completación de un texto con las formas verbales correctas de las frases de la actividad 6. 9. Comparación en parejas describiendo eventos de su vida familiar. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 6</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder IC, SB p.117 - Fast finishers (TG) - Vocabulary IC (WB) - Photocopiable Vocabulary Review (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 6</p> <p>TG Unit I</p>

Unidad I - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar aspectos gramaticales de niveles anteriores: tiempos verbales en pasado; present perfect simple y continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre la fotografía de una boda. 2. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de tiempos verbales en pasado. Relación de ejemplos con la regla correcta. 3. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta. 4. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de present perfect simple y continuo. Localización de ejemplos en la actividad 2. 5. Compleción de oraciones con las estructuras correctas. 6. Compleción de un texto con las estructuras correctas de los verbos propuestos. 7. SPEAKING. Debate en parejas sobre los eventos familiares a los que han asistido. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit I</p> <p>SB p. 7</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder I.3, SB p.122 - Grammar Builder I.4, SB p.123 - Grammar Builder I.5, SB p.124 - Fast finishers (TG) - Grammar ID (WB) - Photocopiable Grammar Review (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 7</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit I</p>
<ul style="list-style-type: none"> Evaluar lo aprendido en la unidad. 	<p>Short Tests: Unit I - <i>Introduction</i></p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Tests</p>

Unit 1 - Fame

Unidad 1 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: adjetivos de personalidad y adjetivos compuestos. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: contraste de presente perfecto y pasado simple. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	Classroom Presentation Tool TG Unit 1 SB pp. 8-9
	<p>2. Relación de los trabajos de los personajes de las imágenes con los adjetivos de personalidad de la lista.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>3. Lectura un horóscopo chino y relación de las descripciones con los adjetivo de la actividad anterior.</p>	CL	CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.	
	<p>4. Relación de los personajes con un animal del horóscopo chino.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>5. Identificación del animal del horóscopo chino que le corresponde al alumno según su fecha de nacimiento.</p>	CL	CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.	
	<p>6. SPEAKING. Interacción oral en parejas describiendo a un personaje famoso con los adjetivos de las actividades anteriores.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	<p>7. Relación de los adjetivos compuestos de la lista con la definición correcta.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>8. Escucha de tres personas hablando sobre experiencias vitales y respuesta a las preguntas de comprensión.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>9. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el contraste de presente perfecto y pasado simple. Escucha y completión de oraciones con la forma verbal correcta de los verbos propuestos.</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>10. SPEAKING. Debate en parejas sobre cualidades personales.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 1A (WB) - Photocopiable 1A (What are they like?) (T&R Disk) 	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 8 T&R Disk TG Unit 1

Unidad 1 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el pasado perfecto simple y continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre un especialista o “doble” de películas y comprobación de respuestas. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del pasado perfecto simple y continuo. Localización de ejemplos en el texto anterior y relación de los ejemplos con la regla correcta. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta de los verbos propuestos. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta de los verbos propuestos. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre emociones. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 10</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 1.1, SB p.125 - Fast finishers (TG) - Grammar 1B (WB) - Photocopiable 1B (Past perfect simple and past perfect continuous) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 9</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Press intrusion</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar palabras similares con diferentes connotaciones. ▪ Introducir nuevo vocabulario: la prensa. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la imagen.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre el uso de drones y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Localización de las palabras y las frases de la lista en el texto anterior.</p> <p>4. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar palabras similares con diferentes connotaciones. Aplicación de la estrategia en la audición de varias personas hablando sobre las cualidades de algunos famosos.</p> <p>5. Relación de los adjetivos de la lista con la actitud de cada hablante. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>6. Escucha de varias personas expresando su actitud hacia los famosos y relación de los hablantes con las oraciones propuestas.</p> <p>7. SPEAKING. Role-play en parejas sobre los paparazzi.</p>	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 11</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 1C, SB p.117 - Fast finishers (TG) - Listening 1C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 10</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: <i>used to</i> y <i>would</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y escucha de un texto sobre talentos inusuales y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>used to</i> y <i>would</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de oraciones con <i>used to</i> o <i>would</i>. Corrección de los errores de un texto con la forma correcta: <i>used to</i> o <i>would</i>. Compleción de oraciones con la forma correcta de las palabras propuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cosas que solían hacer con cinco o seis años. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 12</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 1.2, SB p.125 - Grammar Builder 1.3, SB p.125 - Fast finishers (TG) - Grammar 1D (WB) - Photocopiable 1D (<i>used to and would</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 11</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la sintaxis de palabras: posición y orden de adjetivos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de un tablón de comentarios online y respuesta a las preguntas de comprensión. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre la posición y orden de adjetivos. Localización de ejemplos en el texto de la lección. 3. Relación de los adjetivos de la actividad 1 con las categorías indicadas en la regla. 4. Compleción de oraciones con los adjetivos en el orden correcto. 5. Relación de adjetivos con significados similares de los propuestos en la lista. 6. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre adjetivos que no se colocan antes de un sustantivo. Localización de ejemplos en la actividad 5. 7. Compleción de oraciones con los adjetivos correctos. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre un famoso al que les gustaría conocer. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 13</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 1E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 12</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Vloggers). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple. ▪ Introducir nuevo vocabulario: medios de comunicación digitales. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre tres titulares de periódico.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre los video bloggers y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>2. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior.</p> <p>4. Lectura de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>5. Lectura de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>6. VOCABULARY. Relación de las palabras destacadas en el texto con las definiciones de la lista.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los video bloggers.</p> <p>8. Búsqueda en internet de información sobre un video bloguero popular en su país.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB pp. 14-15</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 1F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 13</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Photo comparison</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: utilizar una variedad de adjetivos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos extremos. 	<p>1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes utilizando las frases de la lista para especular.</p> <p>2. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: utilizar una variedad de adjetivos. Clasificación de los adjetivos extremos de la lista en positivos y negativos.</p> <p>3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre los adverbios modificadores de adjetivos extremos y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>4. Escucha de un candidato en un examen oral describiendo una fotografía y hablando sobre las ventajas de ser famoso y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>5. KEY PHRASES. Escucha de nuevo y localización en el texto de las frases de la lista para comparar fotografías.</p> <p>6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las diferencias y similitudes de las fotografías propuestas.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas especulando y comparando las dos fotografías.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 16</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 1G, SB p.117 - Fast finishers (TG) - Speaking 1G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 14</p> <p>TG Unit 1</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 1 - Sesión 8 (45') - Lección H: *Writing*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A formal letter</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar lenguaje formal. ▪ Introducir nuevo vocabulario: lenguaje formal. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre los modelos de personajes famosos a imitar.</p> <p>2. Lectura de una carta formal a una revista escolar para invitar a un famoso a la ceremonia de fin de curso y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>3. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar lenguaje formal. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>4. Redacción de oraciones formales a partir de las oraciones propuestas.</p> <p>5. Producción de una carta formal a una revista recomendando un famoso como ejemplo a seguir.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 17</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Writing 1H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 15</p> <p>TG Unit 1</p>

Unidad 1 - Sesión 9 (45') - Lección *Culture 1*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo-parlante: una escuela de arte dramático en Londres (<i>RADA</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Lectura de un texto sobre una escuela de arte dramático en Londres y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Compleción del texto anterior con las palabras adecuadas. 4. Escucha de una entrevista sobre cómo preparan sus papeles los actores y relación de acciones con los protagonistas. 5. Escucha de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 6. Debate en parejas sobre los estudios de arte dramático. 7. Búsqueda en internet de cómo comenzó la carrera artística de su actor o actriz favorito. Presentación a sus compañeros. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 1</p> <p>SB p. 108</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 1</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 1</p>

Unidad 1 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 16–17 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 1: Student's Book, pages 18–19 Cumulative Review I–1: Workbook, pages 108-109 Progress Test and Short Tests: Unit 1	SIEE AA AA AA AA SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 2 - Problems

Unidad 2 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: adjetivos y frases hechas para describir sentimientos. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: presente continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. Clasificación del vocabulario identificando los significados positivos y negativos. Relación de dos adjetivos de la actividad 2 para cada situación propuesta. Relación de frases hechas para describir sentimientos con un sentimiento de la actividad 2. Lectura de una lista de situaciones típicas que molestan a la gente. Adición de más ejemplos a la lista. Escucha de cuatro personas hablando de cosas que afectan a sus emociones y respuesta a las preguntas de comprensión. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del presente continuo. Clasificación de las preguntas propuestas según se refieran a algo que está sucediendo ahora, un hábito molesto O planes futuros. Escucha y comprobación de respuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo a las preguntas propuestas sobre emociones utilizando frases hechas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB pp. 20-21</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 2A (WB) - Photocopiable 2A (<i>It drives me crazy!</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 18</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: estructuras comparativas; graduación de comparativos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas propuestas sobre las personas afortunadas o desafortunadas. 2. Respuesta a las preguntas sobre el uso de estructuras comparativas. 3. Lectura de un texto sobre personas desafortunadas y compleción con las palabras correctas de las propuestas. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de estructuras comparativas. Localización de ejemplos en el texto anterior. 5. Compleción de oraciones con formas comparativas. 6. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre la graduación de comparativos. Localización de ejemplos en el texto anterior y elección de las palabras correctas en cada oración propuesta. 7. Compleción de oraciones con un significado similar al de las oraciones propuestas, utilizando las palabras indicadas. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas mostrando acuerdo o desacuerdo con las afirmaciones de la actividad anterior. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 22</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 2.1, SB p.126 - Grammar Builder 2.2, SB p.126 - Fast finishers (TG) - Grammar 2B (WB) - Photocopiable 2B (Comparison) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 19</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Keep calm!</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar el acento en las palabras. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre sus reacciones y emociones en las situaciones propuestas. 2. Lectura de un texto sobre qué hacer en un momento de crisis y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar el acento en las palabras. Aplicación de la estrategia en la audición de cinco diálogos. 4. Lectura de diálogos e identificación del énfasis en cada uno. 5. Escucha y comprobación de respuestas. 6. Escucha de dos jóvenes hablando de una situación difícil y elección de la respuesta correcta en cada caso. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre sus reacciones en un momento de crisis. 	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 23</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 2C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 20</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: infinitivos y formas – <i>ing</i>; infinitivos sin <i>to</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y compleción de un cuestionario sobre actitudes y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de infinitivos y formas – <i>ing</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de oraciones con las palabras correctas. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre el uso de infinitivos sin <i>to</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior y redacción de oraciones con el mismo significado que las oraciones propuestas. Compleción de oraciones con la forma correcta de los verbos de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cuestiones propuestas utilizando infinitivos y formas – <i>ing</i>. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 24</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 2.3, SB p.127 - Fast finishers (TG) - Grammar 2D (WB) - Photocopiable 2D (Infinitives and -ing forms) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 21</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la sintaxis de palabras: preposición + frases nominales. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: identificar la preposición de frases nominales en un diccionario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de un comentario en un foro online sobre un problema personal y respuesta a la pregunta de comprensión. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de preposición + frases nominales. Localización de ejemplos en el texto de la lección. 3. Compleción de oraciones con la preposición correcta. 4. Compleción de las respuestas del protagonista del texto con los sustantivos de la actividad 2. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los comentarios y consejos de las actividades 3 y 4. 6. DICTIONARY WORK. Lectura de las definiciones de frases con <i>end</i> y <i>time</i>. Elección de la preposición correcta para completar las frases. 7. SPEAKING. Debate sobre utilizar las revistas y redes sociales para solucionar los problemas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 25</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 2.4, SB p.128 - Fast finishers, TB - Vocabulary 2E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 22</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Solving crime). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: relacionar textos con preguntas. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>collocations</i> relacionados con el crimen. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las fotografías.</p> <p>2. Lectura de un texto sobre diferentes soluciones a un crimen y relación de títulos con las partes del texto.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: relacionar textos con preguntas. Aplicación de la estrategia en la lectura del texto anterior.</p> <p>4. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el tema del texto.</p> <p>5. VOCABULARY. Compleción de un diagrama con las palabras en negrita en el texto que forman <i>collocations</i> relacionados con el crimen.</p> <p>6. Reemplazo de las frases subrayadas en las oraciones propuestas con las <i>collocations</i> de la actividad anterior.</p> <p>7. SPEAKING. Debate en parejas sobre las afirmaciones propuesta sobre el uso de cámaras de seguridad.</p> <p>8. SPEAKING. Debate entre parejas sobre el uso de cámaras de seguridad.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>SC3. Comprende y valora el trabajo cooperativo.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB pp. 26-27</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 2F, SB p.118 - Fast finishers (TG) - Reading 2F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 23</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Role-play</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: interactuar adecuadamente con el interlocutor y utilizar lenguaje diplomático en un debate. ▪ Introducir nuevas estructuras gramaticales: <i>be supposed to</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los pisos compartidos. 2. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: interactuar adecuadamente con el interlocutor. Aplicación de la estrategia en adición de <i>question tags</i> en las oraciones propuestas. 3. Escucha de un candidato en un examen oral negociando las tareas en un piso compartido y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para utilizar lenguaje diplomático en un debate utilizando las palabras propuestas. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas introduciendo un tema de los propuestos para debatir con un compañero de piso. 6. Escucha de otro candidato en un examen oral negociando las tareas en un piso compartido y respuesta a las preguntas de comprensión. 7. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>be supposed to</i>. Escucha de nuevo y localización de ejemplos. 8. SPEAKING. Role-play en parejas negociando las tareas en un piso compartido. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>SC</p>	<p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 28</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 2G, SB p.118 - Grammar Builder 2.5, SB p.128 - Fast finishers (TG) - Speaking 2G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Being diplomatic</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 24</p> <p>TG Unit 2</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 2 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A for and against essay</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: estructurar un ensayo. ▪ Introducir nuevas estructuras gramaticales: <i>provided that / providing / on condition that, even though, even if</i>. 	<p>1. SPEAKING. Debate sobre a quién pedirían consejo sobre un problema utilizando las palabras de la lista.</p> <p>2. SPEAKING. Interacción oral en parejas eligiendo un argumento a favor y en contra de buscar consejos online.</p> <p>3. Lectura de un ensayo con argumentos a favor y en contra de la búsqueda de soluciones en Internet a los problemas personales y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: estructurar un ensayo. Aplicación de la estrategia en la lectura del ensayo anterior.</p> <p>5. KEY PHRASES. Localización en el texto anterior de ejemplos de expresiones para introducir dos puntos de vista sobre un argumento.</p> <p>6. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>provided that / providing / on condition that, even though, even if</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>7. Redacción de notas sobre ventajas y desventajas de estar siempre conectado.</p> <p>8. Producción de un ensayo con argumentos a favor y en contra de estar siempre conectado.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 29</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Writing 2H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 25</p> <p>TG Unit 2</p>

Unidad 2 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 2

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: un concurso para resolver problemas globales (<i>The Longitude Prize</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre los problemas más importantes del mundo. 2. Lectura de un texto sobre el primer GPS del mundo y sobre un concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Debate en parejas sobre el concurso Longitude Prize. 5. Escucha de un podcast sobre el concurso Longitude Prize y respuesta a la pregunta de comprensión. 6. Escucha de nuevo y elección de las respuestas correctas en cada caso. 7. Debate en parejas sobre problemas mundiales y posibles soluciones. 8. Búsqueda en internet del ganador del concurso en el año 2014. Presentación a sus compañeros. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 2</p> <p>SB p. 109</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 2</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 2</p>

Unidad 2 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none">Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad.	Unit Review: Workbook, pages 26-27 Photocopiable: Grammar Review Exam Skills Trainer 1: Workbook, pages 28–29 Progress Test and Short Tests: Unit 2	SIEE AA AA SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 3 - Customs and culture

Unidad 3 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: gestos, expresiones y sonidos humanos. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: el primer condicional para predecir. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre las imágenes. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. Juego en pareja representando y adivinando los gestos de la lista. Escucha de sonidos humanos e identificación de las palabras de la lista con cada uno. Respuesta a las preguntas propuestas sobre los sonidos que harían en diferentes situaciones. Compleción en parejas de un cuestionario sobre gestos utilizados en distintos países. Escucha y comprobación de respuestas. Escucha de personas hablando sobre diferentes hábitos culturales y relación de las situaciones propuestas con cada uno. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del primer condicional para predecir. Compleción de oraciones utilizando las palabras propuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el uso de diferentes gestos. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB pp. 30-31</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 3A (WB) - Photocopiable 3A (<i>Express yourself</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 30</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad, posibilidad, probabilidad y certeza. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre el tema del texto de la lección. 2. Lectura de consejos a la hora de viajar y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de verbos modales para expresar consejo, obligación y necesidad. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Compleción de oraciones con el verbo correcto. 5. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de verbos modales para expresar posibilidad, probabilidad y certeza. Localización de ejemplos en el texto anterior. 6. Compleción de un texto con el verbo correcto. 7. Redacción de oraciones con los verbos propuestos. 8. SPEAKING. Debate en parejas sobre cómo debe comportarse un visitante en su país. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 32</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 3.2 SB p.129 - Fast finishers (TG) - Grammar 3B (WB) - Photocopiable 3B (<i>Modals: present and future</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 31</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>When in Rome...</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: relacionar hablantes con situaciones. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las diferencias culturales. 2. Escucha de diez extractos de diálogos y relación de los diálogos con las fotografías. 3. Escucha de nuevo y redacción de las oraciones utilizando un lenguaje formal. 4. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: relacionar hablantes con situaciones. Aplicación de la estrategia en la audición de seis diálogos. 5. Escucha de cuatro textos y relación de los situaciones con los hablantes. 6. Escucha de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso. 7. SPEAKING. Role-plays en parejas conociendo a alguien por primera vez en una situación formal e informal. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 33</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 3C, SB p.118 - Fast finishers (TG) - Listening 3C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 32</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: verbos modales en pasado; <i>needn't have / didn't need to</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre la imagen. 2. Escucha y completión de un diálogo sobre errores culturales. 3. LEARN THIS! Lectura y completión de la regla y ejemplos sobre el uso de verbos modales en pasado y relación de los ejemplos con la regla correcta. 4. Corrección de los verbos modales incorrectos en las oraciones propuestas. 5. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre el uso de <i>needn't have / didn't need to</i>. Localización de ejemplos en el texto de la actividad 2. 6. Identificación de los verbos correctos en las oraciones propuestas. 7. Completión de las oraciones propuestas con un verbo modal y la forma correcta de los verbos de la lista. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre lo que debe deberían haber hecho en las situaciones propuestas. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 34</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 3.3 SB p.130 - Fast finishers (TG) - Grammar 3D (WB) - Photocopiable 3D (<i>Modals in the past</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 33</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: ortografía y pronunciación del inglés americano. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: localizar en el diccionario el equivalente en inglés americano. 	<p>1. Lectura de un listado de palabras en inglés británico y respuesta a la pregunta de comprensión. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>LEARN THIS! Lectura de la regla sobre el inglés americano.</p> <p>2. Lectura de un e-mail y localización de términos en inglés americano.</p> <p>3. Dictionary strategy. Lectura del consejo sobre cómo localizar en el diccionario el equivalente en inglés americano.</p> <p>4. Relación de las palabras en la lista con su equivalente en inglés americano.</p> <p>5. Localización del equivalente en inglés americano en las oraciones propuestas.</p> <p>6. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre la ortografía del inglés americano y localización de ejemplos en la actividad 2.</p> <p>7. Escucha e identificación de palabras en inglés británico o americano.</p> <p>8. Escucha e identificación de hablantes británicos o americanos.</p> <p>9. Búsqueda en internet de más términos comunes en inglés americano.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CD</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 35</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 3E, SB p.118 - Fast finishers, TB - Vocabulary 3E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 34</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>The Kite Runner</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: buscar pistas para resolver una tarea de compleción de oraciones. ▪ Introducir nuevo vocabulario: adjetivos compuestos. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las cubiertas del libro "The Kite Runner".</p> <p>2. Lectura de un extracto de la novela "Cometas en el cielo" de Khaled Hosseini y elección de la cubierta que mejor se ajusta al extracto.</p> <p>3. Lectura de nuevo y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>4. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: buscar pistas para resolver una tarea de compleción de oraciones. Aplicación de la estrategia en la compleción del extracto anterior.</p> <p>5. Lectura de nuevo y relación de frases para formar oraciones sobre el texto anterior.</p> <p>6. VOCABULARY. Localización en el texto de adjetivos compuestos para completar las oraciones de la lista.</p> <p>7. SPEAKING. Debate en parejas sobre la amistad con gente de diferentes culturas o entornos sociales.</p> <p>8. Búsqueda en internet de información sobre el autor Khaled Hosseini.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB pp. 36-37</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 3F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 35</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Topic-based presentation</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: cambiar el tema y pasar a otro punto, parafrasear. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate sobre las celebraciones en su país. 2. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 3. Escucha de un candidato en un examen oral hablando de cómo celebran en su país las ocasiones especiales y comparación con sus respuestas en la actividad 2. 4. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: cambiar el tema y pasar a otro punto. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para cambiar el tema y pasar a otro punto. 5. Escucha de nuevo y localización de las frases utilizadas para cambiar el tema y pasar a otro punto. 6. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: parafrasear. SPEAKING. Descripción de las palabras de la lista utilizando las expresiones aprendidas para parafrasear. 7. Redacción de notas sobre una festividad nacional importante. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre una festividad nacional importante. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 38</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 3G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Moving onto another topic and paraphrasing</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 36</p> <p>TG Unit 3</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 3 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A blog post</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: estructurar un post para un blog. ▪ Introducir nuevas estructuras gramaticales: secuenciadores para describir eventos pasados. 	<p>1. SPEAKING. Debate en parejas sobre los festivales de su zona.</p> <p>2. Lectura de una tarea de producción escrita y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: estructurar un post para un blog. Aplicación de la estrategia en la lectura de una entrada en un blog sobre un festival.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de secuenciadores para describir eventos pasados. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>5. Redacción de una sola oración a partir de las dos oraciones propuestas utilizando los secuenciadores apropiados.</p> <p>6. Redacción de notas para elaborar una entrada en un blog sobre los beneficios de unas vacaciones largas durante el verano</p> <p>7. SPEAKING. Comparación en parejas de sus notas.</p> <p>8. Producción de su entrada de blog.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 39</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Writing 3H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 37</p> <p>TG Unit 3</p>

Unidad 3 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 3

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: el proyecto internacional de intercambio estudiantil Erasmus (<i>Erasmus</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre estudiar en el extranjero. 2. Lectura de un texto sobre el programa Erasmus y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Escucha de una noticia en la radio sobre las becas de deporte en los Estados Unidos y respuesta a la pregunta de comprensión. 5. Escucha de nuevo y relación de eventos con los protagonistas 6. Debate en parejas sobre consejos para estudiar en el extranjero en orden de importancia. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 3</p> <p>SB p. 110</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 3</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 3</p>

Unidad 3 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 38-39	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests
	Photocopiable: Grammar Review	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Exam Skills Trainer 2: Student's Book, pages 40-41	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Cumulative Review 1-3: Workbook, pages 110-111	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Progress Test and Short Tests: Unit 3	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	

Unit 4 - Holidays and tourism

Unidad 4 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: tipos de vacaciones, actividades y alojamientos vacacionales, descripciones de lugares. ▪ Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: segundo condicional: <i>I wish, if only</i>. 	<p>1. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre unas vacaciones memorables en su vida.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	Classroom Presentation Tool TG Unit 4 SB pp. 42-43
	<p>2. Clasificación del vocabulario identificando tipos de vacaciones y alojamientos.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>3. Descripción de las imágenes con las palabras de la actividad dos.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	<p>4. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las vacaciones mencionadas en la actividad 2 que les gustaría más.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	<p>5. Compleción de las actividades de vacaciones con los verbos de la lista.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>6. Relación de los tipos de vacaciones de la actividad 2 con las actividades del ejercicio anterior.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	<p>7. Lectura y compleción de un cuestionario sobre tipos de vacaciones con el vocabulario de las actividades 2 y 5.</p>	CL	CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.	
	<p>8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el cuestionario anterior.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	
	<p>9. Relación de adjetivos para describir lugares con las imágenes.</p>	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	
	<p>10. Clasificación de los adjetivos anteriores según sean positivos o negativos. Adición de más adjetivos a la lista.</p>	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>11. Escucha de cuatro diálogos sobre diferentes vacaciones y descripción de cada destino de vacaciones utilizando los adjetivos de la actividad 9.</p>	CL	CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.	
	<p>12. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del segundo condicional: <i>I wish, if only</i>. Escucha y respuesta a las preguntas propuestas</p>	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	<p>13. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los pros y contras de diferentes tipos de vacaciones.</p>	CL	CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.	

Unidad 4 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad.	Actividades de refuerzo y ampliación: <ul style="list-style-type: none">- Vocabulary Builder 4A, SB p.119- Fast finishers (TG)- Vocabulary 4A (WB)- Photocopiable 4A (<i>Getting away from it all</i>) (T&R Disk)	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	WB p. 40 T&R Disk TG Unit 4

Unidad 4 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: futuro continuo, futuro perfecto y futuro perfecto continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un anuncio de una agencia de viajes y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de futuro continuo, futuro perfecto y futuro perfecto continuo. Localización de ejemplos en el texto anterior. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta. Redacción de preguntas con la forma verbal correcta para preguntar de forma educada. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre el uso de futuro continuo y del futuro perfecto. Compleción del texto con la forma verbal correcta de los verbos propuestos. Compleción de oraciones con la forma verbal correcta de los verbos propuestos. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cosas que habrán hecho, que estarán haciendo o habrán estado haciendo en los momentos propuestos. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 44</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 4.1 SB p.131 - Fast finishers (TG) - Grammar 4B (WB) - Photocopiable 4B (<i>Future continuous, future perfect and future perfect continuous</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 41</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 3 (45') - Lección C: Listening

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Trip of a lifetime</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar el contexto de una conversación. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>collocations</i> relacionados con los viajes. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el anuncio de la imagen.</p> <p>2. Compleción de <i>collocations</i> relacionados con los viajes con los verbos propuestos.</p> <p>3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar el contexto de una conversación. Aplicación de la estrategia en la audición de cuatro diálogos.</p> <p>4. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre los usos de <i>just</i>. Relación de los ejemplos con cada uso.</p> <p>6. Escucha de un diálogo sobre unas vacaciones e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>7. SPEAKING. Role-play en parejas de un diálogo entre un agente de viajes y un cliente sobre los lugares remotos mencionados en la lista.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 45</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 4C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 42</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: tiempos verbales de futuro; oraciones de primer condicional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura y escucha de una postal y respuesta a la pregunta de comprensión. 2. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de tiempos verbales de futuro. Localización de ejemplos en el texto anterior. 3. Elección de la forma verbal correcta en la oraciones propuestas. 4. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de oraciones de primer condicional. Localización de ejemplos en el texto anterior. 5. Compleción de un email con la forma correcta de los verbos de la lista. 6. Redacción de oraciones utilizando las palabras propuestas. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el final de las oraciones propuestas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 46</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 4.2 SB p.131 - Grammar Builder 4.3 SB p.132 - Fast finishers (TG) - Grammar 4D (WB) - Photocopiable 4D (Future time clauses) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 43</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la sintaxis de palabras: adverbios y frases adverbiales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de un blog sobre el InterRail y respuesta a las preguntas de comprensión. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adverbios y frases adverbiales. Localización de ejemplos en el texto anterior. 3. Compleción de una respuesta al blog anterior con las palabras de la lista. 4. Compleción de oraciones con el adverbio correcto. 5. Compleción de oraciones con los adverbios y frases adverbiales de la lista. 6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cuestiones propuestas utilizando adverbios y frases adverbiales. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 47</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 4.4 SB p.132 - Fast finishers, TB - Vocabulary 4E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 44</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Globetrotters</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: relacionar preguntas con diferentes textos. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>phrasal verbs</i>. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las fotografías.</p> <p>2. Lectura de tres textos sobre diferentes experiencias de viajeros y relación de títulos con cada texto.</p> <p>3. Lectura de nuevo y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>4. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: relacionar preguntas con diferentes textos. Aplicación de la estrategia en la lectura de los textos anteriores.</p> <p>5. Lectura de nuevo y relación de preguntas con los textos.</p> <p>6. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>7. Lectura de nuevo y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>8. VOCABULARY. Localización de los <i>phrasal verbs</i> en el texto que corresponden con las definiciones de la lista.</p> <p>9. SPEAKING. Preparación en parejas de pros y los contras del turismo.</p> <p>10. SPEAKING. Debate en parejas sobre los pros y los contras del turismo.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB pp. 48-49</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 4F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 45</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Stimulus-based discussion</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: dar razones para elegir algo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las preguntas propuestas sobre las vacaciones y reporte al resto de la clase. 2. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los medios de transporte de las imágenes. 3. Redacción de notas sobre cada uno de los medios de transporte mencionados. 4. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: dar razones para elegir algo. Aplicación de la estrategia en la escucha de un candidato en un examen oral eligiendo unas vacaciones en el extranjero dando sus razones. 5. Respuesta a las preguntas sobre la audición anterior. 6. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para dar razones para elegir algo utilizando las palabras propuestas. 7. Escucha de nuevo y localización de las frases utilizadas para dar razones para su elección. 8. Escucha de otro candidato y respuesta a las preguntas de las actividades 4 y 5 9. SPEAKING. Realización de la actividad oral de la página 143 planificando unas vacaciones en el extranjero. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 50</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 4G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 46</p> <p>TG Unit 4</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 4 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A letter of complaint</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar el formato correcto de una carta formal. ▪ Introducir nuevas estructuras gramaticales: el subjuntivo. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre los albergues juveniles.</p> <p>2. Lectura de una tarea de producción escrita y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>3. Lectura de una carta formal de queja a un albergue juvenil y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar el formato correcto de una carta formal. Localización de ejemplos el texto anterior.</p> <p>5. Relación de notas de las expresiones formales destacadas en el texto con las palabras informales de la lista.</p> <p>6. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del subjuntivo. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>7. Redacción de notas sobre la tarea de producción escrita a realizar: una carta formal de queja.</p> <p>8. Producción de su carta formal de queja.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 51</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 4H, SB p.119 - Grammar Builder 4.5 SB p.133 - Fast finishers (TG) - Writing 4H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 47</p> <p>TG Unit 4</p>

Unidad 4 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 4

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: la cultura aborigen y maorí (<i>Aborigines and Maoris</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Lectura de un texto sobre los aborígenes y los maoríes y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Compleción del texto con las palabras que faltan. 4. Lectura de nuevo y relación de preguntas con una de las dos etnias. 5. Respuesta a las preguntas sobre las dos etnias. 6. Escucha de una entrevista sobre la cultura maorí y aborigen y respuesta a las preguntas de comprensión. 7. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 8. Debate en parejas sobre las tradiciones aborígenes y maoríes. 9. Búsqueda en internet de más datos sobre las dos etnias. Presentación a sus compañeros. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 4</p> <p>SB p. 111</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 4</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 4</p>

Unidad 4 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 48–49 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 2 Workbook, pages 50-51 Progress Test and Short Tests: Unit 4	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 5 - Relationships

Unidad 5 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: frases para relacionarse e interactuar. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: la voz pasiva. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre la familia inmediata ir extendida. Descripción de tres miembros de su familia utilizando las palabras de la lista. Escucha de una joven hablando sobre sus relaciones familiares y corrección de los errores en el diagrama de su círculo social. Escucha de jóvenes hablando sobre sus relaciones familiares y elección de las respuestas correctas en cada oración. SPEAKING. Interacción oral en parejas describiendo sus relaciones familiares. Comprobación de significado de los verbos de la lista. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de la voz pasiva. Escucha de cinco diálogos y descripción de qué está pasando en cada diálogo utilizando la voz pasiva. Escucha de Nuevo e Identificación de quién está realizando cada acción. SPEAKING. Interacción oral en parejas utilizando la voz pasiva. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB pp. 52-53</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 5A (WB) - Photocopiable 5A (Relating to people) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 52</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: adverbios de negación, preguntas negativas, infinitivos y formas – <i>ing</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de consejos para padres de adolescentes y respuesta a las preguntas de comprensión. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de adverbios de negación. Localización de ejemplos en el texto anterior. 3. Compleción de oraciones con la forma correcta de las palabras indicadas. 4. Redacción de las oraciones propuestas utilizando la inversión. 5. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de preguntas negativas, infinitivos y formas – <i>ing</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior. 6. Redacción de oraciones con las palabras propuestas. 7. Redacción de oraciones con el mismo significado que las oraciones propuestas. 8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el final de las oraciones propuestas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 54</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 5.1 SB p.133 - Grammar Builder 5.2 SB p.133 - Fast finishers (TG) - Grammar 5B (WB) - Photocopiable 5B (Negative structures) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 53</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Sibling rivalry</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: distinguir elementos del discurso rápido. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la rivalidad entre manos. 2. Lectura de un texto sobre las causas de La rivalidad entre hermanos. Comparación en parejas de sus ideas. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: distinguir elementos del discurso rápido. Aplicación de la estrategia en la escritura de oraciones en discurso de rápido. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre características del discurso rápido. Escucha y repetición de ejemplos. 5. Aplicación de la regla relacionando las oraciones que escribieron en la actividad 3 con los ejemplos mencionados. 6. Identificación de elementos del discurso rápido en las oraciones propuestas. 7. Escucha y comprobación de respuestas. 8. Escucha de un monólogo y dos diálogos sobre la rivalidad entre hermanos y elección de la respuesta correcta en cada caso. 9. Escucha de nuevo y repetición de oraciones de los diálogos anteriores. 10. SPEAKING. Role-play en parejas sobre la rivalidad entre hermanos. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 55</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 5C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 54</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: artículos y cuantificadores. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre el tema del texto de la lección. Lectura y escucha de un texto sobre un género cinematográfico y comprobación de respuestas. 2. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de artículos. Localización de ejemplos en el texto anterior 3. Compleción de oraciones con los artículos correctos. 4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de cuantificadores. Compleción de un texto con los cuantificadores correctos. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre sus amigos utilizando cuantificadores. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 56</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 53 SB p.134 - Grammar Builder 5.4 SB p.135 - Fast finishers (TG) - Grammar 5D (WB) - Photocopiable 5D (Articles and quantifiers) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 55</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: <i>phrasal verbs</i>. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: localización de <i>phrasal verbs</i> transitivos e intransitivos en un diccionario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de un diálogo sobre una cita amorosa y localización de <i>phrasal verbs</i>. 2. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>phrasal verbs</i>. Localización de <i>phrasal verbs</i> transitivos e intransitivos en el texto de la lección. 3. DICTIONARY WORK. Lectura de las definiciones y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Localización de verbos transitivos e intransitivos en las definiciones anteriores 5. Compleción de oraciones con las palabras propuestas en el orden correcto. 6. Redacción de preguntas utilizando <i>phrasal verbs</i>. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas preguntando y respondiendo a las preguntas de la actividad anterior. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 57</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 5E, SB p.119 - Fast finishers, TB - Vocabulary 5E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 56</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Love is in the air</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: tratar con palabras desconocidas. ▪ Introducir nuevo vocabulario: experimentos. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la fotografía.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre ciencia y experimentos y comprobación de respuestas.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: tratar con palabras desconocidas. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior.</p> <p>4. Lectura de nuevo y relación de las definiciones de la lista con las palabras de la actividad anterior.</p> <p>5. Lectura de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>6. VOCABULARY. Localización en el texto de las palabras que corresponden con las frases subrayadas en las oraciones de la lista.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cualidades más importantes en otra persona.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB pp. 58-59</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 5F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 57</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 7 (45') - Lección G: *Speaking*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar la expresión oral (Photo description and comparison). Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: utilizar verbos modales de deducción y frases para especular sobre fotografías. 	<p>1. Respuesta a las preguntas sobre la amistad.</p> <p>2. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: utilizar verbos modales de deducción y frases para especular sobre fotografías. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para especular y deducir.</p> <p>3. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las fotografías.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>might / must / can't have</i>. Redacción de oraciones sobre las fotografías anteriores utilizando <i>might / must / can't have</i>.</p> <p>5. Escucha de un candidato en un examen oral comparando fotografías y dando una opinión y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>6. Escucha de nuevo y compleción de los extractos con <i>might / must / can't have</i>.</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral en parejas comparando fotografías y dando una opinión.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 60</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 5G, SB p.119 - Fast finishers (TG) - Speaking 5G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (Speculating and deducing) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 58</p> <p>TG Unit 5</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 5 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An opinion essay</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: hacer más interesante el escrito y el uso de <i>do / did</i> para dar énfasis. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la amistad. 2. Lectura de un ensayo de opinión sobre la amistad y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de <i>do / did</i> para dar énfasis Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: hacer más interesante el escrito. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de estructuras y elementos propios de los ensayos Localización de ejemplos en el texto anterior. 5. Redacción de oraciones utilizando expresiones para hacer más interesante el escrito a partir de las oraciones propuestas. 6. Redacción de notas sobre la tarea a realizar: un ensayo de opinión sobre la amistad en las redes sociales. 7. Producción de su ensayo de opinión. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.1. Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 61</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 5.5 SB p.135 - Fast finishers (TG) - Writing 5H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 59</p> <p>TG Unit 5</p>

Unidad 5 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 5

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: la organización activistas por los derechos civiles en Estados Unidos llamada <i>Freedom Riders (Race relations)</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las protestas civiles. 2. Lectura de un texto sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Escucha de un Informe sobre la organización <i>Freedom Riders</i> y relación de eventos con los lugares mencionados. 5. Escucha de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 6. Debate en parejas sobre las protestas civiles. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 5</p> <p>SB p. 112</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 5</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 5</p>

Unidad 5 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 60-61	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests
	Photocopiable: Grammar Review	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Exam Skills Trainer 3: Student's Book, pages 62-63	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Cumulative Review 1–5: Workbook, pages 112-113	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Progress Test and Short Tests: Unit 5	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	
	Cumulative Tests: Units 1–5	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	

Unit 6 - Health

Unidad 6 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: comida, salud y nutrición. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: expresar obligación y prohibición. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre una infografía sobre cómo comer de forma saludable. Compleción de la infografía con las palabras de la lista. Relación de la lista de palabras relacionadas con la nutrición con la infografía anterior. SPEAKING. Debate en parejas sobre sus propias dietas. Lectura de un cuestionario sobre la alimentación saludable y completión con los verbos destacados en el texto de la actividad 2. Comparación en parejas de sus respuestas en el cuestionario anterior. Escucha de personas hablando sobre la comida y la salud y relación de oraciones con cada uno. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de verbos modales para expresar obligación y prohibición. Completión de oraciones con la forma verbal correcta. SPEAKING. Debate en parejas sobre la comida y las dietas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB pp. 64-65</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 6A, SB p.120 - Fast finishers (TG) - Vocabulary 6A (WB) - Photocopiable 6A (Food science) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 62</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: la voz pasiva. 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre el tema del texto de la lección. Lectura de un texto sobre la historia de la higiene y comprobación de respuestas. Localización en el texto anterior de ejemplos de los tiempos verbales de la lista en voz pasiva. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de la voz pasiva. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas en voz pasiva y relación de las oraciones con la regla correcta. LOOK OUT! Lectura del consejo sobre los objetos directos e indirectos en la voz pasiva. Escritura de oraciones del texto propuesto, utilizando la voz pasiva. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cuestiones propuestas en la lista. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 66</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 6.1 SB p.135 - Fast finishers (TG) - Grammar 6B (WB) - Photocopiable 6B (<i>The passive</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 63</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Keeping fit</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: diferencias de expresión entre la tarea y el texto oral. ▪ Introducir nuevo vocabulario: verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre la imagen.</p> <p>2. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: diferencias de expresión entre la tarea y el texto oral. Aplicación de la estrategia en la lectura de una oración.</p> <p>3. Escucha de la primera parte de un programa de radio sobre el fitness y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>4. Escucha de la segunda parte del programa de radio e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>5. Compleción de oraciones con las formas verbales correctas de los verbos y sustantivos relacionados con el ejercicio físico de la lista. Escucha y comprobación de respuestas.</p> <p>6. SPEAKING. Debate en parejas sobre el fitness.</p> <p>7. Escucha de personas hablando sobre diferentes formas de hacer ejercicio y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>8. Escucha de nuevo y relación de frases con las palabras un significado similar en la actividad 7.</p> <p>9. Compleción de <i>collocations</i> con los verbos de la lista.</p> <p>10. SPEAKING. Debate en parejas sobre los deportes y el fitness utilizando las <i>collocations</i> de la actividad anterior.</p>	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 67</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 6C, SB p.120 - Fast finishers (TG) - Listening 6C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 64</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: estructuras avanzadas en voz pasiva. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre el tema del texto de la lección. 2. Lectura y escucha de un texto sobre mitos en torno la salud y comprobación de respuestas. 3. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de estructuras avanzadas en voz pasiva. Localización de ejemplos en el texto anterior. 4. Redacción de oraciones con la forma correcta en voz pasiva y relación de las oraciones con la regla correcta. 5. Compleción de oraciones con el mismo significado que las oraciones propuestas. 6. SPEAKING. Debate en parejas sobre mitos en torno la salud. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 68</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 6.2 SB p.136 - Fast finishers (TG) - Grammar 6D (WB) - Photocopiable 6D (The passive: advanced structures) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 65</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: adjetivos compuestos. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: localizar adjetivos compuestos en un diccionario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre los sueños y las pesadillas. 2. Lectura de un texto sobre los sueños y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Compleción de los adjetivos compuestos del texto anterior según su patrón. 4. Relación de los adjetivos propuestos con las definiciones de la lista. 5. Dictionary strategy. Lectura de un consejo sobre adjetivos compuestos en un diccionario. Localización en un diccionario de los adjetivos compuestos de la lista. 6. Compleción de oraciones con adjetivos compuestos con las palabras de la lista. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas respondiendo las preguntas de la lista y utilizando adjetivos compuestos. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 69</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 6E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 66</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (Junk food). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: buscar conectores para resolver una tarea de compleción de oraciones. ▪ Introducir nuevo vocabulario: cantidades de comida, adjetivos y sustantivos relacionados con la comida. 	<p>1. SPEAKING. Debate en parejas sobre las preguntas propuestas sobre la adicción a la comida rápida.</p> <p>2. Lectura de un artículo sobre adiciones a la comida y respuesta a la pregunta de comprensión</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: buscar conectores para resolver una tarea de compleción de oraciones. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior.</p> <p>4 Lectura de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>5. VOCABULARY. Compleción de oraciones con las palabras destacadas en el texto.</p> <p>6. SPEAKING. Debate en parejas sobre los restaurantes de comida rápida.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB pp. 70-71</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 6F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 67</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Role-play</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: pedir una aclaración. ▪ Introducir nuevo vocabulario: enfermedades, heridas y síntomas, tratamientos médicos y remedios. 	1. Respuesta a las preguntas sobre la imagen.	CL	CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 72</p>
	2. VOCABULARY. Clasificación de las palabras de la lista según sean enfermedades, heridas o síntomas.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	3. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las preguntas propuestas.	SC	SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.	
	4. Escucha de candidatos en un examen oral representando un diálogo entre un paciente y un médico y respuesta a las preguntas de comprensión.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	5. Relación de los tratamientos y remedios de la lista con las enfermedades, heridas y síntomas de la actividad 2.	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	6. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	7. Escucha de otro candidato y redacción de notas sobre las cuestiones propuestas en la lista.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	8. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: pedir una aclaración. KEY PHRASES. Compleción de las frases de la lista para pedir una aclaración.	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	9. Escucha de nuevo y localización de las frases utilizadas pedir una aclaración.	CL	CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.	
	10. Redacción de notas sobre las cuestiones propuestas en la lista.	CL	CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.	
	11. SPEAKING. Role-play en parejas de un diálogo entre un paciente y un médico.	CL	CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.	

Unidad 6 - Sesión 7 (45') - Lección G: *Speaking*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
	<p>12. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre una cita relacionada con las medicinas.</p>	SC	SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 6G (WB) 	SIEE	SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.	<p>WB p. 68</p> <p>TG Unit 6</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 6 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>An article</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar conectores para ayudar a dar coherencia al texto. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre el consumo de dulces.</p> <p>2. Lectura de una tarea de producción escrita y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>3. Lectura de un artículo sobre los inconvenientes de comer demasiado azúcar y comprobación de respuestas.</p> <p>4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar conectores para ayudar a dar coherencia al texto. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>5. KEY PHRASES. Lectura de una lista de adverbios para comentar. Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>6. SPEAKING. Debate sobre las opiniones sobre la comida rápida utilizando los adverbios de la actividad anterior.</p> <p>7. Redacción de notas de su opinión sobre los peligros de la comida rápida.</p> <p>8. Producción de un artículo para la página web de un colegio sobre los peligros de la comida rápida.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 73</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Writing 6H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 69</p> <p>TG Unit 6</p>

Unidad 6 - Sesión 9 (45') - Lección *Culture 6*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: la ciudad de Londres (<i>Healthy cities</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre los problemas de salud que puede causar vivir en una ciudad. 2. Lectura y compleción de un artículo sobre la ciudad de Londres. 3. Relación de las preguntas propuestas con los párrafos del artículo anterior. 4. Escucha de un programa de radio sobre las alcantarillas de Londres y respuesta a las preguntas de comprensión. 5. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión 6. Debate en parejas sobre proyectos para mejorar la salubridad de las ciudades. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 6</p> <p>SB p. 113</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 6</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 6</p>

Unidad 6 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 70-71 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 3: Workbook, pages 72-73 Progress Test and Short Tests: Unit 6	SIEE AA AA AA SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 7 - Tall stories

Unidad 7 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: verbos y adjetivos relacionados con la verdad y la mentira. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: oraciones de relativo especificativas (<i>defining relative clauses</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes relacionados con la honestidad. Relación de las palabras de la lista con las imágenes. Lectura de un cuestionario sobre la verdad y la mentira y elección del verbo correcto cada caso SPEAKING. Debate en parejas sobre el cuestionario anterior. Clasificación del vocabulario identificando los adjetivos en el cuestionario que se refieren a la verdad o a la mentira. Adición de las palabras de la lista a las categorías de la actividad anterior. Lectura y compleción de situaciones con los adjetivos de la actividad 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre experiencias personales en situaciones similares utilizando dos de los adjetivos de las actividades 5 y 6. Escucha de personas hablando sobre las mentiras piadosas y respuesta a las preguntas de comprensión. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de oraciones de relativo especificativas. Compleción de oraciones con una oración de relativo especificativa. SPEAKING. Debate en parejas sobre las situaciones en las que es aceptable mentir. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB pp. 74-75</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Vocabulary 7A (WB) - Photocopiable 7A (<i>Truth and lies</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 74</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el estilo indirecto, cambios en estilo indirecto, preguntas en estilo indirecto. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un e-mail utilizando el estilo indirecto y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre los cambios en estilo indirecto. Localización de ejemplos en el texto anterior. Lectura de un texto y redacción del mismo utilizando el estilo indirecto. Redacción de las oraciones propuestas utilizando el estilo indirecto. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre las preguntas en estilo indirecto. Compleción de oraciones con las palabras propuestas. Redacción de las oraciones propuestas utilizando las palabras propuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre alguna ocasión en que alguien les contó una mentira. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 76</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 7.1 SB p.136 - Grammar Builder 7.2 SB p.137 - Fast finishers (TG) - Grammar 7B (WB) - Photocopiable 7B (Reported speech) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 75</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Urban legends</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar los patrones de entonación como ayuda a la comprensión. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las películas de terror.</p> <p>2. SPEAKING. Lectura de la definición de <i>leyenda urbana</i>. Escucha de una historia y respuesta a las preguntas de comprensión.</p> <p>3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar los patrones de entonación como ayuda a la comprensión. Aplicación de la estrategia en la audición de la primera parte de la historia.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre la entonación y significado. Escucha repetición de ejemplos.</p> <p>5. Escucha de ejemplos extraídos de la historia y relación con las reglas mencionados anteriormente.</p> <p>6. Escucha de oraciones y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>7. Escucha de una entrevista con un experto en leyendas urbanas y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>8. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre leyendas urbanas en su país.</p>	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 77</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 7C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 76</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: verbos de reporte y otras estructuras de estilo indirecto. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura y escucha de una noticia sobre un delito informático y respuesta a las preguntas de comprensión. Lectura de lo dicho realmente por los protagonistas de la noticia anterior y respuesta a las preguntas de comprensión. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de verbos de reporte. Redacción de oraciones utilizando los verbos de reporte de la lista LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de otras estructuras de estilo indirecto. Escucha y compleción de oraciones utilizando los verbos de las reglas anteriores. Escucha y redacción en estilo indirecto utilizando los verbos de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las situaciones propuestas utilizando el estilo indirecto. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 78</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 7.3 SB p.137 - Grammar Builder 7.4 SB p.138 - Fast finishers (TG) - Grammar 7D (WB) - Photocopiable 7D (Reporting verbs) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 77</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: sustantivos y preposiciones dependientes. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: localizar sustantivos y preposiciones dependientes en un diccionario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre las imágenes. 2. Lectura de un artículo sobre los montajes fotográficos y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de sustantivos y preposiciones dependientes. Localización de los sustantivos de la lista y sus preposiciones en el texto de la lección. 4. DICTIONARY WORK. Lectura de una estrategia sobre localizar sustantivos y preposiciones dependientes en un diccionario y una definición y respuesta a las preguntas de comprensión. 5. Localización en un diccionario de la preposición de los sustantivos de la lista. 6. Compleción de oraciones con la preposición correcta. 7. Compleción de un texto con la preposición correcta. 8. SPEAKING. Debate sobre los montajes fotográficos. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 79</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 7E, SB p.120 - Grammar Builder 7.5 SB p.138 - Fast finishers, TB - Vocabulary 7E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 78</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Media wars</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Debate en parejas sobre las diferencias entre las redes sociales y los medios de comunicación. 2. Lectura de un artículo sobre diferentes tipos de medios de comunicación y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: resolver preguntas de opción de respuesta múltiple. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior. 4. Lectura de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las dos decepciones que menciona el artículo. 6. VOCABULARY. Relación de los <i>phrasal verbs</i> destacados en el texto con las definiciones de la lista. 7. SPEAKING. Debate en parejas sobre la influencia de los medios de comunicación. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB pp. 80-81</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 7F, SB p.120 - Fast finishers (TG) - Reading 7F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 79</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (Presentation). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debate en parejas sobre las preguntas propuestas relacionadas con la relación entre la tecnología y el crimen. 2. Lectura de dos noticias sobre el cibercrimen y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. Escucha de un candidato en un examen oral hablando sobre la relación entre las redes sociales y el crimen y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. Aplicación de la estrategia en la escucha de la audición anterior. 5. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el cibercrimen. 6. Redacción de notas sobre una de las cuestiones propuestas sobre el uso de los teléfonos móviles para cometer o denunciar delitos. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las cuestiones elegidas en la actividad anterior utilizando las frases de la lista para dar sus propias opiniones. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 82</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 7G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 80</p> <p>TG Unit 7</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 7 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A story</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar la primera o la tercera persona, párrafos, expresiones de tiempo y describir reacciones. ▪ Introducir nuevas estructuras gramaticales: oraciones nominales con <i>what</i>. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las mentiras piadosas.</p> <p>2. Lectura de una historia sobre una ocasión en la que decir una mentira causó un problema y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar la primera o la tercera persona, párrafos, expresiones de tiempo y describir reacciones. Aplicación de la estrategia en las preguntas sobre la historia anterior.</p> <p>4. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de oraciones nominales con <i>what</i> Localización de ejemplos en el texto anterior.</p> <p>5. Redacción de oraciones comenzando con <i>What</i> a partir de las oraciones propuestas.</p> <p>6. Redacción de un plan de párrafos para la tarea de producción escrita a realizar: una historia sobre una ocasión en la que decir la verdad causó un problema</p> <p>7. SPEAKING. Interacción oral sobre sus planes de párrafos.</p> <p>8. Producción de su historia.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 83</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 7.6 SB p.139 - Fast finishers (TG) - Writing 7H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 81</p> <p>TG Unit 7</p>

Unidad 7 - Sesión 9 (45') - Lección *Culture 7*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: los <i>cowboys</i> de Estados Unidos (<i>Cowboys</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción de los cowboys utilizando algunas de las palabras de la lista. 2. Lectura de un artículo sobre los cowboys y comprobación de respuestas. 3. Lectura de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Escucha de un podcast sobre la carrera de Clint Eastwood y respuesta a la pregunta de comprensión. 5. Escucha de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas 6. Debate en parejas sobre los cowboys. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 7</p> <p>SB p. 114</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 7</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 7</p>

Unidad 7 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 82-83 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 4: Student's Book, pages 84-85 Cumulative Review I-7: Workbook, pages 114-115 Progress Test and Short Tests: Unit 7	SIEE AA AA AA AA SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

Unit 8 - Change the world

Unidad 8 - Sesión 1 (45') - Lección A: <i>Vocabulary</i>				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: frases y <i>collocations</i> sobre las protestas, asuntos globales. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: oraciones de relativo no especificativas (<i>non-defining relative clauses</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> Relación de las palabras de la lista con las imágenes. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las últimas protestas sociales en su país. Relación de las palabras de la lista con los titulares de periódicos de las imágenes. SPEAKING. Debate sobre los tres asuntos sociales más importantes en este momento en su país. Compleción de un texto con la forma correcta de los verbos de la lista. Escucha de cinco diálogos sobre asuntos sociales y políticos y relación de los eventos de la lista con cada uno. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de oraciones de relativo no especificativas. Escucha y redacción de oraciones de relativo no especificativas sobre las palabras subrayadas en las oraciones propuestas. SPEAKING. Redacción de notas parejas sobre un asunto social o político importante para el alumno. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre los asuntos que han elegido en la actividad anterior. 	<p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB pp. 86-87</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 8A, SB p.121 - Fast finishers (TG) - Vocabulary 8A (WB) - Photocopiable 8A (Protest) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 84</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: el segundo y tercer condicional; alternativas a <i>if</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un foro online sobre asuntos globales y relación de las palabras de la lista con cada comentario. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del segundo y tercer condicional. Localización de ejemplos en el texto anterior. Redacción de las oraciones propuestas con el segundo y tercer condicional. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de alternativas a <i>if</i>. Localización de ejemplos en el texto anterior y compleción de las oraciones propuestas con <i>unless, even if y supposing</i>. Redacción de oraciones con las palabras propuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas completando las oraciones con sus propias ideas y utilizando el segundo y tercer condicional. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 88</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 8.1 SB p.139 - Grammar Builder 8.2 SB p.140 - Fast finishers (TG) - Grammar 8B (WB) - Photocopiable 8B (Second and third conditional) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 85</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 3 (45') - Lección C: Listening

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Hashtag activism</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: identificar conectores y marcadores discursivos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre los <i>hashtags</i> o etiquetas de las imágenes. 2. Lectura de un texto sobre el activismo en redes sociales y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: identificar conectores y marcadores discursivos. Adición de más ejemplos en cada categoría. 4. Escucha de seis personas hablando sobre campañas online. y predicción de cómo continua cada uno con las propuestas en la lista. 5. Escucha y comprobación de respuestas. 6. Elección del conector adecuado para cada par de oraciones propuestas. Escucha y comprobación de respuestas. 7. Escucha de cuatro personas hablando sobre campañas online y relación de los hablantes con las curaciones de la lista. 8. SPEAKING. Debate en parejas sobre las campañas online. 	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 89</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 8C, SB p.121 - Fast finishers (TG) - Listening 8C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 86</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: los condicionales mixtos. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre una asociación británica de beneficencia y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de los condicionales mixtos. Localización de ejemplos en el texto anterior. Relación de la dos partes de oraciones condicionales mixtas. Compleción de un diálogo con las estructuras correctas para formar oraciones condicionales mixtas. Redacción de oraciones condicionales mixtas con el mismo significado que las oraciones propuestas. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las situaciones imaginarias propuestas utilizando condicionales mixtos. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 90</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 8.3 SB p.140 - Fast finishers (TG) - Grammar 8D (WB) - Photocopiable 8D (Mixed conditionals) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 87</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos de la formación de palabras: patrones verbales (<i>verb + object + infinitive; verb + object + present or past participle</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de un texto sobre la Guerra de Vietnam y respuesta a las preguntas de comprensión. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de patrones verbales (<i>verb + object + infinitive</i>). Localización de ejemplos en el texto de la lección. Completión de oraciones con la forma correcta de los verbos de la lista. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de patrones verbales (<i>verb + object + present or past participle</i>). Completión de oraciones con la forma correcta de los verbos indicados en cada caso. Completión de oraciones con la forma correcta de los verbos de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas utilizando las estructuras aprendidas en la lección sobre las situaciones propuestas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 91</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 8E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 88</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Making a difference</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: relacionar textos con preguntas. ▪ Introducir nuevo vocabulario: <i>phrasal verbs</i>. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Debate en parejas sobre la imagen de los jóvenes en los medios de comunicación y en la sociedad. 2. Lectura de un artículo sobre gente joven está marcando una diferencia y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: relacionar textos con preguntas. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior. 4. Lectura de nuevo y relación de preguntas con los textos. 5. Lectura de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. 6. VOCABULARY. Localización en el texto de <i>phrasal verbs</i> que se correspondan con las palabras subrayadas en las oraciones de la lista. 7. SPEAKING. Debate en parejas sobre personas en su país que están marcando la diferencia. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB pp. 92-93</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 8F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 89</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Collaborative task</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las organizaciones Greenpeace y WWF. 2. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las formas de combatir el cambio climático. 3. KEY PHRASES. Compleción de frases para comenzar un debate, expresar una opinión, añadir una opinión y mostrar acuerdo o desacuerdo con las palabras de la lista. 4. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las formas de combatir el cambio climático utilizando las frases de la actividad anterior. 5. Escucha de dos candidatos en un examen oral debatiendo cómo combatir el cambio climático y comparación con su interacción anterior. 6. Escucha de la segunda parte de la tarea y respuesta a la pregunta de comprensión. 7. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. KEY PHRASES. Escucha de nuevo y localización de las frases utilizadas para involucrar al interlocutor, interrumpir y llegar a un acuerdo. 8. SPEAKING. Respuesta a la pregunta sobre las opiniones de los candidatos anteriores. 9. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre el cambio climático. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL2.5. Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 94</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 8G (WB) - Photocopiable: Functional Language Practice (<i>Using written prompts to debate a subject</i>) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 90</p> <p>TG Unit 8</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 8 - Sesión 8 (45') - Lección H: *Writing*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A report</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar un tono y estilo adecuado al público, expresar un propósito y dar una sugerencia y utilizar títulos. 	<p>1. SPEAKING. Debate sobre las ventajas y desventajas de prohibir el tráfico en el centro de la ciudad.</p> <p>2. Lectura de un informe sobre la prohibición del tráfico en el centro de la ciudad y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar un tono y estilo adecuado al público, expresar un propósito y dar una sugerencia y utilizar títulos. Aplicación de la estrategia en la lectura del informe anterior.</p> <p>4. KEY PHRASES. Localización en el texto anterior de las frases de la lista para introducir un tema, reportan puntos de vista, resumir y recomendar o sugerir.</p> <p>5. Redacción de oraciones con los conectores correctos a partir de las oraciones propuestas.</p> <p>6. Producción de un informe sobre la mejora del transporte escolar.</p> <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 95</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Writing 8H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 91</p> <p>TG Unit 8</p>

Unidad 8 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 8

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: premios musicales británicos (BBC Radio 1). 	<ol style="list-style-type: none"> Respuesta a las preguntas sobre sus hábitos de escucha de música. Lectura de un texto sobre los premios musicales británicos BBC Radio 1 y respuesta a la pregunta de comprensión. Lectura de nuevo e identificación de oraciones verdaderas y falsas. Escucha de una entrevista con fans en una ceremonia de entrega de premios y elección del mejor resumen entre los propuestos. Escucha de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso. Debate en parejas sobre las ceremonias de entrega de premios. Búsqueda en internet de información sobre una cadena musical de radio en su país. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p> <p>CD</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p> <p>CD1. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 8</p> <p>SB p. 115</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 8</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 8</p>

Unidad 8 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
▪ Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad.	Unit Review: Workbook, pages 92-93	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests
	Photocopiable: Grammar Review	AA	AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Exam Skills Trainer 4: Workbook, pages 94-95	AA	AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.	
	Progress Test and Short Tests: Unit 8	SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	

Unit 9 - Consumerism

Unidad 9 - Sesión 1 (45') - Lección A: Vocabulary				
Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el tema de la unidad mediante la presentación de vocabulario: verbos relacionados con las compras; compras online. Repasar contenidos gramaticales de unidades o niveles anteriores: presente perfecto simple y continuo. 	<ol style="list-style-type: none"> SPEAKING. Respuesta a las preguntas propuestas relacionadas con las compras. Lectura de un texto con consejos para las ofertas comerciales y reemplazo de las palabras destacadas el texto con las palabras de la lista. SPEAKING. Debate en parejas sobre los consejos anteriores. Completación de un texto sobre las compras online con las palabras de la lista. SPEAKING. Debate en parejas sobre las compras online. Escucha de personas hablando sobre las ofertas comerciales y relación de cada opinión en la lista con cada monólogo. RECYCLE! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso del presente perfecto simple y continuo. Escucha y respuesta a las preguntas. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre las ofertas comerciales. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB pp. 96-97</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 9A, SB p.121 - Fast finishers (TG) - Vocabulary 9A (WB) - Photocopiable 9A (Shopping) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 96</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 2 (45') - Lección B: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el primer lote de aspectos gramaticales de la unidad: estructuras enfáticas. 	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de tres opiniones personales sobre la basura y respuesta a las preguntas de comprensión. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de estructuras enfáticas. Localización de ejemplos en el texto anterior. Redacción de las oraciones propuestas con expresiones de contraste, utilizando <i>it</i> y la forma enfática de las palabras indicadas. LEARN THIS! Lectura de la regla y ejemplos sobre el uso de más estructuras enfáticas. Localización de ejemplos en el texto anterior. Redacción de las oraciones propuestas con expresiones enfáticas. Compleción de un texto con las palabras de la lista. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre cómo completar las oraciones propuestas. 	<p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 98</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 9.1 SB p.141 - Fast finishers (TG) - Grammar 9B (WB) - Photocopiable 9B (Emphasis) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 97</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 3 (45') - Lección C: *Listening*

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión oral (<i>Moneyless living</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión oral: distinguir entre hechos y opiniones. 	<p>1. SPEAKING. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes.</p> <p>2. SPEAKING. Lectura de tres textos sobre personas al margen del consumismo. Comparación en parejas de sus opiniones.</p> <p>3. Listening Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión oral: distinguir entre hechos y opiniones. Lectura de frases para introducir una opinión y un hecho.</p> <p>4. Escucha de información sobre dos de las personas de los textos anteriores e identificación de oraciones verdaderas y falsas.</p> <p>5. Escucha de personas que hablan sobre sus actitudes frente al consumismo y elección de la respuesta correcta en cada caso.</p> <p>6. SPEAKING. Debate en parejas sobre actitudes frente al consumismo.</p>	<p>CL</p> <p>SIEE</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>SIEE1. Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 99</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Listening 9C (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 98</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 4 (45') - Lección D: Grammar

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Introducir el segundo lote de aspectos gramaticales de la unidad: oraciones de participio; conjunciones y preposiciones. 	<ol style="list-style-type: none"> Debate en parejas sobre las ventajas y desventajas de las compras online. Lectura y escucha de un texto sobre las compras online y respuesta a la pregunta de comprensión. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de oraciones de participio. Localización de ejemplos en el texto anterior y relación de los ejemplos con la regla correcta Redacción de oraciones de participio con la forma correcta de los verbos de la lista. Redacción de oraciones de participio a partir de las oraciones propuestas. LEARN THIS! Lectura y compleción de la regla y ejemplos sobre el uso de conjunciones y preposiciones. Compleción de oraciones de participio con el mismo significado que las oraciones propuestas. Compleción de un texto con oraciones de participio SPEAKING. Debate en parejas sobre las compras online. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 100</p>
<ul style="list-style-type: none"> Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grammar Builder 9.2 SB p.142 - Fast finishers (TG) - Grammar 9D (WB) - Photocopiable 9D (Participle clauses) (T&R Disk) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 99</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 5 (45') - Lección E: Word Skills

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos de la formación de palabras: frases hechas relacionadas con el dinero. ▪ Desarrollar la autonomía del aprendizaje con la ayuda del diccionario: encontrar frases hechas en un diccionario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escucha de personas hablando sobre el dinero y relación de las oraciones con los hablantes. 2. Escucha de nuevo y completión de las frases hechas con las palabras de la lista. 3. Completión de oraciones con las frases hechas de la actividad anterior. 4. DICTIONARY WORK. Lectura de la estrategia sobre cómo encontrar frases hechas en un diccionario y una definición de ejemplo. 5. Relación de las frases hechas de la lista con su significado. 6. Completión de oraciones con las frases hechas de la actividad 5. 7. SPEAKING. Interacción oral en parejas utilizando frases hechas relacionadas con el dinero. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p>	<p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL3.2. Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 101</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers, TB - Vocabulary 9E (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 100</p> <p>T&R Disk</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 6 (45') - Lección F: Reading

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la comprensión escrita (<i>Playing with our emotions</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de comprensión escrita: buscar conectores como ayuda para ayudar a completar un texto. ▪ Introducir nuevo vocabulario: la publicidad. 	<p>1. SPEAKING. Debate en parejas sobre la influencia de la publicidad.</p> <p>2. Lectura de nuevo y respuesta a la pregunta de comprensión.</p> <p>3. Reading Strategy. Lectura de una estrategia de comprensión escrita: buscar conectores como ayuda para ayudar a completar un texto. Aplicación de la estrategia en la lectura del artículo anterior.</p> <p>4. Lectura de nuevo y ordenación de las técnicas publicitarias que menciona el artículo.</p> <p>5. VOCABULARY. Compleción de las oraciones con las palabras destacadas en el texto.</p> <p>6. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre la industria publicitaria.</p> <p>7. Preparación en parejas de un anuncio publicitario para un producto real o imaginario.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CD</p>	<p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL4.3. Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>CD2. Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB pp. 102-103</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Reading 9F (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 101</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 7 (45') - Lección G: Speaking

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión oral (<i>Photo comparison</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión oral: utilizar el lenguaje apropiado para dar una opinión, añadir puntos, dar ejemplos, introducir un punto de contraste y ganar tiempo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Escucha de un candidato en un examen oral describiendo dos fotografías sobre distintas formas de comprar y respuesta a las preguntas de comprensión. 3. SPEAKING. Debate en parejas sobre la elección del candidato anterior. 4. Speaking Strategy. Lectura de una estrategia de expresión oral: utilizar el lenguaje apropiado para dar una opinión, añadir puntos, dar ejemplos, introducir un punto de contraste y ganar tiempo. Adición de más frases para cada objetivo. 5. Escucha de nuevo y respuesta a las preguntas de comprensión. 6. Escucha de otro candidato realizando la misma tarea y respuesta a las preguntas de comprensión. 7. KEY PHRASES. Compleción de frases para justificar una opinión y expresar una opinión tentativa utilizando las palabras de la lista. 8. Escucha de nuevo y localización de las frases utilizadas para justificar una opinión y expresar una opinión tentativa. 9. SPEAKING. Interacción oral en parejas sobre la actividad fuera de la página 143 comparando dos fotografías sobre distintas formas de comprar. 	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SC</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL3.1. Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL4.2. Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>SC1. Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 104</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fast finishers (TG) - Speaking 9G (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 102</p> <p>TG Unit 9</p> <p>T&R Disk</p>

Unidad 9 - Sesión 8 (45') - Lección H: Writing

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar la expresión escrita (<i>A letter to a newspaper</i>). ▪ Aprender y practicar una estrategia de expresión escrita: utilizar sinónimos y paráfrasis. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. SPEAKING. Debate sobre los robos en los centros comerciales. 2. Lectura de una tarea de producción escrita y respuesta a la pregunta de comprensión. 3. Lectura de una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema y respuesta a las preguntas de comprensión. 4. Writing Strategy. Lectura de una estrategia de expresión escrita: utilizar sinónimos y paráfrasis. Localización de sinónimos en el texto anterior. 5. Localización de paráfrasis en el texto anterior. 6. Redacción de notas sobre la tarea de producción escrita a realizar: una carta para un periódico dando su opinión y aportando soluciones. 7. Producción de su carta. <p>Check your work. Comprobación de la tarea siguiendo los pasos indicados en el recuadro.</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>AA</p> <p>AA</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>SIEE</p>	<p>CL2.4. Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.</p> <p>CL5.4. Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.</p> <p>CL5.3. Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.</p> <p>SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 105</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vocabulary Builder 9H, SB p.121 - Fast finishers (TG) - Writing 9H (WB) 	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>WB p. 103</p> <p>TG Unit 9</p>

Unidad 9 - Sesión 9 (45') - Lección Culture 9

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender aspectos culturales del mundo anglo- parlante: las subastas y los mercadillos británicos (<i>Shopping with a difference</i>). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Respuesta a las preguntas sobre las imágenes. 2. Lectura y compleción de un texto sobre las casas de subastas británicas. 3. Lectura de nuevo e identificación de la importancia de las fechas y números de la lista. 4. Escucha de un podcast sobre experiencias de compra alternativas y relación de preguntas con los lugares comerciales mencionados. 5. Escucha de nuevo y elección de la respuesta correcta en cada caso. 6. Debate en parejas recomendando lugares donde encontrar ofertas comerciales. 	<p>CEC</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CEC</p>	<p>CEC2. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.</p> <p>CL4.4. Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.</p> <p>CL4.1. Infiere significados a partir del contexto.</p> <p>CL1.1. Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.</p> <p>CL1.2. Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.</p> <p>CEC1. Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Classroom Presentation Tool</p> <p>TG Unit 9</p> <p>SB p. 116</p> <p>DVD</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Repasar, consolidar y extender el contenido de la unidad. 	<p>Actividades de refuerzo y ampliación: - Fast finishers/Extra activities. <i>Culture Bank 9</i> (TG)</p>	<p>SIEE</p>	<p>SIEE2. Organiza su trabajo para mejorar resultados.</p>	<p>TG Culture 9</p>

Unidad 9 - Sesión 10 (45') – End of unit

Objetivos	Actividades	CCC	Indicadores	Recursos
<ul style="list-style-type: none"> Repasar y evaluar lo aprendido en la unidad. 	Unit Review: Workbook, pages 104-105 Photocopiable: Grammar Review Photocopiable: Vocabulary Review Exam Skills Trainer 5: Student's Book, pages 106-107 Exam Skills Trainer 5: Workbook, pages 106-107 Cumulative Review I–9: Workbook, pages 116-117 Progress Test and Short Tests: Unit 9 Cumulative Tests: Units 5–9 Cumulative Tests: Units 1–9	SIEE AA AA AA AA AA SIEE SIEE SIEE	SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA3. Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. AA4. Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación. SIEE3. Utiliza procesos de autoevaluación.	Workbook T&R Disk Tests

6. Anexo I: Rúbrica de evaluación por competencias

Evaluación general

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA													
ESCUCHAR													
Capta, resume la idea global y extrae información específica de una exposición oral de tema conocido a través de un medio mecánico.													
Escucha y realiza tareas del tipo: relacionar, secuenciar, completar tablas, etc.													
Predice el desenlace de un texto oral relacionando los diversos aspectos de su contenido.													
HABLAR													
Adapta el mensaje tanto a las posibilidades lingüísticas como a la audiencia a la que se dirige.													
Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la expresión oral.													
Enjuicia la capacidad de expresión cuando se aprecia que el mensaje no llega a la audiencia.													
Busca en su entorno y encuentra medios que le ayuden a expresarse.													
Defiende oralmente posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.													
CONVERSAR													
Realiza intercambios comunicativos con hablantes de la lengua estudiada.													
Reflexiona sobre la necesidad de la corrección formal en la interacción oral.													
LEER													
Infiere significados a partir del contexto.													
Infiere conocimientos lingüísticos y léxicos a través de la lectura.													
Extrae conclusiones informativas y formativas a raíz de la lectura de textos.													
Valora la lectura como fuente de conocimiento de aspectos culturales, históricos, literarios, etc., de la lengua extranjera.													
Valora la lectura como fuente de placer.													

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
Defiende por escrito posturas de pensamiento que tiendan a evitar discriminaciones culturales, raciales, religiosas o de cualquier otro tipo.													
Redacta con estructura lógica y los elementos necesarios de cohesión y coherencia para hacerse comprender.													
Redacta conforme a convenciones básicas propias de cada género y léxico apropiado al contexto.													
Compone textos utilizando estrategias como la planificación, textualización, revisión y versión final.													
COMPETENCIA MATEMÁTICA, CIENTÍFICA y TECNOLÓGICA													
Elabora documentos empleando recursos verbales y gráficos.													
Resuelve crucigramas, puzles o sopas de letras.													
Valora las condiciones de su entorno y las contrasta con lo que aprende del de la lengua extranjera.													
COMPETENCIA DIGITAL													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para buscar información.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para producir textos a partir de modelos.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.													
Usa las tecnologías de la información y la comunicación de forma progresivamente autónoma para establecer relaciones personales orales y escritas, mostrando interés por su uso.													
APRENDER A APRENDER													
Valora la capacidad de interactuar oralmente como medio eficaz en la ampliación de sus horizontes humanos, lingüísticos y culturales.													
Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera como instrumento de auto-corrección y de autoevaluación de las producciones propias orales.													
Identifica diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.													

INDICADORES - COMPETENCIAS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN						NIVELES DE CALIFICACIÓN						
	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Cuaderno de clase	Portafolio	(Otros)	I	N	SU	BI	N T	S	B
							No conseguido	Conseguido con nivel bajo	Conseguido con nivel medio	Conseguido con nivel alto	Conseguido totalmente		
Utiliza diferentes estrategias utilizadas para progresar en el aprendizaje.													
COMPETENCIAS SOCIALES y CÍVICAS													
Utiliza de forma consciente en contextos de comunicación variados, los conocimientos adquiridos sobre el sistema lingüístico de la lengua extranjera para comprender las producciones ajenas.													
Socializa y participa en actividades grupales en la lengua extranjera.													
Comprende y valora el trabajo cooperativo.													
SENTIDO DE INICIATIVA y ESPÍRITU EMPRENDEDOR													
Participa en conversaciones y simulaciones breves con diversos fines comunicativos, utilizando las estrategias necesarias para resolver las dificultades durante la interacción.													
Organiza su trabajo para mejorar resultados.													
Utiliza procesos de autoevaluación.													
CONCIENCIA y EXPRESIONES CULTURALES													
Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera, señala las características más significativas de las costumbres, normas, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia.													
Identifica los aspectos culturales más relevantes de los países donde se habla la lengua extranjera y muestra una valoración positiva de patrones culturales distintos a los propios.													

7. Anexo II: Rúbrica de evaluación de contenidos y competencias clave integradas

Unidad I: Introduction

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (IC p.6 ex 2) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de monólogos sobre las edades de varias personas (IC p.6 ex 2) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo sobre un diálogo con diferentes tiempos verbales en presente y futuro (IB p.5 ex 2) <p>CL, SC</p>							
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL								
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de eventos de su vida familiar. (IC p.6 ex 9) <p>CL, SIEE</p>							

<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre algo que hicieron recientemente (IA p.4 ex 10) <p>CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre sus hábitos y predicciones (IB p.5 ex 8) Intercambio comunicativo sobre eventos familiares a los que han asistido (ID p.7 ex 7) <p>CL, SIEE</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de comentarios en un foro online sobre las cualidades de los amigos (IA p.4 ex 1) Lectura de un mensaje personal sobre el uso excesivo de la mensajería online entre amigos (IB p.5 ex 5) <p>CL, SC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. <p>AA, SIEE</p>								

Unidad 1: Fame

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	▪ Las instrucciones del profesor. CL							
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	▪ Audición de un diálogo sobre tres personas hablando sobre experiencias vitales (1A p.9 ex 8) CL, SC							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	▪ Audición de varias personas expresando su actitud hacia los famosos (1C p.11 ex 4) CL, SC							
Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	▪ Audición de una entrevista sobre cómo preparan sus papeles los actores (<i>Culture</i> 1 p.108 ex 4) CL, CEC							
Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).	▪ Audición de un estudiante describiendo una fotografía y hablando sobre las ventajas de ser famoso (1G p.16 ex 4) CL							

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de un famoso al que les gustaría conocer. (1E p.13 ex 8) <p>CL, SIEE</p>								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre las cosas que solían hacer con cinco o seis años (1D p.12 ex 6) Producción de un diálogo especulando y comparando dos fotografías (1G p.16 ex 1 y 7) <p>CL, SC, SIEE</p>								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre cualidades personales (1A p.9 ex 10) Intercambio de información sobre emociones (1b p.10 ex 5) <p>CL, SIEE</p>								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre los video bloggers (1F p.15 ex 7) Debate sobre los paparazzi. (1C p.11 ex 7) Debate sobre famosos a imitar. (1H p.17 ex 1) Debate sobre los estudios de arte dramático. (<i>Culture</i> 1 p.108 ex 6) <p>CL, SC, CEC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un horóscopo chino (1A p.8 ex 3) <p>CL, CEC</p>								

<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un tablón de comentarios online (1E p.13 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta formal a una revista escolar para invitar a un famoso a la ceremonia de fin de curso (1H p.17 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre un especialista o “doble” de películas (1B p.10 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre el uso de drones (1C p.11 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre talentos inusuales (1D p.12 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre los video blogueros (1F p.14 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un texto cultural sobre una escuela de arte dramático en Londres (<i>Culture</i> 1 p.108 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (1H p.17 ex 5) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una carta formal a una revista recomendando un famoso como ejemplo a seguir (1H p.17 ex 5) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unidad 2: Problems

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad		Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL									
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>								
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un diálogo negociando las tareas en un piso compartido (2G p.28 ex 3 y 6) <p>CL</p>								
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro personas hablando de cosas que afectan a sus emociones (2A p.21 ex 7) <p>CL, SC</p>								
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de jóvenes hablando de una situación difícil (2C p.23 ex 3) <p>CL, SC</p>								
Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un podcast sobre el concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize (Culture 2 p.109 ex 5 y 6) <p>CL</p>								

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo mostrando acuerdo o desacuerdo (2B p.22 ex 18) ▪ Intercambio de comunicativo negociando las tareas en un piso compartido (2G p.28 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre emociones utilizando frases hechas (2A p.21 ex 10) ▪ Intercambio comunicativo sobre sus reacciones en un momento de crisis (2C p.23 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Debate sobre utilizar las redes sociales y revistas para solucionar los problemas. (2E p.25 ex 7) ▪ Debate sobre el uso de cámaras de seguridad. (2F p.27 ex 18) ▪ Debate sobre problemas mundiales y posibles soluciones (<i>Culture 2</i> p.109 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SC, CEC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre qué hacer en un momento de crisis (2C p.23 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre actitudes (2D p.24 ex 1) <p style="text-align: center;">CL</p>								

<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de comentarios sobre cosas que molestan a la gente (2A p.21 ex 6) ▪ Lectura de un comentario en un foro online sobre un problema personal (2E p.25 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre personas desafortunadas (2B p.22 ex 3) ▪ Lectura de un texto sobre diferentes soluciones a un crimen (2F p.27 ex 2) ▪ Lectura de un ensayo con argumentos a favor y en contra de la búsqueda de soluciones en Internet a los problemas personales (2H p.29 ex 3) ▪ Lectura de un texto cultural sobre el primer GPS del mundo y sobre un concurso para resolver problemas globales llamado Longitude Prize (<i>Culture</i> 2 p.109 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (2H p.29 ex 7) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un ensayo con argumentos a favor y en contra de estar siempre conectado (2H p.29 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unidad 3: Customs and culture

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (3A p.30 ex 4) (3E p.35 ex 7) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de diez extractos de diálogos (3C p.x33 ex 2 y 3) Audición de conversaciones entre amigos, desconocidos y colegas de trabajo (3C p.33 ex 4 y 5) Audición de monólogos en inglés británico y americano (3E p.35 ex 8) <p>CL, SC, CEC</p>							
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre diferentes hábitos culturales (3A p.31 ex 7 y 8) <p>CL, SC</p>							
<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un estudiante hablando de cómo celebran en su país las ocasiones especiales (3G p.38 ex 3) <p>CL, CEC</p>							

<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Audición de una noticia en la radio sobre las becas de deporte en los Estados Unidos (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 4 y 5) ▪ Audición de un anuncio en la radio (3C p.33 ex 4 y 5) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de resultados de su búsqueda en Internet de frases comunes en inglés americano y equivalentes en británico. (3E p.35 ex 9) ▪ Descripción de una festividad nacional importante. (3G p.38 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SIEE, CEC</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo conociendo a alguien por primera vez en una situación formal e informal (3C p.33 ex 7) ▪ Producción de un diálogo sobre lo que debe deberían haber hecho en las situaciones propuestas (3D p.34 ex 8) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre el uso de diferentes gestos (3A p.31 ex 10) ▪ Intercambio de información sobre consejos para estudiar en el extranjero (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, SIEE, CEC</p>								

<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre cómo debe comportarse un visitante en su país (3B p.32 ex 8) ▪ Debate sobre la amistad con gente de diferentes culturas o entornos sociales. (3F p.36 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SC, CEC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de consejos a la hora de viajar (3B p.32 ex 2) ▪ Lectura de un cuestionario sobre el significado de los gestos en distintos países (3A p.31 ex 6) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre errores culturales (3D p.34 ex 2) ▪ Lectura de un e-mail en inglés americano (3E p.35 ex 2) ▪ Lectura de una entrada en un blog sobre un festival (3H p.39 ex 3) <p style="text-align: center;">CL, SC, CEC</p>								
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto cultural sobre el programa Erasmus (<i>Culture</i> 3 p.110 ex 2) <p style="text-align: center;">AA, CEC</p>								
<p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un extracto de la novela "Cometas en el cielo" de Khaled Hosseini (3F p.36 ex 2 y 3) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA								
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (3H p.39 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>							
<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una entrada en un blog sobre los beneficios de unas vacaciones largas durante el verano (3H p.39 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>							

Unidad 4: Holidays and tourism

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un estudiante eligiendo unas vacaciones en el extranjero dando sus razones (4G p.50 ex 4 y 8) <p>CL</p>							
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de cuatro diálogos sobre diferentes vacaciones (4A p.43 ex 11) <p>CL, SC</p>							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de diálogos sobre vacaciones (4C p.45 ex 3 y 6) <p>CL, SC</p>							
Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista sobre la cultura maorí y aborigen (<i>Culture</i> 4 p.111 ex 6 y 7) <p>CL, CEC</p>							

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo las cosas que habrán hecho, que estarán haciendo o habrán estado haciendo en los momentos propuestos (4B p.44 ex 7) ▪ Producción de un diálogo entre un agente de viajes y un cliente (4C p.45 ex 7) <p style="text-align: center;">CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intercambio comunicativo sobre los pros y contras de diferentes tipos de vacaciones (4A p.43 ex 13) ▪ Intercambio comunicativo planificando unas vacaciones en el extranjero (4G p.50 ex 9) <p style="text-align: center;">CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción de un diálogo sobre las tradiciones aborígenes y maories (<i>Culture</i> 4 p.111 ex 8) ▪ Debate sobre los pros y los contras del turismo. (4F p.48 ex 10) <p style="text-align: center;">CL, SC, CEC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
<p>Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre tipos de vacaciones (4A p.43 ex 7) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de anuncios de una agencia de viajes (4B p.44 ex 1) (4C p.45 ex 1) (4G p.50 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una postal (4D p.46 ex 1) ▪ Lectura de textos sobre diferentes experiencias de viajeros (4F p.48 ex 2 y 6) <p>CL, SC</p>									
Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una carta formal de queja a un albergue juvenil (4H p.51 ex 3) <p>CL</p>									
Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto cultural sobre los aborígenes y los maories (<i>Culture</i> 4 p.111 ex 2) <p>CL, CEC</p>									
Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un blog sobre el InterRail (4E p.47 ex 1) <p>AA, CEC</p>									
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA										
Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (4H p.51 ex 7) <p>AA, SIEE</p>									
Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una carta formal de queja a un albergue juvenil (4H p.51 ex 8) <p>CL</p>									

Unidad 5: Relationships

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).	▪ Las instrucciones del profesor. CL							
Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.	▪ Audición de un estudiante comparando fotografías y dando una opinión (5G p.60 ex 5 y 6) CL							
Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.	▪ Audición de jóvenes hablando sobre sus relaciones familiares (5A p.53 ex 3) CL, SC							
Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	▪ Reproducción dos diálogos sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 8) CL, SC							
Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).	▪ Audición de un monólogo sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 8) CL							

<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un Informe sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 4 y 5) <p>CL</p>								
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
<p>Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de sus relaciones familiares. (5A p.53 ex 9) <p>CL, SIEE</p>								
<p>Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo comparando fotografías y dando una opinión (5G p.60 ex 7) <p>CL, SC, SIEE</p>								
<p>Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 10) Intercambio de información sobre sus amigos utilizando cuantificadores (5D p.56 ex 5) Intercambio comunicativo sobre sus relaciones personales utilizando <i>phrasal verbs</i> (5E p.57 ex 7) <p>CL, SIEE</p>								
<p>Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre las cualidades más importantes en otra persona (5F p.59 ex 7) Debate sobre las protestas civiles. (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 6) <p>CL, SC, CEC</p>								

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de consejos para padres de adolescentes (5B p.45 ex 1) <p style="text-align: center;">CL</p>								
Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un diálogo sobre una cita amorosa (5E p.57 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la rivalidad entre hermanos (5C p.55 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre un género cinematográfico (5D p.56 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre ciencia y experimentos (5F p.59 ex 2 y 3) ▪ Lectura de un ensayo de opinión sobre la amistad (5H p.61 ex 2) ▪ Lectura de un texto cultural sobre la organización activista por los derechos civiles <i>Freedom Riders</i> de Estados Unidos (<i>Culture</i> 5 p.112 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (5H p.61 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								

<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un ensayo de opinión sobre la amistad en las redes sociales (5H p.61 ex 7) <p style="text-align: center;">CL</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Unidad 6: Health

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad	Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
	En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL								
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición y reproducción de las palabras de vocabulario presentadas en la unidad (6C p.67 ex 5) Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>							
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de estudiantes representando un diálogo entre un paciente y un médico. (6G p.72 ex 4 y 7) <p>CL</p>							
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre la comida y la salud (6A p.65 ex 7) Audición de personas hablando sobre personas hablando sobre hacer ejercicio (6C p.67 ex 7) <p>CL, SC</p>							
<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un programa de radio sobre el fitness de Londres (6C p.67 ex 3 y 4) Audición de un programa de radio sobre las alcantarillas de Londres (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 4 y 5) <p>CL, CEC</p>							

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de proyectos para mejorar la salubridad de las ciudades. (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 6) <p>CL, SIEE, CEC</p>								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo entre un paciente y un médico (6G p.72 ex 11) <p>CL, SC, SIEE</p>								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre la comida y las dietas (6A p.65 ex 9) Intercambio de información sobre los deportes y el 7fitness (6C p.65 ex 10) <p>CL, SIEE</p>								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre mitos en torno la salud (6D p.68 ex 6) Debate sobre la comida rápida. (6F p.71 ex 6) Debate sobre una cita relacionada con las medicinas (6G p.72 ex 12) <p>CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de una infografía sobre cómo comer de forma saludable (6A p.64 ex 1) <p>CL</p>								

<p>Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un cuestionario sobre la alimentación saludable (6A p.65 ex 6) <p style="text-align: center;">CL</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la historia de la higiene (6B p.66 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre mitos en torno la salud (6D p.68 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre los sueños (6E p.69 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre adiciones a la comida (6F p.70 ex 2 y 3) ▪ Lectura de un artículo sobre los inconvenientes de comer demasiado azúcar (6H p.73 ex 3) ▪ Lectura de un texto cultural sobre la ciudad de Londres (<i>Culture</i> 6 p.113 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (6H p.73 ex 7) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un artículo para la página web de un colegio sobre los peligros de la comida rápida (6H p.73 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unidad 7: Tall stories

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad		Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL									
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>								
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre las mentiras piadosas (7A p.75 ex 9) <p>CL, SC</p>								
<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista con un experto en leyendas urbanas (7C p.77 ex 7) <p>CL</p>								
<p>Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional (p. e., sobre un tema académico o de divulgación científica, o una charla sobre la formación profesional en otros países).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una historia sobre leyendas urbanas (7C p.77 ex 2 y 3) Audición de un estudiante hablando sobre la relación entre las redes sociales y el crimen dando ejemplos e información adicional (7G p.82 ex 3 y 4) <p>CL</p>								
<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un podcast sobre la carrera de Clint Eastwood (<i>Culture 7</i> p.114 ex 4 y 5) <p>CL, CEC</p>								

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de alguna ocasión en que alguien les contó una mentira. (7C p.76 ex 7) <p>CL, SIEE</p>								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo utilizando el estilo indirecto (7D p.78 ex 6) Producción de un diálogo sobre los medios de comunicación dando sus propias opiniones (7F p.80 ex 7) <p>CL, SC, SIEE</p>								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre las situaciones en las que es aceptable mentir (7A p.75 ex 1) Intercambio de información sobre leyendas urbanas en su país (7C p.77 ex 8) <p>CL, SIEE</p>								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Debate sobre la relación de la tecnología y el crimen. (7G p.82 ex 7) Producción de un diálogo sobre los cowboys (<i>Culture</i> 7 p.114 ex 6) <p>CL, SC, CEC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, en una residencia de estudiantes o en un contexto ocupacional).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de un cuestionario sobre la verdad y la mentira (7A p.75 ex 3) <p>CL</p>								

<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un e-mail utilizando el estilo indirecto (7B p.76 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>								
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una noticia sobre un delito informático (7D p.78 ex 1) ▪ Lectura de un artículo sobre los montajes fotográficos (7E p.79 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre diferentes tipos de medios de comunicación (7F p.80 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un texto cultural sobre los cowboys (<i>Culture</i> 7 p.114 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>								
<p>Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de una historia sobre una ocasión en la que decir una mentira causó un problema (7H p.83 ex 2) <p style="text-align: center;">CL</p>								
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA									
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (7H p.83 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>								
<p>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de una historia sobre una ocasión en la que decir la verdad causó un problema (7H p.83 ex 8) <p style="text-align: center;">CL</p>								

Unidad 8: Change the world

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad		Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL									
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>								
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre asuntos sociales y políticos (8A p.87 ex 6) Audición de personas hablando sobre las campañas online. (8C p.89 ex 4 y 7) <p>CL, SC</p>								
<p>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de dos estudiantes debatiendo cómo combatir el cambio climático dando ejemplos e información adicional (8G p.94 ex 5 y 6) <p>CL, SC</p>								
<p>Comprende, en una conversación formal, o entrevista en la que participa (p. e. en centros de estudios o de trabajo), información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de una entrevista con fans en la ceremonia de entrega de premios musicales británicos BBC Radio 1 (<i>Culture</i> 8 p.115 ex 4 y 5) <p>CL, CEC</p>								

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Presentación oral de un asunto social o político que les importe. (8A p.87 ex 9) Descripción de personas en su país que están marcando la diferencia. (8F p.92 ex7) 								
	CL, SIEE, CEC								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo utilizando condicionales mixtos (8D p.90 ex 6) 								
	CL, SC, SIEE								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio de información sobre las ceremonias de entrega de premios (<i>Culture</i> 8 p.115 ex 6) 								
	CL, SIEE, CEC								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Debate sobre las campañas online. (8C p.89 ex 8) Debate sobre la imagen de la juventud en los medios y en la sociedad. (8F p.92 ex 1) Debate sobre el cambio climático. (8G p.94 ex 8 y 9) 								
	CL, SC								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de varios titulares del periódico (8A p.86 ex 3) 								
	CL								

<p>Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un foro online sobre asuntos globales (8B p.88 ex 1) <p style="text-align: center;">CL, SC</p>									
<p>Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un artículo sobre el activismo online (8c p.89 ex 2) ▪ Lectura de un artículo sobre gente joven está marcando una diferencia (8F p.92 ex 2 y 4) ▪ Lectura de un informe sobre la prohibición del tráfico en el centro de la ciudad (8H p.95 ex 2) ▪ Lectura de un texto sobre una asociación británica de beneficencia (8D p.90 ex 1) ▪ Lectura de un texto cultural sobre los premios musicales británicos BBC Radio 1 (<i>Culture 8</i> p.115 ex 2) <p style="text-align: center;">CL, CEC</p>									
<p>Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lectura de un texto sobre la Guerra de Vietnam (8E p.91 ex 1) <p style="text-align: center;">AA, CEC</p>									
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA										
<p>Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. ▪ Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (8H p.95 ex 6) <p style="text-align: center;">AA, SIEE</p>									

<p>Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Redacción de un informe sobre la mejora del transporte escolar (8H p.95 ex 6) <p style="text-align: center;">CL</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Unidad 9: Consumerism

Estándares de aprendizaje y actividades específicas en la unidad		Niveles de adquisición				Instrumentos de evaluación			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente	Observación	Prueba escrita	Prueba oral	Otros
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN ORAL									
<p>Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo realizar un experimento en clase o cómo utilizar una máquina o dispositivo en el ámbito ocupacional).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Las instrucciones del profesor. <p>CL</p>								
<p>Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos, lugares de trabajo), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre el dinero (9E p.101 ex 1) Audición de estudiante describiendo dos fotografías sobre distintas formas de comprar (9G p.104 ex 2y 6) <p>CL</p>								
<p>Identifica las ideas principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia y en la que se tratan temas conocidos o de carácter general o cotidiano, cuando el discurso está articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de personas hablando sobre las ofertas comerciales (9a p.97 ex 6) Audición de un programa de radio sobre actitudes frente al consumismo. (9C p.99 ex 4 y 5) <p>CL, SC</p>								
<p>Identifica la idea principal y aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes facilitan la comprensión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Audición de un podcast sobre experiencias de compra alternativas (9C p.99 ex 4 y 5) (<i>Culture 9</i> p.1116 ex 4 y 5) <p>CL</p>								

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN ORAL									
Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media.	<ul style="list-style-type: none"> Descripción de dos fotografías sobre distintas formas de comprar. (9G p.104 ex 9) <p>CL, SIEE</p>								
Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo recomendando lugares donde encontrar ofertas comerciales (<i>Culture</i> 9 p.116 ex 6) <p>CL, SC, SIEE, CEC</p>								
Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad.	<ul style="list-style-type: none"> Intercambio comunicativo sobre las ofertas comerciales (9A p.97 ex 8) Intercambio comunicativo sobre la basura (9B p.98 ex 7) Intercambio de información sobre las compras online (9D p.100 ex 8) <p>CL, SIEE</p>								
Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	<ul style="list-style-type: none"> Producción de un diálogo sobre actitudes frente al consumismo (9C p.99 ex 6) Debate sobre la industria publicitaria. (9F p.102 ex 6) <p>CL, SC</p>								
BLOQUE 3: COMPRENSIÓN ESCRITA									
Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo y claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre ocio, cursos, becas, ofertas de trabajo).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de consejos para las ofertas comerciales (9A p.96 ex 2) <p>CL</p>								

Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de tres opiniones personales sobre la basura (9B p.98 ex 1) <p>CL, SC</p>									
Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero).	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema (9H p.105 ex 3) <p>CL</p>									
Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de tres textos sobre personas al margen del consumismo (9C p.99 ex 2) Lectura de un texto sobre las compras online (9D p.100 ex 2) Lectura de un artículo sobre la publicidad (9F p.102 ex 2 y 4) Lectura de un texto cultural sobre las casas de subastas británicas (<i>Culture</i> 9 p.116 ex 2) <p>CL, CEC</p>									
BLOQUE 4: PRODUCCIÓN ESCRITA										
Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés.	<ul style="list-style-type: none"> Compleción de oraciones y textos con el vocabulario y gramática de la unidad. Redacción de notas como paso previo para elaborar su texto (9H p.105 ex 6) <p>AA, SIEE</p>									
Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de una carta para un periódico aportando posibles soluciones a un problema (9H p.105 ex 7) <p>CL</p>									

8. Anexo III: Marco Común Europeo de Referencia – CEF

8.1. El Portfolio en nuestro proyecto

El *Common European Framework of Reference for Languages* (CEF) es una descripción de competencias lingüísticas en seis niveles: A1, A2, B1, B2, C1 y C2. Los contenidos de *Solutions Third Edition Upper-Intermediate* se corresponden con el nivel B2+. Los indicadores se han redactado para ayudar tanto a estudiantes como a los profesionales de la educación a normalizar los procedimientos de evaluación.

Los textos, las tareas y las funciones del libro de texto han sido seleccionados cuidadosamente para incluir las destrezas lingüísticas que se subrayan en los niveles más bajos del CEF.

EL Portfolio, propuesto por el Consejo de Europa, es una carpeta que guardan los alumnos en la que se detallan sus experiencias en relación con las lenguas y el aprendizaje de las mismas.

Esto incluye la lengua materna del alumno, así como cualquier otra lengua con la que haya entrado en contacto. El Portfolio consta de los siguientes elementos:

Una **biografía** lingüística

- Una lista en la que los alumnos evalúan sus destrezas lingüísticas en términos de lo que son capaces de hacer: *What I can do*.
- Herramientas para ayudar al alumno a identificar su estilo de aprendizaje y sus objetivos.
- Una lista de actividades de aprendizaje para realizar fuera del aula.

Un **pasaporte** lingüístico

- Una evaluación global de las destrezas lingüísticas del alumno a partir de los indicadores del Marco Común de Referencia.
- Un breve informe acerca del aprendizaje de la lengua tanto dentro como fuera del aula.
- Una lista de certificados y títulos.

Un **dossier** lingüístico:

- Una recopilación de trabajos del alumno, desde tareas de escritura hasta grabaciones y proyectos.

En síntesis la biografía detalla experiencias diarias en el uso y aprendizaje de la lengua, el pasaporte resume dichas experiencias y el dossier constituye la evidencia de las experiencias escogidas.

En el Teacher's Resource Disk del profesor se puede encontrar material fotocopiable y fichas de evaluación para cada unidad necesarias para que los alumnos completen una biografía de aprendizaje de idiomas, con una referencia expresa a los contenidos del libro del alumno.

Cuando los alumnos hayan completado sus fichas, el profesor las guardará y conservará para devolvérselas al final de curso. En ese momento, se les pedirá que consulten los indicadores CEF y que decidan qué nivel han alcanzado durante el año en términos generales.

8.2. Evaluación global

Nombre: _____
 Nacionalidad: _____
 Lengua materna: _____
 Fecha: _____

Evaluación de las distintas destrezas en lengua extranjera. Marcar con un tick (✓) o una cruz (x) para cada nivel B1 o B2 según la descripción de cada destreza.

	B1	B2
Listening		
Reading		
Conversation		
Speaking		
Writing		

	B1	B2
Listening	Comprendo las ideas principales cuando el discurso es claro y normal y se tratan asuntos cotidianos que tienen lugar en el trabajo, en la escuela, durante el tiempo de ocio, etc. Comprendo la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.	Comprendo discursos y conferencias extensos e incluso sigo líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. Comprendo casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales. Comprendo la mayoría de las películas en las que se habla en un nivel de lengua estándar.
Reading	Comprendo textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionada con el trabajo. Comprendo la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.	Soy capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprendo la prosa literaria contemporánea.
Conversation (Oral interaction)	Sé desenvolverme en casi todas las situaciones que se me presentan cuando viajo donde se habla esa lengua. Puedo participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).	Puedo participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. Puedo tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo mis puntos de vista.
Speaking (Oral production)	Sé enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, mis sueños, esperanzas y ambiciones. Puedo explicar y justificar brevemente mis opiniones y proyectos. Sé narrar una historia o relato, la trama de un libro o película y puedo describir mis reacciones.	Presento descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad. Sé explicar un punto de vista sobre un tema exponiendo las ventajas y los inconvenientes de varias opciones.
Writing	Soy capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que me son conocidos o de interés personal. Puedo escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.	Soy capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. Puedo escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. Sé escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias.

8.3. End-of-year Self-Assessment

Name: _____
 Nationality: _____
 First language: _____
 Date: _____

Evaluate your language ability in each skill area. Read the descriptions of language skills for levels B1 or B2. Then put ticks (✓) or crosses (x) in the table.

	B1	B2
Listening		
Reading		
Conversation		
Speaking		
Writing		

	B1	B2
Listening	I can understand the main points of clear standard speech on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure, etc. I can understand the main point of many radio or TV programmes on current affairs or topics of personal or professional interest when the delivery is relatively slow and clear.	I can understand extended speech and lectures and follow even complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar. I can understand most TV news and current affairs programmes. I can understand the majority of films in standard dialect.
Reading	I can understand texts that consist mainly of high frequency everyday or job-related language. I can understand the description of events, feelings and wishes in personal letters.	I can read articles and reports concerned with contemporary problems in which the writers adopt particular attitudes or viewpoints. I can understand contemporary literary prose.
Conversation (Oral interaction)	I can deal with most situations likely to arise whilst travelling in an area where the language is spoken. I can enter unprepared into conversation on topics that are familiar, of personal interest or pertinent to everyday life (e.g. family, hobbies, work, travel and current events).	I can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible. I can take an active part in discussion in familiar contexts, accounting for and sustaining my views.
Speaking (Oral production)	I can connect phrases in a simple way in order to describe experiences and events, my dreams, hopes and ambitions. I can briefly give reasons and explanations for opinions and plans. I can narrate a story or relate the plot of a book or film and describe my reactions.	I can present clear, detailed descriptions on a wide range of subjects related to my field of interest. I can explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
Writing	I can write simple connected text on topics which are familiar or of personal interest. I can write personal letters describing experiences and impressions.	I can write clear, detailed text on a wide range of subjects related to my interests. I can write an essay or report, passing on information or giving reasons in support of or against a particular point of view. I can write letters highlighting the personal significance of events and experiences.